



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

Secretaria Municipal de Educação – Diretoria Administrativa Financeira

Diretoria Financeira – Gerência de Caixa Escolar

5º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO Nº.045/2019, que entre si celebram o MUNICÍPIO DE CONTAGEM e a CAIXA ESCOLAR GLORIA MARQUES DINIZ.

O MUNICÍPIO DE CONTAGEM com sede na Praça Presidente Tancredo Neves nº. 200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, inscrito no CNPJ Nº.18.715.508/0001-31, doravante denominado MUNICÍPIO, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação – SEDUC, neste ato representada pela Secretária Municipal de Educação, Sueli Maria Baliza Dias, brasileira, casada, residente e domiciliada em Belo Horizonte/MG, na Avenida Senador José Augusto, nº 260 – Apto.1304/torre 1, Bairro Buritis, CEP: 30.575-847, inscrito no CPF 295.822.456-20, portador da CI M-1.113.842 SSP/MG, e de outro lado CAIXA ESCOLAR GLÓRIA MARQUES DINIZ, entidade civil, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº. 01.102.452.0001-47 com sede na ESCOLA MUNICIPAL GLÓRIA MARQUES DINIZ situada à Rua Goiabão, nº 50, Bairro Bom Jesus, em Contagem/MG, CEP. 32.185-310, denominada simplesmente “CAIXA ESCOLAR”, neste ato representada por sua Presidente Marcina Ferreira Motta Neto, residente e domiciliada em Contagem/MG na Rua Cruzeiro do Sul, nº 558, Bairro Novo Progresso, portadora do CPF Nº 676.045.606-87 e RG M – 4.504.917 SSP/MG, acordam firmar o presente TERMO ADITIVO, nos termos do Decreto Municipal nº 409, de 28 de fevereiro de 2018, da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e, no que couber, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 e do Decreto Municipal nº 30, de 23 de fevereiro de 2017, e ainda nos termos da proposta do Plano de Trabalho, Cláusula Décima Segunda do Termo de Compromisso Nº045/2019 de 22/05/2019 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto o aporte de recursos financeiros ao Termo de Compromisso 045/2019, no valor de R\$ 252.306,65 (Duzentos e cinquenta e dois mil e trezentos e seis reais e sessenta e cinco centavos).

1.2 O MUNICÍPIO realizará o repasse de recursos financeiros para cobrir despesas de custeio, de acordo com o Plano de Trabalho anexo.

PARÁGRAFO ÚNICO: Considerando o aporte supracitado e tendo em vista o valor originário constante na cláusula terceira do Termo de Compromisso, ora aditado, o valor total do Termo em referência passa a ser de R\$ 578.509,44 (Quinhentos e setenta e oito mil e quinhentos e nove reais e quarenta e quatro centavos). Faz parte integrante deste Termo de Compromisso, como se nele transcrito estivesse, o seguinte documento: **Ofício Nº 051/2020/GAB/SEDUC** e Plano de Trabalho.

CLÁUSULA SEGUNDA – REPASSE, EXECUÇÃO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 - Recurso será liberado em 1 (uma) parcela de custeio, conforme Cronograma de Desembolso Financeiro (**quadro 07**) do Plano de Trabalho anexo.

2.2. - Para os casos de contratação de obras e serviços de engenharia realizados através de processo licitatório, o recurso será liberado considerando o valor da proposta vencedora constante na ata de homologação e adjudicação do certame.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

Secretaria Municipal de Educação – Diretoria Administrativa Financeira

Diretoria Financeira – Gerência de Caixa Escolar

2.3 - A execução do recurso deverá ocorrer conforme estabelecido no Cronograma de Execução (**quadro 08**) do Plano de Trabalho anexo.

2.4 – Para os casos de contratação de obras e serviços de engenharia e em cumprimento ao disposto na cláusula sexta do Termo de Compromisso, ora aditado, a SEDUC deverá designar através de ato formal, o fiscal responsável pelo acompanhamento de todas as etapas da obra/reforma na unidade escolar, bem como, realizará o preenchimento e assinatura do Termo de entrega e aceitação definitiva da obra.

2.5 - As despesas com a execução deste Termo de Compromisso, correm por conta das seguintes dotações orçamentárias:

1.12.3.12.361.0030.2257 – 33504100 Fonte:0101

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas da parcela deverá ser realizada conforme Cronograma de Prestação de Contas (**quadro 09**) do Plano de Trabalho anexo.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais Cláusulas e condições do Termo de Compromisso originário, sendo ratificadas pelo presente Termo.

E, por estarem assim justos e acordados com as condições e cláusulas estabelecidas, os partícipes assinam o presente instrumento, a fim de que surtam seus devidos efeitos legais na presença de 02 (duas) testemunhas.

Contagem, 03 de fevereiro de 2020.


SUELI MARIA BALIZA DIAS
Secretária Municipal de Educação


MARCINA FERREIRA MOTTA NETO
Caixa Escolar GLORIA MARQUES DINIZ

1ª TESTEMUNHA _____

CPF _____

2ª TESTEMUNHA _____

CPF _____



PLANO DE TRABALHO**01 - DADOS CADASTRAIS**

ORGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: CAIXA ESCOLAR GLORIA MARQUES DINIZ

CNPJ: 01.102.452/0001-47

ENDEREÇO DA SEDE

Logradouro: Rua Goiabão Nº: 50 CEP: 32185-360

Bairro: Bom Jesus Cidade: Contagem UF: MG

Telefone/Endereço Eletrônico: 3352-5189 em.gloriamarques@edu.contagem.mg.gov.br

DADOS BANCÁRIOS

Banco/nº: BRASIL 001 Nº conta corrente: 56970-4 Agência: 1804-X

DADOS DO RESPONSÁVEL

Nome: Marcina Ferreira Motta Neto

CPF: 676.045.606-87 CI /Orgão Expedidor: MG 4.504.917

Cargo/Função: Diretora Escolar Período de Mandato: 01/01/2019 a 31/12/2021

ENDEREÇO DO RESPONSÁVEL

Logradouro: Rua Cruzeiro do Sul Nº: 558 CEP: 32115-170

Bairro: Novo Progresso Cidade: Contagem UF: MG

Telefone/Endereço Eletrônico: marcialanna@yahoo.com.br

02 - OUTROS PARTICIPES

ENTIDADE EXECUTORA:

Endereço:

Secretaria/Concedente: Secretaria Municipal de Educação

Nome do Responsável: Sueli Maria Baliza Dias

03 - DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

TÍTULO: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO BÁSICO

PERÍODO DE EXECUÇÃO

Início: Janeiro de 2020 Término: 29/02/2020

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Execução do PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA, de forma a contribuir supletivamente para a melhoria da estrutura física e das atividades pedagógicas da CAIXA ESCOLAR GLORIA MARQUES DINIZ.

JUSTIFICATIVA

Contribuir para a elevação da qualidade da educação básica, tornando sua oferta equitativa, e reforçar a autonomia gerencial da unidade escolar.



04 - PÚBLICO ALVO		
Estudantes da rede municipal de ensino matriculados na unidade escolar constantes nos itens 1 e 2 deste plano.		
Total de alunos beneficiados:	1209	
05 - METAS		
Item	Meta	Prazo
1	Garantir a manutenção e conservação de equipamentos e mobiliários, e aquisição de materiais necessários ao ensino da educação infantil conforme aos incisos II, III, IV, V e VIII do artigo 70 da Lei 9.394/96 LDB.	Janeiro/2020 a Fevereiro/2020
2	Aprimoramento da qualidade e à expansão do ensino;	Janeiro/2020 a Fevereiro/2020
3	Realização de atividades-meio, necessárias ao funcionamento dos sistemas de ensino;	Janeiro/2020 a Fevereiro/2020
06 - ÁREAS DE APLICAÇÃO		
CLASSIFICAÇÃO	DETALHAMENTO DOS ELEMENTOS DE DESPESA	
MATERIAIS DE CONSUMO E/OU SERVIÇOS DE TERCEIROS (CUSTEIO)	Despesas com aquisição de materiais pedagógicos diversos, aquisição de materiais específicos para biblioteca, pagamento de despesas com trabalho de campo, aquisição de suprimentos de informática, reparos e outras providências de manutenção de equipamentos e demais instalações da escola, serviços de reprografia e reparos. Obs.: Para as unidades escolares que possuam elevadores para deficientes, é obrigatória a existência de contrato de manutenção ativo durante a vigência do Termo de Compromisso.	
07 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO - CONCEDENTE		
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
1.12.3.12.361.0030.2257 – 33504100 Fonte:0101		
DESPESA - ENSINO INFANTIL	VALORES	DATA PREVISTA
CUSTEIO - Ens. Fundamental - (Reparos em uma quadra esportiva; Reforma do refeitório; Drenagem da rede pluvial; Instalação de novo portão; Construção de uma escada; Ampliação da secretaria; Reforma dos banheiros; Revitalização da área da ed. infantil; Construção de rampa de concreto; Instalação de cobertura; Pintura do piso da área externa; Substituição de pastilhas; Revitalização do telhado; Reforma da segunda quadra; Construção de duas salas).	R\$ 252.306,65	Janeiro/2020 a Fevereiro/2020
TOTAL GERAL	R\$ 252.306,65	
08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO - PROPONENTE		
DESCRIÇÃO DA DESPESA	VALORES	DATA PREVISTA
CUSTEIO - Ens. Fundamental - (Reparos em uma quadra esportiva; Reforma do refeitório; Drenagem da rede pluvial; Instalação de novo portão; Construção de uma escada; Ampliação da secretaria; Reforma dos banheiros; Revitalização da área da ed. infantil; Construção de rampa de concreto; Instalação de cobertura; Pintura do piso da área externa; Substituição de pastilhas; Revitalização do telhado; Reforma da segunda quadra; Construção de duas salas).	R\$ 252.306,65	Janeiro/2020 a Fevereiro/2020
TOTAL GERAL	R\$ 252.306,65	
09 - CRONOGRAMA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS		
DESPESA - ENSINO FUNDAMENTAL	VALORES	PRAZO DE ENTREGA
CUSTEIO - Ens. Fundamental - (Reparos em uma quadra esportiva; Reforma do refeitório; Drenagem da rede pluvial; Instalação de novo portão; Construção de uma escada; Ampliação da secretaria; Reforma dos banheiros; Revitalização da área da ed. infantil; Construção de rampa de concreto; Instalação de cobertura; Pintura do piso da área externa; Substituição de pastilhas; Revitalização do telhado; Reforma da segunda quadra; Construção de duas salas).	R\$ 252.306,65	Até 29 de março/2020



Handwritten signature or initials.

10- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Contagem, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos Orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

Contagem, 03 de Fevereiro de 2020



MARCINA FERREIRA MOTTA NETO

Caixa Escolar Gloria Marques Diniz

11- APROVAÇÃO


O Plano de Trabalho atende as expectativas desta Superintendência.

Contagem, de de 2020


Superintendência de Educação Básica
Eunice Margaret Coelho
Matrícula: 1524590

O Plano de Trabalho atende as expectativas desta Diretoria.

Contagem, de de 2020


Hilton Aparecido Moreira
Diretor de Orçamento e Finanças
Matrícula: 1509412
Diretoria Financeira

Aprovo o presente Plano de Trabalho e solicito a elaboração do Termo de Compromisso

Contagem, de de 2020


Sueli Maria Baliza Dias
Secretária Municipal de Educação



ATO ADMINISTRATIVO Nº 24.771

O PREFEITO DE CONTAGEM, no uso de suas atribuições legais; considerando o disposto na Lei Complementar nº 247, de 29 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização da Administração Direta do Poder Executivo; RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR do cargo em comissão DAM-9, a servidora BEATRIZ VIDIGAL ROSA VIANA, lotada na Secretaria Municipal de Governo, a partir da data de publicação deste Ato Administrativo; devendo a servidora apresentar à Superintendência de Gestão de Pessoas Declaração de Bens com data atualizada, conforme preconiza o Artigo 217, da Lei Orgânica do Município de Contagem, sob pena de retenção do acerto rescisório, até que seja apresentada a referida declaração.

Art.2º NOMEAR, para o cargo em comissão DAM-9, código SEGOV.DAM9.01, DANIEL MARCONE SANTOS SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Governo, designado para responder pela Coordenadoria do Escritório de Parcerias Estratégicas, a partir da data de publicação deste Ato Administrativo, de acordo com a estrutura organizacional estabelecida pelo Decreto nº 429, de 20 de março de 2018 e suas alterações.

Palácio do Registro, em Contagem, aos 07 de fevereiro de 2020.

ALEXIS JOSE FERREIRA DE FREITAS

Prefeito de Contagem

ADRIANO HENRIQUE FONTOURA DE FARIA

Secretário Municipal de Administração

**Secretaria Municipal
de Desenvolvimento
Urbano e Habitação**

CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL - COMHAB

CRONOGRAMA EDITAL DA ELEIÇÃO DE REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL – BIÊNIO 2020/2022

ASSUNTO: Prorrogação Cronograma para o Processo de Escolha dos Representantes da Sociedade Civil para Conselheiros Municipais no Conselho Municipal de Habitação e Interesse Social – COMHAB.

O Conselho Municipal de Habitação e Interesse Social, através de sua Comissão Eleitoral Organizadora, designada por ato do Subsecretário Municipal de Habitação, de acordo com o previsto na Lei Complementar nº 038/2007 e no Regimento Interno da COMHABIS, vem tornar público a prorrogação do cronograma para processo de escolha dos representantes da sociedade civil para conselheiros municipais no Conselho Municipal de Habitação e Interesse Social – COMHABIS, conforme edital de eleição de representantes da sociedade civil – biênio 2020/2022, publicado no DOC nº 4678, de 04 de outubro de 2019, sendo:

ETAPA	DESCRIÇÃO DA ETAPA	DATA
1	Publicação do Edital	04/10/2019
2	Inscrição das candidaturas	11 a 17/02/2020
3	Análise documentos	18/02/2020
4	Divulgação do resultado preliminar	19/02/2020
5	Interposição de recursos	20 e 21/02/2020
6	Análise dos recursos	27 e 28/02/2020
7	Eleição	05/03/2020

Contagem, 05 de fevereiro de 2020.

Rafael Braga de Moura
Subsecretário de Habitação

**Secretaria Municipal
de Educação**



EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 045/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR GLORIA MARQUES DINIZ E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 252.306,65 (DUZENTOS E CINQUENTA E DOIS MIL E TREZENTOS E SEIS REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.361.0030.2257 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 03/02/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 29/02/2020.

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 030/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR UMEI SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 8.245,65 (OITO MIL E DUZENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS).

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.365.0029.2251 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 03/02/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 29/02/2020.

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 085/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR SÃO GERALDO JARDIM EL DORADO E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 68.789,51 (SESSENTA E OITO MIL E SETECENTOS E OITENTA E NOVE REAIS E CINQUENTA E UM CENTAVOS).

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.365.0030.2258 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 03/02/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 29/02/2020.

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 013/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR UMEI CAMPO ALTO E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 15.000,00 (QUINZE MIL REAIS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.365.0029.2251 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 03/02/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 29/02/2020.

EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 034/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR DEPUTADO JORGE FERRAZ E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 69.945,72 (SESSENTA E NOVE MIL E NOVECENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E SETENTA E DOIS CENTAVOS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.361.0030.2257 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 03/02/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 29/02/2020.

**Secretaria Municipal
de Fazenda**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL N° 002/2020
CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS

O Prefeito do município de Contagem, no uso das atribuições que lhes são conferidas, torna público que encontra-se publicado no site da Prefeitura: www.contagem.mg.gov.br, no site da organizadora Fundação CEFETMINAS: concurso.fundacaocefetminas.org.br e no quadro de avisos da Prefeitura, o Edital n° 002/2020 do Concurso Público de provas para provimento de cargos efetivos de Agente Fazendário e Analista Fazendário do Quadro Permanente de Pessoal da Administração Direta do Município de Contagem. As inscrições deverão ser realizadas no site: concurso.fundacaocefetminas.org.br, no período de 08/04/2020 a 08/05/2020.

Contagem, 07 de fevereiro de 2020.

Alexis José Ferreira de Freitas
Prefeito do Município de Contagem

RELATÓRIO VISITAÇÃO TÉCNICA DO COMITÊ GESTOR DO PROGRAMA INCENTIVE
AGOSTO/2019





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

Gabinete do Secretário

OFÍCIO Nº.: 51/2020/GAB/SEDUC

Contagem, 14 de Janeiro De 2020

SOLICITAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS VIA TERMO DE COOPERAÇÃO CAIXA ESCOLAR

Órgão / Entidade Proponente:

CAIXAS ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Projeto, Programa ou Evento:

REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS A DESPESAS DE CUSTEIO

PERÍODO DE EXECUÇÃO

Início: (estimado)

JANEIRO 2020

Término: (estimado)

DEZEMBRO 2020

Vigência: (prazo para execução do objeto)

31/12/2020

Titular da Conta:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM

Conta Corrente	Banco	Agência	Nome da Agência
RECURSOS VINCULADOS	BRASIL	1633-0	AGÊNCIA ELDORADO

DESEMBOLSO FINANCEIRO

As despesas decorrentes dos repasses correrão a conta das seguintes dotações orçamentárias:

Natureza da Despesa	Valor	Classificação Orçamentária
Recursos do Tesouro Vinculado a Educação Constitucionalmente - Custeio Fundamental	R\$ 2.050.000,00	RESUMIDA (634) - 1123.12.361.0030.2257 - 335041- FONTE 0101
Recursos do Tesouro Vinculado a Educação Constitucionalmente - Custeio Ensino Infantil	R\$ 1.000.000,00	RESUMIDA (666) - 1123.12.365.00230.2258 - 335041- FONTE 0101
TOTAL GERAL	R\$ 3.050.000,00	

FORMO QUE OS REFERIDOS VALORES REPRESENTAM AS DEMANDAS REFERENTES AO PROGRAMA PROESCOLA A SEREM UTILIZADOS PELOS CAIXAS ESCOLARES NO EXERCÍCIO.

Contagem, 14 de Janeiro De 2020

Baliza
Carimbo e Assinatura do Secretário Interviente
Secretaria Municipal de Educação
Sueli Maria Baliza Dias

AUTORIZAÇÃO CCOAF EM 21/01/20
REUNIÃO 1ª ORDINÁRIA

AUTORIZADO COAF:

Ilma. Sra. Marilena Chaves
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão
Esta autorização refere-se apenas a adequação orçamentária e financeira da despesa. Os demais procedimentos da contratação devem obedecer as formalidades previstas na legislação.
PROTOCOLO

Marilena Chaves
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão
Matrícula: 2148814-3

Gilberto Silva Ramos
Secretário Municipal de Fazenda
Matrícula: 148815-1

Nº.: _____

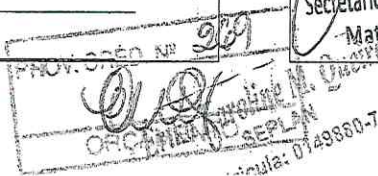
Data: ____/____/____

Funcionário: _____

Paulo César Funghi
Secretário Municipal de Governo
Matrícula: 01313319

Lucas Moraes Martins
Subsecretário Municipal de Administração
Matrícula: 0153031-2

Afonso José de Andrade
Subprocurador Geral do Município
Matrícula: 01461872





MEMO Nº004 /2020/ REDE FÍSICA/ SEDUC

Contagem, 14 de janeiro de 2019.

Aos Senhores
Diogo Antônio Soares Fagundes
Emerson Ludgero Ribeiro
Assessoria Jurídica
Secretaria Municipal de Educação

Assunto: Retifica a solicitação contida no MEMO Nº191/2019 e solicita a elaboração de edital de licitação para reforma parcial da E.M. Glória Marques Diniz.

Prezados,

Cumprimentando-os cordialmente, solicitamos a elaboração de edital e demais providências, no que couber, para a realização de reforma parcial da E.M. Glória Marques Diniz, conforme objeto e valor abaixo discriminados, e ao ensejo, solicitamos que seja desconsiderada a solicitação contida no MEMO Nº191/2019.


Deste modo, o objeto e valor a ser contratado, deverá seguir o seguinte: REPAROS EM UMA QUADRA ESPORTIVA/REFORMA DO REFEITÓRIO/DRENAGEM DE REDE PLUVIAL/INSTALAÇÃO DE NOVO PORTÃO/CONSTRUÇÃO DE UMA ESCADA/AMPLIAÇÃO DA SECRETARIA/REFORMA DOS BANHEIROS/REVITALIZAÇÃO DA AREA DA EDUCAÇÃO INFANTIL/CONSTRUÇÃO DE RAMPA DE CONCRETO/INSTALAÇÃO DE COBERTURA/PINTURA DO PISO DA AREA EXTERNA/SUBSTITUIÇÃO DE PASTILHAS/REVITALIZAÇÃO DO TELHADO/REFORMA DA SEGUNDA QUADRA/CONSTRUÇÃO DE DUAS SALAS. O valor total estimado para as obras é de **R\$ 252.306,65 (duzentos e cinquenta e dois mil, trezentos e seis reais e sessenta e cinco).**

Para tanto, encaminhamos anexo ao presente, os seguintes documentos:

- a) Planilha – Tabela Estimativa de Custos com Memória de Cálculo (SUDECAP);
- b) Memorial Descritivo;
- c) Relatório fotográfico.

Por fim, solicitamos a maior brevidade possível no andamento da demanda, colocando-nos à disposição para o que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Silvinei Rodrigues Braga
Assessor Fiscal de Obras
Subseção de Infraestrutura
Secretaria Municipal de Educação





Secretaria Municipal de Educação
Subsecretaria de Gestão e Operação

MEMORIAL DESCRITIVO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS





MEMORIAL DESCRITIVO E.M. Glória Marques Diniz

1 - Objetivo do documento

O memorial descritivo, como parte integrante de um projeto executivo, tem a finalidade de caracterizar os materiais e componentes envolvidos neste. Tal documento relata e define o projeto executivo e suas particularidades. O projeto executivo da reforma define as intervenções necessárias e suficientes para realizar a recuperação das patologias identificadas nas unidades escolares, sem alterar o projeto arquitetônico original, com exceção da adequação do tipo de material anteriormente empregado, bem como por ajustes ao projeto-padrão fornecidos em função de atendimento a exigências específicas, elaborados localmente por equipe técnica capacitada.

2 - Justificativa

O prédio da unidade escolar indicado para reforma possui histórico de manutenções pontuais devido ao dinamismo do sistema acadêmico. Dentre essas vistorias e análises do estado de conservação, foram identificadas situações patológicas que se não forem submetidas à reforma, terão sua vida útil reduzida ou pode haver perda de área ativa efetiva.

Em virtude do grande número de escolas com demanda significativa para a reformas/serviços, fora criado o Programa Pró-Escola, instituído para oportunizar que as unidades educacionais definam suas prioridades quanto às melhorias na infraestrutura da escola. A análise se deu por parte da Comissão técnica designada para tal finalidade, sendo considerados os seguintes parâmetros para seleção das obras/serviços contemplados:

Idade média de cada unidade;

Estado de conservação;

Demanda patológica de maior potencial destrutivo a curto e médio prazo;

hdh





Número de alunos atendidos pela unidade;
Densidade demográfica do entorno da escola;
Definição de prioridade por parte da escola;
Disponibilidade orçamentária.

3 - Detalhamento geral

Neste item, foram vistoriadas as demandas solicitadas pela unidade escolar, conjuntamente, entre profissionais da Secretaria Municipal de Educação e do (a) Dirigente Escolar. Não foram consideradas as intervenções que exigem projetos específicos, tais como: Projeto contra incêndio, SPDA, redimensionamento das instalações elétricas, cabeamento estruturado.

4 – Serviços a executar:

A contratação pretendida é em resumo, a execução dos serviços descritos nas planilhas anexas (Memória de Cálculo e Planilha de Custo), e serão executados nas dependências da unidade escolar acima descrita tendo em vista a necessidade técnica das intervenções, conforme os objetos abaixo elencados:

1. Serviços iniciais de instalação da obra abrangendo a instalação das placas de obras e dos dispositivos de segurança a serem utilizados no decorrer de sua execução;
2. Reparos em uma das quadras de esportes; reforma do refeitório; drenagem da rede pluvial; instalação de novo portão; construção de uma escada para entrada/saída dos estudantes.
3. Reforma da segunda quadra de esportes;
4. Ampliação da secretaria; reforma dos banheiros; revitalização da área da Educação Infantil; construção de uma rampa de concreto; instalação de toldos; pintura do piso da área externa.
5. Substituição de pastilhas; revitalização do telhado;
6. Construção de duas salas.

5 - Prazo de execução das obras:

Handwritten signature/initials





TABELA ESTIMATIVA DE CUSTOS COM MEMORIA DE CALCULO

LOCAL: E.M. GLORIA MARQUES DINIZ

OBJETO: REPAROS EM UMA DAS QUADRAS DE ESPORTES/REFORMA DO REFEITÓRIO/DRENAGEM DA REDE PLUVIAL/INSTALAÇÃO DE NOVO PORTÃO/CONSTRUÇÃO DE UMA ESCADA PARA ENTRADA E SAÍDA DE ESTUDANTES/AMPLIAÇÃO DA SECRETARIA/REFORMA DOS BANHEIROS/REVITALIZAÇÃO DA ÁREA DA ED. INFANTIL/CONSTRUÇÃO DE RAMPA DE CONCRETO/INSTALAÇÃO DE TOLDOS/PINTURA DO PISO DA ÁREA EXTERNA/SUBSTITUIÇÃO DE PASTILHAS/REVITALIZAÇÃO DO TELhado/REFORMA DA SEGUNDA QUADRA DE ESPORTES / CONSTRUÇÃO DUAS SALA DE AULA.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	CUSTO UNIT S/ BDI	X	MEMÓRIA DE CÁLCULO ORÇAMENTO				QTD.	TOTAL DO ITEM (R\$)	BDI = 31,48%
					COMP.	LARG.	ALITU.	AUX.			
01	SERVIÇOS PRELIMINARES										
01.03	PLACA DE OBRA AFIXADA COM PEÇAS DE MADEIRA 8X12CM										
01.03.02	PLACA DE OBRA EM LONA IMPRESSAO DIGITAL P. SUDECAP	M2	201,30	1	3		8,1	8,1	8,1	R\$1.630,53	
01.04.04	COMPENSADO 10MM COM BASE DE CONCRETO S/INFORME PBH	M	65,70	1	60		60	60	60	R\$3.942,00	
ED-9076	FORNECIMENTO DE ANDAIME METÁLICO TUBULAR TIPO TORRE (LOCAÇÃO), INCLUSIVE RODÍZIOS, EXCLUSIVE MONTAGEM E DESMONTAGEM	M/MÊS	12,00	1			100	100	100	R\$1.200,00	
ED-9077	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME METÁLICO TUBULAR TIPO TORRE, EXCLUSIVE FORNECIMENTO DO ANDAIME	M	6,76	1			100	100	100	R\$676,00	
	TOTAL									R\$7.448,53	
02	CONSTRUÇÃO DE SALA 6x7m										
02.26	DEMOLIÇÕES E REMOÇÕES										
02.26.01	TRANSPORTE DE MATERIAL DEMOLIDO EM CARRINHO DE MAO										
02.26.01	DMT <= 50,0 M – Com taxa de empolamento de 1,6	M3	18,24	1,00	87,00	0,20	10,44	10,44	16,70	R\$304,68	
02.29	Material da escavação da fundação da sala										
02.29.01	TRANSPORTE DE MAT.DE QUALQUER NATUREZA EM CAÇAMBA										
02.29.01	CAÇAMBA 5m³	VG	220,00	3,00					3,00	R\$660,00	
03	TRABALHOS EM TERRA										
03.15	ATERRO COMPACTADO										
03.17	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALAS										
03.17.01	H <= 1,5 M	M3	36,48	1,00					10,44	R\$380,85	
03.17.01	escavação para fundação da sala										
04	FUNDAÇÕES										
04.30	BALDRAME DE ALVENARIA DE BLOCO DE CONCRETO(SAPATA)										
04.30.13	E= 20 CM PREENCHIDO COM CONCRETO 1:3:6 (10MPA)	M3	474,89	1	87,00	0,20	0,4	6,96	6,96	R\$3.305,23	
04.30.13	Fundação tipo baldrame para construção da sala										
05	ESTRUTURAS DE CONCRETO E METALICA										
05.01	FORMA ESCORAMENTO, DESFORMA E LIMPEZA - ESTRUTURA										
06.01.05	DE COMPENSADO RESINADO ESPESSURA >= 12MM	M2	65,28	12,00	0,40		14,40	14,40	26,40	R\$1.723,39	
06.01.05	Formas para a concretagem de 12 pilares 20x20 (Frente + atrás x altura)										
06.01.05	Formas para a concretagem de 9 vigas 20/40 (lados + fundo x L viga)										

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Folha 05
12/05/2019
R. M. G. A. Z.

	Material proveniente de demolição de piso- Empolamento 30%				1,30	1,06,74						11,362	
	Material proveniente de demolição de alvenaria- Empolamento 30%				1,30	9,84						12,792	
	Material proveniente de demolição de louças- Empolamento 30%				1,30	6,00						7,8	
	Material proveniente de demolição de metais comuns - Empolamento 30%				1,30	12,00						15,6	
	Material proveniente de demolição de metais especiais- Empolamento 30%				1,30	6,00						7,8	
2.28.04	TRANSPORTE DE MATERIAL DEMOLIDO EM CAMINHAO DMT > 5 KM	M3KM		1,23								2330,12	R\$2.866,05
	Material proveniente de demolição de azulejo- Empolamento 30%				20,00	61,15						1223,04	
	Material proveniente de demolição de piso- Empolamento 30%				20,00	11,36						227,24	
	Material proveniente de demolição de alvenaria- Empolamento 30%				20,00	12,79						255,84	
	Material proveniente de demolição de louças- Empolamento 30%				20,00	7,80						156	
	Material proveniente de demolição de metais comuns - Empolamento 30%				20,00	15,60						312	
	Material proveniente de demolição de metais especiais- Empolamento 30%				20,00	7,80						156	
4	FUNDAÇÕES												
4.30.11	BALDRAME DE ALVENARIA DE BLOCO DE CONCRETO(SAPATA)- E= 20 CM PREENCHIDO COM CONCRETO 1:4:8 (5MPA)	M3		465,83								1,62	R\$752,78
	Novo portão entrada - Escada				2,00	4,00	0,70	0,20	0,20			1,12	
	Ampliação secretaria				1,00	12,40	0,20	0,20	0,20			0,496	
5	ESTRUTURAS DE CONCRETO E METALICA												
5.03.07	ARMAÇAO INCLCORTE, DOBRA E COLOCAÇÃO EM ESTRUTURA - AÇO CA-50/60	KG		8,19								65,60	R\$537,26
	Ampliação secretaria - viga				1,00	29,76						29,76	
	Ampliação secretaria - pilar				2,00	17,92						35,84	
5.05.25	CONCRETO CONVENCIONAL B1,82 LANÇADO EM ESTRUTURA - FCK >= 25,0 MPA	M3		432,16								2,52	R\$1.087,31
	Ampliação secretaria - laje				1,00	6,40	3,00	0,10	0,10			1,92	
	Ampliação secretaria - viga				1,00	12,40	0,15	0,20	0,20			0,372	
	Ampliação secretaria - pilar				2,00	0,20	0,20	2,80	2,80			0,224	
5.11.26	LAJE PRE-MOLDADA, A REVESTIR INCLUSIVE CAPEAMENTO - SC= 250 KG/M2, L= 5,0 M	M2		63,50								19,20	R\$1.219,20
	Ampliação secretaria				1,00	6,40	3,00	3,00	3,00			19,2	
7	ALVENARIAS E DIVISOES												
7.03.03	ALVENARIA DE TIUOLO FURADO(BLOCO CERAMICO VEDAÇÃO)	M2		34,59								43,41	R\$1.501,55
	Ampliação secretaria				1,00	12,40	2,80					34,72	
	Quadra de baixo - recuperação mureta				0,10	30,00	19,00	1,10	1,10			8,69	
8	COBERTURAS E FORROS												
8.12.40	COBERTURA EM TELHA METALICA - GALVANIZADA TRAPEZOIDAL E=0,50MM SIMPLES	M2		32,15								263,70	R\$8.477,96
	Quadra superior - Revisão 20%				0,20	35,00	20,40					142,8	
	Cobertura da cozinha para quadra				1,00	14,00	2,60					36,4	
	Cobertura da cozinha para quadra				1,00	16,00	2,00					32	
	Rampa				1,00	22,20	1,50					33,3	
	Ampliação secretaria				1,00	6,40	3,00					19,2	
8.85.41	CALHA DE CHAPA GALVANIZADA - Nº 24 GSG, DESENVOLVIMENTO = 33 CM	M		40,75								44,00	R\$1.793,00
	Cobertura da cozinha para quadra				1,00	14,00						28	
	Cobertura da cozinha para quadra				1,00	16,00						16	
3.03.03	FORNECIMENTO DE PERFIL SIMPLES "I" OU "H" ATE 8" INCLUSIVE PERDAS	KG		7,68								1111,50	R\$8.536,32
	Cobertura da cozinha para quadra - PERFIL W150 x 22,5(H)				787,50							787,5	
	Rampa - PERFIL W150 x 22,5(H)				324,00							324	
2.58.01	TRAMA DE AÇO COMPOSTA POR TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, METALICA, PLÁSTICA OU TERMOACÚSTICA, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_12/2015	M2		33,97								101,70	R\$3.454,75
	Cobertura da cozinha para quadra				1,00	14,00	2,60					36,4	



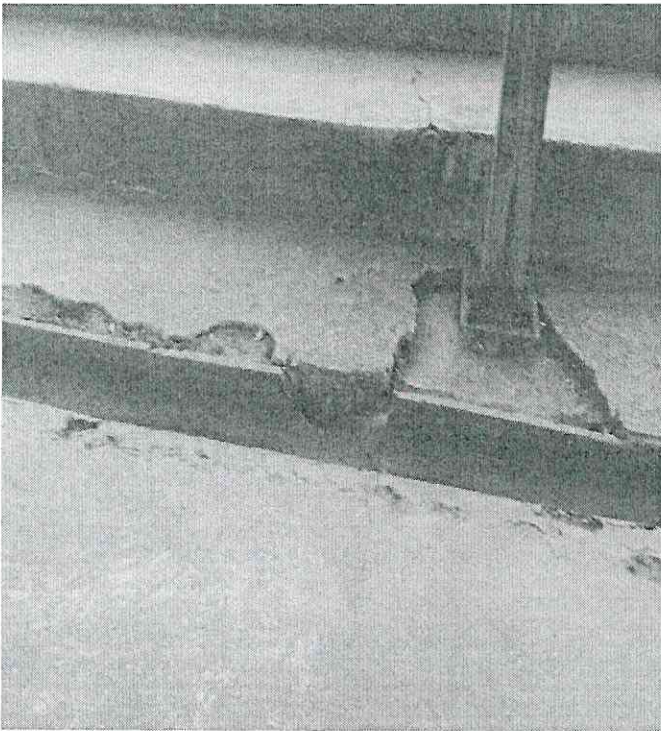
[Handwritten signature]



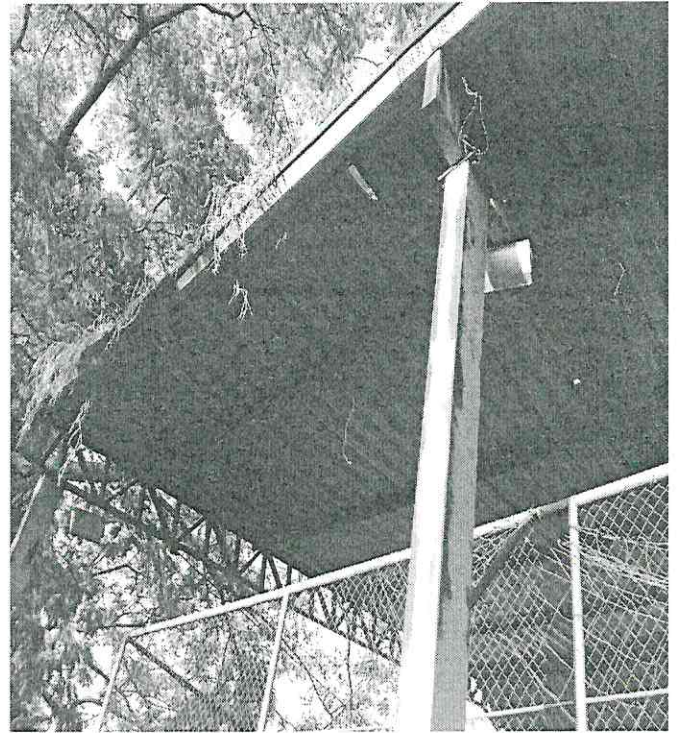
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM

Relatório Fotográfico

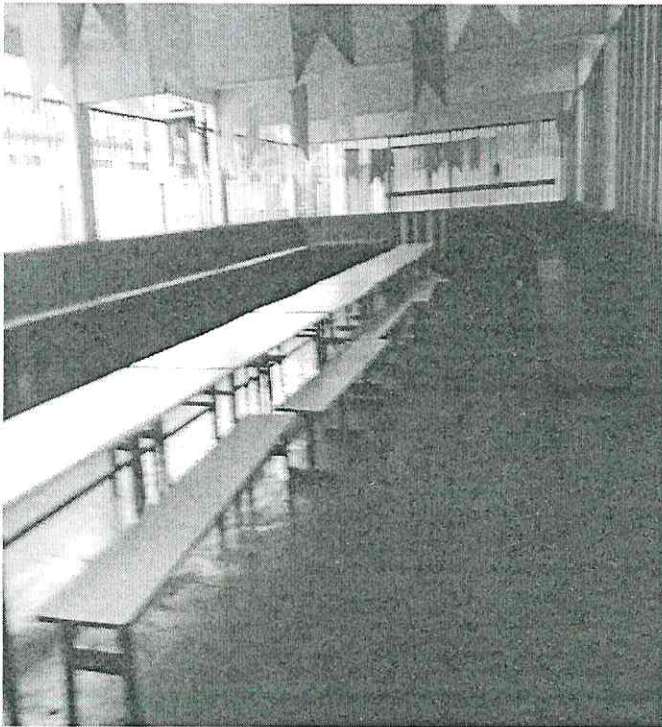
E.M. Glória Marques



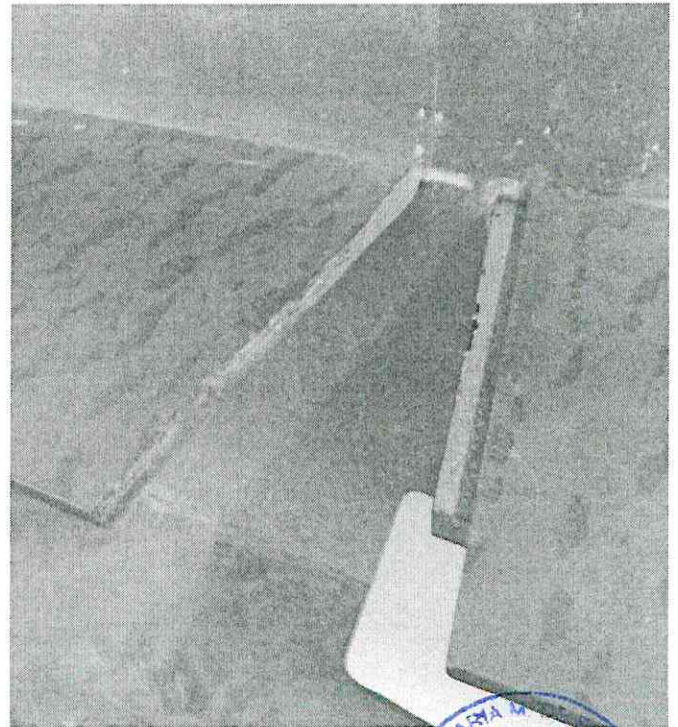
1. Base do telhado e piso da quadra 1.



2. Telhado da quadra 1 – buracos e ferrugem.



3. Área do refeitório.



4. Bancada do refeitório – ardósia quebrada

Jkr

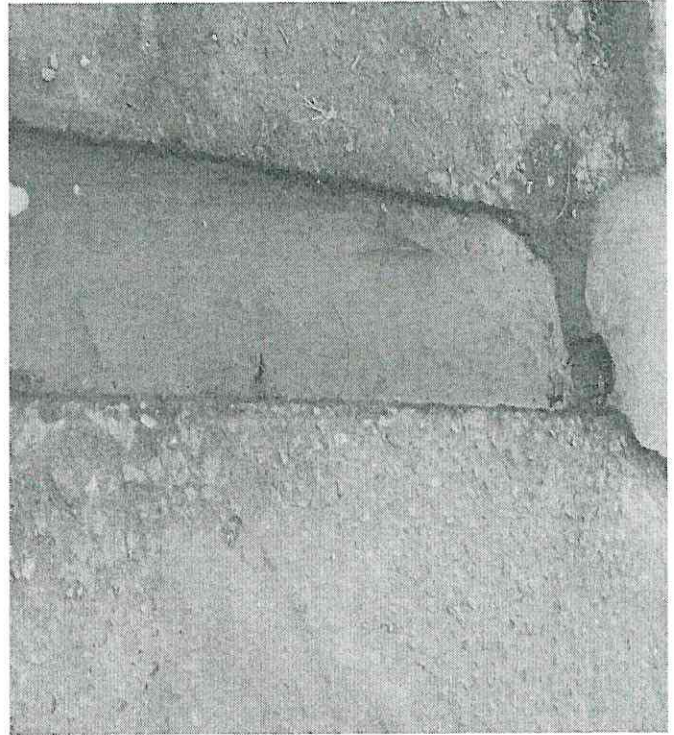


Relatório Fotográfico

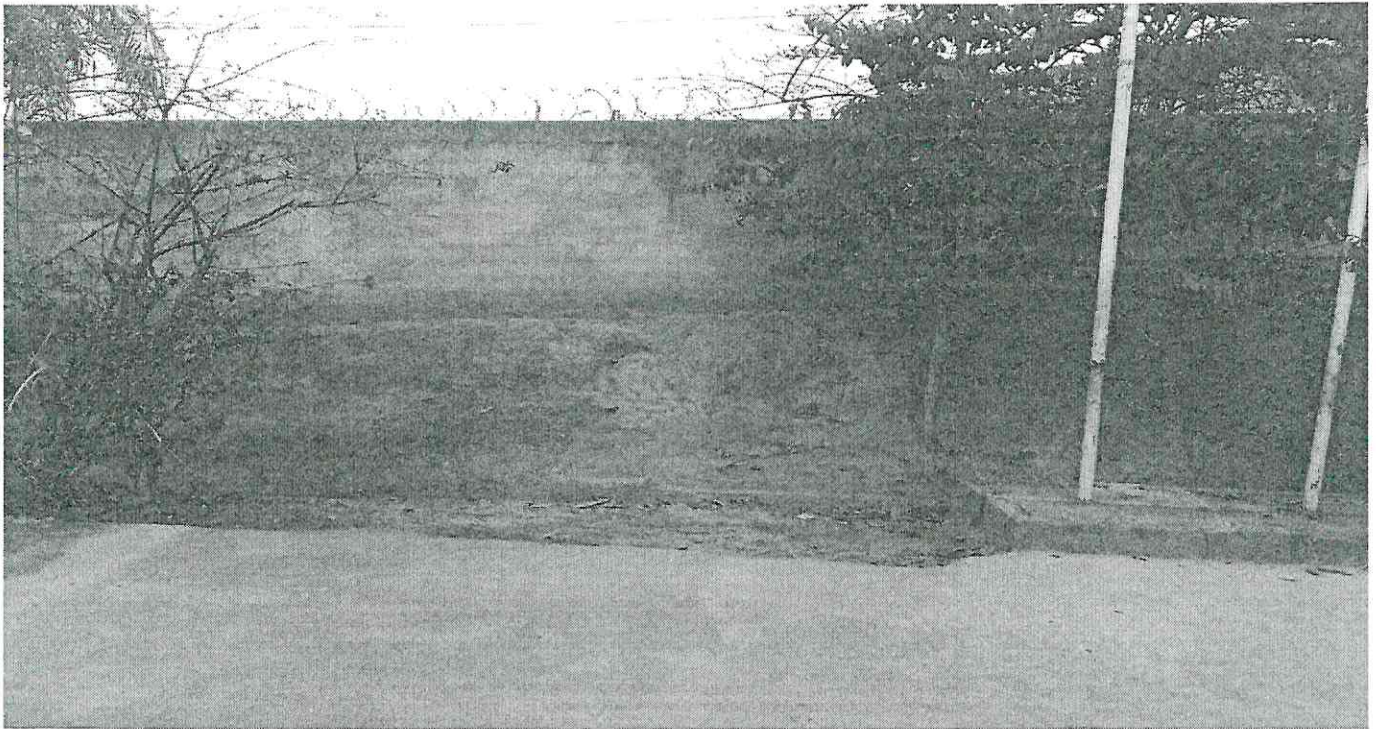
E.M. Glória Marques



5. Alagamento na área de recreação – demanda drenagem.



6. Rede pluvial – exposta e entupida.



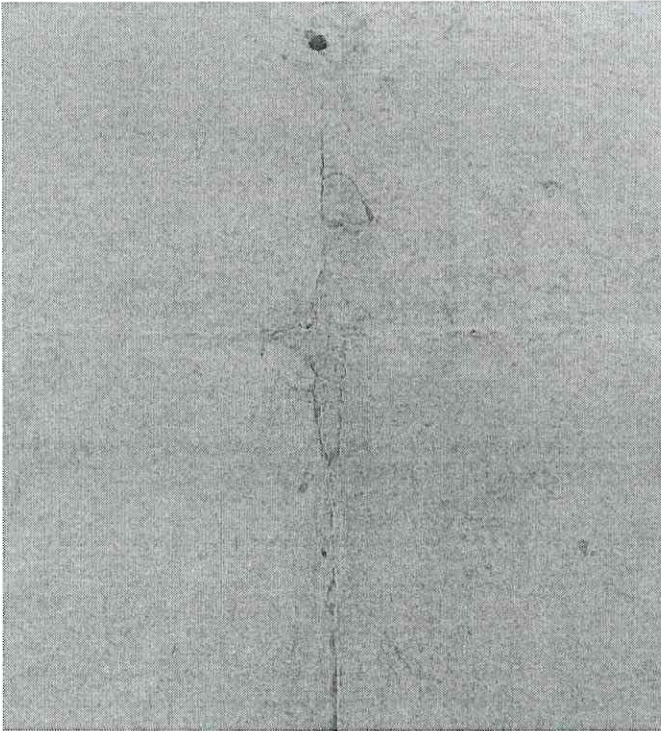
7. Área onde será construída a escada e o portão.

Handwritten signature in blue ink.

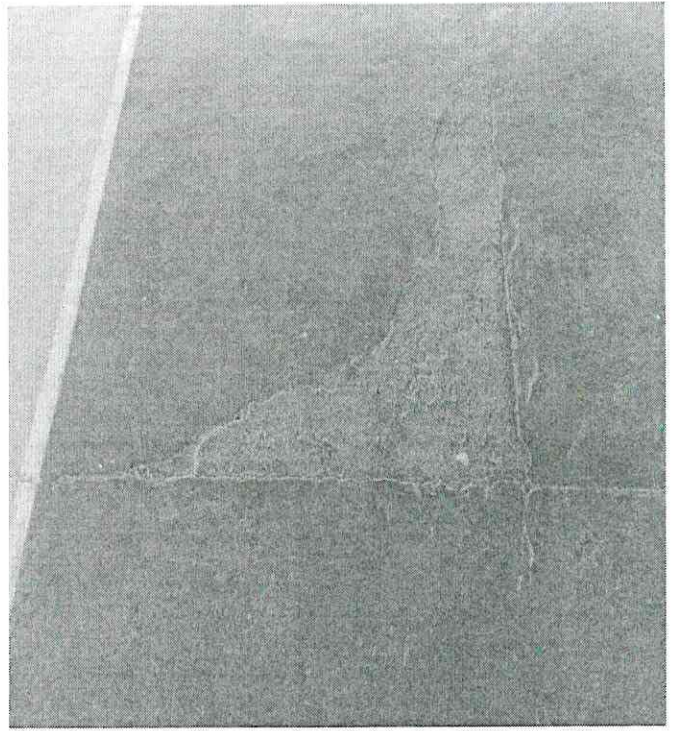


Relatório Fotográfico

E.M. Glória Marques



8. Piso da segunda quadra.



9. Piso da quadra.



10. Parede da Ed. Infantil – mofo.

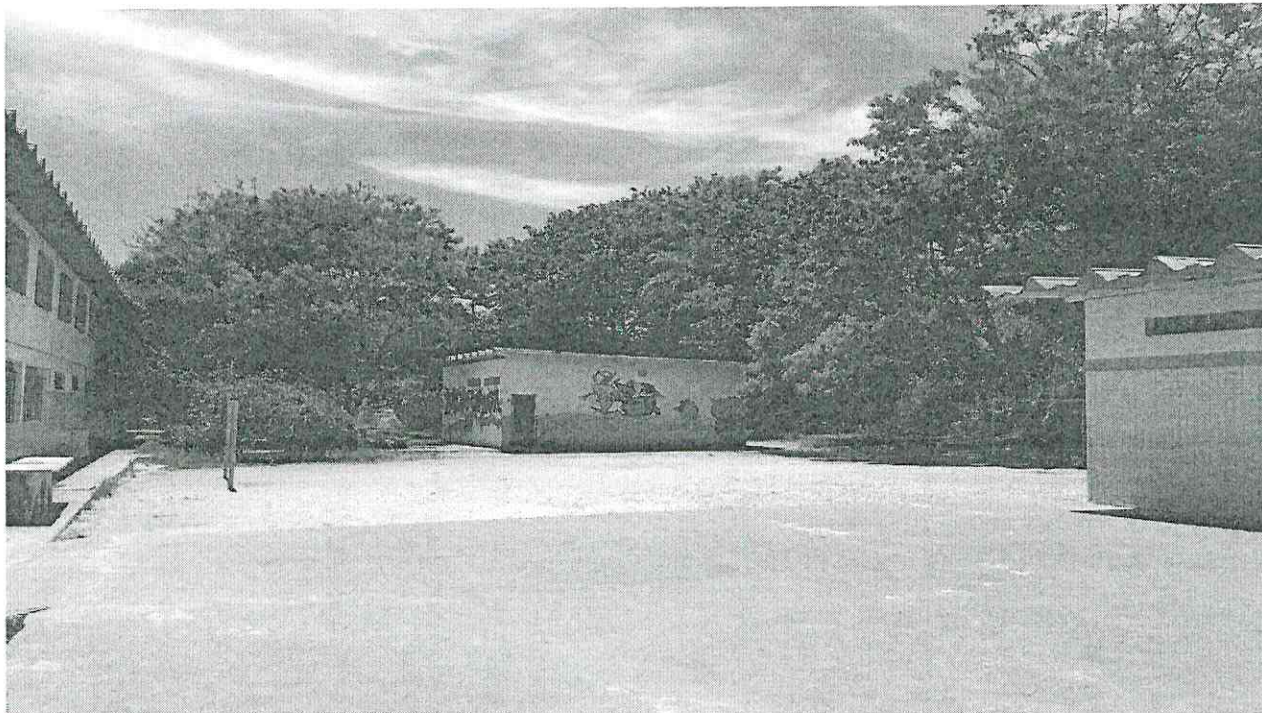
hkh



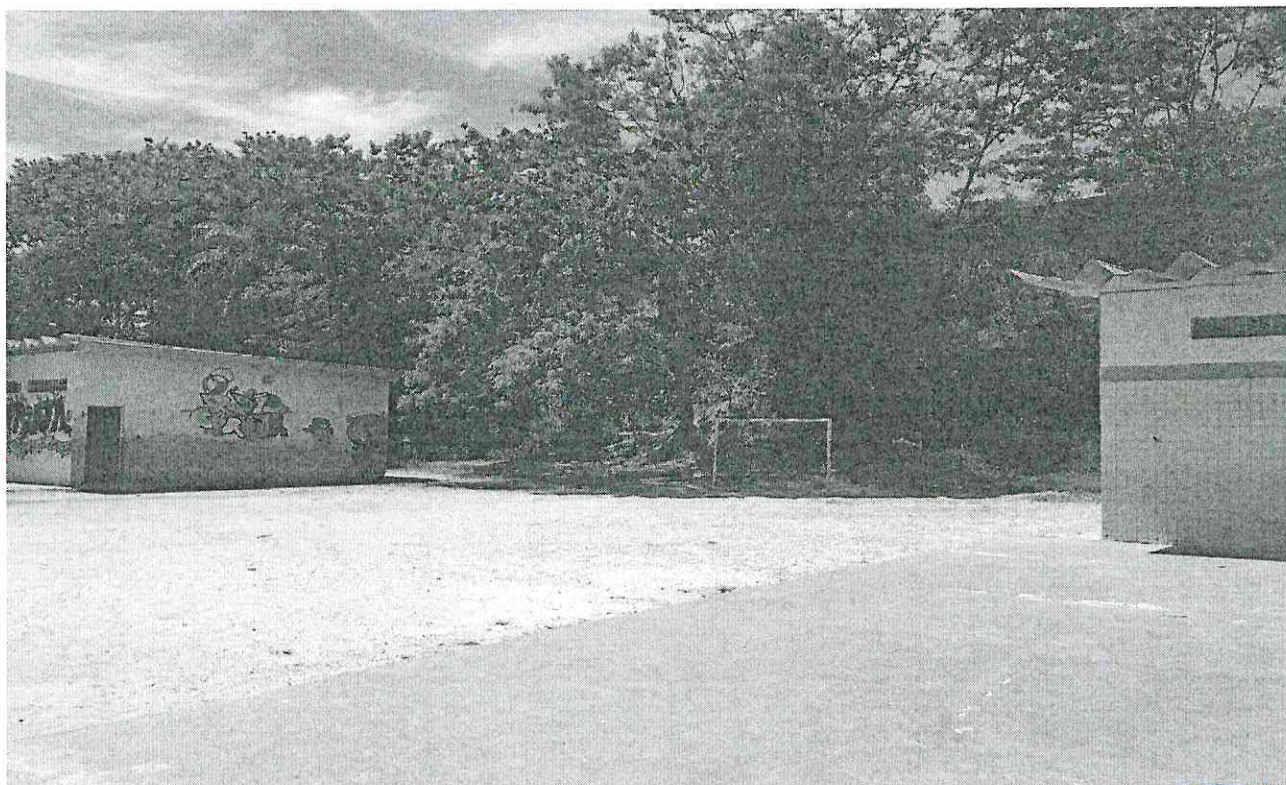
Relatório Fotográfico

E.M. Glória Marques

(construção de duas salas de aula)



11. Área de construção das salas.



12. Área de construção das salas.

Handwritten signature

