



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM
Secretaria Municipal de Educação – Diretoria Administrativa Financeira
Diretoria Financeira – Gerência de Caixa Escolar

**8º TERMO ADITIVO AO TERMO DE
COMPROMISSO Nº.054/2019, que entre si celebram o
MUNICÍPIO DE CONTAGEM e a CAIXA
ESCOLAR JOSÉ SILVINO DINIZ**

O **MUNICÍPIO DE CONTAGEM** com sede na Praça Presidente Tancredo Neves nº. 200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, inscrito no CNPJ Nº.18.715.508/0001-31, doravante denominado **MUNICÍPIO**, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação – **SEDUC**, neste ato representada pela Secretária Municipal de Educação, Sueli Maria Baliza Dias, brasileira, casada, residente e domiciliada em Belo Horizonte/MG, na Avenida Senador José Augusto, nº 260 – Apto.1304/torre 1, Bairro Buritis, CEP: 30.575-847, inscrito no CPF 295.822.456-20, portador da CI M-1.113.842 SSP/MG, e de outro **CAIXA ESCOLAR JOSÉ SILVINO DINIZ** entidade civil, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº. 01.047.139/0001-53 com sede na **ESCOLA MUNICIPAL JOSÉ SILVINO DINIZ**, situada à Rua dos Cardeais, nº 485, Bairro Solar do Madeira, em Contagem/MG, CEP 32.065-100, denominada simplesmente “**CAIXA ESCOLAR**”, neste ato representada por sua Presidente Maria Aparecida da Silva Batista, residente e domiciliada em Contagem/MG na Rua Tye, nº. 105, Bairro Icaivera, portadora do CPF Nº. 029.650.876-48 e RG M – 2.271.517 SSP/MG, acordam firmar o presente TERMO ADITIVO, nos termos do Decreto Municipal nº 409, de 28 de fevereiro de 2018, da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e, no que couber, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de Junho de 1993 e do Decreto Municipal nº 30, de 23 de fevereiro de 2017, e ainda nos termos da proposta do Plano de Trabalho, Cláusula Décima Segunda do Termo de Compromisso Nº054/2019 de 13/05/2019 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto o aporte de recursos financeiros ao Termo de Compromisso **054/2019**, no valor de R\$ 4.960,00 (Quatro mil e novecentos e sessenta reais).

1.2 O **MUNICÍPIO** realizará o repasse de recursos financeiros para cobrir despesas de custeio, de acordo com o Plano de Trabalho anexo.

PARÁGRAFO ÚNICO: Considerando o aporte supracitado e tendo em vista o valor originário constante na cláusula terceira do Termo de Compromisso, ora aditado, o valor total do Termo em referência passa a ser de R\$ 371.658,61 (Trezentos e setenta e um mil e seiscentos e cinquenta e oito reais e sessenta e um centavos). Faz parte integrante deste Termo de Compromisso, como se nele transcrito estivesse, o seguinte documento: **Ofício Nº 057/2020/GAB/SEDUC** e Plano de Trabalho.

CLÁUSULA SEGUNDA – REPASSE, EXECUÇÃO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 - Recurso será liberado em 1 (uma) parcela de custeio, conforme Cronograma de Desembolso Financeiro (**quadro 07**) do Plano de Trabalho anexo.

2.2. - Para os casos de contratação de obras e serviços de engenharia realizados através de processo licitatório, o recurso será liberado considerando o valor da proposta vencedora constante na ata de homologação e adjudicação do certame.

2.3 - A execução do recurso deverá ocorrer conforme estabelecido no Cronograma de Execução (**quadro 08**) do Plano de Trabalho anexo.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

Secretaria Municipal de Educação – Diretoria Administrativa Financeira
Diretoria Financeira – Gerência de Caixa Escolar

2.4 – Para os casos de contratação de obras e serviços de engenharia e em cumprimento ao disposto na cláusula sexta do Termo de Compromisso, ora aditado, a SEDUC deverá designar através de ato formal, o fiscal responsável pelo acompanhamento de todas as etapas da obra/reforma na unidade escolar, bem como, realizará o preenchimento e assinatura do Termo de entrega e aceitação definitiva da obra.

2.5 - As despesas com a execução deste Termo de Compromisso, correm por conta das seguintes dotações orçamentárias:

1.12.3.12.361.0029.2252- 33504100 Fonte: 0101

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas da parcela deverá ser realizada conforme Cronograma de Prestação de Contas (quadro 09) do Plano de Trabalho anexo.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais Cláusulas e condições do Termo de Compromisso originário, sendo ratificadas pelo presente Termo.

E, por estarem assim justos e acordados com as condições e cláusulas estabelecidas, os partícipes assinam o presente instrumento, a fim de que surtam seus devidos efeitos legais na presença de 02 (duas) testemunhas.

Contagem, 17 de agosto de 2020.


SUELI MARIA BALIZA DIAS
Secretária Municipal de Educação


MARIA APARECIDA DA SILVA BATISTA
Caixa Escolar JOSE SILVINO DINIZ

1ª TESTEMUNHA _____

CPF _____

2ª TESTEMUNHA _____

CPF _____





PLANO DE TRABALHO

01 - DADOS CADASTRAIS

ORGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: **CAIXA ESCOLAR JOSÉ SILVINO DINIZ**

CNPJ: 01.047.139/0001-53

ENDEREÇO DA SEDE

Logradouro: Rua dos Cardeais Nº: 485 CEP: 32065-100

Bairro: Solar do Madeira Cidade: Contagem UF: MG

Telefone/Endereço Eletrônico: 3352 8515 \ em.silvinodiniz@edu.contagem.mg.gov.br

DADOS BANCÁRIOS

Banco/nº: Santander Nº conta corrente: 13000057-7 Agência/nº: 3488

DADOS DO RESPONSÁVEL

Nome: Maria Aparecida da Silva Batista

CPF: 029.650.876-48 CI/Orgão Expedidor: M 2.271.517 SSP/MG

Cargo/Função: Diretora Escolar Período de Mandato: 01/01/2019 a 31/12/2021

ENDEREÇO DO RESPONSÁVEL

Logradouro: Rua Tye Nº: 105 CEP: 32055-170

Bairro: Icaivera Cidade: Contagem UF: MG

Telefone/Endereço Eletrônico: professorabatista@gmail.com

02 - OUTROS PARTICÍPES

ENTIDADE EXECUTORA:

Endereço:

Secretaria/Concedente: Secretaria Municipal de Educação

Nome do Responsável: Sueli Maria Baliza Dias

03 - DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

TÍTULO: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO BÁSICO

PERÍODO DE EXECUÇÃO

Início: Agosto de 2020 Término: 31/12/2020

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Execução do PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA, de forma a contribuir supletivamente para a melhoria da estrutura física e das atividades pedagógicas da **CAIXA ESCOLAR JOSÉ SILVINO DINIZ**.

JUSTIFICATIVA

Contribuir para a elevação da qualidade da educação básica, tornando sua oferta equitativa, e reforçar a autonomia gerencial da unidade escolar.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

04 - PÚBLICO ALVO		
Estudantes da rede municipal de ensino matriculados na unidade escolar constantes nos itens 1 e 2 deste plano.		
Total de alunos beneficiados:	587	
05 - METAS		
Item	Meta	Prazo
1	Garantir a manutenção e conservação de equipamentos e mobiliários, e aquisição de materiais necessários ao ensino da educação infantil conforme aos incisos II, III, IV, V e VIII do artigo 70 da Lei 9.394/96 LDB.	Agosto/2020 a Dezembro/2020
2	Aprimoramento da qualidade e à expansão do ensino;	Agosto/2020 a Dezembro/2020
3	Realização de atividades-meio, necessárias ao funcionamento dos sistemas de ensino;	Agosto/2020 a Dezembro/2020
06 - ÁREAS DE APLICAÇÃO		
CLASSIFICAÇÃO	DETALHAMENTO DOS ELEMENTOS DE DESPESA	
MATERIAIS DE CONSUMO E/OU SERVIÇOS DE TERCEIROS (CUSTEIO)	Despesas com aquisição de materiais pedagógicos diversos, aquisição de materiais específicos para biblioteca, pagamento de despesas com trabalho de campo, aquisição de suprimentos de informática, reparos e outras providências de manutenção de equipamentos e demais instalações da escola, serviços de reprografia e reparos. Obs.: Para as unidades escolares que possuam elevadores para deficientes, é obrigatória a existência de contrato de manutenção ativo durante a vigência do Termo de Compromisso.	
07 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO - CONCEDENTE		
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
Despesas Custeio - Ensino Fundamental 1.12.3.12.361.0029.2252 - 33504100 Fonte: 0101		
DESPESA - ENSINO FUNDAMENTAL	VALORES	DATA PREVISTA
CUSTEIO - Ens. Fund. - Parcela Única (Repasse de recursos para dedetização, limpeza de caixa d'água e caixa de gordura)	R\$ 4.960,00	Agosto/2020 a Dezembro/2020
TOTAL GERAL	R\$ 4.960,00	
08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO - PROPONENTE		
DESCRIÇÃO DA DESPESA	VALORES	DATA PREVISTA
CUSTEIO - Ens. Fund. - Parcela Única (Repasse de recursos para dedetização, limpeza de caixa d'água e caixa de gordura)	R\$ 4.960,00	Agosto/2020 a Dezembro/2020
TOTAL GERAL	R\$ 4.960,00	
09 - CRONOGRAMA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS		
DESPESA - ENSINO FUNDAMENTAL	VALORES	PRAZO DE ENTREGA
CUSTEIO - Ens. Fund. - Parcela Única (Repasse de recursos para dedetização, limpeza de caixa d'água e caixa de gordura)	R\$ 4.960,00	Até 31/01/2021



Handwritten signature

Handwritten mark

10- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Contagem, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos Orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

Contagem, 17 de agosto de 2020

Maria Aparecida da Silva Batista
MARIA APARECIDA DA SILVA BATISTA

Caixa Escolar José Silvino Diniz

11- APROVAÇÃO

O Plano de Trabalho atende as expectativas desta Superintendência.

Contagem, de de 2020

Margaret Coelho
Superintendência de Educação Básica Margaret Coelho
Matrícula 1524590

O Plano de Trabalho atende as expectativas desta Diretoria.

Contagem, de de 2020

Raimundo 1466379
Diretoria Financeira

Aprovo o presente Plano de Trabalho e solicito a elaboração do Termo de Compromisso

Contagem, de de 2020

Sueli Maria Baliza Dias
Sueli Maria Baliza Dias
Secretária Municipal de Educação



**Secretaria Municipal
de Educação**

EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 054/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR JOSÉ SILVINO DINIZ E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 4.960,00 (QUATRO MIL E NOVECENTOS E SESSENTA REAIS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.361.0029.2252 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 17/08/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 31/12/2020.

EXTRATO DO 9º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 073/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR PROFESSOR HILTON ROCHA E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 32.686,66 (TRINTA E DOIS MIL E SEISCENTOS E OITENTA E SEIS REAIS E SESSENTA E SEIS CENTAVOS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.361.0029.2252 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 10/08/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 31/12/2020.

EXTRATO DO 13º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 080/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR RENE CHATEAUBRIAND DOMINGUES E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 18.880,30 (DEZOITO MIL E OITOCENTOS E OITENTA REAIS E TRINTA CENTAVOS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.361.0029.2252 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 03/08/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 31/12/2020.

EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 001/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR ANTÔNIO AUGUSTO E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 18.890,00 (DEZOITO MIL E OITOCENTOS E NOVENTA REAIS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.361.0029.2252 - NATUREZA: 33504100 E 44504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 18/08/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 31/12/2020.

EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO N.º 060/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR MARIA SILVA LUCAS E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

VALOR: 15.950,00 (QUINZE MIL E NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS)

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.12.3.12.361.0029.2252 - NATUREZA: 33504100 E 44504100 – FONTE: 0101

ASSINADO: 18/08/2020 - VIGÊNCIA ATÉ: 31/12/2020.





SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE CONTAGEM – SEDUC
Rua Coimbra, 100 – Santa Cruz Industrial – Contagem/MG
Fone: (31) 3395-7873

Memorando nº 34/2020

Contagem, 28 de julho de 2020.

DE	Tiago Silva da Costa Diretoria de Transporte Escolar
PARA	Ilmo. Sr. Sérgio Mendes Pires Subsecretário de Gestão e Operações
REF	Assunto: Desinsetização, Desratização, limpeza e higienização Caixa D' Água e Limpeza de Caixa de Gordura – Escola Municipal Jose Silvino Diniz.

Prezado,

Com meus cordiais cumprimentos, solicito manifestação por parte do Ilmo. Sr. Subsecretário quanto ao deferimento ou indeferimento de solicitação recebida para Desinsetização, Desratização, limpeza e higienização Caixa D' Água e Limpeza de Caixa de Gordura – Escola Municipal Jose Silvino Diniz. Por fim, seguem 3 (três) orçamentos em anexo.

Sem mais para o momento, antecipo meus agradecimentos.

29/07/2020
Autorizado
SÉRGIO MENDES PIRES
SUBSECRETÁRIO DE GESTÃO
E OPERAÇÕES
SECRETARIA M. DE EDUCAÇÃO
MATRICULA: 31.957.12

Tiago Silva da Costa

Assessor

MAT.: 13914301

Diretoria de Transporte Escolar

Tiago Silva da Costa
Assessor Educacional
MAT: 13914301





ESCOLA MUNICIPAL JOSÉ SILVINO DINIZ
Rua dos Cardeais, 485, Solar do Madeira
3352-8515 - Contagem/MG

Ofício 023/2020

Assunto: Solicitação de limpeza de caixa da água, desratização e dedetização.

Contagem, 21 de julho de 2020.

Prezado senhor,

A Escola Municipal José Silvino Diniz solicita do setor infraestrutura a limpeza de caixa da água, desratização e dedetização desta unidade de ensino.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente.

A direção.

E.M. JOSÉ SILVINO DINIZ
Maria Aparecida da Silva Batista
Diretora - Mat. 2106485-2



Maria Aparecida da Silva Batista



	RUA MAIA, 520 ELDORADO IBIRITÉ MG		ORÇAMENTO
	CNPJ - 13.895.557/0001-80 - CEP: 32.431-145		Nº 4605
	TEL (31)3023-1468	Cel e WhatsApp: (31) 99129-0531	DATA: 23/07/2020
	RESPONSÁVEL: João Batista		EMAIL: dedetizadoraindustrial@live.com

DADOS DO CLIENTE			
NOME:	CAIXA ESCOLAR JOSE SILVINO DINIZ - CNPJ:01.047.139/0001-53		
CONTATO:	MARIA APARECIDA DA SILVA BATISTA	TEL:	
EMAIL:	professorabatista@yahoo.com.br	CEL:	99317-1487
END:	RUA DOS CARDEAIS, 485 SOLAR DO MADEIRA - CONTAGEM/MG		

ORÇAMENTO: <input type="checkbox"/> CONTRATO ANUAL <input checked="" type="checkbox"/> AVULSO				
DESCRIÇÃO	FREQÜÊNCIA	QNTDE	VALOR UNIT.	SUB TOTAL
LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO CX D'ÁGUA 1000L	SEMESTRAL	2	150,00	300,00
LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO CX ALVENARIA 5000L	SEMESTRAL	1	680,00	680,00
LIMPEZA DE CAIXA DE GORDURA	TRIMESTRAL	1	120,00	120,00
DESINSETIZAÇÃO	TRIMESTRAL	1	2480,00	2480,00
DESBRATIZAÇÃO	TRIMESTRAL	1	1380,00	1380,00
VALOR TOTAL				4960,00
			FORMA DE PAGAMENTO:	A COMBINAR
			VALIDADE DA PROPOSTA	90 DIAS

GARANTIA
ARANHAS, BARATAS, FORMIGAS, RATOS, CAMUNDONGOS, RATAZANAS - (3 MESES)

OBSERVAÇÕES

A Detetizadora Industrial se compromete a fornecer no momento do tratamento todas as orientações necessárias à limpeza, conservação, e acondicionamento dos alimentos, de acordo com as orientações da vigilância sanitária. Todo o controle sistemático é acompanhado pelos técnicos da Detetizadora Industrial, observando as ações táticas aplicadas, a atividade ou inatividade se necessário, mudanças ou adequações de metodologias.

Atenciosamente,
João Batista de Moraes



13.895.557/0001-80
JOÃO BATISTA DE MORAES 82447306687
RUA MAIA, Nº 520
B: ELDORADO (PO. DURVAL DE BARROS)
CEP. 32431-145
IBIRITÉ - MG





Belo Horizonte, 22 de julho de 2020.

CAIXA ESCOLAR JOSE SILVINO DINIZ

CNPJ: 01.047.139/0001-53

RUA DOS CARDEAIS, 485 SOLAR DO MADEIRA

Contagem / MG

Att.: Sra. Maria Aparecida

A MR PEST tem como objetivo promover o controle de pragas urbanas e a higienização de caixas d'água através de um sistema de qualidade eficaz e em contínua evolução a fim de proporcionar saúde e bem-estar aos nossos clientes, colaboradores e à sociedade em geral, atendendo os requisitos aplicáveis e preservando o meio ambiente. As Pragas Urbanas, como ratos, baratas e outros insetos, podem se espalhar e transmitir doenças, trazendo os riscos à segurança alimentar, poluição ambiental e impacto do desempenho operacional, também sobre a reputação de restaurantes, hotéis, fábricas de processamento de alimentos, hospitais e outras unidades. É no reconhecimento dessas necessidades a nossa equipe presta um serviço mais confiável e focada em resultados positivos no controle de pragas para os clientes comerciais.

Serviços e soluções:

- Controle de insetos e ratos;
- Limpeza de caixa de gordura;
- Limpeza da caixa d'água e caixa de alvenaria;

Parceiros e tecnologia:



Parceiro Especializado

Advion **Ecolonect**



Demand **10CS**



Técnica Aplicada:

A Mr Pest se compromete a fornecer no momento do tratamento todas as orientações necessárias à limpeza, conservação e acondicionamento dos alimentos, de acordo com as orientações da vigilância sanitária. Todo o controle sistemático é acompanhado pelos técnicos da mr pest, observando as ações táticas aplicadas, a atividade ou inatividade se necessário, mudanças ou adequações de metodologias.

Av. Luxemburgo, 149 - B. Europa - Belo Horizonte/ MG - (31) 3317-3453 / 99388-4512 - WhatsApp (31) 99390-1108





Produtos e equipamentos:

Produtos: Saneantes desinfestantes, biodegradáveis, e com baixo nível de toxicidade para

Condições Comerciais:

- Controle de insetos e ratos: R\$4580,00 (Quatro mil quinhentos e oitenta reais).
- Limpeza de caixa de gordura: R\$200,00 (Duzentos reais).
- Limpeza de duas caixas d'água 1000L: R\$500,00 (Quinhentos reais).
- Limpeza de caixa de alvenaria 5000L: R\$990,00 (Novecentos e noventa reais).
- Valor total: R\$6270,00 (Seis mil duzentos e setenta reais).
- Pagamento: à combinar.
- Validade da proposta: 90 dias.

Aline Alves

ADM Comercial

(31)3317-3453 / (31)99388-4512

www.mrpest.com.br

18.407.664/0001-35

Ricardo Alexandre de Aguiar -MEI

Av Luxemburgo, 149, Europa,

Belo Horizonte, MG, CEP 31620-510





Rua Siderúrgica, nº 37 - Centro Industrial
João Monlevade - MG - Tel. (31) 3851-5130

João Monlevade, 23 de julho de 2020.

De: ADPA – Serviços Ltda.

Para: Caixa Escolar Jose Silvino Diniz – CNPJ: 01.047.139/0001-53

A/C: Maria Aparecida

ORÇAMENTO

Prestação de serviços de desinsetização, desratização, higienização e limpeza de caixa d'água.

Os serviços prestados serão realizados por profissional capacitado e executado de forma minuciosa de canto a canto.

DOCUMENTAÇÕES DA EMPRESA

Licença Sanitária;

Autorização Ambiental de Funcionamento;

Certidão Regularidade CREA - MG;

Segurança do trabalho: PPRA/PCMSO/ASO/PCA e outros Treinamentos;

Registro no IMA – Instituto Mineiro de Agropecuária;

Registro no IBAMA.

Após a realização dos serviços fornecemos pasta contendo Relatório Técnico de Execução do Serviço em conformidade ao art. 20 da Resolução ANVISA - RDC 52, de 22 de outubro de 2009 e adesivos.

adpabr@yahoo





Rua Siderúrgica, n° 37 - Centro Industrial
João Monlevade - MG - Tel: (31) 3851-5130

ORÇAMENTO:

Limpeza e higienização de 02 caixa d'água 1000 litros:

Valor do orçamento: R\$420,00.

Limpeza e higienização de 01 caixa alvenaria 5000 litros:

Valor do orçamento: R\$870,00.

Limpeza caixinha de gordura:

Valor do orçamento: R\$180,00.

Desinsetização e desratização:

Valor do orçamento: R\$4200,00.

Garantia insetos e ratos – 03 meses

Valor total do orçamento: R\$5670,00(cinco mil seiscentos e setenta reais).

Validade do orçamento: 90 dias.

Forma de pagamento: A combinar após a emissão da nota fiscal.

25.899.550/0001-151

ADPA Serviços Ltda.

Rua Siderúrgica, n° 37
C. Industrial - CEP 35.930-452
João Monlevade - MG

Alessandro Ribas Valle.

CREA: 65526 D.

ADPA – Serviços Ltda.

(31) 3851-5130 – (31) 8799-7268.

adpabr@y... com.br

