

### Recibo de Pagamento de Salário

Referente : 01/08/2021 a 31/08/2021

<b>Empresa</b> : 00038 INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL ARCA DA ALIANC <b>Endereço</b> : R VISCONDE DE ITABORAI, 111 <b>Nome</b> : 000274 FELIPE ALVES PARISI <b>Cargo</b> : Auxiliar Administrativo	<b>CNPJ/CPF/CEI</b> : 08583491000152 <b>Admissão</b> : 03/05/2021 <b>CPF</b> : 14234909670 <b>Setor/CC</b> : Geral
--	---

Cód.	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos
001	Salário Base	030,00	1.870,00	
590	Vale Transporte 3%			56,10
903	INSS Folha			151,80
			1.870,00	207,90
			<b>Valor Líquido</b>	<b>1.662,10</b>

Saldo Base	Sal. Contri. INSS	Base Cál. FGTS	F.G.T.S do mês	Base Cál. IRRF	Faixa IRRF
1.870,00	1.870,00 8,1176	1.870,00	149,60	1.718,20	

DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO

01/09/2021  
DATA

*Felipe Parisi*  
ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO

ATESTO QUE O SERVIÇO FOI

PRESTADO E/OU MATERIAL  
FORNECIDO 01/09/2021

Felipe Alves Parisi RG. 20.800.665

Claudia Parisi RG 873 4489

100  
*[Handwritten Signature]*

# FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA <b>INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL ARCA DA ALIANÇA</b>		CEI / CNPJ Nº <b>08583491/0001-52</b>
ENDEREÇO: <b>RUA. VISCONDE DE ITABORAI 111 – JARDIM INDUSTRIAL</b>		
EMPREGADO(A): <b>FELIPE ALVES PARISI</b>	CTPS Nº E SÉRIE:	DATA DE ADMISSÃO:
FUNÇÃO: <b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>	HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA:	
HORÁRIO AOS SÁBADOS: -----	DESCANSO SEMANAL: <b>SAB / DOM</b>	MÊS: <b>AGOSTO</b>
		ANO: <b>2021</b>

DIAS MÊS	ENTRADA MANHÃ	ALMOÇO		SAÍDA TARDE	EXTRAS		ASSINATURA
		SAÍDA	RETORNO		ENTRADA	SAÍDA	
01	Dom.	Dom.	Dom.	Dom.			
02	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
03	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
04	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
05	08:00	11:59	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
06	08:00	12:00	12:59	17:00			<i>Flavio</i>
07	Sab.	Sab.	Sab.	Sab.			
08	Dom.	Dom.	Dom.	Dom.			
09	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
10	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
11	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
12	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
13	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
14	Sab.	Sab.	Sab.	Sab.			
15	Dom.	Dom.	Dom.	Dom.			
16	08:00	12:00	13:00	17:05			<i>Flavio</i>
17	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
18	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
19	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
20	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
21	Sab.	Sab.	Sab.	Sab.			
22	Dom.	Dom.	Dom.	Dom.			
23	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
24	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
25	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
26	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
27	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>
28	Sab.	Sab.	Sab.	Sab.			
29	Dom.	Dom.	Dom.	Dom.			
30	Feriado	Feriado	Feriado	Feriado			
31	08:00	12:00	13:00	17:00			<i>Flavio</i>

RESUMO GERAL			
+	Dias / Horas Normais		R\$
+	H. Extras / Adicionais (Verso)		R\$
(-)	Faltas no Mês		R\$
=	Sub-Total / Base de Cálculo		R\$
(-)	% INSS		R\$
(-)	Outros Descontos (Verso)		R\$
+	Salário Família		R\$

VISTO DA FISCALIZAÇÃO

101

*[Handwritten signature]*