

07/10/2019



**Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação**  
(Em atendimento ao Art. 59 da Lei Federal 13.019/14)

Secretaria/Orgão Gestor: Jedus  
Organização da Sociedade Civil (Mantenedora): Associação Beneficente Perseu de Jesus  
Nome da Creche: Cei Professora Maria Valério Guimarães  
CNPJ: 04.567.087/0001-62 Nome do responsável pela assessoria: Dr. Diego Soares França  
Cargo: \_\_\_\_\_  
Nome do responsável pela instituição no momento da assessoria: \_\_\_\_\_

**CONFERÊNCIA DO QUADRO PACTUADO NA PARCERIA**

Número de Crianças pactuado no Plano de Trabalho: <u>83</u>	Quantitativo em Jornada Integral: <u>83</u>	Quantitativo em Jornada Parcial: <u>---</u>
Número de Crianças presentes no dia: <u>50</u>	Quantitativo em Jornada Integral: <u>50</u>	Quantitativo em Jornada Parcial: <u>---</u>

**Justificativa:**

*A instituição entra em contato com as famílias, sempre que o número de faltas ultrapassa o orientado.*

**Encaminhamentos sobre o número de crianças atendidas:**

*Na instituição estão matriculadas 66 crianças, seguindo as orientações do relatório de verificação em 2019, de 29 de março de 2019.*

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO**  
 Garantir o atendimento da Educação Infantil, primeira etapa da educação básica, promovendo o desenvolvimento integral da criança de até 5 (cinco) anos, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade, conforme previsto na Lei de Diretrizes da Educação Nacional, nº 9394/96, em seu Art. 29.

**Análise do cumprimento das Metas**  
 (Análise do impacto do benefício social, metas alcançadas, população beneficiada, comparativos entre situação anterior e posterior à implantação do objeto).

META 1	AÇÕES	Indicador / Produto	Resultado			Observações e orientações:
			C	CP	NC	
Crianças em processo de desenvolvimento ou ampliando habilidades e individualidade características de sua faixa etária.	1- Instituir planejamento semanal dos professores, que contemple a diversidade de todas as crianças matriculadas, visando a serem desenvolvidas de acordo com os cadernos de currículo de Contagem, as estratégias pedagógicas a serem efetivadas, as formas de registro e de continuidade da ação.	Planejamento das turnas	X			Mai a dez
	2 - Coibir qualquer tipo de prática que coloque a criança em risco ou em situação vexatória, como apêlidos ou castigos.	Registro de reuniões em que o tema foi abordado. Data das reuniões: 01/02/19 / /		X		Mai a dez Estão se organizando.
	3 - Disponibilizar a materialidade necessária para a rotina de cuidados com as crianças	Materialidade adquirida suficiente para atendimento das turnas de higiene na altura das crianças: papel higiênico (X)S ( ) N sabonete líquido (X)S ( ) N papel toalha. (X)S ( ) N Colchonetes individuais (X)S ( ) N Lençóis individuais para os colchonetes (X)S ( ) N toalhas individuais para banho ( )S (X) N			X	Mai a dez - As crianças vão tomar banho quando necessário.

		vasilhame individual para alimentação: Copos (X)S ( ) N Pratos (X)S ( ) N Talheres (X)S ( ) N( )		
	4 - Disponibilizar a materialidade necessária para o desenvolvimento de atividades pedagógicas com as crianças	Material pedagógico disponível como lápis de cor (X)S ( ) N Gizão de cera (X)S ( ) N caneta hidrocor (X)S ( ) N papéis diversos (X)S ( ) N tintas guache (X)S ( ) N pincéis (X)S ( ) N Massa modelar (X)S ( ) N Disponibilizar brinquedos diversos (X)S ( ) N bonecos e bonecas que representam a diversidade humana (X)S ( ) N Disponibilizar Cantinho de Leitura, com livros de literatura de qualidade em todas as salas de atividades (X)S ( ) N Outros ( )S ( ) N	X	Mai a dez

META 2	AÇÕES	Resultado		Observações e orientações:
		C	CP NC	
Profissionais atuando em diferentes frentes de trabalho visando assegurar o atendimento integral à criança.	1. Garantir profissionais de forma a atender a limpeza de demanda da instituição.	X		Mai a dez
	2. Garantir profissionais responsáveis pela confecção da alimentação, limpeza da cozinha e refeitório	X		
	3. Garantir profissionais responsáveis pela coordenação	X		- A pedagoga está substituído a professora da turma da 4, que

META 4	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:
			C	CP	NC	
Profissionais capacitados atuando na Instituição.	1. Garantir a participação dos pedagogos e professores nas formações pedagógicas.	Pedagogo - Formação SEDUC (X) S ( ) N Professores - Formação SEDUC (X) S ( ) N	X			Mai a dez (Mínimo de 4 profissionais – ver proporcionalidade)
	2. Garantir a participação dos dirigentes e secretários nas formações administrativas.	Reuniões SEDUC (X) S ( ) N Formação SEDUC (X) S ( ) N Outras ( ) S ( ) N	X			Mai a dez verificar na Seduc sobre formação para a secretaria, prevista para agosto, no caderno "Rede de formação 2019". Pois a inscrição não se vê em informações claras.

META 5	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:
			C	CP	NC	
Documentação atualizada da instituição	1. Manter atualizada a Autorização de Funcionamento	Autorização (X) S ( ) N Vencimento <u>31/12/19</u>	X			Vigência
	2. Garantir a entrada no prazo de 120 dias de solicitação para renovação da autorização de funcionamento.	Entrada S ( ) N ( ) Não aplica (x) Data entrada / /				Vigência
	3. Realizar o processo de reelaboração do PPP visando atualizá-lo.	(1) Organização do (2) <del>atualização</del> (3) (4) (5)		X		Mai a dez . Mínimo 5 itens
	4. Garantir o lançamento do Censo Escolar.	Comprovante Censo S (X) N ( )	X			Prazo estipulado pelo MEC.
	5. Calendário Escolar de acordo com as diretrizes da SEDUC.	S (X) N ( )	X			Anual

META 6	AÇÕES	Indicador / Produto	Resultado		Observações e orientações:
			C	CP NC	
Documentação atualizada das crianças.	1. Realizar a matrícula das crianças.	Pasta de matrícula de cada criança contendo: Ficha de matrícula (X) S ( ) N Cópia da CN (X) S ( ) N Cópia do Cartão de Vacinas atualizado (X) S ( ) N	X		Vigência
	2. Manter os diários atualizados.	Diários com registro de frequência diária (X) S ( ) N Com conteúdos desenvolvidos (X) S ( ) N Relatórios individuais, que permita às famílias conhecer o trabalho da instituição e os processos de desenvolvimento e aprendizagem da criança. (X) S ( ) N	X		

META 7	AÇÕES	Indicador / Produto	Resultado		Observações e orientações:
			C	CP NC	
Famílias inseridas no processo educativo	1. Realizar reuniões com as famílias para apresentar o desenvolvimento das crianças.	1º semestre <u>27/06/19</u>			Mai a dez
	2. Realizar eventos conjuntos com as famílias: Mostras Culturais, oficinas, palestras.	2º semestre / / Listar eventos e datas		X	Mai a dez. Mínimo 4 eventos
	3. Realizar Assembleia para prestação de contas e aprovação do calendário escolar com a comunidade.	Data da Assembleia / /		X	Nov a dez/2019. <i>Será realizada na data mais adequada.</i>
	4. Realizar reunião com os responsáveis pelas crianças com deficiência visando o encaminhamento para o AEE no CAIS.	Número de crianças com deficiência matriculadas - Número de reuniões realizadas - Número de crianças com deficiência encaminhadas			Nov a dez/2019.

META 8	AÇÕES	Indicador / Produto	Resultado			Observações e orientações:
			C	CP	NC	
Prédios que garantam higiene e segurança às crianças em conformidade com a Resolução 16/CMEC.	1. Realizar manutenções periódicas assegurando ambiente acolhedor e saudável para as crianças.	Ambiente adequado e seguro.	X			Mai a dez
	2. Realizar limpeza diárias de todos os espaços da instituição.	Espaços limpos (X)S ( )N Organizados (X)S ( )N Faxineiro (X)S ( )N	X			Mai a dez
	3. Realizar limpeza da Caixa d'água da instituição.	(X)S ( )N Data: 09 / 07 / 19 15 / 07 / 19	X			Mai a dez de COLUNAS.
	4. Realizar a desinfecção da instituição.	(X)S ( )N Data: 15 / 07 / 19	X			Mai a dez
	5. Realizar limpeza nos banheiros	Mínimo 2 vezes por dia, ou quando necessário Banheiros limpos (X)S ( )N Banheiros cheirosos (X)S ( )N	X			Mai a dez

META 9	AÇÕES	Indicador / Produto	Resultado			Observações e orientações:
			C	CP	NC	
<p>Crianças alimentadas de forma adequada considerando suas necessidades nutricionais, além da construção de hábitos alimentares saudáveis.</p> <p>Alimentos organizados e etiquetados no depósito.</p>	1. Aquisição de gêneros para alimentação escolar conforme Resolução 26/13 do PNAE	Cardápio variado atendendo as necessidades das crianças atendidas. (X) S ( ) N	X			Mai a dez
	2. Elaborar cardápio que assegure as necessidades nutricionais das crianças.	Cardápio variado atendendo as necessidades das crianças atendidas. (X) S ( ) N	X			Mai a dez. Amostragem de cardápios (jun, set e nov) pela equipe de nutricionistas da SEDUC.
	3. Oferecer no mínimo 3 (três) refeições diárias para as crianças em jornada integral; pelo menos 2 (duas) para as crianças de 0 a 3 anos e pelo menos 1 (uma) refeição para crianças de 4 e 5 anos em jornada parcial.	3 (três) refeições diárias para as crianças em jornada integral (X) S ( ) N 2 (duas) para as crianças de 0 a 3 anos ( ) S ( ) N 1 (uma) refeição para crianças de 4 e 5 anos. ( ) S ( ) N	X			Nov a dez/2019.
	4. Respeitar um intervalo mínimo de 2 (duas) horas entre as refeições.	Quadro de horários que orienta a alimentação das crianças (X) S ( ) N Intervalo Adequado (X) S. ( ) N	X			Mai a dez.
	5. Garantir a alimentação como currículo da Educação Infantil.	Professores acompanham a criança (X) S ( ) N Professores orientam e estimulam as crianças (X) S ( ) N Momento considerado dentro do planejamento. ( ) S (X) N		X		Mai a dez Estimulação somente de acordo com a demanda eventual no momento da alimentação.
	6. Definir o prazo de no mínimo 20 minutos para alimentação de cada turma.	Quadro de horários que orienta a alimentação das crianças (X) S ( ) N Horário respeitado (X) S ( ) N	X			Mai a dez

ENCAMINHAMENTOS REFERENTES AS METAS PACTUADAS

- Apresentação de votação médico justificando a falta da profissional no curso de formação "Promoção das relações étnico-raciais" realizado no dia 16/09/2019
- Orientei micheline em relação a meta 1, ação 2, elencando dúvidas sobre o tema a ser tratado, além de sugerir estratégias para abordagem, como dramatização, texto ou vídeos que auxiliem a abordagem.
- A pedagoga apresentou avanços significativos na organização de atendimentos das professoras. Refletimos mais um pouco para diminuir ainda mais, como as 3. de infra de atendimentos: 1- Professor x turma, 2- Professor x Professor, 3- Professor x Instituição.
- Orientei sobre a reflexão da melhoria dos espaços, principalmente sala, como segundo educador.
- Trazer para o próximo encontro, texto para refletir sobre datas comemorativas.

Este documento deverá ser elaborado em duas vias. O original deverá ser encaminhado na SEDUC pelo conselho. A cópia deverá ser entregue na Prestação de Contas do mês. O não atendimento às orientações no prazo estipulado será motivo de notificação.

Contagem, 07 de outubro de 2019.

Assinatura do responsável da instituição: Micheline Dichans - Rodrigues Rocha  
RG 5.629.633

~~Assinatura~~ M8.378.918

Assinatura do assessor responsável pela instituição: Jana Elizete Soares France  
MATRÍCULA: 5460222