



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

**PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 010/2020**

**P.A. Nº 010/2020/SMDS – EMENDA Nº 007/2020**

O Município de Contagem, com sede na Praça Presidente Tancredo Neves, nº200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, CEP: 32.017-900, inscrito no CNPJ sob o nº18.715.508/0001-31, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, neste ato representado pela Secretária Municipal de Desenvolvimento Social Sra. Viviane Souza França, inscrita no CPF sob o nº 077.632.156-07, com fundamento no que dispõem o artigo 45 da Lei Municipal nº 4.910/2017 e Decreto Municipal nº 30/2017, resolve modificar o Plano de Trabalho do Termo de Fomento nº 010/2020, celebrado com a Organização da Sociedade Civil **Sociedade Cultural e Religiosa de Minas Gerais - SCRMG**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 15.621.747/0001-34, que tem por objeto “Execução do Projeto Integração que visa o desenvolvimento de atividades complementares ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, por meio da oferta de oficinas socioeducativas, de convivência e de socialização, para crianças e adolescentes de 05 a 17 anos e 11 meses, jovens, adultos e idosos, em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, em consonância com a política pública de assistência social, fundamentada nas Lei Municipal 4.507/2011 e Lei Nacional 8.742/93”, no tocante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente termo de apostilamento tem como objeto modificar o Plano de Trabalho parte integrante do Termo de Fomento nº 010/2020, no tocante ao item 8.1 para adequação das Metas em razão da adoção medidas temporárias de prevenção, ao contágio pelo novo Coronavírus – COVID-19, e no tocante ao Anexo II, conforme abaixo disposto:

8. METAS E ETAPAS				
8.1 METAS				
N.º	META	MODALIDADE	QUANTIDADE	INDICADOR DE CUMPRIMENTO DAS METAS
1	Oferta de oficinas de convivência para crianças e adolescente de 05 a 17 anos e 11 meses, jovens, adultos e idosos.  <b>**Enquanto perdurar as medidas de isolamento social em razão da pandemia do COVID-19 as oficinas serão desenvolvidas de forma remota (distância/online), para acesso dos beneficiários.</b>	<b>**Oficina de percussão e dança, MODALIDADE REMOTA</b>	Produção de 01 videoaula de percussão e dança por semana	04 videoaulas/mês Veiculadas nas páginas das redes sociais da OSC/Projeto
		<b>** Oficina de desenvolvimento sociopedagógico, MODALIDADE REMOTA</b>	Produção de 01 videoaula de atividades sociopedagógicas por semana.	04 videoaulas/mês Veiculadas nas páginas das redes sociais da OSC/Projeto
		Oficina de plantões pedagógico para atendimento das crianças e adolescentes em substituição a oficina remota de esporte, devido ao aumento da demanda de crianças e adolescentes que não estão conseguindo acompanhar as atividades escolares <b>PRESENCIAL</b>	04 plantões de orientação dos beneficiários em relação as atividades escolares/por semana.	16 plantões /mês na unidade do Granja Vista Alegre Lista de presença das crianças e adolescentes atendidos
		<b>** Oficina de artesanato, MODALIDADE REMOTA</b>	Produção de 01 videoaula de artesanato por semana. No atendimento às crianças e adolescentes acrescenta-se 01 plantão/semanal de orientação dos beneficiários em relação as atividades escolares.	04 videoaulas/mês Veiculadas nas páginas das redes sociais da OSC/Projeto



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM**  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

2	Oferta de oficinas de informação e formação para o mundo do trabalho, conforme descrito no projeto básico.  <b>**Enquanto perdurar as medidas de isolamento social em razão da pandemia do COVID-19 as oficinas serão desenvolvidas de forma remota (distância/online), para acesso dos beneficiários.</b>	Oficinas de informação e formação para o trabalho (art.5º da Lei Municipal nº 4507/2011) para 22 beneficiários na faixa etária entre 18 e 59 anos. <b>PRESENCIAL</b>	Desenvolvimento de oficina de informática, na modalidade presencial com turmas reduzidas conforme permitido em lei. Com possibilidade de desenvolvimento de atividades EAD por meio de plataformas digitais educacionais em parceria com escola técnica para uso da tecnologia.	mínimo de 22 beneficiários atendidos na oficina de informática/2021.
		<b>**Oficinas de informação e formação para o trabalho (art. 5º da Lei Municipal nº 4507/2011), para beneficiários na faixa etária entre 14 (permitido em lei) e 90 anos. MODALIDADE REMOTA</b>	Produção de 01 videoaula de temas relacionados a informação e formação ao mercado de trabalho por semana	04 videoaulas/mês Veiculadas nas páginas das redes sociais da OSC/Projeto
3	Realizar Oficinas de cidadania distribuídas nas Regionais administrativas de Contagem/MG  <b>**Enquanto perdurar as medidas de isolamento social em razão da pandemia do COVID-19 as oficinas serão desenvolvidas de forma remota (distância/online), para acesso dos beneficiários.</b>	<b>**Rodas de conversas mediadas por profissionais da Assistência Social, e/ou educação, e/ou Psicologia, e/ou Ciências Sociais, e/ou Direito, e/ou áreas que alcançarão os grupos de convivência, grupos socioeducativos, grupos de reflexões sobre temas transversais, grupos de trabalho sobre convivência e fortalecimento de vínculos. MODALIDADE REMOTA</b>	Realização de rodas de conversas por meio do Instagram do Projeto Integração com hospedagem nesta plataforma possibilitando que a população além de poder participar no dia, também possa acessar posteriormente.	mínimo de 02 rodas de conversa/mês. Veiculadas nas páginas das redes sociais do Projeto Integração.
4	Realizar 01 (um) encontro anual com a população.	Encontro para realização da prestação de contas para a população, quanto as atividades realizadas por meio do projeto, <b>MODALIDADE REMOTA</b>	mínimo 01 encontro/ano	01 encontro/ano realizado por meio do Instagram do Projeto Integração ou pela plataforma meet.

**8.2 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

META	AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
1, 2, 3 e 4	Realizar a produção e veiculação na rede social do projeto de 01 videoaulas por semana para as cada oficina de convivência para acesso remota das crianças e adolescente de 05 a 17 anos e 11 meses, jovens, adultos e idosos, inscritos no projeto	26/6/2021	26/6/2021
	Realizar oficinas de informação e formação para o mundo do trabalho, conforme descrito no projeto básico.	26/6/2021	26/6/2021
	Sistematizar os atendimentos realizados mensalmente encaminhando os dados para os gestores da parceria.	26/6/2020	26/6/2021
	Realizar ao menos 02 Oficinas de cidadania (Roda de Conversa), remotamente, de forma a alcançar a comunidade, os grupos de convivência, grupos socioeducativos, grupos de profissionais da área, grupos de reflexão sobre temas transversais, trabalho em grupo sobre convivência familiar e autonomia.	26/7/2020	26/6/2021
	Realizar 01 encontro com a população na modalidade remota, por meio de plataformas digitais.	26/6/2020	26/6/2021
	Acompanhar e monitorar a gestão do termo de fomento e cumprimento do objeto pactuado.	26/6/2020	26/6/2021



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM**  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

**ANEXO II - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS**  
*DETALHAMENTO DE GASTO COM SERVIÇOS DE TERCEIROS*

N.	Descrição	Quantidade Mensal	Valor Unitário	QTDE DE MESES	Total Anual**
1	Coordenação Geral que também é assistente social do projeto	1	R\$ 6.500,00	12	R\$ 78.000,00
2	Coordenadora de Area (Orientação de oficineiros local)	1	R\$ 5.100,00	12	R\$ 61.200,00
3	Coordenação financeira e administrativa	1	R\$ 4.200,00	12	R\$ 50.400,00
4	Prestação de Serviço no Suporte técnico oficinas - (UNIDADE REMOTA GRANJA VISTA ALEGRE, ÁGUA BRANCA)	1	R\$ 1.300,00	12	R\$ 15.600,00
5	Prestação de Serviço no Suporte técnico oficinas - (UNIDADE REMOTA GRANJA VISTA ALEGRE, ÁGUA BRANCA)	2	R\$ 1.300,00	11	R\$ 28.600,00
6	Oficineiros 1º semestre/2020	6	R\$ 960,00	5	R\$ 28.800,00
7	Oficineiros (2º semestre/2020)	5	R\$ 600,00	5	R\$ 15.000,00
8	Oficineiro (para atendimento anual)	1	R\$ 960,00	10	R\$ 9.600,00
9	Oficineiro (2º semestre 2020)	1	R\$ 480,00	5	R\$ 2.400,00
10	Gravação e Edição de vídeos aulas	1	R\$ 1.666,67	9	R\$ 15.000,00
11	Diaristas (UNIDADE REMOTA ÁGUA BRANCA)	2	R\$ 960,00	12	R\$ 23.040,00
12	Diarista (UNIDADE REMOTA GRANJAS VISTA ALEGRE)	1	R\$ 960,00	11	R\$ 10.560,00
13	Impressão de Material Gráfico	1	R\$ 593,05	10	R\$ 5.930,51
14	*Horas de palestras para oficina de cidadania	16 h/Mês	R\$ 75,00	12	R\$ 14.400,00
15	Vale Transporte (Cartão Ótimo) - PJ	210	R\$ 10,10	12	R\$ 25.452,00
16	Serviço de telefonia e internet	1	R\$ 250,00	12	R\$ 3.000,00
<b>Total dos Custos com Serviços de Terceiros</b>					<b>R\$ 386.982,51</b>

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO**

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições acordadas no Termo de Fomento nº 010/2020, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas.

Contagem, 01 de março de 2021.

  
**Viviane Souza França**  
Secretária Municipal Desenvolvimento Social

## EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 010/2020 - P.A. Nº 010/2020/SMDS – EMENDA Nº 007/2020

Extrato do Primeiro Termo de Apostilamento ao Termo de Fomento nº 010/2020, firmado entre o Município de Contagem, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, e Organização da Sociedade Civil Sociedade Cultural e Religiosa de Minas Gerais - SCRMG, inscrita no CNPJ nº 15.621.747/0001-34.

Fundamento legal: Artigo 45 da Lei Municipal nº 4.910/2017 e no Decreto Municipal nº 30/2017.

Do objeto: Modifica o Plano de Trabalho parte integrante do Termo de Fomento nº 010/2020, no tocante ao item 8.1 para adequação das metas em razão da adoção de medidas temporárias de prevenção, ao contágio pelo novo Coronavírus – COVID-19, e no tocante ao Anexo II

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições acordadas no Termo de Fomento nº 010/2020, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas.

Data assinatura: 01/03/2021.

Viviane Souza França

Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

## EXTRATO DO TERCEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 017/2020 - P.A. Nº 020/2020/SMDS – DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 009/2020

Extrato do Terceiro Termo de Apostilamento ao Termo de Fomento nº 017/2020, firmado entre o MUNICÍPIO DE CONTAGEM, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, e Organização da Sociedade Civil Sociedade Cultural e Religiosa de Minas Gerais - SCRMG, inscrita no CNPJ nº 15.621.747/0001-34.

Fundamento legal: Artigo 45 da Lei Municipal nº 4.910/2017 e no Decreto Municipal nº 30/2017.

Do objeto: Modificar o Plano de Trabalho parte integrante do Termo de Fomento nº 017/2020 para adequação das Metas e do Anexo II em decorrência das medidas temporárias de prevenção, ao contágio pelo novo Coronavírus - COVID-19

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições acordadas no Termo de Fomento nº 017/2020, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas.

Data assinatura: 01/03/2021.

Viviane Souza França

Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

## FUNDAÇÃO DE ENSINO DE CONTAGEM - FUNEC

PORTARIA Nº 033, de 09 de março de 2021.

Altera a Comissão Permanente de Licitação da Fundação de Ensino de Contagem - FUNEC e dá outras providências.

A Presidente da Fundação de Ensino de Contagem - FUNEC, no uso de suas atribuições legais e, considerando que a Carta Magna determina que a administração pública deve obedecer aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência; Considerando que a Lei de Licitação e Contratos Públicos nº 8.666/1993 determina obrigatoriamente que seja constituída uma Comissão Permanente de Licitação, designada especificamente para este fim, RESOLVE:

Artigo 1º - Fica alterada a Comissão Permanente de Licitação da Fundação de Ensino de Contagem - FUNEC, nomeada pela Portaria nº 041, de 22 de abril de 2020.

Artigo 2º - Ficam designados os membros abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro, para compor a Comissão Permanente de Licitação, mencionada no artigo anterior:

Altair de Oliveira Marcelo – Professor de História;

Rafael Caetano Peixoto – Diretor Geral do Departamento de Gestão Administrativo e Financeiro;

Angela Maria de Moraes Fonseca – Assessora;

Maíra Isabel Gonzaga de Abreu Costa – Gerente de Aquisições, Contratos e Parcerias;