

DOCUMENTOS DE EXECUÇÃO DE  
ATIVIDADES





# Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José

47,94

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.744 de 11 de julho de 1995, Utilidade Pública Estadual, pela lei n.º 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto n.º 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, n.º 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

MÊS: JUNHO

## PLANO DE AULA MENSAL DE ATIVIDADES - SIMPLIFICADO

INSTITUIÇÃO: CEPa – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José

ANO:	TURMA (S):	Turno(s):	Nº de Alunos p/Turma:	Nº de Alunos Geral:
ATIVIDADE:			NOME DO EDUCADOR (A):	

SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA	SÁBADO
DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA 01
DIA 03	DIA 04	DIA 05	DIA 06	DIA 07	DIA 08
Para casa; Leitura livre.	Planejamento; Adedanha livre; Para casa.	Para casa; Leitura revista Recreio livre; Revista Recreio: Teste	Leitura do barulho; Organização dos jogos pedagógicos; Jogo: QUAL É A PALAVRA.	Conto: Os desejos; Jogo: letras embaralhadas (online)	
DIA 10	DIA 11	DIA 12	DIA 13	DIA 14	DIA 15
Para casa; Leitura;	Para casa; Leitura: Aprender e brincar; Organização.	Para casa; Jogos	Para casa; Formatura teclando o futuro	Para casa; Jogos online.	
DIA 17	DIA 18	DIA 19	DIA 20	DIA 21	DIA 22
Para casa  Docê leitura Adedanha	Planejamento; Adedanha; Para casa.	Reunião pedagógica; Jogo contra o tempo.	Feriado	Recesso	
DIA 24	DIA 25	DIA 26	DIA 27	DIA 28	DIA 29
Leitura. Para casa.		Para casa Planejamento	Para casa	Para casa;	

OBSERVAÇÃO

DATA DA ENTREGA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ QUEM RECEBEU: \_\_\_\_\_



## PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José			
<b>PROJETO:</b> SABIÁ LEITURA E LETRAMENTO			
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20
<b>ATIVIDADE:</b> SABIÁ		<b>Nº de Alunos Geral:</b> 125	
<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> ADALÉCIA ALVES PACHECO PATRÍCIO			

### DATA / PERÍODO

- 03 a 30 de junho

### TEMA

- 

### OBJETIVO ESPECÍFICO

- Aprimorar o gosto e o prazer pela leitura

### ATIVIDADES / CONTEÚDO

- Para casa;
- Leitura;
- Leitura em quadrinhos;
- Leitura livro de piadinhas e o que é o que é;
- Leitura do barulho;
- Leitura individual (leitura feita junto ao educador)
- Jogos notbook
- Jogos laboratório informática;
- Recreação;
- Conto: Os desejos;
- Adedanha;
- Leitura aprender e brincar.

### REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

- Livro: TRÊS CONTOS DE MUITO OURO Autora Fernanda lopes de Almeida
- [https://www.imagem.eti.br/jogo\\_com\\_letras/teste\\_ortografia\\_letras\\_s\\_ss\\_c\\_sc\\_1.html](https://www.imagem.eti.br/jogo_com_letras/teste_ortografia_letras_s_ss_c_sc_1.html)
- [https://www.imagem.eti.br/jogo\\_com\\_letras/jogo\\_de\\_letras\\_forme\\_as\\_palavras1.html](https://www.imagem.eti.br/jogo_com_letras/jogo_de_letras_forme_as_palavras1.html)
- <http://jo21.meusjogosonline.com/jogar.asp?id=8019150&jogo=jogar+jogo+da+forca+verbos+online>

### METODOLOGIA UTILIZADA

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Aula expositiva dialogada;</li> <li>( ) Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc...</li> <li>( ) Verificação de conhecimentos prévios;</li> <li>( ) Apresentação de conteúdo;</li> <li>( ) Estudo dirigido;</li> <li>( ) Debate;</li> <li>( ) Demonstração prática;</li> <li>( x ) Organização do espaço;</li> <li>( x ) Técnicas de relaxamento;</li> <li>( ) Vídeo aula;</li> <li>( ) Game aula;</li> <li>( ) Ensaios;</li> <li>( ) Dinâmicas;</li> <li>( ) Reflexão;</li> <li>( ) Dramatização;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>( x ) Leitura silenciosa;</li> <li>( x ) Leitura do barulho: livros jogos, sonoros...</li> <li>( ) Leitura compartilhada;</li> <li>( x ) Leitura individual;</li> <li>( ) Leitura coletiva;</li> <li>( ) Leitura em voz alta;</li> <li>( ) Leitura dramatizada;</li> <li>( ) Execução de exercícios;</li> <li>( ) Produção de texto;</li> <li>( ) Correção de exercício compartilhada;</li> <li>( ) Aula prática circense: ___ Malabares; ___ Equilíbrio; ___ Acrobacia aéreas; Acrobacia corporéas: ___ base; ___ intermediário; ___ volante; Encenação: ___ palhaço; ___ Arte corpórea; Solo: ___ contorcinismo; ___ salto; ___ corda dupla.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Júri simulado;</li> <li>( ) Trabalhos em grupos;</li> <li>( ) Seminário;</li> <li>( ) Produção Gráfica;</li> <li>( ) Alongamentos;</li> <li>( ) Aulas práticas de passos de dança urbana;</li> <li>( ) Montagem de coreografia;</li> <li>( ) Fundamentos do esporte;</li> <li>( ) Fundamentos da dança;</li> <li>( ) Fundamentos da música;</li> <li>( ) Fundamentos do circo;</li> <li>( ) Treinos;</li> <li>( ) Momentos de vivência;</li> <li>( ) Aula Prática: _____;</li> <li>( ) Aulas práticas de técnicas artesanais: _____;</li> <li>( ) _____;</li> </ul> |
|---|--|--|

### ATIVIDADE ALTERNATIVA

- Conto;
- Adedanha

### RECURSOS





49, 94

# Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.745 de 11 de julho de 1995. Utilidade Pública Estadual, pela lei nº 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto nº 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, nº 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> )Folha xerocada;</li><li><input type="checkbox"/> )Pincéis, tintas, lápis de cor, cola, papéis coloridos, tesoura, Eva, TNT;</li><li><input type="checkbox"/> )Áudios e vídeos diversos: música, filmes, documentários, musicais;</li><li><input type="checkbox"/> )DVD, TV e ;</li><li><input type="checkbox"/> )Data show, computador, notebook, tela e conexões, retroprojeto;</li><li><input type="checkbox"/> )Laboratório de informática;</li><li><input type="checkbox"/> )Apostilas;</li><li><input type="checkbox"/> )Aparelho de som, CD'S, mp3, celular, pendrive;</li><li><input type="checkbox"/> )Régua, transferidor, compasso, esquadro;</li><li><input type="checkbox"/> )Folhas de sulfite, papel A4...</li><li><input type="checkbox"/> )quadro, pincel;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> )Biblioteca;</li><li><input type="checkbox"/> )Espaço amplo;</li><li><input type="checkbox"/> )Pátio, quadra;</li><li><input type="checkbox"/> )Brinquedoteca;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> )Textos informativos;</li><li><input type="checkbox"/> )Cartazes;</li><li><input type="checkbox"/> )Livros, revistas, jornais usados, recorte;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> )Revistas e jornais, gibis novos;</li><li><input type="checkbox"/> )Flanelógrafo e flanelogravuras, dedoches, fantoches e teatros;</li><li><input type="checkbox"/> )quadro negro, giz;</li><li><input type="checkbox"/> )Livro didático;</li><li><input checked="" type="checkbox"/> )Livros literários;</li><li><input type="checkbox"/> )Material esportivo: Bola, rede, peteca, cone, colete, bambolê...</li><li><input type="checkbox"/> )Mapas, globo;</li><li><input type="checkbox"/> )Cama elástica;</li><li><input type="checkbox"/> )Slack line;</li><li><input type="checkbox"/> )Corda;</li><li><input type="checkbox"/> )Jogos de tabuleiro e jogos de mesa;</li><li><input type="checkbox"/> )Colchonetes, colchão gordo;</li><li><input type="checkbox"/> )Internet;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> )Espelho;</li><li><input type="checkbox"/> )Barras fixas;</li><li><input type="checkbox"/> )Material de música: __Violão; __Teclado; __Pandeiro; __Padeiro meia lua; __Rebolo; __Tumbadora (conga); __Atabaque; __Cajon; __Surdo; __Caixa de guerra; __Triângulo; __Agogô; __Reco-reco; __Xequerê; __Maraca; __Chocalho; __Carrilhão; __Guitarra; __Flauta doce; __Cavaquinho; __Cítara.</li><li><input type="checkbox"/> )Material circense: Malabares: __bolas; __claves; __aros; __swing flag; __diabolô; __devilstick. Equilíbrio: __prato chinês; __perna de pau; __monociclo; __rola-rola; Acrobacia aéreas: __trapézio; __tecido;</li><li><input type="checkbox"/> )Figurinos, fantasias, maquiagem;</li><li><input type="checkbox"/> )Material cenográfico;</li><li><input type="checkbox"/> ) _____</li></ul> |
|---|--|---|

### AVALIAÇÃO

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> ) Prova objetiva/subjetiva</li><li><input type="checkbox"/> ) Prova dissertativa</li><li><input type="checkbox"/> ) Seminário</li><li><input type="checkbox"/> ) Trabalho em grupo</li><li><input type="checkbox"/> ) Trabalho individual</li><li><input type="checkbox"/> ) Relatório individual</li><li><input type="checkbox"/> ) notas de aula ,memorial de aula</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> ) Auto avaliação</li><li><input checked="" type="checkbox"/> ) Escuta da leitura;</li><li><input type="checkbox"/> ) Observação</li><li><input type="checkbox"/> ) Produção gráfica</li><li><input type="checkbox"/> ) Participação em atividades</li><li><input type="checkbox"/> ) Pontualidade, assiduidade</li><li><input type="checkbox"/> ) Feiras, saraus;</li><li><input type="checkbox"/> ) apresentações;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> ) Pesquisas</li><li><input type="checkbox"/> ) Caderno</li><li><input type="checkbox"/> ) Comportamento</li><li><input type="checkbox"/> ) Gincanas</li><li><input type="checkbox"/> ) Competições</li><li><input type="checkbox"/> ) Fichas descritivas</li><li><input type="checkbox"/> ) Relatórios de visitas técnicas</li><li><input type="checkbox"/> ) _____</li></ul> |
|---|--|--|


### OBSERVAÇÃO (ÕES)

DATA DA ENTREGA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ QUEM RECEBEU: \_\_\_\_\_



## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José			
<b>PROJETO:</b> SABIÁ LEITURA E LETRAMENTO			
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20
<b>ATIVIDADE:</b> SABIÁ		<b>Nº de Alunos Geral:</b> 125	
<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> ADALÉCIA ALVES PACHECO PATRÍCIO			

DATA / PERÍODO
TEMA
ATIVIDADES (O QUE FOI TRABALHADO)
FACILIDADES
ENFRENTAMENTOS (DIFICULDADES)
RESULTADOS ESPERADOS
<p style="text-align: center;">03 a 30 de junho</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para casa;</li> <li>• Leitura;</li> <li>• Leitura em quadrinhos;</li> <li>• Leitura livro de piadinhas e o que é o que é;</li> <li>• Leitura do barulho;</li> <li>• Docê leitura;</li> <li>• Leitura aprender e brincar;</li> <li>• Leitura individual (leitura feita junto ao educador)</li> <li>• Jogos notbook</li> <li>• Jogos laboratório informática;</li> <li>• Recreação;</li> <li>• Conto: Os desejos;</li> <li>• Adedanha;</li> <li>• Organização para receber pessoal do Rotary (Gramado);</li> <li>• Formatura do Teclando o Futuro;</li> <li>• Visita dos alunos de Colégio Santo Agostinho;</li> <li>•</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso do laboratório de informática;</li> <li>• Uso dos notebooks;</li> <li>• Uso da biblioteca;</li> <li>• Material para leitura diversificado (livros literários, revistinhas em quadrinho, recreio, ciências hj, turma da mônica jovem etc).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adedanha: educandos teem dificuldades em respeitar o tempo do outro;</li> <li>• Dificuldade de aceitação quando perdem;</li> <li>• Demora na concentração para início das atividades;</li> <li>• Dificuldade em deixar a atividade para ir para a próxima atividade (em outra sala).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Os resultados esperados foram:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ( ) Domínio das técnicas ensinadas;</li> <li>○ ( ) Melhora na coordenação motora geral;</li> <li>○ ( ) Melhora na coordenação motora específica;</li> <li>○ ( ) Melhora na coordenação motora fina;</li> <li>○ ( ) Aumento no rendimento e condicionamento físico;</li> <li>○ ( ) Desenvolvimento da capacidade de relacionamento interpessoal;</li> <li>○ ( ) Melhoria na qualidade de vida.</li> </ul> </li> </ul> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>



**Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José** <sup>51,94</sup>

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.745 de 11 de julho de 1995, Utilidade Pública Estadual, pela lei n.º 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto n.º 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, n.º 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

- ( ) Formação de grupos;
- Outros:
- ( x ) Melhora na escrita;
- ( x ) Maior preocupação na pronuncia das palavras;
- ( x ) Maior interesse em levar livros e ou revistinhas para ler em casa;
- ( x ) Maior interesse em realizar o para casa.

**RESULTADOS OBTIDOS**

**Resultados obtidos:**

- ( x ) Educandos mais atentos a escrita;
- ( x ) Melhoria no raciocínio e resolução de problemas;
- ( ) Interatividade e participação nas aulas;
- ( ) Êxitos em ensaios, dinâmicas, conversas e apresentações e também em oficinas de interação;
- ( ) Confraternizações harmoniosas.
- ( ) Domínio suficiente das técnicas ensinadas;
- ( ) Domínio insuficiente das técnicas ensinadas;
- ( ) Aumento no rendimento físico;
- ( x ) Melhora na escrita;
- ( x ) Interesse em realizar o para casa;
- ( x ) Maior circulação de empréstimos de livros e revistinhas;
- ( x ) Melhoria na pronuncia das palavras.

**OBSERVAÇÃO (ÕES)**



## PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José			
<b>PROJETO:</b> “Fuzuê – a cor da música e do ritmo”			
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20
<b>ATIVIDADE:</b> Dança		<b>Nº de Alunos Geral:</b> 125	
<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> Mateus Augusto de Lima Silva			

### DATA / PERÍODO

- 01/06 a 30/06

### TEMA

- Danças Urbanas e Danças Africanas

### OBJETIVO ESPECÍFICO

- Treinar a Coreografia e aprender novos passos.
- Desenvolver improviso de dança.
- Desenvolver interesse pela dança.

### ATIVIDADES / CONTEÚDO

- Ensaio e aulas de passos sociais dos estilos.
- Treino dirigido para desenvolver improvisação.
- Aulas com Vídeos.
- Coreografia com passos novos.
- Apresentação de Dança: Grupo Goerê e Trio Jeromy Castellos

### REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

- Livro “Dança de Rua” de Ana Cristina Ribeiro e Ricardo Cardoso.
- Video Grupo - Royal Family - Youtube
- Video Grupo - The Lab - Youtube
- Video Grupo - The King - Youtube

### METODOLOGIA UTILIZADA

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Aula expositiva dialogada;</li> <li><input type="checkbox"/> Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc...</li> <li><input type="checkbox"/> Verificação de conhecimentos prévios;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Apresentação de conteúdo;</li> <li><input type="checkbox"/> Estudo dirigido;</li> <li><input type="checkbox"/> Debate;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Demonstração prática;</li> <li><input type="checkbox"/> Organização do espaço;</li> <li><input type="checkbox"/> Técnicas de relaxamento;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Vídeo aula;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Game aula;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Ensaios;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Dinâmicas;</li> <li><input type="checkbox"/> Reflexão;</li> <li><input type="checkbox"/> Dramatização;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Leitura silenciosa;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura do barulho: livros jogos, sonoros...</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura compartilhada;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura individual;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura coletiva;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura em voz alta;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura dramatizada;</li> <li><input type="checkbox"/> Execução de exercícios;</li> <li><input type="checkbox"/> Produção de texto;</li> <li><input type="checkbox"/> Correção de exercício compartilhada;</li> <li><input type="checkbox"/> Aula prática circense: ___ Malabares; ___ Equilíbrio; ___ Acrobacia aéreas; Acrobacia corporéas: ___ base; ___ intermediário; ___ volante; Encenação: ___ palhaço; ___ Arte corpórea; Solo: ___ contorcinismo; ___ salto; ___ corda dupla.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Júri simulado;</li> <li><input type="checkbox"/> Trabalhos em grupos;</li> <li><input type="checkbox"/> Seminário;</li> <li><input type="checkbox"/> Produção Gráfica;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Alongamentos;</li> <li><input type="checkbox"/> Aulas práticas de passos de dança urbana;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Montagem de coreografia;</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos do esporte;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Fundamentos da dança;</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos da música;</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos do circo;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Treinos;</li> <li><input type="checkbox"/> Momentos de vivência;</li> <li><input type="checkbox"/> Aula Prática: _____;</li> <li><input type="checkbox"/> Aulas práticas de técnicas artesanais: _____;</li> <li><input type="checkbox"/> _____;</li> </ul> |
|---|---|--|

### ATIVIDADE ALTERNATIVA

- 

### RECURSOS

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Folha xerocada;</li> <li><input type="checkbox"/> Pincéis, tintas, lápis de cor, cola, papéis coloridos, tesoura, Eva, TNT;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Áudios e vídeos diversos: música, filmes,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Textos informativos;</li> <li><input type="checkbox"/> Cartazes;</li> <li><input type="checkbox"/> Livros, revistas, jornais usados, recorte;</li> <li><input type="checkbox"/> Revistas e jornais, gibis novos;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Espelho;</li> <li><input type="checkbox"/> Barras fixas;</li> <li><input type="checkbox"/> Material de música: ___ Violão; ___ Teclado; ___ Pandeiro; ___ Padeiro meia lua; ___ Rebolo;</li> </ul> |
|---|---|---|



Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.745 de 11 de julho de 1995, Utilidade Pública Estadual, pela lei nº 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto nº 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, nº 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

documentários, musicais; ( ) DVD, TV e ; ( x ) Data show, computador, notebook, tela e conexões, retroprojeter; ( ) Laboratório de informática; ( ) Apostilas; ( x ) Aparelho de som, CD'S, mp3, celular, pendrive; ( ) Régua, transferidor, compasso, esquadro; ( ) Folhas de sulfite, papel A4... ( ) quadro, pincel; ( ) Biblioteca; ( ) Espaço amplo; ( ) Pátio, quadra; ( ) Brinquedoteca;	( ) Flanelógrafo e flanelogravuras, dedoches, fantoches e teatros; ( ) quadro negro, giz; ( ) Livro didático; ( ) Livros literários; ( ) Material esportivo: Bola, rede, peteca, cone, colete, bambolê... ( ) Mapas, globo; ( ) Cama elástica; ( ) Slack line; ( ) Corda; ( ) Jogos de tabuleiro e jogos de mesa; ( ) Colchonetes, colchão gordo; ( ) Internet;	__Tumbadora (conga); __Atabaque; __Cajon; __Surdo; __Caixa de guerra; __Triângulo; __Agôgô; __Reco-reco; __Xequerê; __Maraca; __Chocalho; __Carrilhão; __Guitarra; __Flauta doce; __Cavaquinho; __Cítara. ( ) Material circense: Malabares: __bolas; __claves; __aros; __swing flag; __diabolô; __devilstick. Equilíbrio: __prato chinês; __perna de pau; __monociclo; __rola-rola; Acrobacia aéreas: __trapézio; __tecido; ( ) Figurinos, fantasias, maquiagem; ( ) Material cenográfico; ( ) _____
---	--	---

**AValiação**

( ) Prova objetiva/subjetiva ( ) Prova dissertativa ( ) Seminário ( x ) Trabalho em grupo ( ) Trabalho individual ( ) Relatório individual ( ) notas de aula , memorial de aula	( ) Auto avaliação ( ) Escuta da leitura; ( ) Observação ( ) Produção gráfica ( x ) Participação em atividades ( x ) Pontualidade, assiduidade ( ) Feiras, saraus; ( x ) apresentações;	( ) Pesquisas ( ) Caderno ( x ) Comportamento ( ) Gincanas ( x ) Competições ( ) Fichas descritivas ( ) Relatórios de visitas técnicas ( ) _____
---	--	---

**Observação (ões)**

•

DATA DA ENTREGA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ QUEM RECEBEU: \_\_\_\_\_





## PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José		<b>ANO:</b> 2019	
<b>PROJETO:</b> “Teclando o Futuro”		<b>MÊS:</b> JUNHO	
<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20	<b>Nº de Alunos Geral:</b> 125
<b>ATIVIDADE:</b> Curso de Informática / Jogos e Descobertas		<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> Renata de Freitas Franco	
DATA / PERÍODO			
01 a 30 de Junho			
TEMA			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Excel/Formatura</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordenação motora/raciocínio/meio ambiente</li> </ul>	
OBJETIVO ESPECÍFICO			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecer e manusear o programa /entrega dos certificados.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Melhorar o raciocínio / conscientizar sobre a importância de preservar o meio ambiente.</li> </ul>	
ATIVIDADES / CONTEÚDO			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aulas expositivas e exercicios de fixação / solenidade</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jogos digitais / pesquisas</li> </ul>	
REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apostila própria</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>rachacuca.com.br, programae.org.br/noitcelf / reciclakids.com.br</li> </ul>	
METODOLOGIA UTILIZADA			
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Aula expositiva dialogada;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc...</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Verificação de conhecimentos prévios;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Apresentação de conteúdo;</li> <li><input type="checkbox"/> Estudo dirigido;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Debate;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Demonstração prática;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Organização do espaço;</li> <li><input type="checkbox"/> Técnicas de relaxamento;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Vídeo aula;</li> <li><input type="checkbox"/> Game aula;</li> <li><input type="checkbox"/> Ensaio;</li> <li><input type="checkbox"/> Dinâmicas;</li> <li><input type="checkbox"/> Reflexão;</li> <li><input type="checkbox"/> Dramatização;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Leitura silenciosa;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura do barulho: livros jogos, sonoros...</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura compartilhada;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura individual;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura coletiva;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura em voz alta;</li> <li><input type="checkbox"/> Leitura dramatizada;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Execução de exercícios;</li> <li><input type="checkbox"/> Produção de texto;</li> <li><input type="checkbox"/> Correção de exercício compartilhada;</li> <li><input type="checkbox"/> Aula prática circense: ___ Malabares; ___ Equilíbrio; ___ Acrobacia aéreas; Acrobacia corporéas: ___ base; ___ intermediário; ___ volante; Encenação: ___ palhaço; ___ Arte corpórea; Solo: ___ contorcimento; ___ salto; ___ corda dupla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Júri simulado;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Trabalhos em grupos;</li> <li><input type="checkbox"/> Seminário;</li> <li><input type="checkbox"/> Produção Gráfica;</li> <li><input type="checkbox"/> Alongamentos;</li> <li><input type="checkbox"/> Aulas práticas de passos de dança urbana;</li> <li><input type="checkbox"/> Montagem de coreografia;</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos do esporte;</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos da dança;</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos da música;</li> <li><input type="checkbox"/> Fundamentos do circo;</li> <li><input type="checkbox"/> Treinos;</li> <li><input type="checkbox"/> Momentos de vivência;</li> <li><input type="checkbox"/> Aula Prática: _____;</li> <li><input type="checkbox"/> Aulas práticas de técnicas artesanais: _____;</li> <li><input type="checkbox"/> _____;</li> </ul>	
ATIVIDADE ALTERNATIVA			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Exercício da apostila / digitação</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jogos de tabuleiro</li> </ul>	





**RECURSOS**

<input type="checkbox"/> Folha xerocada; <input checked="" type="checkbox"/> Pincéis, tintas, lápis de cor, cola, papéis coloridos, tesoura, Eva, TNT; <input type="checkbox"/> Áudios e vídeos diversos: música, filmes, documentários, musicais; <input type="checkbox"/> DVD, TV e ; <input checked="" type="checkbox"/> Data show, computador, notebook, tela e conexões, retroprojeter; <input checked="" type="checkbox"/> Laboratório de informática; <input checked="" type="checkbox"/> Apostilas; <input type="checkbox"/> Aparelho de som, CD'S, mp3, celular, pendrive; <input type="checkbox"/> Régua, transferidor, compasso, esquadro; <input checked="" type="checkbox"/> Folhas de sulfite, papel A4... <input checked="" type="checkbox"/> quadro, pincel; <input type="checkbox"/> Biblioteca; <input type="checkbox"/> Espaço amplo; <input type="checkbox"/> Pátio, quadra; <input type="checkbox"/> Brinquedoteca;	<input type="checkbox"/> Textos informativos; <input type="checkbox"/> Cartazes; <input type="checkbox"/> Livros, revistas, jornais usados, recorte; <input type="checkbox"/> Revistas e jornais, gibis novos; <input type="checkbox"/> Flanelógrafo e flanelogravuras, dedoches, fantoches e teatros; <input type="checkbox"/> quadro negro, giz; <input type="checkbox"/> Livro didático; <input type="checkbox"/> Livros literários; <input type="checkbox"/> Material esportivo: Bola, rede, peteca, cone, colete, bambolê... <input type="checkbox"/> Mapas, globo; <input type="checkbox"/> Cama elástica; <input type="checkbox"/> Slack line; <input type="checkbox"/> Corda; <input type="checkbox"/> Jogos de tabuleiro e jogos de mesa; <input type="checkbox"/> Colchonetes, colchão gordo; <input type="checkbox"/> Internet;	<input type="checkbox"/> Espelho; <input type="checkbox"/> Barras fixas; <input type="checkbox"/> Material de música: __Violão; __Teclado; __Pandeiro; __Padeiro meia lua; __Rebolo; __Tumbadora (conga); __Atabaque; __Cajon; __Surdo; __Caixa de guerra; __Triângulo; __Agogô; __Reco-reco; __Xequerê; __Maraca; __Chocalho; __Carrilhão; __Guitarra; __Flauta doce; __Cavaquinho; __Cítara. <input type="checkbox"/> Material circense: Malabares: __bolas; __claves; __aros; __swing flag; __diabolô; __devilstick. Equilíbrio: __prato chinês; __perna de pau; __monociclo; __rola-rola; Acrobacia aéreas: __trapézio; __tecido; <input type="checkbox"/> Figurinos, fantasias, maquiagem; <input type="checkbox"/> Material cenográfico; <input type="checkbox"/> _____
--	---	---

**AVALIAÇÃO**

<input type="checkbox"/> Prova objetiva/subjetiva <input type="checkbox"/> Prova dissertativa <input type="checkbox"/> Seminário <input type="checkbox"/> Trabalho em grupo <input type="checkbox"/> Trabalho individual <input type="checkbox"/> Relatório individual <input type="checkbox"/> notas de aula ,memorial de aula	<input type="checkbox"/> Auto avaliação <input type="checkbox"/> Escuta da leitura; <input checked="" type="checkbox"/> Observação <input type="checkbox"/> Produção gráfica <input checked="" type="checkbox"/> Participação em atividades <input checked="" type="checkbox"/> Pontualidade, assiduidade <input type="checkbox"/> Feiras, saraus; <input type="checkbox"/> apresentações;	<input checked="" type="checkbox"/> Pesquisas <input type="checkbox"/> Caderno <input type="checkbox"/> Comportamento <input type="checkbox"/> Gincanas <input type="checkbox"/> Competições <input type="checkbox"/> Fichas descritivas <input type="checkbox"/> Relatórios de visitas técnicas <input type="checkbox"/> _____
---	---	--

**OBSERVAÇÃO (ÕES)**





## PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José				
<b>PROJETO:</b> “Fuzuê – a cor da música e do ritmo”				
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20	<b>Nº de Alunos Geral:</b> 125
<b>ATIVIDADE:</b> Esporte e Futsal		<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> André de Paula		

### DATA / PERÍODO

- 01/06/2019 a 30/06/2019

### TEMA

- Desenvolvimento Motor

### OBJETIVO ESPECÍFICO

- Melhorar a resistência e a velocidade dos alunos que pertencem ao futsal
- Melhorar e Ampliar as habilidades motoras, gestuais e técnicas das crianças

### ATIVIDADES / CONTEÚDO

- Atividades físicas gerais, sendo elas individuais, coletivas, com bola ou sem bola.

### REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

- Atividades aprendidas diante minha formação.

### METODOLOGIA UTILIZADA

- Aula expositiva dialogada;
- Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc...
- Verificação de conhecimentos prévios;
- Apresentação de conteúdo;
- Estudo dirigido;
- Debate;
- Demonstração prática;
- Organização do espaço;
- Técnicas de relaxamento;
- Vídeo aula;
- Game aula;
- Ensaios;
- Dinâmicas;
- Reflexão;
- Dramatização;

- Leitura silenciosa;
- Leitura do barulho: livros jogos, sonoros...
- Leitura compartilhada;
- Leitura individual;
- Leitura coletiva;
- Leitura em voz alta;
- Leitura dramatizada;
- Execução de exercícios;
- Produção de texto;
- Correção de exercício compartilhada;
- Aula prática circense: \_\_\_ Malabares; \_\_\_ Equilíbrio; \_\_\_ Acrobacia aéreas; Acrobacia corporéas: \_\_\_ base; \_\_\_ intermediário; \_\_\_ volante; Encenação: \_\_\_ palhaço; \_\_\_ Arte corpórea; Solo: \_\_\_ contorcimento; \_\_\_ salto; \_\_\_ corda dupla.

- Júri simulado;
- Trabalhos em grupos;
- Seminário;
- Produção Gráfica;
- Alongamentos;
- Aulas práticas de passos de dança urbana;
- Montagem de coreografia;
- Fundamentos do esporte;
- Fundamentos da dança;
- Fundamentos da música;
- Fundamentos do circo;
- Treinos;
- Momentos de vivência;
- Aula Prática: Esportes e Jogos;
- Aulas práticas de técnicas artesanais;

### ATIVIDADE ALTERNATIVA

- Teste físico em prol de resistência e velocidade.
- Oficina específica de Futsal, Masculina e Feminina.

### RECURSOS

- Folha xerocada;
- Pincéis, tintas, lápis de cor, cola, papéis coloridos, tesoura, Eva, TNT;
- Áudios e vídeos diversos: música, filmes, documentários, musicais;
- DVD, TV e;
- Data show, computador, notebook, tela e conexões, retroprojeter;
- Laboratório de informática;
- Apostilas;
- Aparelho de som, CD'S, mp3, celular, pendrive;
- Régua, transferidor, compasso, esquadro;
- Folhas de sulfite, papel A4...
- Quadro, pincel;
- Biblioteca;

- Textos informativos;
- Cartazes;
- Livros, revistas, jornais usados, recorte;
- Revistas e jornais, gibis novos;
- Flanelógrafo e flanelogravuras, dedoches, fantoches e teatros;
- Quadro negro, giz;
- Livro didático;
- Livros literários;
- Material esportivo: Bola, rede, peteca, cone, colete, bambolê...
- Mapas, globo;
- Cama elástica;
- Slack line;
- Corda;
- Jogos de tabuleiro e jogos de mesa;

- Espelho;
- Barras fixas;
- Material de música: \_\_\_ Violão; \_\_\_ Teclado; \_\_\_ Pandeiro; \_\_\_ Padeiro meia lua; \_\_\_ Rebolo; \_\_\_ Tumbadora (conga); \_\_\_ Atabaque; \_\_\_ Cajon; \_\_\_ Surdo; \_\_\_ Caixa de guerra; \_\_\_ Triângulo; \_\_\_ Agogô; \_\_\_ Reco-reco; \_\_\_ Xequerê; \_\_\_ Maraca; \_\_\_ Chocalho; \_\_\_ Carrilhão; \_\_\_ Guitarra; \_\_\_ Flauta doce; \_\_\_ Cavaquinho; \_\_\_ Cítara.
- Material circense: Malabares: \_\_\_ bolas; \_\_\_ claves; \_\_\_ aros; \_\_\_ swing flag; \_\_\_ diabolô; \_\_\_ devilstick. Equilíbrio: \_\_\_ prato chinês; \_\_\_ perna de pau; \_\_\_ monociclo; \_\_\_ rola-rola; Acrobacia aéreas: \_\_\_ trapézio; \_\_\_ tecido;
- Figurinos, fantasias, maquiagem;





57,94

## Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.745 de 11 de julho de 1995, Utilidade Pública Estadual, pela lei nº 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto nº 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução nº 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ: 00.244.388/0001-76

- Espaço amplo;
- Pátio, quadra;
- Brinquedoteca;

- Colchonetes, colchão gordo;
- Internet;
- Bolas esportivas
- Rede de volei
- cones
- discos
- coletes de cores diversas
- apito

- Material cenográfico;
- \_\_\_\_\_

### AVALIAÇÃO

- Prova objetiva/subjetiva
- Prova dissertativa
- Seminário
- Trabalho em grupo
- Trabalho individual
- Relatório individual
- notas de aula ,memorial de aula

- Auto avaliação
- Escuta da leitura;
- Observação
- Produção gráfica
- Participação em atividades
- Pontualidade, assiduidade
- Feiras, saraus;
- apresentações;

- Pesquisas
- Caderno
- Comportamento
- Gincanas
- Competições
- Fichas descritivas
- Relatórios de visitas técnicas
- Teste Físico de velocidade/Resistencia

### OBSERVAÇÃO (ÕES)

- Acompanhar teste físico feito no Mês de Abril

DATA DA ENTREGA: 28 / 06 / 2019 QUEM RECEBEU: \_\_\_\_\_



## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José			
<b>PROJETO:</b> “Teclando o Futuro”			
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20
<b>ATIVIDADE:</b> Curso de informática / Jogos e descobertas		<b>Nº de Alunos Geral:</b> 125	
<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> Renata de Freitas Franco			

DATA / PERÍODO	
01 a 30 de junho	
TEMA	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Excel.</li> <li>Formatura</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raciocínio lógico;</li> <li>Coordenação motora.</li> <li>Meio Ambiente</li> <li>Para Casa</li> </ul>
ATIVIDADES (O QUE FOI TRABALHADO)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Excel Funções;</li> <li>Preparação de certificados e solenidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jogos digitais; (hora do código, racha-cuca, professor interativo, escola games, noitcelfer),</li> <li>Quebra cabeça 3d;</li> <li>Jogo jenga</li> <li>Pesquisas sobre o tema meio ambiente</li> <li>Criação de cartazes</li> <li>reciclakids.com.br</li> </ul>
FACILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Materiais disponíveis.</li> <li>Participação positiva da maioria dos educandos.</li> </ul>	
ENFRENTAMENTOS (DIFICULDADES)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Frequência dos educandos;</li> <li>Tempo curto para desenvolver algumas atividades.</li> </ul>	
RESULTADOS ESPERADOS	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Os resultados esperados foram:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="radio"/> Domínio das técnicas ensinadas;</li> <li><input checked="" type="radio"/> Melhora na coordenação motora geral;</li> <li><input type="radio"/> Melhora na coordenação motora específica;</li> <li><input type="radio"/> Melhora na coordenação motora fina;</li> <li><input type="radio"/> Aumento no rendimento e condicionamento físico;</li> <li><input checked="" type="radio"/> Desenvolvimento da capacidade de relacionamento interpessoal;</li> <li><input checked="" type="radio"/> Melhoria na qualidade de vida;</li> <li><input type="radio"/> Formação de grupos;</li> <li><input checked="" type="radio"/> Curso ser mais conhecido.</li> <li><input checked="" type="radio"/> Competência na resolução de problema.</li> </ul> </li> </ul>	





59,94

**Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José**

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.745 de 11 de julho de 1995. Utilidade Pública Estadual, pela lei n.º 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto n.º 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, n.º 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

**RESULTADOS OBTIDOS**

**Resultados obtidos:**

- Educandos mais atentos a escrita;
- Melhoria no raciocínio e resolução de problemas;
- Interatividade e participação nas aulas;
- Êxitos em ensaios, dinâmicas, conversas e apresentações e também em oficinas de interação;
- Confraternizações harmoniosas.
- Domínio suficiente das técnicas ensinadas;
- Domínio insuficiente das técnicas ensinadas;
- Aumento no rendimento físico;
- 37 certificados, no curso de informática.
- Prêmio Amigos do Verde

**OBSERVAÇÃO (ÕES)**

**DATA DA ENTREGA:** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ **Responsável pelo preenchimento:** \_\_\_\_\_



## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José			
<b>PROJETO:</b> “Seduc”			
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20
<b>ATIVIDADE:</b> Esporte e Futsal		<b>Nº de Alunos Geral:</b> 125	
		<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> André de Paula	

DATA / PERÍODO
01/06/2019 a 28/06/2019
TEMA
Desenvolvimento Motor
ATIVIDADES (O QUE FOI TRABALHADO)
Atividades esportivas, jogos, e treinamentos físicas.
FACILIDADES
Ânimo e vontade dos alunos em participar
ENFRENTAMENTOS (DIFICULDADES)
Falta de atenção da parte de alguns alunos em entender as regras e objetivos dos jogos.
RESULTADOS ESPERADOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Os resultados esperados foram:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ( X ) Melhora na coordenação motora geral;</li> <li>○ ( X ) Melhora na coordenação motora específica;</li> <li>○ ( ) Melhora na coordenação motora fina;</li> <li>○ ( X ) Aumento no rendimento e condicionamento físico;</li> <li>○ ( X ) Desenvolvimento da capacidade de relacionamento interpessoal;</li> <li>○ ( X ) Melhoria na qualidade de vida.</li> <li>○ ( X ) Formação de grupos;</li> <li>○ Outros:</li> </ul> </li> </ul>
RESULTADOS OBTIDOS
<p><b>Resultados obtidos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Educandos mais atentos a escrita;</li> <li>( ) Melhoria no raciocínio e resolução de problemas;</li> <li>( X ) Interatividade e participação nas aulas;</li> <li>( X ) Êxitos em ensaios, dinâmicas, conversas e apresentações e também em oficinas de interação;</li> <li>( ) Confraternizações harmoniosas.</li> <li>( ) Domínio suficiente das técnicas ensinadas;</li> <li>( ) Domínio insuficiente das técnicas ensinadas;</li> <li>( X ) Aumento no rendimento físico;</li> </ul>
OBSERVAÇÃO (ÕES)
<p>Foi feito um teste desde o final do Mês 04(Abril) um teste para medir a capacidade física de resistencia e velocidade dos alunos, após avaliar os resultados obtidos, cerca de 87% dos alunos mostraram uma melhora considerada em sem potencial destas atividades físicas.</p>





## PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José		
<b>PROJETO:</b> “Trupe do Bem”		
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1ª e 2ª
<b>ATIVIDADE:</b> ARTES CIRCENSES		<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20
		<b>Nº de Alunos Geral:</b> 111
<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> Fábio Joaquim De Jesus		
<b>DATA / PERÍODO</b>		
• 01/05 à 31/05		
<b>TEMA</b>		
• Todas as modalidades, festa da família		
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conectar os novos alunos aos veteranos com as atividades.</li> <li>• Buscar o aperfeiçoamento dos alunos veteranos às modalidades trabalhadas.</li> <li>• Dispersar nos alunos novos a curiosidade de aprender os materiais dentro das modalidades.</li> <li>• Fazer conexão entre alunos e pais interagindo com os materiais circenses (festa da família) 29/05</li> </ul>		
<b>ATIVIDADES / CONTEÚDO</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treinamento de todas as modalidades Bambole(vários), Contorcionismo( ponte, abertura), Equilíbrio( rola rola, pernas de pau, monociclo, prato Chinês), Malabares (bolinhas, clavas, devil stick, diabolôs, Saltos( rolamentos no colchão, saltos mortais), dinamicas de interação e de trabalho em equipe.</li> </ul>		
<b>REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA</b>		
•		
<b>METODOLOGIA UTILIZADA</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>(X) Aula expositiva dialogada;</li> <li>(X) Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc.</li> <li>(X) Verificação de conhecimentos prévios;</li> <li>(X) Apresentação de conteúdo;</li> <li>( ) Estudo dirigido;</li> <li>( ) Debate;</li> <li>(X) Demonstração prática;</li> <li>(X) Organização do espaço;</li> <li>( ) Técnicas de relaxamento;</li> <li>( ) Vídeo aula;</li> <li>( ) Game aula;</li> <li>( ) Ensaios;</li> <li>( ) Dinâmicas;</li> <li>( ) Reflexão;</li> <li>( ) Dramatização;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Leitura silenciosa;</li> <li>( ) Leitura do barulho: livros jogos, sonoros...</li> <li>( ) Leitura compartilhada;</li> <li>( ) Leitura individual;</li> <li>( ) Leitura coletiva;</li> <li>( ) Leitura em voz alta;</li> <li>( ) Leitura dramatizada;</li> <li>(X) Execução de exercícios;</li> <li>( ) Produção de texto;</li> <li>( ) Correção de exercício compartilhada;</li> <li>(x ) Aula prática circense: __X_ Malabares; __X_ Equilíbrio; __X_ Acrobacia aéreas; Acrobacia corporéas: __X_base; __intermediário; __volante; Encenação: __palhaço; __X_Arte corpórea; Solo: __X_contorcionismo; __X_salto; __X_corda dupla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Júri simulado;</li> <li>(X) Trabalhos em grupos;</li> <li>( ) Seminário;</li> <li>( ) Produção Gráfica;</li> <li>(X) Alongamentos;</li> <li>( ) Aulas práticas de passos de dança urbana;</li> <li>( ) Montagem de coreografia;</li> <li>( ) Fundamentos do esporte;</li> <li>( ) Fundamentos da dança;</li> <li>( ) Fundamentos da música;</li> <li>(X) Fundamentos do circo;</li> <li>(X) Treinos;</li> <li>( ) Momentos de vivência;</li> <li>( ) Aula Prática: _____;</li> <li>( ) Aulas práticas de técnicas artesanais: _____;</li> <li>( ) _____;</li> </ul>
<b>ATIVIDADE ALTERNATIVA</b>		
•		
<b>RECURSOS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Folha xerocada;</li> <li>( ) Pincéis, tintas, lápis de cor, cola, papéis coloridos, tesoura, Eva, TNT;</li> <li>( ) Áudios e vídeos diversos: música, filmes, documentários, musicais;</li> <li>( ) DVD, TV e ;</li> <li>(X) Data show, computador, notebook, tela e conexões, retroprojetor;</li> <li>( ) Laboratório de informática;</li> <li>( ) Apostilas;</li> <li>(x ) Aparelho de som, CD'S, mp3, celular, pendrive;</li> <li>( ) Régua, transferidor, compasso, esquadro;</li> <li>( ) Folhas de sulfite, papel A4...</li> <li>( ) Quadro, pincel;</li> <li>( ) Biblioteca;</li> <li>( ) Espaço amplo;</li> <li>(x ) Pátio, quadra;</li> <li>( ) Brinquedoteca;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Textos informativos;</li> <li>( ) Cartazes;</li> <li>( ) Livros, revistas, jornais usados, recorte;</li> <li>( ) Revistas e jornais, gibis novos;</li> <li>( ) Flanelógrafo e flanelogramas, dedoches, fantoches e teatros;</li> <li>( ) Quadro negro, giz;</li> <li>( ) Livro didático;</li> <li>( ) Livros literários;</li> <li>( ) Material esportivo: Bola, rede, peteca, cone, colete, bambolê...</li> <li>( ) Mapas, globo;</li> <li>( ) Cama elástica;</li> <li>( ) Slack line;</li> <li>( ) Corda;</li> <li>( ) Jogos de tabuleiro e jogos de mesa;</li> <li>(x ) Colchonetes, colchão gordo;</li> <li>(x ) Internet;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(x ) Espelho;</li> <li>(x ) Barras fixas;</li> <li>( ) Material de música: __Violão; __Teclado; __Pandeiro; __Pandeiro meia lua; __Rebolo; __Tumbadora (conga); __Atabaque; __Cajon; __Surdo; __Caixa de guerra; __Triângulo; __Agogô; __Reco-reco; __Xequerê; __Maraca; __Chocalho; __Carrilhão; __Guitarra; __Flauta doce; __Cavaquinho; __Cítara.</li> <li>(x ) Material circense: Malabares: __x_bolas; __x_claves; __aros; __swing flag; __x_diabolô; __devilstick.</li> <li>Equilíbrio: __x_prato chinês; __perna de pau; __x_monociclo; __x_rola-rola; Acrobacia aéreas: __trapézio; __tecido;</li> <li>(x ) Figurinos, fantasias, maquiagem;</li> <li>(x ) Material cenográfico;</li> <li>( ) _____;</li> </ul>
<b>AVALIAÇÃO</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Prova objetiva/subjetiva</li> <li>( ) Prova dissertativa</li> <li>( ) Seminário</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(x ) Auto avaliação</li> <li>( ) Escuta da leitura;</li> <li>(x ) Observação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) Pesquisas</li> <li>( ) Caderno</li> <li>(x ) Comportamento</li> </ul>





## Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.745 de 11 de julho de 1995, Utilidade Pública Estadual, pela lei n.º 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto n.º 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, n.º 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

<input type="checkbox"/> Trabalho em grupo <input type="checkbox"/> Trabalho individual <input type="checkbox"/> Relatório individual <input type="checkbox"/> Notas de aula, memorial de aula	<input type="checkbox"/> Produção gráfica <input checked="" type="checkbox"/> Participação em atividades <input type="checkbox"/> Pontualidade, assiduidade <input type="checkbox"/> Feiras, saraus; <input checked="" type="checkbox"/> Apresentações;	<input type="checkbox"/> Gincanas <input type="checkbox"/> Competições <input type="checkbox"/> Fichas descritivas <input type="checkbox"/> Relatórios de visitas técnicas <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVAÇÃO (ÕES)</b>		

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José				<b>Ano:</b> 2019	
<b>PROJETO:</b> “TRUPE DO BEM”					
<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de participantes p/Turma:</b> 20	<b>Nº Participantes Geral:</b> 112	<b>Nº de Participantes Frequentes:</b> 100	
<b>ATIVIDADE:</b> ARTES CIRCENSES			<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> Fábio Joaquim de Jesus		

DATA / PERÍODO
<ul style="list-style-type: none"> <li>01 à 31 de maio de 2019</li> </ul>
TEMA
<ul style="list-style-type: none"> <li>Todas as Modalidades</li> </ul>
ATIVIDADES (O QUE FOI TRABALHADO)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabalhamos as seguintes modalidades:             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Malabares: Bolinhas, Diabolôs, Devil Stick.</li> <li>➤ Equilibrismos: Pernas de pau, Monociclo, Rola Rola, Prato chinês.</li> <li>➤ Bambole: Vários</li> <li>➤ Contorcionismo: Ponte, Abertura</li> <li>➤ Festa da família</li> </ul> </li> </ul>
FACILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Muitos dos alunos já conhecem as modalidades.</li> <li>Por esse motivo os alunos mais novos se espelham e desenvolvem mais.</li> <li>Participação de alguns pais com as atividades propostas na festa da família.</li> </ul>
ENFRENTAMENTOS (DIFICULDADES)
<ul style="list-style-type: none"> <li>A ausência de alguns alunos que contávamos para o espetáculo.</li> <li>Não participação de alguns pais nas atividades.</li> </ul>
RESULTADOS ESPERADOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Os resultados esperados foram:             <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Domínio das técnicas ensinadas;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Melhora na coordenação motora geral;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Melhora na coordenação motora específica;</li> <li><input type="checkbox"/> Melhora na coordenação motora fina;</li> <li><input type="checkbox"/> Aumento no rendimento e condicionamento físico;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Desenvolvimento da capacidade de relacionamento interpessoal;</li> <li><input type="checkbox"/> Melhoria na qualidade de vida.</li> <li><input type="checkbox"/> Formação de grupos;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Outros: Interação com os outros alunos, respeitando as dificuldades e ajudando no aprendizado dos mesmos.</li> </ul> </li> </ul>
RESULTADOS OBTIDOS
<p><b>Resultados obtidos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Educandos mais atentos a escrita;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Melhoria no raciocínio e resolução de problemas;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Interatividade e participação nas aulas;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Êxitos em ensaios, dinâmicas, conversas e apresentações e também em oficinas de interação;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Confraternizações harmoniosas.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Domínio suficiente das técnicas ensinadas;</li> <li><input type="checkbox"/> Domínio insuficiente das técnicas ensinadas;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Aumento no rendimento físico;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Outros: Melhora na Interação com os outros alunos, respeitando as dificuldades e ajudando no aprendizado dos mesmos.</li> </ul>
OBSERVAÇÃO (ÕES)





## Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.741 de 11 de julho de 1995, Utilidade Pública Estadual, pela lei n.º 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto n.º 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, n.º 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

### PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José				
<b>PROJETO:</b> “Fuzuê – a cor da música e do ritmo”				
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20	<b>Nº de Alunos Geral:</b> 128
<b>ATIVIDADE:</b> Oficina de Música.		<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> Diogo Vieira		

#### DATA / PERÍODO

01/05/19 À 31/05/19

#### OBJETIVO ESPECÍFICO

Permitir que todos os alunos possam ter um contato com a música, tendo uma pequena noção de grave, agudo e da pulsação musical, quando percussão e musicalização infantil, dando ênfase nos instrumentos de percussão, começando pelo pandeiro.

Violão - apresentar os primeiros acordes no junto das cifras e começar a trabalhar com sequencias simples.

Teclado – apresentar os nomes das teclas, tocando algumas melodias de músicas populares infantis e folclóricas.

#### ATIVIDADES

Percussão e musicalização infantil - apresentar cada instrumento, e a começar pelo pandeiro, mostrar os principais golpes para cada instrumento.

Violão - apresentar a cifra, cordas e primeiros acordes, junto do ritmo de pop 1.

Teclado - apresentar as notas no teclado, e junto de melodias simples e das digitações, ampliar a visão do instrumento.

#### ATIVIDADE ALTERNATIVA

#### RECURSOS

Todos os instrumentos disponíveis:

Violões;

Teclados;

Percussão: pandeiros, pandeirola, surdos, cajons, atabaque, afoxé, bongô, triangulo.

#### AVALIAÇÃO

Grande parte dos alunos apresentaram uma boa percepção musical e boa coordenação motora para os instrumentos citados.

#### OBSERVAÇÃO (ÕES)





65,94

**Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José**

Organização da Sociedade Civil registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Contagem/MG, sob o n.º 4865. Legalizada nos órgãos oficiais e conselhos de defesa da criança e do adolescente e de assistência social. Reconhecida de Utilidade Pública Municipal, conforme Lei n.º 2.744 de 11 de julho de 1995, Utilidade Pública Estadual, pela lei nº 12.067 de 09 de janeiro de 1996 e Utilidade Pública Federal conforme Decreto nº 50.517/61 de 10 de fevereiro de 2004 e registro no CNAS conforme resolução, nº 240 de 14 de dezembro de 2006. CNPJ 00.244.388/0001-76

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

<b>INSTITUIÇÃO:</b> CEPA – Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José				
<b>PROJETO:</b> “Fuzuê – a cor da música e do ritmo”				
<b>ANO:</b> 2019	<b>TURMA (S):</b> A, B, C, D e E.	<b>Turno (s):</b> 1º e 2º	<b>Nº de Alunos p/Turma:</b> 20	<b>Nº de Alunos Geral:</b> 121
<b>ATIVIDADE:</b> Oficina de Música.			<b>NOME DO EDUCADOR (A):</b> Diogo Vieira	

### DATA / PERÍODO

02/05/19 À 31/05/19

### TEMA (O QUE FOI TRABALHADO)

Na percussão e musicalização infantil, foram apresentados todos os instrumentos, dando ênfase nos instrumentos de percussão, começando pelo pandeiro e foram apresentados também os primeiros golpes no mesmo.

No violão foi apresentado os primeiros acordes no violão junto das cifras.

No teclado os nomes das teclas, tocamos algumas melodias de músicas populares infantis e folclóricas.

### METODOLOGIA (COMO FOI TRABALHADO)

Foram apresentados todos os instrumentos e passados exercícios práticos para a percussão, identificando as notas graves e agudas, e exercícios de memorização e prático para teclado e violão.

### RESULTADOS ESPERADOS

Percussão - que os alunos possam ter uma noção da pulsação e distinguir os sons graves e agudos.

Violão - que eles possam entender como fazer os acordes utilizando o sistema de gráficos, e comecem a desenvolver o primeiro ritmo passado o “pop 1”.

Teclado - aprender as notas e digitações, tocando melodias simples de músicas infantis e folclóricas.

### RESULTADOS OBTIDOS

A grande maioria dos alunos apresentaram facilidades rítmicas e uma boa coordenação motora para os instrumentos citados.

### OBSERVAÇÃO (ÕES)



# REGISTRO FOTOGRÁFICO

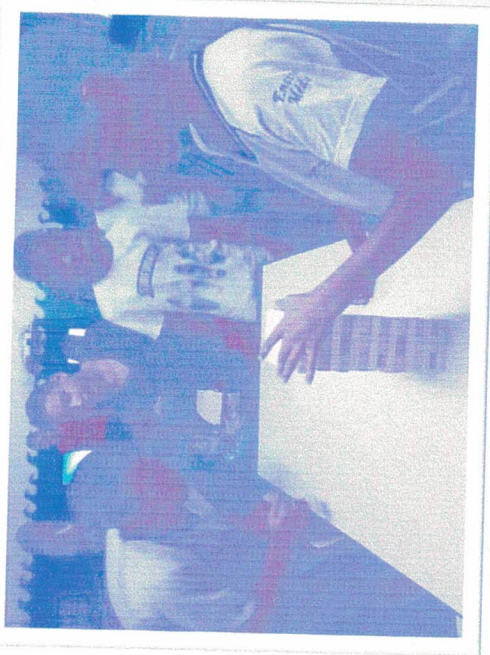
*Maio 2019*



Teclando o Futuro – Curso de informática  
09/05/2019



Teclando o Futuro – Jogos de raciocínio Lógico  
(quebra-cabeça 3D)  
23/05/2019



Teclando o Futuro – Jogos e descobertas (jenga)  
14/05/2019





# REGISTRO FOTOGRÁFICO

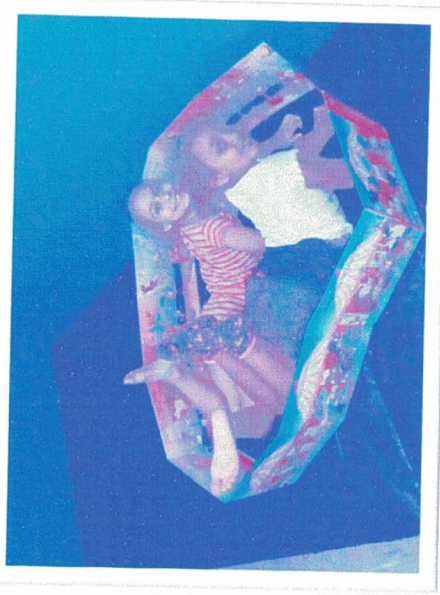
*Maio 2019*



Santo Hermann José



Sábia – leitura do barulho  
15/05/2019



Sabiá – Leitura e letramento  
10/05/2019



Docê leitura  
22/05/2019















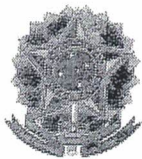












MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACION. S.HERMANN JOSE**  
**CNPJ: 00.244.388/0001-76**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.  
Emitida às 12:48:10 do dia 18/03/2019 <hora e data de Brasília>.  
Válida até 14/09/2019.

Código de controle da certidão: **A80E.E141.DDD9.BB25**  
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



IMPRIMIR

VOLTAR

**CAIXA**  
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

### Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 00244388/0001-76  
**Razão Social:** CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACION. S.HERMANN JOSE  
**Endereço:** RUA JUCA FONTES 480 / BELA VISTA / CONTAGEM / MG / 32010-290

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 27/05/2019 a 25/06/2019

**Certificação Número:** 2019052700330002056145

Informação obtida em 28/05/2019, às 14:33:10.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**www.caixa.gov.br**





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACION. S.HERMANN JOSE  
(MATRIZ E FILIAIS) CNPJ: 00.244.388/0001-76

Certidão nº: 167580080/2019

Expedição: 11/02/2019, às 13:40:26

Validade: 09/08/2019 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACION. S.HERMANN JOSE (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 00.244.388/0001-76, NÃO CONSTA do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

**INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



## Emissão de Certidão de Débitos Tributários

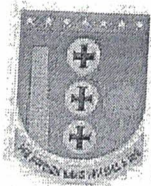
De: siareadm@fazenda.mg.gov.br

Para: cepacontagem@yahoo.com.br

Data: terça-feira, 30 de abril de 2019 10:45 BRT

<b>SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS</b>		
<b>CERTIDÃO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS</b> <b>Negativa</b>		CERTIDÃO EMITIDA EM: 30/04/2019
		CERTIDÃO VALIDA ATÉ: 29/07/2019
NOME: CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACIONAL STA HERMANN JOSE		
CNPJ/CPF: 00.244.388/0001-76		
LOGRADOURO: RUA JUCA FONTES		NÚMERO:
COMPLEMENTO:	BAIRRO: BELA VISTA	CEP: 32010290
DISTRITO/POVOADO:	MUNICÍPIO: CONTAGEM	UF: MG
<p>Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Estadual cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não constam débitos relativos a tributos administrados pela Fazenda Pública Estadual e/ou Advocacia Geral do Estado;</li> <li>2. No caso de utilização para lavratura de escritura pública ou registro de formal de partilha, de carta de adjudicação expedida em autos de inventário ou de arrolamento, de sentença em ação de separação judicial, divórcio, ou de partilha de bens na união estável e de escritura pública de doação de bens imóveis, esta certidão somente terá validade se acompanhada da Certidão de Pagamento / Desoneração do ITCD, prevista no artigo 39 do Decreto 43.981/2005.</li> </ol> <p>Certidão válida para todos os estabelecimentos da empresa, alcançando débitos tributários do sujeito passivo em Fase Administrativa ou inscritos em Dívida Ativa.</p>		
IDENTIFICAÇÃO	NÚMERO DO PTA	DESCRIÇÃO
<p><b>A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada através de aplicativo disponibilizado pela Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais, na internet: <a href="http://www.fazenda.mg.gov.br">http://www.fazenda.mg.gov.br</a> =&gt; Empresas =&gt; Certificação da Autenticidade de Documentos.</b></p>		
CÓDIGO DE CONTROLE DE CERTIDÃO: 2019000330569822		





## **CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS**

**Nome:** CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACION. S.HERMANN JOSE

**CPF/CNPJ nº:** 00.244.388/0001-76

Ressalvado o direito de a Fazenda Municipal cobrar e inscrever outras dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é **certificado** que constam sob sua responsabilidade créditos relativos a tributos administrados pela Secretaria Municipal Adjunta da Receita e/ou inscritos em Dívida Ativa junto à Procuradoria da Fazenda Municipal cuja exigibilidade está suspensa, nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 – Código Tributário Nacional (CTN).

Conforme disposto nos art. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <http://receita.contagem.mg.gov.br>

### **Dados de emissão da certidão**

Número da certidão.....	41604
Data de emissão.....	28/05/2019
Data de validade.....	26/08/2019
Controle de autenticidade:	641780325641780

### **Observações:**

1. A quitação de tributos devidos mensalmente e declarados na Declaração Anual de Simples Nacional (DASN) e no Programa Gerador do Documento de Arrecadação do Simples Nacional (PGDAS-D) pelos contribuintes optantes pelo Simples Nacional deverá ser comprovada mediante apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.

2. A quitação do ITBI nos casos de transmissão onerosa de bens imóveis ou de direitos sobre estes deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão específica para comprovação da quitação do imposto.

Certidão emitida gratuitamente através da internet no endereço: <http://receita.contagem.mg.gov.br>

**Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.**





Contagem, 03 de abril de 2019.

Sueli Maria Baliza Dias  
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEDUC  
Rua Lino de Moro, nº 101 – Bairro Inconfidentes – Contagem/MG – CEP: 32.260-090  
SUPERINTENDÊNCIA DE ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DA REDE ESCOLAR  
seduc.funcionamentoescolar@edu.contagem.mg.gov.br – (31) 3352-5858 e 3911-9414

PORTARIA Nº 20, DE 03 DE ABRIL DE 2019.

Nos termos do artigo 10 da Lei 4.203, de dezembro de 2008; da Resolução CMEC Nº016, de 16 de novembro de 2010; e considerando o Parecer do CMEC Nº 06/2019, de 27/03/2019; fica RENOVADA pelo prazo de 01 (um) ano a Autorização de Funcionamento da Educação Infantil no COLÉGIO RAFAEL BRITO, situado na Avenida Um, nº 501, Bairro Conjunto Água Branca, no Município de Contagem/MG.

Contagem, 03 de abril de 2019.

Sueli Maria Baliza Dias  
Secretária Municipal de Educação

EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO N.º 090/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR VASCO PINTO DA FONSECA – CNPJ: 26.058.974/0001-10 DA ESCOLA MUNICIPAL VASCO PINTO DA FONSECA E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.  
OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.  
VALOR: R\$79.672,00 (SETENTA E NOVE MIL, SEISCENTOS E SETENTA E DOIS REAIS)  
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 1.12.1.12.361.0029.2081 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101 E 1.12.1.12.361.0029.2081 - NATUREZA: 44504100 – FONTE: 0101  
ASSINADO: 07/03/2019 VIGÊNCIA ATÉ: 29/02/2020.

EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO N.º 057/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR MARGARIDA DE MELO DINIZ – CNPJ: 00.149.192/0001-00 DA ESCOLA MUNICIPAL ESTUDANTE LEONARDO SADRA E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.  
OBJETO: REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA.  
VALOR: R\$79.902,00 (SETENTA E NOVE MIL, NOVECENTOS E DOIS REAIS)  
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 1.12.1.12.361.0029.2081 - NATUREZA: 33504100 – FONTE: 0101 E 1.12.1.12.361.0029.2081 - NATUREZA: 44504100 – FONTE: 0101  
ASSINADO: 29/03/2019 VIGÊNCIA ATÉ: 29/02/2020.

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 014/2019 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E O CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACIONAL SANTO HERMANN JOSÉ - CEPA OBJETO: ATENDIMENTO AO ESTUDANTE DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO POR MEIO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INTEGRAL. DOTAÇÃO: 1.12.1.12.361.0029.2081.33.50.41.00 FONTE 0101. VALOR GLOBAL DE R\$ 158.032,10 (CENTO E CINQUENTA E OITO MIL, TRINTA E DOIS REAIS E DEZ CENTAVOS) DIVIDIDO EM 02 (DUAS) PARCELAS. ASSINADO: 04/04/2019 COM VIGÊNCIA DE 12 (DOZE) MESES.

EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO N.º 083/2019 – FIRMADO ENTRE A CAIXA ESCOLAR SANDRA ROCHA – CNPJ: 00.938.049/0001-90 DA ESCOLA MUNICIPAL SANDRA ROCHA E O MUNICÍPIO DE CONTAGEM POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.



79,94



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
Secretaria Municipal de Educação  
Gabinete do Secretário

OFÍCIO Nº: 912 / 2019-GAB-SEDUC

Contagem, 6 de fevereiro 2019

SOLICITAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS VIA TERMO DE COLABORAÇÃO

Objeto / Unidade Proponente:

CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACIONAL SANTO HERMANN JOSÉ - CEPA

Projeto, Programa ou Evento:

REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA ATENDIMENTO A ESTUDANTES NA PROPOSTA EDUCAÇÃO INTEGRAL

PERÍODO DE EXECUÇÃO

Início (estimado)

Término (estimado)

Março/2019

Dezembro/2019

Vigência (prazo para execução do objeto)

Março/2020

Ocorrendo encerramento do prazo estipulado para conclusão do objeto pactuado ou no caso de denúncia, rescisão ou extinção deste Termo de Colaboração, o saldo será recolhido à conta:

Titular da Conta:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM

Código de Conta

Banco

Agência

Nome da Agência

RECURSO VINCULADO - FONTE: 010100 - C/C: 159021-9

BRASIL

1633-0

ELDORADO

DESEMBOLSO FINANCEIRO

A suplementação e despesas decorrentes da assinatura deste Termo de Colaboração, ocorrerão a conta da seguinte Denominação Orçamentária:

Natureza da Despesa	Exercício / Ano	Valor	Classificação Orçamentária
DESPESAS CORRENTES RECURSOS VINCULADOS-	2019	RS 158.032,10	1.12.1.12.361.0029.2081.33.50.41.00 FONTE 0101 R- 546
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>RS 158.032,10</b>	

OBS: VALORES A SEREM EXECUTADOS NA LOA 2019

Conforme Plano de Trabalho apresentado e aprovado, solicito a celebração do presente Termo de Colaboração

Contagem, 6 de fevereiro 2019

Sueli Maria Baliza Dias  
Secretária de Educação  
Matrícula 01514245

*Sueli Maria Baliza Dias*  
SUELI MARIA BALIZA DIAS  
Secretaria Municipal de Educação

AUTORIZADO COAF:

**AUTORIZAÇÃO CCOAF EM 19/02/19**  
**REUNIÃO 6ª (Ordem)**  
Esta autorização refere-se apenas a adequação orçamentária e financeira da despesa. Os demais procedimentos da contratação devem obedecer as formalidades previstas na legislação.

Ilmo. Sra.  
Marilene Chaves  
Secretária Municipal de Planejamento-SEPLAN

Nº:

Data:

Funcionário:

Fonso José de Andrade  
Secretaria do Gerente do Município  
Matrícula: 0145487-2

Guilherme Ítalo Costa Queiroz  
Subsecretário de Coordenação Geral  
SEGOV - Matrícula: 0144339-5

Gilberto Silva Ramos  
Secretário Municipal de Fazenda  
Matrícula: 148818-1

Marius Fernando Cunha de Carvalho  
Secretário Municipal de Administração  
Matrícula: 0143633-0

Cláudio de Paiva Ferreira  
Subsecretário de Planejamento  
Orçamento e Modernização  
PLAN - Matrícula: 014

PROV. CRÉD. Nº 411  
Kevla Simões Araújo  
ORÇAMENTO MOD. 5

Kevla Simões Araújo  
SEPLAN  
Matrícula: 01410015





80 / 94



Prefeitura Municipal de Contagem  
Secretaria Municipal de Educação

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS

1.1 PMC

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ENDEREÇO: Rua Lino de Moro, nº 101, Bairro: Inconfidentes

CIDADE: Contagem UF: MG CEP: 32260-090

1.1.1 GESTOR DA PARCERIA

NOME

Diego Fiuza Gomes

LOTAÇÃO:

SEDUC

CARGO:

Gestor Pedagógico

MATRICULA:

019842-05

E-MAIL GESTOR DA PARCERIA

diego.gomes@edu.contagem.mg.gov.br

1.2 OSC

NOME:

Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José

CNPJ:

00.244.388/0001-76

ENDEREÇO:

Rua Juca Fontes, nº 480

BAIRRO:

Bela Vista

CIDADE:

Contagem

UF:

MG

CEP:

32010-280

DDD/FONE

(31) 3396-4743 / 96667-8401

BANCO:

Banco do Brasil

AG:

0503-7

CC:

65.396-9

E-MAIL:

cepacontagem@yahoo.com.br

1.2 DIRIGENTE

NOME DO RESPONSÁVEL

Elizabeth Pimenta de Jesus

RG/ORGÃO EXPEDIDOR

MG - 202-041 PC/MG

CARGO

Presidente

FUNÇÃO

Presidente

CPF

186.224.616-53

ENDEREÇO:

Rua Santa Helena, nº 393, Bairro Nossa Senhora do Carmo

CIDADE:

Contagem

UF:

MG

CEP

32017-100

DDD/FONE

(31) 3398-5796 / (31) 98838-6723

E-MAIL

bethpimentadejesus@gmail.com

ASSINATURA DO DIRIGENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO

2 - DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

2.1 - Programa de Governo:

Educação Integral - Contra turno Escolar

2.2 Identificação do objeto:

Implementar a Educação Integral, desenvolvendo habilidades artísticas, culturais e inclusivas aliadas a valorização dos saberes escolares como ferramenta fundamental para as aprendizagens, integrando a comunidade nos processos de aprendizagem e planejamento das atividades.

2.3 Objetivos Específicos:

- integrar as políticas públicas de educação integral da União, Estado e Município para garantir os direitos sociais à educação de qualidade e proteção social;
- compreender o município como território educativo educador;
- ampliar os tempos e espaços educativos;
- contribuir para a redução da evasão, reprovação e distorção idade/ ano escolar.
- prevenir e combater o trabalho infantil, a exploração sexual e outras formas de violência contra crianças, adolescentes e jovens;
- estimular a cultura, as artes, o esporte e o lazer;
- ampliar a compreensão do mundo do trabalho;
- possibilitar a valorização das diversidades culturais e sociais;
- promover o acesso à linguagem digital e as novas tecnologias;
- promover aproximação entre a escola, às famílias e as comunidades, mediante atividades que visem a responsabilização e a interação com o processo educacional, integrando os equipamentos sociais e comunitários às estratégias educativas do programa;
- articular políticas sociais e implementar ações socioeducativas oferecidas gratuitamente a crianças, adolescentes e jovens;
- promover a inclusão das crianças, adolescentes e jovens no contexto educacional.

2.3 Período de execução:

Fevereiro 2019 à Fevereiro 2020.

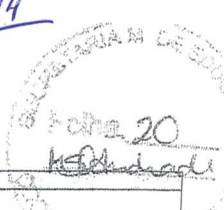
2.4 Justificativa da proposição:

A educação integral do município de Contagem na sua aplicação da jornada educativa busca trabalhar com o sujeito na sua integralidade, desenvolvendo suas capacidades e habilidades com atividades que articulam os conteúdos escolares e as vivências comunitárias enriquecendo os processos de alfabetização e letramento, as condições de aprendizagem, integração e desenvolvimento das potencialidades humanas. As atividades são realizadas num diversificado interativo processo lúdico que estimula e desenvolve autodisciplina, respeito, sensibilidade, raciocínio lógico, elaboração de estratégia, consciência corpórea espacial, rítmica e musical.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



81 / 194



**3. EIXOS OBRIGATORIOS**

A Instituição deverá ter no mínimo 05 atividades, sendo uma de cada eixo

EIXOS	ATIVIDADES				
Acompanhamento Pedagógicos	**	**	Atividades de Para Casa	**	**
Esportes	**	**	Atividades esportivas variadas	**	**
Cultura e Arte	Dança	Música	Circo	**	**
Tecnologias e Inovações	Softwares Educativos	**	**	**	**
Sustentabilidade / Cidade	Jardinagem	**	**	**	**
Outro Eixo e Atividades					

**3 - METAS**

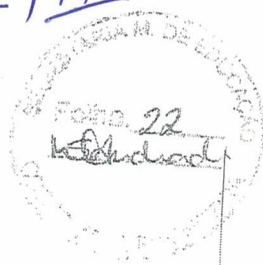
Qtd	Meta	Quantidade	Prazo
01	Contratar, capacitar e monitorar os profissionais.	05 profissionais	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
02	Matricular estudantes.	100 estudantes	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
03	Apoiar estudantes nas atividades educacionais (atividades de para casa, trabalhos, e auxiliar no ensino aprendizagem e suas dificuldades).	100 estudantes	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
	Elaborar plano de desenvolvimento e acompanhamento desses estudantes junto as escolas que eles estão matriculados.	01 plano anual	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
	Elaborar aulas individuais, acompanhamento individualizado, aulas interativas para contribuir no desenvolvimento emocional, psicológico e cognitivo do estudante (somente para os estudantes que demandarem este acompanhamento individualizado).	12 acompanhamentos (01 mensal)	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
	Realizar e construir o planejamento de cada oficina mensalmente.	12 planejamentos (01 mensal)	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
04	Acompanhar o desenvolvimento das atividades lúdicas e esportivas em contribuição para sua formação ética e cidadã.	04 atividades	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
05	Realizar atividades comunitárias com as famílias dos estudantes.	03 encontros	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
06	Enviar um relatório mensal de desenvolvimento do Projeto com a análise de evolução desses estudantes que estão sendo atendidos.	12 relatórios (01 mensal)	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020
07	Garantir atendimento de fevereiro/2019 à fevereiro/2020 com atividades diferenciadas como trabalhos de campos e nas férias de janeiro, e julho colônia de férias.	4 atividades	Fevereiro 2019 a Fevereiro 2020

**3.1 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

META	AÇÃO	INDICADOR			Início	Término	RESPONSÁVEL
		Unidade	Quantidade	Produto			
01	1. Seleção e contratação de profissionais para atuarem na instituição de acordo com as atividades propostas.	Profissionais	5	Atendimento com qualidades aos Estudantes	Fevereiro/2019	Fevereiro/2020	Diretoria e Coordenação Administrativa da OSC
	2. Formação dos profissionais semestralmente	Formações	2	Qualificação dos profissionais	Fevereiro/2019	Fevereiro/2020	Coordenação Pedagógica da OSC
	3. Reuniões Mensais com a equipe, para alinhar e pontuar as propostas.	Reuniões	12	Planejamento e alinhamento das propostas	Fevereiro/2019	Fevereiro/2020	Coordenação Pedagógica da OSC
02	1. Divulgação contínua das vagas disponíveis	Vagas	100	Atendimento a comunidade escolar no Programa do Contra Turno Escolar.	Fevereiro/2019	Fevereiro/2020	Coordenação Pedagógica e Coordenação Administrativa da OSC
	2. Registrar e relacionar através de lista de matrícula quantitativo com nome dos estudantes.	Lista de Frequência	12	Comprovação do atendimento	Fevereiro/2019	Fevereiro/2020	Educadoras e Coordenação Pedagógica da OSC
	1. Apoiar os estudantes em atividades de para casa	Estudantes	100	Melhora no rendimento escolar do estudante	Fevereiro/2019	Fevereiro/2020	Educadores



82,94



Fontes de Comprovação para Meta 4:

AÇÃO 1 – Relatório de atividades que forem sendo realizadas com registros.

Fontes de Comprovação para Meta 5:

AÇÃO 1 – Atas das reuniões e lista de presença dos familiares e comunidade.

Fontes de Comprovação para Meta 6:

AÇÃO 1 – Elaboração do Plano de desenvolvimento dos estudantes.

Fontes de Comprovação para Meta 7:

- AÇÃO 1 – Lista de presença dos estudantes e planejamento;
- AÇÃO 2 – Registro das atividades e relatórios;
- AÇÃO 3 – Registro e relatório dos trabalhos de campo;
- AÇÃO 4 – Registro e relatório das feiras e atividades;
- AÇÃO 5 – Registro das atividades nas colônias de férias.

4 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Descrição da Despesa	Quantidade	Valor Mês 2019	Valor Total da Despesa 2019
Custos Fixos	12	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Quadro Pessoal	12	R\$ 7.887,63	R\$ 94.651,56
Provisão Sobre a Folha	12	R\$ 1.734,09	R\$ 20.809,08
Serviços de Terceiros	12	R\$ 3.234,00	R\$ 38.808,00
Material de Consumo	12	R\$ 313,62	R\$ 3.763,46
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$ 13.169,34</b>	<b>R\$ 158.032,10</b>

5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

META PARA 2019	1ª Parcela	2ª Parcela			
	R\$ 79.016,05	R\$ 79.016,05			
META PARA 2019					
<b>VALOR GLOBAL 2019</b>					<b>R\$ 158.032,10</b>

6 – CONTRAPARTIDA

CONTRAPARTIDA DA INSTITUIÇÃO:

Não Aplicável Lei Federal nº 13019/2014 Art. 35 §1º.

7 – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

\*Prestação de contas financeira será a cada parcela recebida conforme o cronograma de desembolso.

8 – PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO OS ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO.

Segue anexo planilha custos.

9 – APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PNC

9.1 – DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO Nº 0044/2019 de ...../...../....., proposto pela (OSC) CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACIONAL SANTO HERMANN JOSÉ – CEPA.

Contagem, ...C.B. de fevereiro de 2019.

Diego Fiuza Gomes  
Gestor da Parceria

SUELLE MARIA BALIZA DIAS  
Secretária Municipal de Educação

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACIONAL SANTO HERMANN JOSE													
ORÇAMENTO FÍSICO FINANCEIRO PREVISTO PARA ANO 2018													
NATUREZA DO MOVIMENTO	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12	TOTAL
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
<b>1. CUSTOS FIXOS</b>													
1.1 - Energia Elétrica, Água, Internet, Telefone, Aluguel	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
SUB-TOTAL DE CUSTOS FIXOS	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
<b>2. QUADRO DE PESSOAL</b>													
2.0 - Pessoal Pedagógico - Coordenador	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$2.644,74	R\$27.644,74
2.1 - Pessoal Pedagógico - Monitor	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$1.764,00	R\$17.640,00
2.2 - Servicos Gerais	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$1.092,00	R\$10.920,00
2.3 - INSS (Referente a folha do Mês)	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$1.705,23	R\$17.052,30
2.4 - FGTS (Referente a folha do Mês)	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$440,52	R\$4.405,20
2.5 - PLS (Referente a folha do Mês)	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
2.6 - Vale Transporte	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$3.000,00
SUB-TOTAL DE PESSOAL ADMINISTRATIVO	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$7.946,49	R\$79.464,90
<b>3. PROVISÃO SOBRE A FOLHA DE PAGAMENTO</b>													
3.3.1 - Férias (1/12 avos) + adicional	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$611,20	R\$6.112,00
3.3.2 - INSS (Sobre as Férias)	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$189,47	R\$1.894,70
3.3.3 - FGTS (Sobre as Férias)	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$48,90	R\$489,00
3.3.4 - 13º Salário (1/12 avos)	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$458,40	R\$4.584,00
3.3.5 - INSS (Sobre 13º salário)	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$142,10	R\$1.421,00
3.3.6 - FGTS (Sobre 13º salário)	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$36,68	R\$366,80
3.3.7 - Multa Rescisória	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$317,80	R\$3.178,00
SUB-TOTAL DE ENCARGOS SOCIAIS	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$1.804,55	R\$18.045,50
<b>4. SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA E JURÍDICA</b>													
4.1 - Palestrantes / Oficineiros / Pequenos Reparos / Contador / Manutenção / Assessoria administrativa e Jurídica / Mão de Obra Elétrica / Hidráulica / Alvenaria / Limpeza de caixa d'água / Dedetização / Limpeza caixa de gordura	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$33.660,00
SUB-TOTAL SERVIÇOS DE TERCEIROS	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$3.366,00	R\$33.660,00
<b>5. MATERIAL DE CUSTEIO E CONSUMO</b>													
5.1 - Informática, Escritório, Escolar, Uniformes de alunos, Figurino, Elétrico, Hidráulico, Alvenaria, Higiene, Limpeza, Didático, Esportivo, Cinesse, Pedagógico e Música	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$523,00
SUB-TOTAL DE MATERIAIS DE CUSTEIO E CONSUMO	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$52,30	R\$523,00
<b>TOTAL DE TODAS DESPESAS PREVISTAS 2018</b>	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$13.169,34	R\$131.693,40



83,94

6





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação

84, 94  
SECRETARIA M. DE EDUCAÇÃO  
Folha 53  
15/08/2019

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 14/2019  
PA. Nº 14/2019 DISPENSA Nº 14/2019

O MUNICÍPIO DE CONTAGEM com sede na Praça Presidente Tancredo Neves nº. 200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 18.715.508/0001-31, doravante denominado MUNICÍPIO, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado pela Secretária Municipal Sueli Maria Baliza Dias, brasileira, casada, residente e domiciliada na Avenida Senador José Augusto, nº 260, ap 1304 – Torre 1 Bunitis/BH portadora do CPF 295.822.456-20, e do outro lado o CENTRO DE APOIO PROMOCIONAL E EDUCACIONAL SANTO HERMANN JOSÉ - CEPA, com sede na Rua Juca Fontes, nº 480, bairro Bela Vista Contagem/MG, inscrita no CNPJ sob o nº 00.244.388/0001-76, representada neste ato, por seu Presidente, Elizabeth Pimenta de Jesus, portador da identidade RG nº MG 202-041 PC/MG e inscrita no CPF sob o nº 186.224.616-53, doravante denominada OSC, acordam e ajustam firmar o presente TERMO DE COLABORAÇÃO, nos termos da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, da Lei Municipal nº 4.910, de 06 de dezembro 2017, e do Decreto Municipal nº 30/2017, e demais legislações pertinentes, nos termos da proposta do Plano de Trabalho e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O presente Termo de Colaboração, decorrente da Dispensa nº 14/2019, Processo Administrativo 14/2019, tem por objeto ações de atendimento ao estudante da rede municipal de ensino, no Programa de Educação Integral, compreendendo as atividades educativas oferecidas aos estudantes pelo referido programa, em conformidade com as diretrizes nacionais e municipais para esse atendimento

1.2 O MUNICÍPIO realizará o repasse de recursos financeiros em forma de subsídio à OSC, de acordo com o Plano de Trabalho anexo, parte integrante e indissociável deste ajuste (Anexo I), tendo como escopo viabilizar o atendimento ao Programa de Educação Integral.

**Parágrafo único:** O plano de trabalho poderá ser revisto para alteração, respeitada a legislação vigente e após proposta previamente justificada pela OSC e acolhida em parecer técnico favorável do órgão competente, ratificado pelo Titular da Secretaria Municipal de Educação, vedada alteração do objeto.

1.3 Integram e completam o presente Termo de Colaboração, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas na Dispensa de Chamamento Público 14/2019, acompanhado de seus anexos e a proposta da Secretaria Municipal de Educação.





85, 94

Folha 53  
Assinado

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM**  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

2.1 O presente Termo de Colaboração terá vigência por 12 meses, com início a partir da data de sua publicação no diário oficial de Contagem – DOC.

§ 1º No mínimo 30 (trinta) dias antes de seu término, havendo possibilidade legal e interesse dos partícipes, a parceria poderá ter seu prazo de execução prorrogado, mediante termo aditivo e prévia autorização do MUNICÍPIO, respeitada a legislação vigente, após proposta previamente justificada pela OSC e aprovação de novo Plano de Trabalho pela Secretaria Municipal de Educação.

§2º O MUNICÍPIO prorrogará de ofício a vigência da parceria quando der causa ao atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período do atraso verificado.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1 O presente Termo de Colaboração tem o valor de R\$ 158.032,10 (cento e cinquenta e oito mil, trinta e dois reais e dez centavos), conforme Plano de Trabalho em anexo.

3.2 As despesas decorrentes da parceria correrão à conta do orçamento vigente, na seguinte dotação orçamentária:

- 1.12.1.12.361.0029.2081.33.50.41.00 fonte 0101 R-546

**CLÁUSULA QUARTA – DA LIBERAÇÃO E UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

4.1 Os recursos serão liberados conforme o Cronograma de Desembolso constante no Plano de Trabalho.

4.2 Os recursos previstos na cláusula 3.1 serão transferidos eletronicamente na Conta-Corrente nº 65.396-9, Agência nº 0503-7, do Banco Brasil pela qual serão obrigatoriamente movimentados.

§ 1º Sob nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

§ 2º Os recursos serão automaticamente aplicados em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, enquanto não empregados na sua finalidade.

§ 3º O Município reserva-se o direito de reter os pagamentos à organização da sociedade civil, caso constatado qualquer das impropriedades previstas nos arts. 48 da Lei nº 13.019/2014.

§ 4º É vedada a utilização dos recursos provenientes deste Termo de Colaboração:

- a) em finalidade diversa da estabelecida no Plano de Trabalho a que se refere este instrumento, ainda que em caráter de emergência.







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- b) no pagamento de despesas efetuadas em data anterior ou posteriormente ao período de vigência acordado,
- c) na realização de despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, referente a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo;
- d) na realização de despesas a título de taxa de administração, gerência ou similar;
- e) no pagamento, a qualquer título, a servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta, por serviços de consultoria ou assistência técnica;
- f) na realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, desde que relacionadas ao objeto desta parceria ou previstos no Plano de Trabalho, e das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizam promoção pessoal de autoridades, de servidores públicos e/ou de outras pessoas físicas

CLÁUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS CONTRATANTES

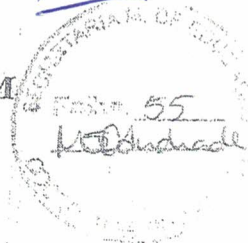
5.1. COMPETE AO MUNICÍPIO:

- a) Analisar e aprovar a documentação técnica, institucional e jurídica das propostas selecionadas;
- b) Celebrar o Termo de Colaboração, após atendimento dos requisitos pela O.S.C, e respectivas alterações, se for o caso;
- c) Proceder à publicação do presente instrumento, por Extrato, no Diário Oficial de Contagem;
- d) Efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução deste Termo de Colaboração, conforme estabelecido no Cronograma de Desembolso do Plano de Trabalho;
- e) Reduzir ou aumentar o valor do recurso financeiro a ser repassado à ENTIDADE, de acordo com o Plano de Trabalho constante deste Parceria, tendo em vista a redução ou aumento do número de crianças atendidas, comprovados pelos monitoramentos periódicos realizados pela SEDUC, por meio de processo de aditivo, assegurando a dotação orçamentária prevista;
- f) Analisar as prestações de contas encaminhadas pela OSC;
- g) Fiscalizar mensalmente a regularidade dos pagamentos de verbas trabalhistas e previdenciárias porventura devidas pela OSC aos seus empregados;
- h) Orientar os servidores responsáveis pela liquidação e pagamento das faturas para que verifiquem a presença dos documentos citados no processo antes de executarem a liquidação e o pagamento;
- i) Prorrogar, de ofício, a vigência deste Termo de Colaboração, quando houver atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período de atraso verificado;
- j) Promover, por intermédio da SEDUC, atividades de formação continuada dos profissionais que atuam na ENTIDADE;
- k) Manter a supervisão, o acompanhamento, o controle e a avaliação da execução do Plano de Trabalho, parte integrante deste Termo de Colaboração;
- l) Emitir relatório técnico de monitoramento de avaliação da parceria;
- m) Proceder à extinção do Termo de Colaboração, caso os vícios constatados não sejam sanados, ou recebam qualquer parecer contrário a sua aprovação;
- n) Na hipótese de inexecução exclusiva por culpa da OSC, o MUNICÍPIO poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



próprio independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas, retomar os bens públicos em poder da OSC, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens, e/ou assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela OSC até o momento em que o MUNICÍPIO assumiu essa responsabilidade;

- o) Divulgar, pela internet, os meios para apresentação de denúncia sobre a aplicação irregular dos recursos transferidos;
- p) Arquivar todos os documentos pertinentes à parceria por, no mínimo, 5 (cinco) anos.

5.2. COMPETE À OSC:

- a) Executar o objeto pactuado, em conformidade com o Plano de Trabalho, observando as normas legais vigentes, notadamente a legislação relativa às ações do Atendimento Educacional Especializado AEE;
- b) Afixar, no estabelecimento de ensino e em local visível ao público, placa indicando a existência da Parceria com o município para atendimento da Educação Infantil, conforme especificações da SEDUC;
- c) Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos relativos à execução deste Termo de Colaboração, para efeito de fiscalização sem prévio aviso;
- d) Observar os valores médios de mercado para a contratação de serviços ou aquisição de produtos vinculados à execução deste Termo de Colaboração, nos termos do art. 38, § 4º, do Decreto 30/2017;
- e) Receber e movimentar os recursos relativos a este instrumento, em conta bancária específica inclusive os resultantes de sua eventual aplicação no mercado financeiro, bem assim aqueles oferecidos em contrapartida, de conformidade com plano de trabalho, exclusiva e tempestivamente, no cumprimento do objeto deste Termo de Colaboração.
- f) Prestar contas dos recursos financeiros recebidos;
- g) Facilitar, aos órgãos competente do MUNICÍPIO, a supervisão, acompanhamento, fiscalização e auditoria das ações relativas ao cumprimento do presente Termo de Colaboração, assegurando aos mesmos a possibilidade de, a qualquer momento, ter acesso a informações nas áreas contábil, administrativa.
- h) Permitir e facilitar o acesso de agentes do MUNICÍPIO, membros dos conselhos gestores da política pública, quando houver, da CMA e demais órgãos de fiscalização interna e externa a todos os documentos relativos à execução do objeto da parceria, prestando-lhes todas e quaisquer informações solicitadas, bem como aos locais de execução do objeto;
- i) Comunicar, de imediato, à SEDUC, encerramento ou interrupção temporária das atividades, mudança de endereço, alteração do número de profissionais, de vagas e/ou de crianças atendidas, mudança na composição da diretoria.
- j) Responsabilizar-se pelos prejuízos e danos pessoais e materiais que eventualmente venha a causar à Administração ou a terceiros em decorrência da execução do objeto do presente Termo de Colaboração, correndo exclusivamente às suas expensas os ressarcimentos ou indenizações reivindicadas judicial ou extrajudicialmente;
- k) Comparecer em juízo nas questões trabalhistas propostas por seus empregados contra si, ou contra o Município, assumindo o polo passivo, defendendo-se judicialmente e reconhecendo perante a Justiça do Trabalho sua condição de empregadora, arcando com o ônus de eventual



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação

88/194  
Página 56  
Assinatura

- condenação, inclusive honorários.
- l) Responsabilizar-se, integral e exclusivamente, pela contratação e pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária do MUNICÍPIO a inadimplência da OSC em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;
  - m) Executar o Plano de Trabalho - isoladamente ou por meio de atuação em rede, na forma do artigo 35-A, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014, bem como aplicar os recursos públicos e gerir os bens públicos com observância aos princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia;
  - n) Zelar pela boa qualidade das ações e serviços prestados, buscando alcançar os resultados pactuados de forma otimizada;
  - o) Observar, no transcorrer da execução de suas atividades, todas as orientações emanadas do MUNICÍPIO;
  - p) indicar um representante do Movimento de Lutas Pró-creches para acompanhar os trabalhos da CMA, no prazo de 30 (trinta) dias contados da data de assinatura deste instrumento
  - q) Manter registros, arquivos e controles contábeis específicos para os dispêndios relativos ao objeto da parceria;
  - r) Assegurar que toda divulgação das ações objeto da parceria seja realizada com o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO;
  - s) Utilizar os bens, materiais e serviços custeados com recursos públicos vinculados à parceria em conformidade com o objeto pactuado;
  - t) Responsabilizar-se pela legalidade e regularidade das despesas realizadas para a execução do objeto da parceria, pelo que responderá diretamente perante o MUNICÍPIO e demais órgãos incumbidos da fiscalização nos casos de descumprimento;
  - u) Responsabilizar-se, exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.
  - v) Restituir os recursos recebidos, nos casos previstos no art. 42, IX, da Lei nº 13.019/2014.

**Parágrafo único:** A responsabilidade subsidiária do MUNICÍPIO nos casos de ações trabalhistas movidas contra a OSC não é automática. Ou seja, o MUNICÍPIO somente será responsabilizado subsidiariamente se ficar comprovado que agiu de forma culposa na fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas.

#### CLÁUSULA SEXTA — DA FISCALIZAÇÃO

6.1 A fiscalização da parceria será feita pela Secretaria de Educação, através do gestor designado, com as seguintes atribuições, conforme preconizado na Lei 13.019/2014 e no Decreto Municipal 30/2017:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
- b) Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação

89, 94



- c) Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei 13.019/2014 e decreto municipal 30/2017;
- d) Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.
- e) Comunicar ao administrador público a inexecução por culpa exclusiva da OSC, para fins do art. 62, da lei 13.019/2014;
- f) Em caso de irregularidade ou inexecução parcial apontados no relatório de monitoramento e avaliação, notificar a OSC para, no prazo de 30 (trinta) dias, sanar a irregularidade; cumprir a obrigação; ou justificar a impossibilidade de saneamento da irregularidade ou cumprimento da obrigação.
- g) Realizar a conferência e a checagem do cumprimento das metas e suas respectivas fontes comprobatórias, bem como acompanhar e avaliar a adequada implementação da política pública, verificando a coerência e veracidade das informações apresentadas nos relatórios gerenciais.

6.2. O Gestor responsável pela fiscalização do presente Termo de Colaboração será o servidor Diego Fiuza Gomes, Matrícula 019842-05, lotado na Secretaria Municipal de Educação;

6.3. O gestor da parceria poderá ser alterado a qualquer tempo pelo MUNICÍPIO, por meio de simples apostilamento.

6.4. Em caso de ausência temporária do gestor, a Secretária Municipal de Educação assumirá a gestão até o retorno daquele.

6.5. Em caso de vacância da função de gestor, a Secretária Municipal de Educação assumirá interinamente a gestão da parceria, por meio de simples apostilamento, até a indicação de novo gestor.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

7.1 Os resultados alcançados com a execução do objeto da parceria serão monitorados e avaliados sistematicamente por meio de relatórios técnicos emitidos pela Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA.

**Parágrafo único:** Compõe a CMA as seguintes servidoras, nomeadas pela PORTARIA SEDUC nº 22, de 29 de Agosto de 2018

Lucimara de Araújo Rodrigues Batista – Matrícula nº 0199419

Natália Neves Santana dos Santos – Matrícula nº 1513361

Jaqueline Vieira Coelho – Matrícula nº 1343609

7.2 Compete à CMA:

- a) Homologar, independentemente da obrigatoriedade de apresentação de prestação de contas pela OSC, o relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o artigo 59, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014;







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- b) Avaliar os resultados alcançados na execução do objeto da parceria, de acordo com informações constantes do relatório técnico de monitoramento e avaliação, e fazer recomendações para o atingimento dos objetivos perseguidos;
- c) Analisar a vinculação dos gastos da OSC ao objeto da parceria celebrada, bem como a razoabilidade desses gastos;
- d) Solicitar, quando necessário, reuniões extraordinárias e realizar visitas técnicas na OSC e no local de realização do objeto da parceria com a finalidade de obter informações adicionais que auxiliem no desenvolvimento dos trabalhos;
- e) Solicitar aos demais órgãos do MUNICÍPIO ou à OSC esclarecimentos que se fizerem necessários para subsidiar sua avaliação;
- f) Emitir relatório conclusivo sobre os resultados alcançados no período, contendo a nota da parceria, avaliação das justificativas apresentadas no relatório técnico de monitoramento e avaliação, recomendações, críticas e sugestões;

7.3 A periodicidade dos relatórios técnicos previstos na cláusula 7.1 será trimestral.

#### CLÁUSULA OITAVA – DOS BENS

8.1 Durante o período de vigência desta parceria, os bens de propriedade da administração pública que venham a ser utilizados pela OSC deverão ser disponibilizados por meio de Termo de Permissão de Uso a ser elaborado em até 1 (uma) semana após a vigência do presente Termo de Colaboração.

8.2 Os bens adquiridos, produzidos ou transformados pela OSC com recursos da parceria não compõem o patrimônio desta e deverão ser utilizados em estrita conformidade com o objeto pactuado.

8.3 Extinto o ajuste por realização integral de seu objeto, os bens adquiridos, produzidos ou transformados com recursos da parceria serão entregues ao MUNICÍPIO, para assegurar a continuidade do objeto pactuado, seja por meio da celebração de nova parceria, seja pela execução direta do objeto pela administração pública municipal.

8.4 A OSC deverá, a partir da data da apresentação da prestação de contas, disponibilizar os bens para o MUNICÍPIO, que deverá finalizar o Termo de Permissão de Uso, no prazo de até 30 (trinta) dias, após o qual a OSC não mais será responsável pelos bens.

8.5 Na hipótese de dissolução da OSC durante a vigência da parceria, os bens remanescentes deverão ser retirados pelo MUNICÍPIO, no prazo de até 30 (trinta) dias, contado da data de notificação da dissolução.

8.6 Caso a OSC adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, estes serão gravados com cláusula de inalienabilidade, restando formalizada a promessa da transferência de sua propriedade para o MUNICÍPIO, em caso de extinção da OSC, conforme disposto no art. 35, § 5º, da Lei nº 13.019/2014.







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação

91,94



### CLÁUSULA NONA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

9.1 A OSC elaborará e apresentará ao MUNICÍPIO prestação de contas na forma discriminada no Decreto Municipal nº 30, de 23 de fevereiro de 2017, observando-se o Capítulo IV, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014 e demais legislação e regulamentação aplicáveis.

9.2 Os originais das faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome da OSC, devidamente identificados com o número do TERMO DE COLABORAÇÃO 14/2019, e mantidos em sua sede, em arquivo e em boa ordem, à disposição dos órgãos de controle interno e externo, pelo prazo de 10 (dez) anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas ou da tomada de contas especial pelo Tribunal de Contas do Estado, relativa ao exercício da gestão, separando-se os de origem pública daqueles da própria OSC.

9.3 A prestação de contas e todos os atos que dela decorram dar-se-ão em plataforma eletrônica a ser disponibilizada no portal do MUNICÍPIO, permitindo a visualização por qualquer interessado.

9.4 Até que se institua a plataforma eletrônica de que trata o item anterior, referida prestação de contas e atos subsequentes serão realizados na forma indicada pela Controladoria Geral do Município, sendo utilizados, para tanto, os instrumentais disponíveis no sítio eletrônico da Prefeitura de Contagem.

9.5 Para fins de comprovação dos gastos, não serão aceitas despesas efetuadas em data anterior ou posterior ao período de vigência da parceria.

9.6 Não poderão ser pagas com recursos da parceria, despesas em desacordo com o plano de trabalho, bem como aquelas decorrentes de multas, juros, taxas ou mora, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo e a título de taxa de administração.

9.7 A falta de prestação de contas nas condições estabelecidas nesta cláusula e na legislação aplicável, ou a sua desaprovação pelos órgãos competentes do MUNICÍPIO, implicará a suspensão das liberações subsequentes, até a correção das impropriedades ocorridas.

9.8 A responsabilidade da OSC pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e à execução do objeto da parceria é exclusiva, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária do MUNICÍPIO pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

9.9 A prestação de contas parcial será feita mensalmente, em até 15 (quinze) dias corridos do mês subsequente ao mês de recebimento da parcela do recurso.

9.10 A prestação de contas final de execução do objeto e de execução financeira, da aplicação dos recursos recebidos em transferência, dos de contrapartida oferecidos e dos de rendimentos apurados em aplicações no mercado financeiro será feita em 20 (vinte) dias úteis a partir do fim da vigência do presente Termo de Colaboração, podendo ser prorrogável por mais 10 (dez) dias úteis, mediante solicitação e justificativa da OSC, para apresentação da Prestação de Contas final.







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação

92, 94  
Forma 60  
M. S. Oliveira  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA AÇÃO PROMOCIONAL**

10.1. Em qualquer ação promocional relacionada à parceria serão, obrigatoriamente, seguidas as orientações do MUNICÍPIO.

11.2 É vedada à OSC a realização de qualquer ação promocional relativa ao objeto da parceria sem o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO.

10.3 Caso a OSC realize ação promocional sem aprovação do MUNICÍPIO e com recursos da parceria, o valor gasto deverá ser restituído à conta dos recursos disponibilizados e o material produzido deverá ser imediatamente recolhido.

10.4 A divulgação de resultados técnicos, bem como todo e qualquer ato promocional relacionado ao desenvolvimento ou inovação tecnológica e/ou metodológica, decorrentes de trabalho realizados no âmbito da presente parceria, deverá apresentar o brasão oficial de Contagem, sendo vedado a sua divulgação total ou parcial sem o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO**

11.1 A presente parceria poderá, a qualquer tempo, ser denunciada por qualquer dos partícipes, mediante notificação escrita com antecedência de 60 (sessenta) dias, e será rescindido por infração legal ou descumprimento das obrigações assumidas, ou pela superveniência de norma legal ou fato que o torne jurídica, material ou formalmente inexecutável.

11.2 Ocorrendo a rescisão ou a denúncia do presente ajuste, MUNICÍPIO e OSC responderão pelas obrigações assumidas até a data de assinatura do respectivo termo de encerramento, devendo a OSC apresentar ao MUNICÍPIO, no prazo de até 30 (trinta) dias, a documentação comprobatória do cumprimento das obrigações assumidas até aquela data.

11.3 Os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos ao MUNICÍPIO por meio de Documento de Arrecadação, à conta-corrente nº 159294-7, Agência 1633-0, Banco Brasil, Titular Prefeitura Municipal de Contagem.

11.4 Havendo indícios fundados de malversação do recurso público, o MUNICÍPIO deverá instaurar Tomada de Contas Especial, para apurar irregularidades que tenham motivado a rescisão da parceria.

11.5 Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente ajuste, não tendo ocorrido a utilização total dos recursos financeiros recebidos do MUNICÍPIO, fica a OSC obrigada a restituir, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias contados da data do evento, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras, acrescidos de correção monetária e de juros de mora, devendo encaminhar o respectivo comprovante de depósito bancário ao MUNICÍPIO.







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



11.6 A inobservância do disposto no item anterior ensejará a imediata instauração da tomada de contas especial, sem prejuízo da inscrição de demais sanções e medidas cabíveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES

12.1 Este termo poderá ser alterado, mediante termo aditivo, em qualquer de suas cláusulas e condições, exceto no que tange ao seu objeto e ao seu prazo de vigência, de comum acordo, desde que tal interesse seja manifestado por qualquer dos partícipes, previamente e por escrito, observado o disposto neste termo e na legislação aplicável.

**Parágrafo único:** Dispensam a elaboração de Termo Aditivo, podendo ser utilizada a certidão de apostilamento, as seguintes alterações:

- a) utilização de rendimentos de aplicações financeiras ou de saldos porventura existentes antes do término da execução da parceria;
- b) remanejamento de recursos sem a alteração do valor global;
- c) prorrogação da vigência, antes de seu término, quando o MUNICÍPIO tiver dado causa ao atraso na liberação de recursos financeiros; ficando a prorrogação limitada ao exato período do atraso verificado; ou
- d) indicação dos créditos orçamentários de exercícios futuros.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES

13.1 Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei Federal n. 13.019/2014, do Decreto Municipal nº 30/2017 e da legislação específica relacionada à política de Educação Inclusiva, o MUNICÍPIO poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC as sanções previstas no artigo 73 da Lei Federal n. 13.019, de 2014.

**Parágrafo único:** Aplicadas às sanções previstas nesta cláusula, deverão ser as mesmas registradas no sítio eletrônico do MUNICÍPIO.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 Acordam as partes, ainda, em estabelecer as condições seguintes:

- a) Os trabalhadores contratados pela OSC não guardam qualquer vínculo empregatício com o MUNICÍPIO, inexistindo, também, qualquer responsabilidade desse último em relação às obrigações trabalhistas e demais encargos assumidos pela OSC.
- b) O MUNICÍPIO não responde, subsidiária ou solidariamente, pela ausência de cumprimento das obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e comerciais assumidas pela OSC, não se responsabilizando, ainda, por eventuais demandas judiciais.
- c) Todas as comunicações relativas a esta parceria serão consideradas como regularmente efetuadas quando realizadas por meio eletrônico.
- d) As exigências que não puderem ser cumpridas por meio eletrônico deverão ser supridas através da regular instrução processual, em meio físico.







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Contagem para dirimir quaisquer questões resultantes da execução ou da interpretação deste instrumento e que não puderem ser resolvidas administrativamente.

E, por estarem de acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente termo, em 2 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que produza os efeitos legais.

Contagem, 04 de Abril de 2019.

*Baliza*

Sueli Maria Baliza Dias  
Secretária Municipal de Educação

*Elizabeth Pimenta de Jesus*

Elizabeth Pimenta de Jesus  
Centro de Apoio Promocional e Educacional Santo Hermann José  
CEPA

Testemunhas:

*Maria Silene O. de Andrade*

Nome:

RG: MG. 14.153.623

CPF: 080.697.026-05

*[Signature]*

Nome:

RG:

CPF:

*I. Tereza Maria de Jesus*  
M. 756264 - CSP/176  
318.765.796-68

*[Signature]*

