

RELATORIO TEC. DE MONITORAMENTO



Secretaria/Orgão Gestor: SEDUC	
Organização da Sociedade Civil (Mantenedora): ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA FORÇA UNIDA DO BAIRRO ESTALEIRO	
Nome da Instituição: CEI RAIOS DE SOL	
CNPJ: 23850860/001-10	
Nome do responsável pela instituição no momento da assessoria: ROSIMEIRE SOARES MENDES	Cargo: GERENTE ADMINISTRATIVO
Nome do responsável pela assessoria: IARA SILVA LÚCIO	DATA: 07/12/2021

CONFERÊNCIA DO QUADRO PACTUADO NA PARCERIA

Número de Crianças pactuado no Plano de Trabalho: 129	Quantitativo em Jornada Integral: -	Quantitativo em Jornada Parcial: 129
Número de famílias alcançadas para envio das atividades remotas conforme orientações da Portaria N 26/2020 – portaria nº 28/2021		

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Garantir o atendimento da Educação Infantil, primeira etapa da educação básica, de forma híbrida, organizando em grupos de convivência estável enquanto durar o isolamento social, em virtude da Pandemia que assolou o município de Contagem e, de forma presencial, após a liberação das autoridades da Vigilância Sanitária, promovendo o desenvolvimento integral da criança de até 5 (cinco) anos, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade, conforme previsto na Lei de Diretrizes da Educação Nacional, nº 9394/96, em seu Art. 29.

Análise do cumprimento das Metas

(Análise do impacto do benefício social, metas alcançadas, população beneficiada, comparativos entre situação anterior e posterior à implantação do objeto).

META 1	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:
			C	CP	NC	
1 - Instituir planejamento mensal dos educadores com no mínimo uma atividade remota, por semana, conforme individualidade e	1 - Instituir planejamento mensal dos educadores com no mínimo uma atividade remota, por semana, conforme individualidade e	Planejamento das turmas	X			A - Como está o planejamento no ensino híbrido? A mesma proposta ofertada para os grupos presenciais é ofertada para as crianças que não estão presentes? <i>sim</i>



características de sua faixa etária.	Portaria Nº 26/2020 e Ofício 06/2020.				B – A escola tem feito outro tipo de planejamento? Descreva: <i>Oferta de atividades para as crianças no período a noite.</i>										
2 - Coibir qualquer tipo de prática que coloque a criança em risco ou em situação vexatória, como apelidos ou castigos.		<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Data das reuniões:</th> </tr> <tr> <td>1ª</td> <td>06/07/2021</td> </tr> <tr> <td>2ª</td> <td>05/11/2021</td> </tr> </table>	Data das reuniões:		1ª	06/07/2021	2ª	05/11/2021	X	<p>Obs.: Fazer no mínimo 01 por semestre envolvendo toda comunidade escolar.</p> <p><i>Próx, na semana com as famílias fazer entrega dos relatórios individuais das crianças aprendida para 05/12/2021.</i></p>					
Data das reuniões:															
1ª	06/07/2021														
2ª	05/11/2021														
3 - Disponibilizar a materialidade necessária definida pelo Protocolo Sanitário, para garantir a segurança dos profissionais em atividades presenciais e das famílias que forem à unidade buscar atividades ou outra doação, durante o período de Isolamento Social.		<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Materialidade adquirida suficiente para esse atendimento.</th> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Sabonete líquido para lavagem das mãos</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Papel toalha</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Álcool em gel 70%</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Máscaras para/funcionários durante a permanência na instituição</td> </tr> </table>	Materialidade adquirida suficiente para esse atendimento.		X	Sabonete líquido para lavagem das mãos	X	Papel toalha	X	Álcool em gel 70%	X	Máscaras para/funcionários durante a permanência na instituição	X	<p>A – Presença de Cartazes nas paredes? Obs: Orientação: retirada dos cartazes. Fazer a discussão sobre o protagonismo da criança.</p> <p>B – Presença de cortinas nas salas? <i>não</i></p> <p>C – Presença de materiais e brinquedos de pano ou madeira? <i>não</i></p> <p>Obs.: Orientação: somente materiais de fácil higienização</p>	
Materialidade adquirida suficiente para esse atendimento.															
X	Sabonete líquido para lavagem das mãos														
X	Papel toalha														
X	Álcool em gel 70%														
X	Máscaras para/funcionários durante a permanência na instituição														



1 - Citar os outros tipos de material que estão sendo utilizados nas propostas:

Material pedagógico disponível:	S	N
Lápis de cor	X	
Gizão de cera	X	
Caneta hidrocor	X	
Papéis diversos	X	
Tintas guache	X	
Massa de modelar	X	
Bonecos e bonecas que representam a diversidade humana	X	
Disponibilizar Cantinho de Leitura, com livros de literatura de qualidade em todas as salas de atividades	X	
Outros		

4 - Disponibilizar a materialidade necessária para o desenvolvimento de atividades pedagógicas com as crianças.

X

OBSERVAÇÕES E ORIENTAÇÕES

Resultado
C CP NC

1 - Foi necessário aumentar o quantitativo da limpeza? Descreva a organização: *na*.

X

1 - As crianças estão utilizando o refeitório de forma escalonada mantendo o distanciamento social? Descreva o escalonamento: *Lanche servido em fileiras*.
2 - Como está acontecendo a alimentação no Ensino Híbrido? Onde? Como? *Almoço preparado na cozinha e servido em mesas*.

X

AÇÕES

- 1- Garantir profissionais de limpeza de forma a atender a demanda da instituição.
- 2 - Manter a limpeza conforme os Protocolos Sanitários.
- 2 - Garantir profissionais responsáveis pela confecção da alimentação, limpeza da cozinha e refeitório

META 2

Profissionais atuando em diferentes frentes de trabalho visando assegurar o atendimento integral à criança.



3 - Que tipo de alimentação está sendo ofertada?

Exante Alimentação

1 - Descrever a organização destes profissionais durante o Ensino Híbrido. Quem está auxiliando nos cuidados?

*05 profissionais do pré-jornal;
01 profissional de apoio (Regime Integral)*

	S	N
Diretor(a)	X	
Pedagogo(a)	X	
Secretário(a)	X	
Outra Função:	X	

	S	N
Professor habilitado por turma	X	

3. Garantir profissionais responsáveis pela coordenação administrativa e gestão pedagógica.

4. Garantir profissionais habilitados atuando de forma remota/presencial com as crianças durante o período da pandemia.

META 3	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:																				
			C	CP	NC																					
Implantação da Política de Educação Infantil de Contagem	1. Adequar o atendimento educacional considerando as diretrizes da Política de EI de Contagem.	Encaminhamentos indicados pela SEDUC.				<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>S</th> <th>N</th> <th>DATA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 - Protocolos sanitários e os Protocolos de Conduta?</td> <td>X</td> <td></td> <td>16/03 <i>Região</i></td> </tr> <tr> <td>2 - Trilha do Saber?</td> <td>X</td> <td></td> <td>16/03</td> </tr> <tr> <td>3 - Discussão, estudo e reflexão sobre O PNLD</td> <td>X</td> <td></td> <td>17/03</td> </tr> <tr> <td>4 - Caso não tenha sido discutido agendar data para esta discussão</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		S	N	DATA	1 - Protocolos sanitários e os Protocolos de Conduta?	X		16/03 <i>Região</i>	2 - Trilha do Saber?	X		16/03	3 - Discussão, estudo e reflexão sobre O PNLD	X		17/03	4 - Caso não tenha sido discutido agendar data para esta discussão			
		S	N	DATA																						
	1 - Protocolos sanitários e os Protocolos de Conduta?	X		16/03 <i>Região</i>																						
2 - Trilha do Saber?	X		16/03																							
3 - Discussão, estudo e reflexão sobre O PNLD	X		17/03																							
4 - Caso não tenha sido discutido agendar data para esta discussão																										
2. Assegurar a matrícula de todas as crianças independente da nacionalidade, de deficiência, de religião, raça, etnia, contemplando todas na mesma proposta.	Comprovante de matrícula das crianças.	X			1 - Houve novas matrículas este mês? 2 - Quantas?																					
3. Encontros entre dirigentes, pedagogos e educadores,	Encontros durante a pandemia entre dirigente,	X			1 - Quais ações foram implementadas para a reformulação do PPP com toda a comunidade escolar?																					



				AÇÕES	DATA
				1. Crianças	
		X		2. Professores	16/08
				3. Administrativo	15/07
				4. Comunidade	15/07
				<p>pedagogo e educadores para atualizar o PPP, construindo possibilidades de atuação durante o ensino Híbrido.</p>	
		X		<p>720 horas de atividades para o ano letivo de 2021.</p>	

META 4	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:																		
			C	CP	NC																			
Profissionais capacitados atuando na Instituição.	<p>1. Garantir participação dos pedagogos e educadores nas formações pedagógicas, de forma remota, durante o Isolamento Social.</p> <p>2. Garantir a participação dos dirigentes e secretários nas formações e reuniões remotas, durante o ensino híbrido.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pedagogo</th> <th>S</th> <th>N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Formação SEDUC</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Formação/Escola</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <th>Educadores</th> <th>S</th> <th>N</th> </tr> <tr> <td>Formação SEDUC</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Formação/Escola</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Pedagogo	S	N	Formação SEDUC	X		Formação/Escola	X		Educadores	S	N	Formação SEDUC	X		Formação/Escola	X		X			<p>1 - Pedagoga está repassando todas as orientações das formações para os professores? <i>sim</i></p> <p>2 - A escola buscou outras formações? Quais? <i>nas sextas-feras emcontros de formação com a equipe e participo nas formações promovidas pela seduc.</i></p>
		Pedagogo	S	N																				
Formação SEDUC	X																							
Formação/Escola	X																							
Educadores	S	N																						
Formação SEDUC	X																							
Formação/Escola	X																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>S</th> <th>N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Reuniões SEDUC</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Formações SEDUC</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Outras</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		S	N	Reuniões SEDUC	X		Formações SEDUC	X		Outras						<p>1 - Dirigente está repassando as orientações para as(os) secretárias(os)? <i>sim</i></p>						
	S	N																						
Reuniões SEDUC	X																							
Formações SEDUC	X																							
Outras																								



META 5	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:											
			C	CP	NC												
Documentação atualizada da instituição	1. Manter atualizada a Autorização de Funcionamento	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>S</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>Autorização</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vencimento</td> <td>05/09/2023</td> <td></td> </tr> </table>		S	N	Autorização	X		Vencimento	05/09/2023			X				
		S	N														
	Autorização	X															
	Vencimento	05/09/2023															
	2. Garantir a entrada no prazo de 120 dias de solicitação para renovação da autorização de funcionamento.	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>S</td> <td>N</td> <td>NA</td> </tr> <tr> <td>Deu Entrada</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Data</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>2021</td> </tr> </table>		S	N	NA	Deu Entrada	-	-	-	Data	-	-	2021		X	
	S	N	NA														
Deu Entrada	-	-	-														
Data	-	-	2021														
3. Realizar o processo de reelaboração do PPP visando atualizá-lo.	Mínimo 3 itens.		X			Quais itens foram atualizados diante do Ensino Híbrido? - Ensino Híbrido - Protocolo sanitário - Atendimento à comunidade.											
4. Garantir o lançamento do Censo Escolar.	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>S</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>Comprovante Censo</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </table>		S	N	Comprovante Censo	X			X		1 - Prazo estipulado pelo MEC. Sim 2 - Existe duplicidade de crianças no Censo? <i>nao</i> Obs.: Caso haja duplicidade a escola deve encaminhar o nome da criança e em quais escolas ela está matriculada para o Funcionamento Escolar (3911.9414). Dialogar e orientar as famílias sobre esta situação.						
	S	N															
Comprovante Censo	X																
5. Calendário Escolar de acordo com as diretrizes da SEDUC.	Calendário escolar 2020, com 720 horas de atividades remotas e/ou presenciais		X			Ano letivo 2021											

META 6	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:								
			C	CP	NC									
Documentação atualizada das crianças.	1. Realizar a matrícula das crianças.	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Pasta de matrícula de cada criança contendo:</td> </tr> <tr> <td></td> <td>S</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>Ficha de matrícula</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </table>	Pasta de matrícula de cada criança contendo:			S	N	Ficha de matrícula	X			X		. Houve matrícula neste mês? Quantas crianças?
Pasta de matrícula de cada criança contendo:														
	S	N												
Ficha de matrícula	X													



Cópia CN	X
	X
Cópia Cartão de Vacina atualizado	X
DIÁRIO	
Perfil de Contexto	S N X
Objetivos Específicos do Trabalho Remoto	X
Relato da Proposta de Trabalho Remoto	X
Relato Individual de Acompanhamento da Criança	X
Distribuição da carga horária das Atividades pedagógicas	X
2. Manter os diários atualizados.	X
Diários preenchidos de acordo com as orientações da SEDUC para o período de Isolamento Social (ensino híbrido)	X
<i>Os diários já estão sendo preenchidos em tempo hábil para a reunião de entrega das crianças sobre as reuniões as famílias.</i>	

META 7	AÇÕES	Indicador / Produto	Resultado			Observações e orientações:
			C	CP	NC	
Famílias inseridas no processo educativo	1. Em tempos de Ensino Híbrido realizar reuniões com as famílias para conversar sobre o desenvolvimento das crianças e entregar o relatório individual.	2º semestre 17/09/21 09/12/2021	X			Reunião final com as famílias agendada para 09/12/2021.
	2. Realizar eventos com as famílias de forma remota	Encontros on-line (Rodas de conversas, palestras etc.)	X			
	3. Realizar Assembleia, de forma remota, para prestação de contas e aprovação do calendário escolar com a comunidade.	Lista de presença por meio da sala de reunião.	X			
	4. Durante o Isolamento, realizar contato telefônico com os responsáveis pelas crianças com deficiência visando o	Nº crianças com deficiência matriculadas 02	X			Unidades Crianças (com autism e com síndrome da Down) com atitudes no desenvolvimento físico motor.



encaminhamento para o AEE no CAIS	Nº de encaminhamentos efetivados	
	Não se aplica	X

META 8	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:									
			C	CP	NC										
Prédios que garantam salubridade, higiene e segurança às crianças em conformidade com a Resolução 22/CMEC.	1. Realizar manutenções periódicas assegurando ambiente acolhedor e saudável para as crianças.	Ambiente adequado e seguro.	X			1 - Houve alguma manutenção no prédio? Qual? 2 - Fizeram consulta ao setor financeiro e convênios para utilização do recurso a fim de evitar invasão de categoria?									
	2. Durante o ensino híbrido realiza limpeza diária de todos os espaços da instituição, garantindo a limpeza de todos os ambientes de acordo com o Protocolo da Vigilância Sanitária.	Limpeza por turno e, sempre que necessário	X												
	3. Realizar limpeza da Caixa d'água da instituição.	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>S</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>Limpeza realizada</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data</td> <td colspan="2">09/09/2021</td> </tr> </table>		S	N	Limpeza realizada	X		Data	09/09/2021		X			
		S	N												
	Limpeza realizada	X													
Data	09/09/2021														
4. Realizar a dedetização da instituição.	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>S</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>Dedetização realizada</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data</td> <td colspan="2">09/09/2021</td> </tr> </table>		S	N	Dedetização realizada	X		Data	09/09/2021		X				
	S	N													
Dedetização realizada	X														
Data	09/09/2021														
5. Realizar limpeza nos banheiros, de acordo com o Protocolo da Secretaria de Saúde.	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>S</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>Mínimo 2 vezes por dia, ou quando necessário</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Banheiros cheirosos</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </table>		S	N	Mínimo 2 vezes por dia, ou quando necessário	X		Banheiros cheirosos	X		X				
	S	N													
Mínimo 2 vezes por dia, ou quando necessário	X														
Banheiros cheirosos	X														



META 9	AÇÕES	Indicador /Produto	Resultado			Observações e orientações:							
			C	CP	NC								
Crianças alimentadas de forma adequada considerando suas necessidades nutricionais, além da construção de hábitos alimentares saudáveis.	1. Aquisição de gêneros alimentícios para alimentação escolar conforme Resolução N° 26/2013 do PNAE	<table border="1"> <thead> <tr> <th>S</th> <th>N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	S	N	X		X						
		S	N										
	X												
	2. Durante o Ensino Híbrido: elaborar cardápio que assegure o atendimento às necessidades nutricionais das crianças.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>S</th> <th>N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	S	N	X		X						
		S	N										
X													
3. Durante o Ensino Híbrido: Oferecer no mínimo menos 1 (uma) refeição para as crianças	<table border="1"> <thead> <tr> <th>S</th> <th>N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	S	N	X		X		X			Y		
	S	N											
	X												
X													
X													
4. Durante o Ensino Híbrido respeitar um intervalo de no mínimo 2 (duas) horas entre as refeições.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>S</th> <th>N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	S	N	X		X		X		X			
	S	N											
	X												
X													
X													
5. Durante o ensino híbrido garantir para todos os grupos a alimentação como currículo da Educação Infantil.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>S</th> <th>N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	S	N	X		X		X		X			
	S	N											
	X												
	X												
X													



6. Após o retorno das atividades presenciais: definir o prazo de no mínimo de 20 minutos para alimentação de cada turma.

	S	N
Quadro de horários que orienta a alimentação das crianças	X	
Horário respeitado	X	

X

ENCAMINHAMENTOS REFERENTES ÀS METAS PACTUADAS



Observações Gerais:

Esse documento deverá ser preenchido, assinado e encaminhado para a instituição, para ser entregue na Prestação de Contas do mês. O original deverá ser arquivado na SEDUC pelo assessor. O não atendimento às orientações no prazo estipulado será motivo de Notificação.

Contagem, *07* de *dezembro* de 2021.

Assinatura do responsável da instituição:

Rosemary Soares Mendes
Gerente Administrativo

RG: *6331506*

Assinatura do assessor responsável pela instituição:

Laura de Lencastre

Matrícula: *0127524-8*

Marta Pereira Costa Almeida
Marta Pereira Costa Almeida
CBO 23664-05





FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DO ENSINO HÍBRIDO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação

INSTITUIÇÃO: Centro de Educação Infantil Raios de Sol

REGIONAL: Vargem das Flores DIRIGENTE: Vicente Xavier Mendes ASSESSOR: Iara Silva Lucin

ATENDIMENTO: Educação Infantil

EDUCAÇÃO INFANTIL	TOTAL DE PROFESSORES	TOTAL DE PROFESSORES ENVOLVIDOS NA ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES REMOTAS	TOTAL DE PROFESSORES ENVOLVIDOS NA ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS	TOTAL DE CRIANÇAS MATRICULADAS	TOTAL DE CRIANÇAS COM ACESSO AS ATIVIDADES	TOTAL DE CRIANÇAS PRESENCIAIS
CRECHE	5	5	5	62	62	51
PRÉ-ESCOLA	5	5	5	67	67	54
TOTAL GERAL:	5	5	5	129	129	105

ESTRATÉGIAS UTILIZADAS NO TRABALHO REMOTO (WhatsApp, facebook, impressão, outras)

Grupos whatsapp, facebook, instagram, atividades impressas, aula no meet

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO TRABALHO REMOTO E NO PRESENCIAL (Músicas, histórias lidas, histórias contadas, jogos, construção de brinquedos, etc.)

Cortação de histórias, desenho livre, musicalização, artes visuais, recorte e colagem, escrita espontânea, ditado, leitura, projeto trânsito, projeto formas geométricas, diversidade cultural, Cultura Africana, oralidade e escrita, brincadeiras dirigidas ex: bingo das letras, bolche-pova-pela-caixa-do-tesouro, raspapanela do alfabeto, roleta dos números, etc.

ASSINATURA DO DIRETOR: *Vicente Xavier Mendes*
VICENTE XAVIER MENDES
Diretor

ASSINATURA DO ASSESSOR: *Iara Silva Lucin*
IP AUTORIZAÇÃO COORDENADOR

Maria Helena...
30/11/2021

Digitalizado com CamScanner