



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



## TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 028/2017

PA. Nº 028/2017 DISPENSA Nº 028/2017

O **MUNICÍPIO DE CONTAGEM** com sede na Praça Presidente Tancredo Neves nº. 200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 18.715.508/0001-31, doravante denominado **MUNICÍPIO**, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado pelo Secretário Municipal Joaquim Antônio Gonçalves, brasileiro, casado, residente e domiciliado Rua Bernardo Monteiro, nº 1000, Contagem/MG portador do CPF 593.304.496-20 e RG MG-2.091.385 SSP/MG, e do outro lado a **CASA DE APOIO A CRIANÇA CARENTE DE CONTAGEM – IPÊ AMARELO** com sede na Rua Jequitibás, nº 81, Bairro Ipê Amarelo, Contagem/MG CEP: 32044-240, inscrito no CNPJ sob nº **00.211.504/0004-01** representada neste ato, por seu Presidente, Vania Lúcia Pereira dos Santos Nascimento, portador da Identidade RG nº MG 10.277.355. inscrito no CPF sob o nº 067.228.696-36 doravante denominada **OSC**, acordam e ajustam firmar o presente **TERMO DE COLABORAÇÃO**, nos termos da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e do Decreto Municipal nº 30/2017 e demais legislações pertinentes, nos termos da proposta do Plano de Trabalho e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**1.1** O presente Termo de Colaboração, decorrente da Dispensa de Chamamento Público nº 028/2017, Processo Administrativo nº 028/2017, tem por objeto o desenvolvimento de ATIVIDADES EDUCACIONAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL NA MODALIDADE CRECHE em observância das diretrizes da Lei Nacional nº 13.005/2014, que instituiu o Plano Nacional de Educação, e da Lei Nacional nº 9.394/1996 - Lei de Diretrizes e Base da Educação – LDB.

**1.2** O **MUNICÍPIO** realizará o repasse de recursos financeiros em forma de subsídio à OSC, de acordo com o Plano de Trabalho anexo, parte integrante e indissociável deste ajuste (Anexo I), tendo como escopo viabilizar o desenvolvimento integral das crianças, seja cognitivo, físico e socioemocional.

**Parágrafo único:** O plano de trabalho poderá ser revisto para alteração, respeitada a legislação vigente e após proposta previamente justificada pela OSC e acolhida em parecer técnico favorável do órgão competente, ratificado pelo Titular da Secretaria Municipal de Educação, vedada alteração do objeto.

**1.3** Integram e completam o presente Termo de Colaboração, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas na Dispensa de Chamamento Público 027/2017, acompanhado de seus anexos, e a proposta da OSC.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 028/2017 – 1 EDUCAÇÃO INFANTIL  
CASA DE APOIO À CRIANÇA CARENTE DE CONTAGEM – IPÊ AMARELO



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



2.1 O presente Termo de Colaboração terá vigência por **12 meses**, com início a partir da data de sua assinatura.

§ 1º No mínimo 30 (trinta) dias antes de seu término, havendo possibilidade legal e interesse dos partícipes, a parceria poderá ter seu prazo de execução prorrogado, mediante termo aditivo e prévia autorização do MUNICÍPIO, respeitada a legislação vigente, após proposta previamente justificada pela OSC e aprovação de novo Plano de Trabalho pela Secretaria de Educação.

§2º O MUNICÍPIO prorrogará de ofício a vigência da parceria quando der causa ao atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período do atraso verificado.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 O presente Termo de Colaboração tem o valor de **R\$ 235.866,00 (Duzentos e trinta e cinco mil, oitocentos e sessenta e seis reais)**, conforme Plano de Trabalho em anexo.

3.2 As despesas decorrentes da parceria correrão à conta do orçamento vigente, na seguinte dotação orçamentária:

- **1.12.1.12.365.0024.2209.33.50.41.00 fonte 211901**

## CLÁUSULA QUARTA – DA LIBERAÇÃO E UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1 Os recursos serão liberados conforme o Cronograma de Desembolso constante no Plano de Trabalho.

4.2 Os recursos previstos na cláusula 3.1 serão transferidos eletronicamente na **Conta Corrente nº 307-8, Agência nº0893, do Banco Caixa Econômica** pela qual serão obrigatoriamente movimentados.

§ 1º Sob nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

§ 2º Os recursos serão automaticamente aplicados em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, enquanto não empregados na sua finalidade.

§ 3º O Município reserva-se o direito de reter os pagamentos à organização da sociedade civil, caso constatado qualquer das impropriedades previstas nos arts. 48 da Lei nº 13.019/2014.

§ 4º. É vedada a utilização dos recursos provenientes deste Termo de Colaboração:





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- a) em finalidade diversa da estabelecida no Plano de Trabalho a que se refere este instrumento, ainda que em caráter de emergência.
- b) no pagamento de despesas efetuadas em data anterior ou posteriormente ao período de vigência acordado,
- c) na realização de despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, referente a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo;
- d) na realização de despesas a título de taxa de administração, gerência ou similar;
- e) no pagamento, a qualquer título, a servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta, por serviços de consultoria ou assistência técnica;
- f) na realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, desde que relacionadas ao objeto desta parceria ou previstos no Plano de Trabalho, e das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizam promoção pessoal de autoridades, de servidores públicos e/ou de outras pessoas físicas

## CLÁUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS CONTRATANTES

### 5.1. COMPETE AO MUNICÍPIO:

- a) Manter a supervisão, o acompanhamento, o controle e a avaliação da execução do Plano de Trabalho, parte integrante deste Termo de Colaboração;
- b) Efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução deste Termo de Colaboração, conforme estabelecido no Cronograma de Desembolso do Plano de Trabalho;
- c) Reduzir ou aumentar o valor do recurso financeiro a ser repassado à ENTIDADE, de acordo com o Plano de Trabalho constante deste Convênio, tendo em vista a redução ou aumento do número de crianças atendidas, comprovados pelos monitoramentos periódicos realizados pela SEDUC.
- d) Analisar as prestações de contas encaminhadas pela OSC;
- e) Proceder à publicação do presente instrumento, por Extrato, no Diário Oficial de Contagem;
- f) Prorrogar, de ofício, a vigência deste Termo de Colaboração, quando houver atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período de atraso verificado.
- g) promover, por intermédio da SEDUC, atividades de formação continuada dos profissionais que atuam na ENTIDADE;
- h) Orientar os servidores responsáveis pela liquidação e pagamento das faturas para que verifiquem a presença dos documentos citados no processo antes de executarem a liquidação e o pagamento;
- i) Arquivar todos os documentos pertinentes à parceria por, no mínimo, 5 (cinco) anos.
- j) Na hipótese de inexecução exclusiva por culpa da OSC, o MUNICÍPIO poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas, retomar os bens públicos em poder da OSC, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens, e/ou assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela OSC até o momento em que o MUNICÍPIO assumiu essa responsabilidade;
- k) Divulgar, pela internet, os meios para apresentação de denúncia sobre a aplicação irregular dos recursos transferidos;
  - l) Emitir relatório técnico de monitoramento de avaliação da parceria;
  - m) Fiscalizar mensalmente a regularidade dos pagamentos de verbas trabalhistas e previdenciárias porventura devidas pela OSC aos seus empregados.

## 5.2. COMPETE À OSC:

- a) Atender, gratuitamente, crianças de 02 a 03 anos, conforme especificado no Plano de Trabalho;
- b) Executar o objeto pactuado, em conformidade com o Plano de Trabalho, observando as normas legais vigentes, notadamente a legislação relativa às ações de educação;
- c) afixar, no estabelecimento de ensino e em local visível ao público, placa indicando a existência do Convênio, conforme especificações da SEDUC;
- d) comunicar, de imediato, à SEDUC, encerramento ou interrupção temporária das atividades, mudança de endereço, alteração do número de profissionais, de vagas e/ou de crianças atendidas, mudança na composição da diretoria, bem como quaisquer outras informações e atividades que venham a interferir no atendimento educacional;
- e) apresentar à SEDUC, mapeamento atualizado trimestralmente das crianças atendidas na instituição, para a realização do monitoramento das atividades;
- f) atender às crianças conforme calendário apresentado, justificando as possíveis alterações através de ofício, com antecipação de 10 dias;
- g) garantir o atendimento ininterrupto durante a ano civil para as crianças do regime de funcionamento integral e no mínimo 200 dias letivos para o regime de funcionamento parcial;
- h) implementar ações junto às famílias, garantindo 75% da frequência de todas as crianças;
- i) garantir a inclusão e o atendimento de crianças com deficiência;
- j) desenvolver ações de formação continuada para seus profissionais;
- k) participar das atividades de formação e das reuniões realizadas pela SEDUC;
- l) atender crianças indicadas pelos programas sociais do MUNICÍPIO, em especial aquelas encaminhadas pelos Conselhos Tutelares;
- m) elaborar e implementar o Projeto Político-pedagógico, respeitando as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Infantil, as normas do Conselho Municipal de Educação de Contagem (CMEC) as orientações da SEDUC e a Cláusula Sexta deste Convênio;
- n) Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos relativos à execução deste Termo de Colaboração, para efeito de fiscalização sem prévio aviso;
- o) Receber e movimentar os recursos relativos a este instrumento, em conta bancária específica, inclusive os resultantes de sua eventual aplicação no mercado financeiro, bem assim aqueles oferecidos em contrapartida, de conformidade com plano de trabalho, exclusiva e tempestivamente, no cumprimento do objeto deste Termo de Colaboração.
- p) manter a autorização de funcionamento junto ao CMEC a partir da implementação do Sistema Municipal de Ensino.
- q) manter lista de espera atualizada com dados das crianças para análise de demanda;
- r) informar às famílias das crianças atendidas sobre as condições do convênio com registro em ata;
- s) encaminhar à SEDUC termo de compromisso assinado pelo responsável da criança atendida.
- t) observar os valores médios de mercado para a contratação de serviços ou aquisição de produtos vinculados à execução deste Termo de Colaboração, nos termos do art. 38, § 4º, do Decreto 30/2017;





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- u) Prestar contas dos recursos financeiros recebidos;
- v) Facilitar, aos órgãos competentes do **MUNICÍPIO**, a supervisão, acompanhamento, fiscalização e auditoria das ações relativas ao cumprimento do presente Termo de Colaboração, assegurando aos mesmos a possibilidade de, a qualquer momento, ter acesso a informações nas áreas contábil, administrativa;
- w) permitir e facilitar o acesso de agentes do **MUNICÍPIO**, membros dos conselhos gestores da política pública, quando houver, da CMA e demais órgãos de fiscalização interna e externa a todos os documentos relativos à execução do objeto da parceria, prestando-lhes todas e quaisquer informações solicitadas, bem como aos locais de execução do objeto;
- x) Comunicar, de imediato, à Secretaria Municipal de Educação o encerramento ou interrupção temporária das atividades, mudança de endereço e ou mudança na composição da diretoria;
- y) Responsabilizar-se pelos prejuízos e danos pessoais e materiais que eventualmente venha a causar à Administração ou a terceiros em decorrência da execução do objeto do presente Termo de Colaboração, correndo exclusivamente às suas expensas os ressarcimentos ou indenizações reivindicadas judicial ou extrajudicialmente;
- z) Comparecer em juízo nas questões trabalhistas propostas por seus empregados contra si, ou contra o Município, assumindo o polo passivo, defendendo-se judicialmente e reconhecendo perante a Justiça do Trabalho, sua condição de empregadora, arcando com o ônus de eventual condenação, inclusive honorários.
- aa) responsabilizar-se, integral e exclusivamente, pela contratação e pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária do **MUNICÍPIO** a inadimplência da OSC em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;
- bb) executar o plano de trabalho - isoladamente ou por meio de atuação em rede, na forma do artigo 35-A, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014, bem como aplicar os recursos públicos e gerir os bens públicos com observância aos princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia;
- cc) zelar pela boa qualidade das ações e serviços prestados, buscando alcançar os resultados pactuados de forma otimizada;
- dd) observar, no transcorrer da execução de suas atividades, todas as orientações emanadas do **MUNICÍPIO**;
- ee) indicar pelo menos um representante para acompanhar os trabalhos da CMA, no prazo de 30 (trinta) dias contados da data de assinatura deste instrumento;
- ff) manter registros, arquivos e controles contábeis específicos para os dispêndios relativos ao objeto da parceria;
- gg) assegurar que toda divulgação das ações objeto da parceria seja realizada com o consentimento prévio e formal do **MUNICÍPIO**;
- hh) utilizar os bens, materiais e serviços custeados com recursos públicos vinculados à parceria em conformidade com o objeto pactuado;
- ii) responsabilizar-se pela legalidade e regularidade das despesas realizadas para a execução do objeto da parceria, pelo que responderá diretamente perante o **MUNICÍPIO** e demais órgãos incumbidos da fiscalização nos casos de descumprimento;



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- jj) responsabilizar-se, exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.
- kk) restituir os recursos recebidos, nos casos previstos no art. 42, IX, da Lei nº 13.019/2014.

**Parágrafo único:** A responsabilidade subsidiária do MUNICÍPIO nos casos de ações trabalhistas movidas contra a OSC não é automática. Ou seja, o MUNICÍPIO somente será responsabilizado subsidiariamente se ficar comprovado que agiu de forma culposa na fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas.

## CLÁUSULA SEXTA – DO PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO

6.1. Cabe à ENTIDADE, respeitadas as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Infantil, as normas do CMEC e as orientações da SEDUC, elaborar e executar seu Projeto Político -Pedagógico.

§ 1º A elaboração do Projeto Político -Pedagógico deve resultar de processo de participação coletiva, envolvendo dirigentes, coordenadores, educadores, funcionários, famílias e comunidade de acordo com as normas do CMEC e com os princípios e eixos da Política Municipal de Educação.

§ 2º O Projeto Político-pedagógico será avaliado pela SEDUC, durante todo o período de vigência deste convênio, no sentido de assegurar o respeito aos direitos das crianças à vivência plena da infância e ao desenvolvimento de suas potencialidades.

## CLÁUSULA SÉTIMA — DA FISCALIZAÇÃO

7.1 A fiscalização da parceria será feita pela Secretaria de Educação, através do gestor designado, com as seguintes atribuições, conforme preconizado na Lei 13.019/2014 e no Decreto Municipal 30/2017:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
- b) Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
- c) Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei 13.019/2014 e decreto municipal 30/2017;
- d) Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.
- e) Comunicar ao administrador público a inexecução por culpa exclusiva da OSC, para fins do art. 62, da lei 13.019/2014;





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- f) Em caso de irregularidade ou inexecução parcial apontados no relatório de monitoramento e avaliação, notificar a OSC para, no prazo de 30 (trinta) dias, sanar a irregularidade; cumprir a obrigação; ou justificar a impossibilidade de saneamento da irregularidade ou cumprimento da obrigação.
- g) realizar a conferência e a checagem do cumprimento das metas e suas respectivas fontes comprobatórias, bem como acompanhar e avaliar a adequada implementação da política pública, verificando a coerência e veracidade das informações apresentadas nos relatórios gerenciais

**7.2.** A Gestora responsável pela fiscalização do presente Termo de Colaboração será a servidora **Ana Paula Rodrigues de Souza, matrícula nº 145755-8**, lotada na Secretaria de Educação.

**7.3.** A gestora da parceria poderá ser alterado a qualquer tempo pelo MUNICÍPIO, por meio de simples apostilamento.

**7.4.** Em caso de ausência temporária da gestora, o Secretário Municipal de Educação assumirá a gestão até o retorno daquela.

**7.5.** Em caso de vacância da função de gestor, o Secretário Municipal de Educação assumirá interinamente a gestão da parceria, por meio de simples apostilamento, até a indicação de novo gestor.

## CLÁUSULA OITAVA – DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

**8.1** Os resultados alcançados com a execução do objeto da parceria serão monitorados e avaliados sistematicamente por meio de relatórios técnicos emitidos pela Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA.

**Parágrafo único:** Compõe a CMA as seguintes servidoras, nomeadas pela PORTARIA SEDUC nº 23, de 16 de Agosto de 2017

- **Lucimara Alves da Silva – Matrícula 01136352;**
- **Marilda Francisca Silveira de Brito – Matrícula 01475017;**
- **Maria Silene Oliveira de Andrade – Matrícula 1427284.**

**8.2** Compete à CMA:

- a) Homologar, independentemente da obrigatoriedade de apresentação de prestação de contas pela OSC, o relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o artigo 59, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014;
- b) Avaliar os resultados alcançados na execução do objeto da parceria, de acordo com informações constantes do relatório técnico de monitoramento e avaliação, e fazer recomendações para o atingimento dos objetivos perseguidos;
- c) Analisar a vinculação dos gastos da OSC ao objeto da parceria celebrada, bem como a razoabilidade desses gastos;



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



- d) Solicitar, quando necessário, reuniões extraordinárias e realizar visitas técnicas na OSC e no local de realização do objeto da parceria com a finalidade de obter informações adicionais que auxiliem no desenvolvimento dos trabalhos;
- e) Solicitar aos demais órgãos do MUNICÍPIO ou à OSC esclarecimentos que se fizerem necessários para subsidiar sua avaliação;
- f) Emitir relatório conclusivo sobre os resultados alcançados no período, contendo a nota da parceria, avaliação das justificativas apresentadas no relatório técnico de monitoramento e avaliação, recomendações, críticas e sugestões;

8.3 A periodicidade dos relatórios técnicos previstos na cláusula 7.1 serão estipuladas pela CMA, vedado prazo superior a 30 (trinta) dias entre um e outro.

## CLÁUSULA NONA – DOS BENS

9.1 Durante o período de vigência desta parceria, os bens de propriedade da administração pública que venham a ser utilizados pela OSC deverão ser disponibilizados por meio de Termo de Permissão de Uso a ser elaborado em até 1 (uma) semana após a vigência do presente Termo de Colaboração.

9.2 Os bens adquiridos, produzidos ou transformados pela OSC com recursos da parceria não compõem o patrimônio desta e deverão ser utilizados em estrita conformidade com o objeto pactuado.

9.3 Extinto o ajuste por realização integral de seu objeto, os bens adquiridos, produzidos ou transformados com recursos da parceria serão entregues ao MUNICÍPIO, para assegurar a continuidade do objeto pactuado, seja por meio da celebração de nova parceria, seja pela execução direta do objeto pela administração pública municipal.

9.4 A OSC deverá, a partir da data da apresentação da prestação de contas, disponibilizar os bens para o MUNICÍPIO, que deverá finalizar o Termo de Permissão de Uso, no prazo de até 90 (noventa) dias, após o qual a OSC não mais será responsável pelos bens.

9.5 Na hipótese de dissolução da OSC durante a vigência da parceria, os bens remanescentes deverão ser retirados pelo MUNICÍPIO, no prazo de até 90 (noventa) dias, contado da data de notificação da dissolução.

9.6 Caso a OSC adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, estes serão gravados com cláusula de inalienabilidade, restando formalizada a promessa da transferência de sua propriedade para o MUNICÍPIO, em caso de extinção da OSC, conforme disposto no art. 35, § 5º, da Lei nº 13.019/2014.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 028/2017 – 8 EDUCAÇÃO INFANTIL  
CASA DE APOIO À CRIANÇA CARENTE DE CONTAGEM – IPÊ AMARELO





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



**10.1** A OSC elaborará e apresentará ao MUNICÍPIO prestação de contas na forma discriminada no Decreto Municipal nº 30, de 23 de fevereiro de 2017, observando-se o Capítulo IV, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014 e demais legislação e regulamentação aplicáveis.

**10.2** Os originais das faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome da OSC, devidamente identificados com o número do TERMO DE COLABORAÇÃO 018/2017, e mantidos em sua sede, em arquivo e em boa ordem, à disposição dos órgãos de controle interno e externo, pelo prazo de 10 (dez) anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas ou da tomada de contas especial pelo Tribunal de Contas do Estado, relativa ao exercício da gestão, separando-se os de origem pública daqueles da própria OSC.

**10.3** A prestação de contas e todos os atos que dela decorram dar-se-ão em plataforma eletrônica a ser disponibilizada no portal do MUNICÍPIO, permitindo a visualização por qualquer interessado.

**10.4** Até que se institua a plataforma eletrônica de que trata o item anterior, referida prestação de contas e atos subsequentes serão realizados na forma indicada pela Controladoria Geral do Município, sendo utilizados, para tanto, os instrumentais disponíveis no sítio eletrônico da Prefeitura de Contagem.

**10.5** Para fins de comprovação dos gastos, não serão aceitas despesas efetuadas em data anterior ou posterior ao período de vigência da parceria.

**10.6** Não poderão ser pagas com recursos da parceria, despesas em desacordo com o plano de trabalho, bem como aquelas decorrentes de multas, juros, taxas ou mora, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo e a título de taxa de administração.

**10.7** A falta de prestação de contas nas condições estabelecidas nesta cláusula e na legislação aplicável, ou a sua desaprovação pelos órgãos competentes do MUNICÍPIO, implicará a suspensão das liberações subsequentes, até a correção das impropriedades ocorridas.

**10.8.** A responsabilidade da OSC pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e à execução do objeto da parceria é exclusiva, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária do MUNICÍPIO pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

**10.9** A prestação de contas parcial será feita mensalmente, em até 15 (quinze) dias corridos do mês subsequente ao mês de recebimento da parcela do recurso.

**10.10** A prestação de contas final de execução do objeto e de execução financeira, da aplicação dos recursos recebidos em transferência, dos de contrapartida oferecidos e dos de rendimentos apurados em aplicações no mercado financeiro será feita em 20 (vinte) dias úteis a partir do fim da vigência do



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM**  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



presente Termo de Colaboração, podendo ser prorrogável por mais 10 (dez) dias úteis, mediante solicitação e justificativa da OSC, para apresentação da Prestação de Contas final

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AÇÃO PROMOCIONAL**

**11.1.** Em qualquer ação promocional relacionada à parceria serão, obrigatoriamente, seguidas as orientações do MUNICÍPIO.

**11.2** É vedada à OSC a realização de qualquer ação promocional relativa ao objeto da parceria sem o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO.

**11.3** Caso a OSC realize ação promocional sem a aprovação do MUNICÍPIO e com recursos da parceria, o valor gasto deverá ser restituído à conta dos recursos disponibilizados e o material produzido deverá ser imediatamente recolhido.

**11.4** A divulgação de resultados técnicos, bem como todo e qualquer ato promocional relacionado ao desenvolvimento ou inovação tecnológica e/ou metodológica, decorrentes de trabalhos realizados no âmbito da presente parceria, deverá apresentar o brasão oficial de Contagem, sendo vedada a sua divulgação total ou parcial sem o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO**

**12.1** A presente parceria poderá, a qualquer tempo, ser denunciada por qualquer dos partícipes, mediante notificação escrita com antecedência de 60 (sessenta) dias, e será rescindido por infração legal ou descumprimento das obrigações assumidas, ou pela superveniência de norma legal ou fato que o torne jurídica, material ou formalmente inexecutável.

**12.2** Ocorrendo a rescisão ou a denúncia do presente ajuste, MUNICÍPIO e OSC responderão pelas obrigações assumidas até a data de assinatura do respectivo termo de encerramento, devendo a OSC apresentar ao MUNICÍPIO, no prazo de até 30 (trinta) dias, a documentação comprobatória do cumprimento das obrigações assumidas até aquela data.

**12.3** Os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos ao MUNICÍPIO por meio de Documento de Arrecadação, à conta corrente nº. 018-9, Agência 0893, Caixa Econômica Federal – CEF, Titular Prefeitura Municipal de Contagem.

**12.4** Havendo indícios fundados de malversação do recurso público, o MUNICÍPIO deverá instaurar Tomada de Contas Especial, para apurar irregularidades que tenham motivado a rescisão da parceria.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



**12.5** Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente ajuste, não tendo ocorrido a utilização total dos recursos financeiros recebidos do MUNICÍPIO, fica a OSC obrigada a restituir, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias contados da data do evento, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras, acrescidos de correção monetária e de juros de mora, devendo encaminhar o respectivo comprovante de depósito bancário ao MUNICÍPIO.

**12.6** A inobservância do disposto no item anterior ensejará a imediata instauração da tomada de contas especial, sem prejuízo da inscrição de demais sanções e medidas cabíveis.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES

**13.1** Este termo poderá ser alterado, mediante termo aditivo, em qualquer de suas cláusulas e condições, exceto no que tange ao seu objeto e ao seu prazo de vigência, de comum acordo, desde que tal interesse seja manifestado por qualquer dos partícipes, previamente e por escrito, observado o disposto neste termo e na legislação aplicável.

**Parágrafo único:** Dispensam a elaboração de Termo Aditivo, podendo ser utilizada a certidão de apostilamento, as seguintes alterações:

- a) utilização de rendimentos de aplicações financeiras ou de saldos porventura existentes antes do término da execução da parceria;
- b) remanejamento de recursos sem a alteração do valor global;
- c) prorrogação da vigência, antes de seu término, quando o MUNICÍPIO tiver dado causa ao atraso na liberação de recursos financeiros; ficando a prorrogação limitada ao exato período do atraso verificado; ou
- d) indicação dos créditos orçamentários de exercícios futuros.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES

**14.1** Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei Federal n. 13.019/2014, do Decreto Municipal nº 30/2017 e da legislação específica relacionada à política de Educação Inclusiva, o MUNICÍPIO poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC as sanções previstas no artigo 73 da Lei Federal n. 13.019, de 2014.

**Parágrafo único:** Aplicadas às sanções previstas nesta cláusula, deverão ser as mesmas registradas no sítio eletrônico do MUNICÍPIO.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria Municipal de Educação



## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Contagem para dirimir quaisquer questões resultantes da execução ou da interpretação deste instrumento e que não puderem ser resolvidas administrativamente.

E, por estarem de acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente termo, em 2 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que produza os efeitos legais.

Contagem, 31 de janeiro de 2018.

*Joaquim Antônio Gonçalves*  
Secretário Munic. de Educação  
Matricula: 01080047

**JOAQUIM ANTÔNIO GONÇALVES**  
Secretário Municipal de Educação

**VANIA LUCIA GOMES PEREIRA DOS SANTOS NASCIMENTO**  
Casa de Apoio a Criança Carente de Contagem

Testemunhas:

*Aquino*  
Nome: *Cláudia de C. V.B. Aquino*  
RG: *42070226*  
CPF: *122.471076-00*

*M. Andrade*  
Nome: *Marcia Silveira O. de Andrade*  
RG: *MG.14.153.623*  
CPF: *080.697.026-05*

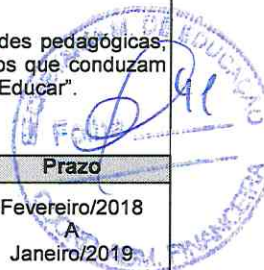




PLANO DE TRABALHO - 2017 / 2018

1 - DADOS CADASTRAIS					
<b>1.1 PMC</b>					
SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA Secretária Municipal de Educação					
<b>ENDEREÇO</b> Rua Portugal, nº 20				<b>BAIRRO</b> Glória	
<b>CIDADE</b> Contagem	<b>UF</b> MG	<b>CEP</b>	<b>DDD/FONE</b> 3352-5607		
<b>1.1.1 GESTOR DA PARCERIA</b>					
<b>NOME</b> Ana Paula Rodrigues de de Souza			<b>LOTAÇÃO</b> SEDUC/Educação Infantil		
<b>CARGO</b> Gestora Pedagógica			<b>MATRÍCULA</b> 145.755-8		
<b>E-MAIL GESTOR DA PARCERIA</b> ana.souza12@edu.contagem.mg.gov.br					
<b>1.2 OSC</b>					
<b>NOME</b> Casa de Apoio à Criança Carente de Contagem – CEI Ipe Amarelo			<b>CNPJ</b> 00.211.504/0004-01		
<b>ENDEREÇO</b> Rua Jequitibas, 81			<b>BAIRRO</b> Ipe Amarelo		
<b>CIDADE</b> Contagem	<b>UF</b> MG	<b>CEP</b> 32044-240	<b>DDD/FONE</b> (31) 3392-9199	<b>LEI DE UTILIDADE PÚBLICA</b> Nº 2853 de 14/05/1996	
<b>BANCO</b> Caixa Economica Federal	<b>AG</b> 893	<b>CC</b> 307-8	<b>NOME DA AGÊNCIA</b> Eldorado		
<b>E-MAIL</b> fabiane@casadeapoio.org.br					
<b>1.2.2 DIRIGENTE</b>					
<b>NOME DO RESPONSÁVEL</b> Vania Lucia Gomes Pereira dos Santos Nascimento			<b>CPF</b> 067.228.696-36		
<b>RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR</b> MG.10.277.355/PC-MG	<b>CARGO</b> Presidente	<b>FUNÇÃO</b> Diretoria		<b>PERÍODO DE MANDATO</b> 01/08/2016 A 31/07/2018	
<b>ENDEREÇO</b> Rua Araucarias, 610 Casa 04			<b>BAIRRO</b> Lucio de Abreu		
<b>CIDADE</b> Contagem	<b>UF</b> MG	<b>CEP</b>	<b>DDD/FONE</b> 31-3392-9199	<b>E-MAIL:</b> casadeapoio@casadeapoio.org.br	
<b>ASSINATURA DO DIRIGENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO</b>					
<b>2 - DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO</b>					
<b>2.1 - PROGRAMA DE GOVERNO:</b> Educação Infantil <span style="float: right;">Administração da</span>					
<b>2.2 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:</b> Desenvolvimento de atividades educacionais de educação infantil, na modalidade creche.					
<b>2.3 PERÍODO DE EXECUÇÃO:</b> dezembro/2017 a 31 de janeiro de 2019					
<b>2.4 JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:</b> A Casa de Apoio começou a desenvolver as atividades na Região da Vargem das Flores, a partir da demanda apresentadas pelas famílias da comunidade em relação às dificuldades e problemas em decorrência da vulnerabilidade social e risco pessoal dentre outros. Em 2001, iniciou as atividades na comunidade do Ipê Amarelo, onde tem muitas famílias estão envolvidas no descasque do alho, inclusive crianças. Com tantas demandas percebeu-se a necessidade da realização de atividades e intervenções na comunidade para o enfrentamento da pobreza, do desenvolvimento social e econômico através do protagonismo e da educação. A educação é reconhecidamente a principal forma de combater a exclusão social e melhorar a qualidade de vida da população. Acreditamos que todos possuem o direito a Educação de qualidade e reconhecemos a Educação Infantil como sendo a base da Educação, por isso priorizamos o atendimento as crianças pequenas, contribuindo assim para seu desenvolvimento integral nos aspectos físico, emocional, cognitivo e social, completando a ação da família. Com o presente termo, pretende-se que haja a continuidade e a inserção das crianças, de 2 e 3 anos, na Educação Infantil na modalidade creche.					
<b>3 - METAS</b>					

Contribuir para o desenvolvimento integral da criança nos aspectos físico, emocional, cognitivo e social; através de atividades pedagógicas, lúdicas, culturais, recreativas e nutricionais, firmando um compromisso com princípios e valores éticos, apontando caminhos que conduzam todos os envolvidos a um processo educacional de construção coletiva do conhecimento que privilegia o "Cuidar, Brincar e o Educar".



Qtd	Meta	Quantidade	Prazo
01	Desenvolver atividades de educação infantil para crianças de 02 e 03 anos, proporcionando condições de construir experiências, saberes e produzir conhecimento.	90	Fevereiro/2018 A Janeiro/2019
002	Contratar e manter profissionais capacitados para a garantia de educação de qualidade	8	Fevereiro/2018 A Dezembro/2018
0003	Manter condições de habitabilidade e segurança para a comunidade escolar e frequentadores eventuais		Fevereiro/2018 A Janeiro/2019
0004	Garantir condições de execução das atividades com a aquisição de materiais de consumo necessários		Fevereiro/2018 A Janeiro/2019

### 3.1 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

META	AÇÃO	INDICADOR		Início	Término	RESPONSÁVEL
		Und.	Qtd.			
01	Efetuar as matrículas e rematrículas das crianças conforme informado no Censo Escolar 2017	Alunos	90	02/18	11/18	Gerente Geral/Admins
002	Contratar e manter a equipe de profissionais	Profissional	8	02/18	12/2018	GERENTE GERAL
	Capacitar os profissionais contratados de acordo com as orientações da SEDUC	Eventos	2	02/18	12/18	Coordenador Pedagógico
003	Executar pequenas reformas de acordo com a necessidade, prioridades e disponibilidades	serviços (PF e PJ)	8	01/18	01/19	Diretoria/Coord. Admin.
004	Adquirir materiais de consumo: pedagógico; escritório; limpeza e outros correlatos	unidade	diversos	01/18	12/18	Gerente Geral/Financeiro

### 3.2 - INDICADORES, DOCUMENTOS E OUTROS MEIOS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- 1 – garantir a frequência de, no mínimo, 80% das crianças matriculadas – comprovação de frequência. 2
- 2 - Comprovar a permanência/frequência dos profissionais contratados (mínimo 85%) - Contra cheques e folha de ponto;
- 3- Comprovar capacitações realizadas e participação dos profissionais (mínimo 80%) - relatório e fotos; folhas de presença;
- 4 - Reformas realizadas conforme se fizer necessário – relatórios, fotos, notas fiscais, RPA ;
- 5 - Materiais adquiridos - Notas fiscais e orçamentos.

As metas a serem executadas durante o ano serão avaliadas por trimestre e anualmente com a participação de todos os agentes envolvidos no processo e na execução dos trabalhos desenvolvidos na entidade.

todos os agentes envolvidos no processo e na execução dos trabalhos desenvolvidos na entidade.

### 4 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

--	--	--	--



2018			
Descrição da Despesa	Quantidade	Valor	Valor Total da Despesa
Pessoal (folha e encargos)	8	R\$ 21.517,56	R\$ 228.666,00
Material de Consumo	NF		R\$ -
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica E Pessoa Física	N/A		R\$ -
Contas de Consumo (internet, telefone, cemig e copasa)	n/a	R\$ 720,00	R\$ 7.200,00
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>R\$ 235.866,00</b>

#### 5 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Os valores a serem repassados, mediante cronograma de desembolso compatível com os gastos das etapas vinculadas às metas do cronograma físico.

2018						
META	1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela
	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46
META	7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	
	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46	R\$ 22.237,46	R\$ 13.491,40	
<b>VALOR GLOBAL 2018:</b>	<b>R\$ 235.866,00</b>					

#### 6 - CONTRAPARTIDA

Não Aplicável Lei Federal nº 13019/2014 Art. 35 §1º.

#### 7 - PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

A Prestação de Contas parcial terá periodicidade mensal, de acordo com os pagamentos das despesas descritas no quadro de METAS.

Prazo para apresentação das contas: Mensal/ FINAL - o pagamento das rescisões contratuais será feito no mês de janeiro/2019. Serão utilizados os recursos provisionados em cada parcela mensal repassada, conforme planilha anexa.

#### 8 - PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO OS ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO.

Anexa Planilha Detalhada de Despesas ano de 2018 e 2019.

#### 9 - APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC

9.1 - DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO Nº 027/2017 de / / , proposto pela (OSC) Casa de Apoio à Criança Carente de Contagem - Centro de Educação Infantil Ipe Amarelo – CEIA.

Contagem - MG, 08 janeiro de 2018

*Ana Paula Rodrigues de Souza*  
 Ana Paula Rodrigues de Souza  
 DA PARCERIA GESTORA

*Joaquim Antônio Gonçalves*  
 Secretário Munic. de Educação  
 Matrícula: 0108004-7

*Joaquim Antônio Gonçalves*  
 SECRETÁRIO DA PASTA





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM  
Secretária Municipal de Educação  
Gabinete do Secretário



OFÍCIO Nº:

174/2017 DAF – SEDUC

Contagem, 05/ Dezembro/2017

**SOLICITAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS VIA TERMO DE COLABORAÇÃO**

Orgão / Entidade Proponente:						
Casa de Apoio a Criança Carente de Contagem - Ipê Amarelo						
Projeto, Programa ou Evento:						
Repasso de recursos financeiros para manutenção do Ensino Infantil.						
<b>PERÍODO DE VIGÊNCIA DO TERMO</b>						
Início: (estimado):			Término: (estimado):			
Dezembro / 2017			Dezembro / 2018			
OBJETO: Celebração de Termo de Colaboração para atendimento de educação infantil conforme Plano de Trabalho e planilha de despesa, partes integrantes do processo administrativo.						
<b>DESEMBOLSO FINANCEIRO</b>						
	CONCEDENTE			PROPONENTE		
	Parcela (s):	Parcela (s) R\$	Total R\$	Parcela (s)	Parcela (s) R\$	Total R\$
FUNDEB (2017)	02	R\$ 19.655,50	R\$ 39.311,00	.	.	.
FUNDEB (2018)	10	R\$ 19.655,50	R\$ 196.555,00	.	.	.
<b>Total</b>			<b>R\$ 235.866,00</b>	<b>Total</b>		
A suplementação e despesas decorrentes da assinatura deste Termo, para o exercício de 2018 correrão à conta das seguintes Dotações Orçamentárias:						
Identificação da Despesa			Classificação Orçamentária			
FUNDEB (2017)			1.12.1.12.365.0024.2209.33.50.41.00 FONTE 211901 609			
FUNDEB (2018)			1.12.1.12.365.0024.2209.33.50.41.00 FONTE 211901			
Conforme Plano de Trabalho apresentado e aprovado, solicito a celebração do presente termo.						
 Joaquim Antônio Gonçalves Secretário Municipal de Educação Matrícula: 0100004-7						

PROV. CRÉD. Nº 2066  
  
 Marilena Chaves  
 Sec. De Planejamento, Orçamento e Gestão  
 Matrícula: 0149880-7

**Joaquim Antônio Gonçalves**  
Secretária Municipal de Educação

Ilma Sra.  
Marilena Chaves  
Sec. De Planejamento, Orçamento e Gestão

**AUTORIZADO CCOAF**  
 Esta autorização refere-se apenas a adequação orçamentária - financeira da despesa. Os demais procedimentos da contratação devem obedecer as formalidades previstas na legislação.

**Marilena Chaves**  
 Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão  
 Matrícula: 0148814-3

PROCOLO

Nº: \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Funcionário: \_\_\_\_\_

**Patrícia de Oliveira Góes**  
 Secretária Municipal Adjunta de Governo  
 Matrícula: 1488275

**Gilberto Ramos**  
 Secretário Municipal de Fazenda  
 Mat.: 01488151

**Adm. Hugo Vilça**  
 Secretário Municipal de Administração  
 Matrícula: 0148809-7





Secretaria Municipal  
de Educação

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 027/2017 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CONTAGEM, POR INTERMÉDIO DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E A CASA DE APOIO A CRIANÇA CARENTE DE CONTAGEM – LAR CRIANÇA VIDA. OBJETO: DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL NA MODALIDADE CRECHE E PRÉ ESCOLA. DOTAÇÃO: 1121.12.365.0029.2080.33.50.41 FONTE 2119. VALOR GLOBAL DE R\$1.358.030,30 (HUM MILHÃO, TREZENTOS E CINQUENTA E OITO MIL, TRINTA REAIS E TRINTA CENTAVOS) DIVIDIDO EM 10 (DEZ) PARCELAS. ASSINADO: 31/01/2018, COM VIGÊNCIA DE 12 (DOZE) MESES.

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 028/2017 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CONTAGEM, POR INTERMÉDIO DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E A CASA DE APOIO A CRIANÇA CARENTE DE CONTAGEM – IPÊ AMARELO OBJETO: DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL NA MODALIDADE CRECHE. DOTAÇÃO: 1121.12.365.0029.2080.33.50.41 FONTE 2119. VALOR GLOBAL DE R\$235.866,00 (DUZENTOS E TRINTA E CINCO MIL, OITOCENTOS E SESSENTA E SEIS REAIS) DIVIDIDO EM 11 (ONZE) PARCELAS. ASSINADO: 31/01/2018, COM VIGÊNCIA DE 12 (DOZE) MESES.

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 033/2017 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CONTAGEM, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E A ASSOCIAÇÃO DONA MARILENE PINTO DE MATTOS. OBJETO: DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL NA MODALIDADE CRECHE E PRÉ-ESCOLA. DOTAÇÃO: 1121.12.365.0029.2080.33.50.41 FONTE 2119. VALOR GLOBAL DE R\$464.128,60 (QUATROCENTOS E SESSENTA E QUATRO MIL, CENTO E VINTE E OITO REAIS E SESSENTA CENTAVOS) DIVIDIDO EM 10 (DEZ) PARCELAS. ASSINADO: 31/01/2018 COM VIGÊNCIA DE 11 (ONZE) MESES.