



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e

Número da
NFS-e
6

Data e Hora da Emissão	03/12/2019 11:57:21	Competência	3/12/2019	Código de Verificação	005744803
Número de RFB		Nº da NFS-e autenticada		Local de Prestação	CONTAGEM - MG

Prestador do Serviço

Razão Social/Nome	TKL - AUDITORIA & CONTABILIDADE LTDA				
Nome Fantasia					
CNPJ/CPP	02.447.537/0001-20	Inscrição Municipal	72109396	Município	CONTAGEM - MG
Endereço e CEP	RUA, TREZE DE MAIO, 1176 - CINCO / PEROBAS (CINCAO) CEP: 32371-065				
Complemento		Telefone	(31)3317-7158	e-mail	AMIAMORIM@HOTMAIL.COM

Tomador do Serviço

Razão Social/Nome	INSTITUICAO ESPIRITA LAR DE MARCOS				
CNPJ/CPP	17.359.415/0001-59	Inscrição Municipal	72049016	Município	CONTAGEM - MG
Endereço e CEP	RUA CARLOS PINHEIRO CHAGAS, 170 - BALNEARIO DA RESSACA CEP: 32113-460				
Complemento		Telefone	(31)3357-3459	e-mail	LARDEMARCO@LARDEMARCO.ORG.BR

Descrição do Serviço

Valor referente a honorários de auditoria do mês de novembro de 2019, conforme contrato assinado entre as partes.

TC:008/2018

Código do Serviço (Atividade)

17.16 / 592060202 - atividades de auditoria contábil e tributária

Detalhamento Específico da Contribuição CVM

Código da Obra		Grupo APT	
----------------	--	-----------	--

Tributos Federais

PIS (R\$)	14,63	COFINS (R\$)	67,53	IR (R\$)	33,76	ISS (R\$)		CSLL (R\$)	22,51
-----------	-------	--------------	-------	----------	-------	-----------	--	------------	-------

Valor do Serviço		Cálculo da Base de Cálculo		Valor do Serviço	
Valor do Serviço - R\$	2.250,98	Natureza Operação		Valor do Serviço - R\$	2.250,98
(-) Desconto Incidido	0,00	1-Tributação no município		(-) Deduções Permissivas em Lei	0,00
(-) Desconto Condicionado	0,00	Regime Especial Tributação		(-) Desconto Incidido	0,00
(-) Retenções Federais	138,43	0-Nenhuma		Base de Cálculo	2.250,98
(-) Outras Retenções	0,00	Opção Simples Nacional		(X) Alíquota %	5,00
(-) ISSQN retido	112,55	2 - Não		ISSQN a Pagar	(X) Sim () Não
(=) Valor Líquido - R\$	2.000,00	Incentivador Cultural		(=) Valor do ISSQN - R\$	112,55
		2 - Não			

Avisos

- Uma via desta Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador do Serviço.
- A autenticidade desta Nota Fiscal poderá ser verificada no site: <http://contagem.ginfes.com.br> com a utilização do Código de Verificação.

[Handwritten Signature]
INSTITUICAO ESPIRITA LAR DE MARCOS



Comprovante de Pagamento de Boleto

Via Internet Banking CAIXA

Banco Receptor:	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
Pagador Final / Efetivo	
CPF/CNPJ:	17.359.415/0001-59
Nome:	INSTITUICAO ESP LAR DE MARCOS
Conta de débito:	1532 / 003 / 00003028-7

Representação numérica do código de barras:	00190.00009 02114.556000 00001.109172 1 81090000200000
Instituição Emissora - Nome do Banco:	BANCO DO BRASIL S/A
Código do Banco:	001
Beneficiário original / Cedente	
Nome Fantasia:	TKL AGAPE SERVICOS PROFISSIONAIS S C LTDA
Nome/Razão Social:	TKL AGAPE SERVICOS PROFISSIONAIS S C LTDA
CPF/CNPJ:	02.447.537/0001-20
Beneficiário Final	
Nome/Razão Social:	TKL AGAPE SERVICOS PROFISSIONAIS S C LTDA
CPF/CNPJ:	02.447.537/0001-20
Pagador Sacado	
Nome/Razão Social:	INSTITUICAO ESPIRITA LAR DE MARCOS
CPF/CNPJ:	17.359.415/0001-59
Pagador Final - Correntista	
Nome/Razão Social:	INSTITUICAO ESP LAR DE MARCOS
CPF/CNPJ:	17.359.415/0001-59

Data do Vencimento:	20/12/2019
Data de Efetivação / Agendamento:	19/12/2019
Valor Nominal do Boleto:	2.000,00
Juros (R\$):	0,00
IOF (R\$):	0,00
Multa (R\$):	0,00
Desconto (R\$):	0,00
Abatimento (R\$):	0,00
Valor Calculado (R\$):	2.000,00
Valor Pago (R\$):	2.000,00
Identificação do Pagamento:	NFS E 2019 6

Data/hora da operação:	19/12/2019 09:47:29
-------------------------------	---------------------

Código da operação:	053111855
Chave de segurança:	AX7V1FSEXL4CLWEC

Operação realizada com sucesso conforme as informações fornecidas pelo cliente.

SAC CAIXA: 0800 726 0101
 Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
 Ouvidoria: 0800 725 7474
 Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

BANCO DO BRASIL

001-9

00190.00009 02114.556000 00001.109172 1 81090000200000

Pagável em qualquer banco até o vencimento

20/12/2019

Beneficiário

Agência/Código Beneficiário

TKL AGAPE SERVICOS PROFISSIONAIS S C LTD

1626-8 / 8018-6

Data do Documento

Nr. do documento

Espécie doc.

Acerto

Data process.

Nosso número

03/12/2019

20196

DS

N

03/12/2019

00021145560000001109

Carteira

Espécie

Quantidade

x valor

Valor Documento

17

R\$

2.000,00

Instruções

JUROS: DISPENSADO

NAO RECEBER APOS 90 DIA(S) DO VENCIMENTO.

PROCEDA OS AJUSTES DE VALORES PERTINENTES.

VALOR REFERENTE A NOTA FISCAL 20196.

NAO PROTESTAR.

(-) Desconto/Abatimento

(-) Outras Deduções

(-) Mora/Multa

(-) Outros Acrescimos

(-) Valor Cobrado

2.000,00

Pagador

INSTITUICAO ESPIRITUAL DE MARCOS - CNPJ: 17.359.415/0001-59

RUA CARLOS PINHEIRO CHAGAS, 460

CONTAGEM - MG - 32113-460

Sacador/Avalista

Autenticação mecânica - Ficha de Compensação




 INSTITUICAO ESPIRITUAL
 DE MARCOS



PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

DE: **TKL - SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA** - CNPJ 02.447.537/0001-20, inscrita no Conselho Regional de Contabilidade do Estado de Minas Gerais (CRCMG) sob o número 6.423, representada pelo o seu Sócio Gerente, Contador, **AMI RIBEIRO DE AMORIM**.

PARA: **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS** - CNPJ 17.359.415/0001-59

SERVIÇOS OFERECIDOS

- Serviço de auditoria externa dos exercícios de 2018 e 2019 e acompanhamento contábil, fiscal e organizacional, conforme discriminação abaixo:
 - Manutenção do CEBAS
 - Analisar se o estatuto social está de acordo com as melhores práticas do mercado do terceiro setor;
 - Analisar as atas da Assembleia Geral, da Diretoria e estão de acordo as normas vigentes e verificar se há alguma decisão que contraria e/ou prejudica a manutenção do CEBAS;
 - Atualizar o planejamento estratégico vigente; Analisar o planejamento anual de 2018 e 2019, com base no planejamento estratégico atual; Analisar o orçamento anual de 2018 e 2019 com base no planejamento anual de 2019;
 - Analisar o processo de controle do orçamento de 2018 e 2019;
 - Atualizar plano de contas contábil que será utilizado em 2019 de acordo com as normas brasileira de contabilidade, em especial a ITG 2002/2012;
 - Verificar se a ECF e ECD de 2018 foram entregues de forma correta e verificar se os preparativos dessas declarações estão de acordo com a legislação vigente;
 - Verificar se os preparativos para entrega do E-Social estão de acordo com a legislação vigente;
 - Verificar semestralmente se as certidões negativas de diversos órgãos públicos estão atualizadas;
 - Cópia de certidões negativas de tributos e contribuições da receita federal, da dívida ativa da união, da Receita Estadual, do INSS e do FGTS;
 - Analisar todos os balancetes mensais, semestralmente, para verificar se a sua elaboração é tempestiva e se estão de acordo com as normas contábeis vigentes;
 - Se houver estoques, favor apresentar o controle da movimentação dos produtos nele contidos;
 - Verificar se os controles de contas a pagar estão atualizado e se demonstram real obrigação contida no Balancetes;

TKL SERVIÇOS CONTÁBEIS

CONTABILIDADE - PERÍCIA - AUDITORIA - CONSULTORIA

- Analisar e se for o caso, assessorar para atualização do controle dos bens do ativo imobilizado;
- Analisar os processos de elaboração da folha de pagamento e verificar se estão de acordo com a legislação vigente;
- Analisar as conciliações entre os relatórios da GEFIP e os saldos dos relatórios da folha de salários;
- Antes de enviar para o Ministério da Cidadania, analisar as demonstrações contábeis (Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Período, Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração de Fluxo de Caixa e notas explicativas) dos exercícios de 2019 e 2018 e verificar se estão de acordo com as normas brasileira de contabilidade vigente;
- Se houve, analisar se as seguintes normas e políticas internas: Gestão financeira, Controle do ativo imobilizado, Compras, Contratação de pessoal estão sendo cumpridas;
- Se houver ações judiciais contra a **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS**, analisar as cartas dos advogados para verificar se elas contêm os seguintes requisitos:
 - Menção sobre a natureza e a situação de qualquer litígio ou demandas judiciais contra a Empresa, e sua opinião quanto ao desfecho da lide, indicando, se possível, o montante;
 - Detalhes de quaisquer demandas, reclamações diretas, ou responsabilidades contingentes (por exemplo: assunto em que exista a possibilidade razoável de um desfecho que poderá afetar significativamente e desfavoravelmente a posição da Empresa ou de seus resultados operacionais já divulgados);
 - Qualquer outra informação de natureza semelhante que tenha conhecimento e que, em sua opinião, necessite divulgação nas demonstrações contábeis e financeiras, aos acionistas, quotistas, credores, investidores potenciais, ou outros que possam utilizar estas demonstrações contábeis e financeiras;
- Verificar e analisar as características dos diversos seguros vigentes na data do balancete, destacando: Nome da companhia; nº da apólice; prazo de vigência; ramo; valor da cobertura;
- Analisar o atual Código de Conduta Ética e Conflito de Interesses e promover sugestões se for necessário;
- Analisar livro ou ficha de registro de funcionários para verificar possíveis riscos de multas trabalhistas e previdenciárias;
- Analisar as pastas individuais dos funcionários para verificar possíveis riscos trabalhistas e previdenciários;
- Analisar e verificar o cumprimento das convenções coletiva do (s) sindicato;
- Verificar a composição detalhada das provisões constituídas a título de férias e do 13º salário (com os respectivos encargos), com destaque para a relação

TKL SERVIÇOS CONTÁBEIS

CONTABILIDADE - PERÍCIA - AUDITORIA - CONSULTORIA

nominal com o tempo adquirido e os salários atualizados até a data do balancete.

- Verificar o resumo da folha de pagamento mensal, relativas aos meses dos exercícios de 2018 e 2019, bem como memórias de cálculo dos impostos incidentes e respectivas guias de recolhimento;

- Verificar se a governança da **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS** está funcionando, analisando ata de eleição da diretoria vigente em 2018 e 2019, bem como os atos emanados dos conselhos da **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS**;

- Verificar cópia da Lei que comprova que a instituição detém o Título de Utilidade Pública Municipal e Estadual;

- Verificar os termos de parcerias desenvolvidos pela **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS** durante os exercícios 2018 e 2019;

- Verificar se os beneficiados de 2019 foram selecionados a partir do CadÚnico;

- Se for o caso, verificar a cópia do registro dos serviços no Conselho Municipal de Assistência Social de Contagem/MG vigente em 2018 e 2019

- Se for o caso, analisar a cópia do planejamento de 2019 e relatório de atividades apresentados ao Conselho Municipal de Assistência Social de Contagem/MG durante o exercício de 2018;

- Verificar cópia do relatório sintético das atividades 2018 a ser apresentado ao Ministério da Cidadania para requerimento da renovação do CEBAS;

- Verificar se as demonstrações contábeis de 2018 e 2019 foram devidamente publicados em jornal de grande circulação em Betim;

Os serviços de auditoria externa serão realizados para cumprimento das exigências do Inciso VIII do Art. 29 da Lei 12.101/09 e de acordo com as normas brasileiras de contabilidade.

Os serviços contratados serão realizados no período de novembro de 2019 a junho de 2020.

Os honorários referentes aos serviços contratados serão pagos de forma líquida, sem os impostos federais e municipais, da seguinte forma: R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil) em 12(doze) parcela, sendo que a primeira na assinatura deste contrato.

BELO HORIZONTE 14 DE OUTUBRO DE 2019.



PROPOSTA DE AUDITORIA

Auditoria solicitada por: **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS**

Auditor: **Carlos Joel Pereira da Silva**
CRC/MG – 20.390

Para: Wanessa Contadora

I – PROGRAMA DA AUDITORIA

O objetivo desse trabalho de auditoria é de abranger as demonstrações contábeis que se encerram em dezembro de 2018 e dezembro de 2019.

O nosso trabalho focalizará no exame das demonstrações contábeis e dos seguintes controles administrativos:

- 1) **Caixa**, para exame da exatidão dos registros de entradas e saídas de numerário, de legitimidade de documentos, de saldos e de existência física;
- 2) **Bancos**, para confirmar a exatidão de saldos bancários, que deverão conferidos com os extratos e as informações fornecidas pelos bancos;
- 3) **Mensalidades a receber**, para conferir as emissões, recebimentos, descontos concedidos, saldo da conta e existência física;
- 4) **Ativo imobilizado**, para conferir o registro de aquisições e de baixas, as depreciações, bem como testar a existência de determinados bens de fácil movimentação e transporte;
- 5) **Créditos de terceiros**, para confirmá-los;
- 6) **Custos**, para conferir os gastos com pessoal, materiais e outros realizados no período de abrangência da auditoria;
- 7) **Pessoal**, para verificar se todos os procedimentos de elaboração de documentos da área de Departamento de Pessoal estão de acordo com a legislação vigente;
- 8) **Receitas**, para conferência da exatidão dos registros;
- 9) **Resultados**, para exame de sua apuração e distribuição;


333
INST. ESPÍRITA
LAR MARCOS



10) **Prestação de Contas** dos Convênios celebrados com entes públicos.

Os exames programados serão realizados com maior profundidade e por amostragem de meses. Caso haja algum indício de erro, os exames serão mais detalhados.

II- PERÍODO DE EXECUÇÃO DA AUDITORIA

Início: 01/11/2019

Término: 31/05/2020

III- HONORÁRIOS

R\$ 30.000,00 (vinte e dois mil e oitocentos reais).

IV- FORMA DE PAGAMENTO

- Uma parcela de R\$ 3.000,00 (Três mil reais), na assinatura do contrato;
- Onze parcelas de R\$ 3.000,00 (três mil reais), que serão pagas mensalmente a partir dos meses posteriores a assinatura do contrato.

Belo Horizonte, 14 de outubro de 2019.


Carlos Joel Pereira da Silva
CRC-MG - 20.890 - CONTADOR/AUDITOR


INS.T. ESPÍRITA
SAR MARCOS

PROPOSTA DE SERVIÇOS DE AUDITORIA

I) DOS SERVIÇOS PROPOSTOS

Apresentamos nossas condições para execução dos serviços de auditoria interna e externa para atender as exigências da legislação do terceiro setor e especificamente para manutenção do Certificado de Entidades Beneficentes de Assistência Social - CEBAS, a isenção das contribuições previdenciárias e manutenção das imunidades de impostos concedidas pela Constituição Federal e outros serviços pertinentes à boa prática do mercado do Terceiro Setor. Os seguintes serviços são considerados parte integrante desta proposta:

- Manutenção do CEBAS
 - Analisar se o estatuto social está de acordo com as melhores práticas do mercado do terceiro setor;
 - Analisar as atas da Assembleia Geral, da Diretoria e estão de acordo as normas vigentes e verificar se há alguma decisão que contraria e/ou prejudica a manutenção do CEBAS;
 - Atualizar o planejamento estratégico vigente;
 - Analisar o planejamento anual de 2018 e 2019, com base no planejamento estratégico atual;
 - Analisar o orçamento anual de 2018 e 2019 com base no planejamento anual de 2019;
 - Analisar o processo de controle do orçamento de 2018 e 2019;
 - Atualizar plano de contas contábil que será utilizado em 2019 de acordo com as normas brasileira de contabilidade, em especial a ITG 2002/2012;
 - Verificar se a ECF e ECD de 2018 foram entregues de forma correta e verificar se os preparativos dessas declarações estão de acordo com a legislação vigente;
 - Verificar se os preparativos para entrega do E-Social estão de acordo com a legislação vigente;
 - Verificar semestralmente se as certidões negativas de diversos órgãos públicos estão atualizadas;
 - Cópia de certidões negativas de tributos e contribuições da receita federal, da dívida ativa da união, da Receita Estadual, do INSS e do FGTS;
 - Analisar todos os balancetes mensais, semestralmente, para verificar se a sua elaboração é tempestiva e se estão de acordo com as normas contábeis vigentes;
 - Se houver estoques, favor apresentar o controle da movimentação dos produtos nele contidos;
 - Verificar se os controles de contas a pagar estão atualizado e se demonstram real obrigação contida no Balancetes;
 - Analisar e se for o caso, assessorar para atualização do controle dos bens do ativo imobilizado;

ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE

RICARDO EUSTÁQUIO DE MOURA

- Analisar os processos de elaboração da folha de pagamento e verificar se estão de acordo com a legislação vigente;
- Analisar as conciliações entre os relatórios da GEFIP e os saldos dos relatórios da folha de salários;
- Antes de enviar para o Ministério da Cidadania, analisar as demonstrações contábeis (Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Período, Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração de Fluxo de Caixa e notas explicativas) dos exercícios de 2019 e 2018 e verificar se estão de acordo com as normas brasileira de contabilidade vigente;
- Se houve, analisar se as seguintes normas e políticas internas: Gestão financeira, Controle do ativo imobilizado, Compras, Contratação de pessoal estão sendo cumpridas;
- Se houver ações judiciais contra a **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS**, analisar as cartas dos advogados para verificar se elas contêm os seguintes requisitos:
 - Menção sobre a natureza e a situação de qualquer litígio ou demandas judiciais contra a Empresa, e sua opinião quanto ao desfecho da lide, indicando, se possível, o montante;
 - Detalhes de quaisquer demandas, reclamações diretas, ou responsabilidade contingentes (por exemplo: assunto em que exista a possibilidade razoável de um desfecho que poderá afetar significativamente e desfavoravelmente a posição da Empresa ou de seus resultados operacionais já divulgados);
 - Qualquer outra informação de natureza semelhante que tenha conhecimento e que, em sua opinião, necessite divulgação nas demonstrações contábeis e financeiras, aos acionistas, quotistas, credores, investidores potenciais, ou outros que possam utilizar estas demonstrações contábeis e financeiras;
- Verificar e analisar as características dos diversos seguros vigentes na data do balancete, destacando: Nome da companhia, nº da apólice; prazo de vigência; ramo; valor da cobertura;
- Analisar o atual Código de Conduta Ética e Conflito de Interesses e promover sugestões se for necessário;
- Analisar livro ou ficha de registro de funcionários para verificar possíveis risco de multas trabalhistas e previdenciárias;
- Anallsar as pastas individuais dos funcionários para verificar possíveis risco trabalhistas e previdenciários;
- Anallsar e verificar o cumprimento das convenções coletiva do (s) sindicato
- Verificar a composição detalhada das provisões constituídas a título de férias e do 13º salário (com os respectivos encargos), com destaque para a relação nominal com o tempo adquirido e os salários atualizados até a data do balancete.
- Verificar o resumo da folha de pagamento mensal, relativas aos meses dos exercícios de 2018 e 2019, bem como memórias de cálculo dos impostos incidentes e respectivas guias de recolhimento;
- Verificar se a governança da **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS** está funcionando, analisando ata de eleição da diretoria vigente em 2018 e 2019, bem

ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE RICARDO EUSTÁQUIO DE MOURA

como os atos emanados dos conselhos da **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS**,

- Verificar cópia da Lei que comprova que a instituição detém o Título de Utilidade Pública Municipal e Estadual;
 - Verificar os termos de parcerias desenvolvidos pela **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS** durante os exercícios 2018 e 2019;
 - Verificar se os beneficiados de 2019 foram selecionados a partir do CadÚnico;
 - Se for o caso, verificar a cópia do registro dos serviços no Conselho Municipal de Assistência Social de Contagem/MG vigente em 2018 e 2019
 - Se for o caso, analisar a cópia do planejamento de 2019 e relatório de atividades apresentados ao Conselho Municipal de Assistência Social de Contagem/MG durante o exercício de 2018,
 - Verificar cópia do relatório sintético de atividades 2018 a ser apresentado ao Ministério da Cidadania para requerimento da renovação do CEBAS;
 - Verificar se as demonstrações contábeis de 2018 e 2019 foram devidamente publicados em jornal de grande circulação em Belim;
- Demais documentos e/ou composições poderão ser solicitados durante os trabalhos.


II – DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO

Os serviços serão efetuados de acordo com as normas de auditoria independente das demonstrações contábeis, NBC TA 200 e NBC ITG 2002/2012 do Conselho Federal de Contabilidade, em conjunto com o Instituto Brasileiro de Contadores (IBRACON), observando primordialmente:

- A condução dos trabalhos com a estrita observância dos padrões reconhecidos de auditoria, que conseqüentemente, incluirão todos os procedimentos que julgarmos recomendáveis em cada caso;
- Os serviços de auditoria serão executados por mim e com auxílio de outros profissionais, caso seja necessário;
- Todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e quaisquer outros inerentes à nossa sociedade serão de nossa responsabilidade;
- Caberá a **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS**, por força de legislação, o recolhimento dos impostos que serão descontados de nossas notas fiscais.
- Cabem ainda à reserva de local, móveis e equipamentos, indispensáveis à realização dos trabalhos.

III – PROGRAMAÇÃO DOS TRABALHOS

Os trabalhos serão desenvolvidos através de visitas, em data a serem definidas com a equipe de trabalho, e constarão dos seguintes procedimentos:



RICARDO EUSTÁQUIO DE MOURA
INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS

ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE RICARDO EUSTÁQUIO DE MOURA

- O trabalho terá como foco o conhecimento da estrutura e controles da **INSTITUIÇÃO ESPÍRITA LAR DE MARCOS**, bem como, apresentação do Checklist da documentação necessária a execução dos trabalhos;
- Revisão dos controles internos e operacionais e auditoria do balancete levantado em 31 de dezembro de 2018 e 31 de dezembro de 2019;
- E finalmente, análise das demonstrações contábeis e das Notas Explicativas.

IV – DURAÇÃO DO TRABALHO

Nossos trabalhos serão iniciados imediatamente após a assinatura do contrato e terá uma duração de dois anos, com a apresentação das seguintes solicitações:

- Dos documentos necessários; e
- Espaço para realização dos trabalhos.

V – HONORÁRIOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Nossos honorários profissionais propostos são de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) que deverão ser pagos anualmente, da seguinte forma:

- 1º Ano R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) a ser paga em 10/10/2020
- 2º Ano R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) a ser paga em 10/10/2021

Não estão inclusos nesse orçamento impostos decorrentes do serviço;

Os pagamentos deverão ser efetuados mediante a apresentação da nota fiscal e do boleto bancário.

VI – RELATÓRIOS E PARECERES

Os relatórios evidenciando os resultados de nossos trabalhos serão apresentados da seguinte forma:

- **Relatório de recomendações:**
 - Ao final dos trabalhos, emitiremos um relatório circunstanciado dos trabalhos executados em cada visita e suas conclusões, sempre voltados para o esclarecimento dos balancetes apresentados, bem como, recomendações ou sugestões visando o aperfeiçoamento ou fortalecimento do sistema de controles internos, aperfeiçoamento dos procedimentos operacionais, dos procedimentos operacionais e do cumprimento dos aspectos legais;
- **Parecer:**

ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE RICARDO EUSTÁQUIO DE MOURA

- Emitiremos nosso Parecer circunstanciado sobre as Demonstrações Contábeis de 2018 e 2019.
- **Discussão dos resultados apurados:**
 - Estaremos sempre à disposição para informar sobre o andamento dos trabalhos. Ao final, apresentaremos e discutiremos nossas conclusões e soluções;
- **Recomendações especiais:**
 - Caso surjam pontos que, pela incumbência ou responsabilidade, necessitem de um ponto para estudo, apresentaremos sempre que necessário um texto respeito, durante e/ou após a conclusão dos trabalhos.

VII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Além do sigilo das informações e do desenvolvimento pleno e de qualidade dos serviços propostos, é também nossa obrigação:

- Respeitar e observar a cultura organizacional de maneira garantir a integridade dos trabalhos e o ambiente saudável das Entidades;
- Cumprir nos prazos estabelecidos, os serviços contratados, observando o disposto nesta proposta e os instrumentos constantes do trabalho entre as partes;
- Executar os serviços, objeto da presente proposta com qualificação adequada;
- Adaptar e atender as determinações da Entidade, dentro das condições pactuadas e de forma a garantir o controle, a independência e a integridade dos trabalhos da auditoria;
- Reunir-se com a gestão contábil e administrativa, objetivando a discussão e tomada de decisões decorrentes dos trabalhos efetuados.

Atenciosamente,

Belo Horizonte, 30 de Setembro de 2019

RICARDO EUSTÁQUIO DE MOURA
Contador – CRC MG 50953
CPF 462.807.906-49



334
R. ESPÍRITA
L. M. MARCOS