



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
Secretaria Municipal de Direitos Humanos
e Cidadania

PLANO DE TRABALHO
TERMO DE FOMENTO Nº: 004/2020
P.A: Nº 005/2020

1. DADOS CADASTRAIS

1.1 SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA

Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

Endereço			Bairro
Av. José Faria da Rocha, 1016, 2º Andar			Eldorado
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone
Contagem	MG	32.315-040	(031) 3352-2847

1.1.1 GESTOR(A) DA PARCERIA

Marília Alves Ramos
DAM - 11
Matrícula: 1533267
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

1.2 OSC - ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome			CNPJ
Associação Comunitária Remanescentes			02.929.932/0001-49
Endereço			Bairro
Rua Pirapanema, 315			Icaivera
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone
Contagem	MG	32.055-030	3391-2536
Banco	AG	C.C	E-mail
001 - Brasil	1633-0	68601-8	acremanescentes@gmail.com

1.2.1 DIRIGENTE

Nome do Responsável			C.P.F
Adair Vicente de Moraes			566.751.196-72
R.G./Orgão Expedidor	Cargo		Período de Mandato
M 3.413.074/SSP_MG	Presidente		19/12/2017 a 19/12/2021
Endereço			Bairro
Rua Francisco Camargos, 150			Alvorada
Cidade	U.F.	CEP	Telefone
Contagem	MG	32.042-260	9 9966-6782
			E-mail
			pr.ada.moraes@hotmail.com

Adair Vicente de Moraes

ADAIR VICENTE DE MORAIS
ASSINATURA DO DIRIGENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO



2. DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

2.1 PROGRAMA DE GOVERNO		2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO		
0028 - Promoção e Defesa dos Direitos Humanos	Início	Fim	08 MESES	
	09/06/2020	09/02/2021		

2.3 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Execução do Projeto "Qualidade de vida na Terceira Idade" que visa fortalecer as Políticas Públicas por meio de ações voltadas à promoção e defesa dos Direitos da pessoa idosa, realizar atividades para valorizar e promover o protagonismo e a convivência comunitária através da educação, cultura, esporte e lazer, reduzindo situações de isolamento social, promovendo a inclusão digital e melhoria da qualidade de vida, no âmbito do Município de Contagem.

3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Observando a necessidade de oferecer melhor qualidade de vida para o público idoso, uma vez que a população idosa está crescendo no mundo, e que os idosos precisam de um acompanhamento especializado para melhor desfrutar da melhor idade que é uma das fases do desenvolvimento humano mais importantes do ser humano.

Sendo assim, o Projeto foi criado para promover o envelhecimento saudável às pessoas idosas com 60 anos ou mais de idade. Para isso, iremos ofertar para este público, atividades físicas de qualidade como hidroginástica, treino funcional e dança, atividades educacionais com informática e culturais com passeios diversos. Todas as atividades previstas irão colaborar para garantia de direitos, além de gerar um impacto social positiva na realidade dos usuários e melhora do relacionamento interpessoal e a sua qualidade de vida.

4. ABRANGÊNCIA

Abrangerá o território das regionais: Eldorado, Ressaca, Nova Contagem e Sede do município de Contagem.

5. PÚBLICO ALVO / BENEFICIÁRIOS

364 beneficiários, sendo pessoas idosas com 60 anos ou mais.

6. METAS**

N.º	META	QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS/MÊS	PRAZO
1	Cadastrar 364 idosos nas atividades do projeto	364	8 meses
2	Ofertar aos idosos 5 modalidades de oficinas (INFORMÁTICA, HIDROGINÁSTICA, TREINO FUNCIONAL, DANÇA E ARTESANATO)	364	8 meses
3	Realizar com os idosos PASSEIOS CULTURAIS E DE LAZER	15	8 meses
4	Garantir a permanência de 70% do público nas atividades	255	8 meses

Act 

6.1 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

N.º	AÇÃO	INDICADOR		INÍCIO	TÉRMINO	RESPONSÁVEL
		UNIDADE	QTDE			
1	Seleção dos funcionários e profissionais para realização das atividades.	Seleção a ser realizada	1	01/06/2020	30/06/2020	OSC
2	Divulgação do Projeto com todas as atividades a serem executadas	Divulgação concluída	1	01/06/2020	30/07/2020	OSC
3	Cadastro de Identificação de Idosos	Cadastros realizados	364	01/06/2020	30/08/2020	OSC
4	Ofertar 3 oficinas de informática, 2 x por semana com duração de 1 hora cada, com aulas básicas de informática para inserção ao mundo tecnológico, melhor controle e habilidades em redes sociais. Totalizando carga horária máxima de 24 horas/aulas mensais)	Oficinas realizadas	168	01/07/2020	01/02/2021	OSC
5	Executar 24 oficinas de hidroginástica, 2 x por semana com duração de 45 minutos cada oficina, com atividades físicas voltadas a musculação leve, mobilidade, equilíbrio e coordenação motora	Oficinas realizadas	1.344	01/07/2020	01/02/2021	OSC
6	Executar 8 oficinas de Treino Funcional, 2 x por semana com duração de 1 hora cada treino, com atividades de equilíbrio e atenção, mobilidade e coordenação multidisciplinar, treino cognitivo, e proprioceptivo, alongamento dinâmico e específico	Oficinas realizadas	448	01/07/2020	01/02/2021	OSC
7	Realizar 3 oficinas de Dança recreativa, 1 x por semana com duração de 2 horas/aulas (dança de salão, forró e danças recreativas)	Oficinas realizadas	84	01/07/2020	01/02/2021	OSC
8	Realizar 3 oficinas de Artesanato, 1 x por semana com duração de 2 horas/aulas (oficinas de pintura, crochê e artesanato em geral)	Oficinas realizadas	84	01/07/2020	01/02/2021	OSC
9	Realizar passeios culturais e de lazer (zoológico, parques, clubes, shopping, cinema, teatro) 2 turmas x por mês	Passeios realizados	14	01/07/2020	01/02/2021	OSC

Obs.: ** ENQUANTO DURAR A SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA EM SAÚDE PÚBLICA PROVOCADA PELO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19), AS METAS E O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO A SER SEGUIDO É O CONSTANTE NO ANEXO V E ANEXO VI, RESPECTIVAMENTE)

6.2 RESULTADOS ESPERADOS

Visamos assegurar ao idoso, dentre os seus direitos, uma melhor qualidade de vida, com atividades de dança, esporte, cultura e lazer. Levar os usuários ao alcance da melhora nas condições físicas, locomotoras e mentais, decorrentes de idade avançada ou de situações vivenciadas e melhora significativa na sua qualidade de vida.

6.3 INDICADORES, DOCUMENTOS E OUTROS MEIOS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- 1) LISTAS DE PRESENCAS;
- 2) REGISTROS FOTOGRÁFICOS;
- 3) RELATÓRIOS DE VISITAS PERIÓDICAS;
- 4) RELATÓRIOS TÉCNICOS GERENCIAIS DA QUANTIDADE E QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS;
- 5) PESQUISAS COM QUESTIONÁRIOS DE SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS.

Ad.



6.4 MEDIDAS EXCEPCIONAIS EM RAZÃO DO CORONAVÍRUS

Para execução do Projeto "Qualidade de Vida na Terceira Idade", a OSC deverá considerar as imprescindíveis disposições contidas no Decreto Municipal nº 1.510, de 16

de março e no Decreto Municipal nº 1.526, de 20 de março de 2020, que dispõe sobre as medidas de enfrentamento da pandemia provada pelo novo Coronavírus (COVID-19);

Considerar o Decreto Municipal nº 1.583, de 17 de abril de 2020, que dispõe sobre o uso obrigatório de máscaras para todas as pessoas no âmbito do município de Contagem;

Considerar a conjuntura relativa a propagação do novo coronavírus, e todas as legislações pertinentes a prevenção ao contágio e os cuidados para a redução do potencial de contágio.

7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

DESCRIÇÃO DA DESPESA		QTDE	VALOR MENSAL		VALOR TOTAL DA DESPESA
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS					
1	Pagamentos de Remunerações (13ª Salário, Adicional de Férias, Férias, Aviso Prévio Indenizado)	8	R\$	13.084,44	R\$ 104.675,56
2	Pagamento de Encargos Sociais, Tributos e Benefícios (INSS, FGTS, PIS/PASEP, Ausência remunerada, Licenças, Vale Transporte e outros benefícios)	8	R\$	7.302,79	R\$ 58.422,33
TOTAL - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			R\$	20.387,24	R\$ 163.097,88
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA					
1	Instrutor de Informática	7	R\$	720,00	R\$ 5.040,00
2	Instrutor de Hidroginástica	7	R\$	1.872,00	R\$ 13.104,00
3	Instrutor de Hidroginástica	7	R\$	1.872,00	R\$ 13.104,00
4	Instrutor de Treino funcional	7	R\$	1.560,00	R\$ 10.920,00
5	Instrutor de Treino funcional	7	R\$	1.000,00	R\$ 7.000,00
6	Instrutor de Dança	7	R\$	792,00	R\$ 5.544,00
7	Instrutor de Artesanato	7	R\$	600,00	R\$ 4.200,00
TOTAL - SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			R\$	8.416,00	R\$ 58.912,00

MATERIAL DE CONSUMO					
1	Materiais para oficina de Hidroginástica (Macarrão/bóia)	1	R\$	360,00	R\$ 360,00
2	Aquisição de Camisetas/uniformes	1	R\$	2.250,00	R\$ 2.250,00
3	Material de Expediente e escritório (papel A4 e tonner)	1	R\$	896,00	R\$ 896,00
4	Serviços gráficos de impressão de 10.000 panfletos (10cm x 15cm)	1	R\$	1.060,00	R\$ 1.060,00
	Banner, Faixas	1	R\$	480,00	R\$ 480,00
5	Material de higiene e limpeza em geral	8	R\$	126,94	R\$ 1.015,51
6	Alimentação, lanches nos passeios	7	R\$	384,00	R\$ 2.688,00
TOTAL - MATERIAL DE CONSUMO			R\$	5.556,94	R\$ 8.749,51
CUSTOS INDIRETOS					
1	Locação de Imóveis	8	R\$	8.500,00	R\$ 68.000,00
2	Manutenção de espaço físico (*Somente limpeza da piscina com material incluso)	8	R\$	1.600,00	R\$ 12.800,00
3	Copasa	8	R\$	2.000,00	R\$ 16.000,00
4	Cemig	8	R\$	4.000,00	R\$ 32.000,00
5	Telefone/internet	8	R\$	320,00	R\$ 2.560,00
6	Combustível (abastecimento)	8	R\$	450,00	R\$ 3.600,00
7	Transporte/diária para passeios (parques, e ou clubes, e ou teatros, e ou zoológico e ou cinema) para 15 pessoas.	7	R\$	600,00	R\$ 4.200,00
8	Ingressos/entradas para passeios (parques, e ou clubes, e ou teatros, e ou zoológico e ou cinema) para 15 pessoas.	7	R\$	900,00	R\$ 6.300,00
9	Locação de van diária c/ 4 viagens por dia x 24km para atividades de hidroginástica (16 diárias / mês x R\$185,00)	7	R\$	2.960,00	R\$ 20.720,00
10	Serviços de Contabilidade	8	R\$	1.310,00	R\$ 10.480,00
11	Exame admissional e demissional	1	R\$	560,00	R\$ 560,00
TOTAL - CUSTOS INDIRETOS			R\$	23.200,00	R\$ 177.220,00
SUB TOTAL			R\$	57.560,18	R\$ 407.979,39
VALOR GLOBAL			R\$		407.979,39

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO

META	JUNHO – 2020	JULHO – 2020	AGOSTO – 2020	SETEMBRO – 2020
1; 2; 3; 4	R\$ 176.000,00			R\$ 176.000,00
TOTAL	R\$ 176.000,00			R\$ 176.000,00

Continuação ...

META	OUTUBRO – 2020	NOVEMBRO – 2020	DEZEMBRO – 2020	JANEIRO – 2021
1; 2; 3; 4			R\$ 55.979,39	
TOTAL			R\$ 55.979,39	

9. CONTRA PARTIDA

2020	JUNHO	Conforme art 35 da Lei 13019/2014, § 1º Não será exigida contrapartida financeira como requisito para celebração de parceria.
	JULHO	
AGOSTO		
SETEMBRO		
OUTUBRO		
NOVEMBRO		
DEZEMBRO		
2021		
JANEIRO		
FEVEREIRO		

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

As prestações de contas deverão ser apresentadas **BIMESTRALMENTE** de forma condizente com o objeto e com o cronograma de desembolso de recursos.

11. PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO OS ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO;

- 1) ANEXO I - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL;
- 2) ANEXO II - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS;
- 3) ANEXO III - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE MATERIAIS DE CONSUMO;
- 4) ANEXO IV - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS.

11.1 PREVISÃO DE RECEITAS

ENTE	CONCEDENTE			PROPONENTE		
	Parcelas (qtde)	Parcela(s) R\$	Total R\$	Parcelas (qtde)	Parcelas (s) R\$	Total R\$
MUNICIPAL	2	R\$ 176.000,00	R\$ 352.000,00			
MUNICIPAL	1	R\$ 55.979,39	R\$ 55.979,39			
TOTAL			R\$ 407.979,39			

A suplementação e despesas decorrentes da assinatura deste termo, para o exercício de 2020 correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Identificação da Despesa	Classificação Orçamentária
FEDERAL	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ESTADUAL	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
MUNICIPAL	1181.08.241.0028.2235.33504300-5100


Os valores serão repassados de acordo com o cronograma de desembolso compatível com os gastos das etapas vinculadas às metas do cronograma físico.

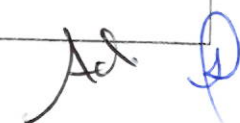
12. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC

DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2020.

Contagem, 09 de junho de 2020.


Mariana Alves Ramos
Gestor(a) da Parceria


MARCELO LINO DA SILVA
Secretário Municipal de Direitos Humanos e Cidadania



ANEXO I - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL

DETALHAMENTO DE GASTO COM PESSOAL

CARGO	REMUNERAÇÃO						ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS								TOTAL UNITÁRIO	
	SALÁRIO	13º SALÁRIO	Férias	Férias - 1/3	Aviso Prévio Indenizado	Sub.Total REMUNERAÇÃO	FGTS 8%	CONTRIBUIÇÃO SINDICAT O	Multa 40% FGTS	INSS 4,5% terceiros	INSS 1% SAT	PIS 1%	INSS 20% Cota Patronal	VT		Total dos encargos
Coordenador	2.950,00	245,83	245,83	81,94	245,83	3.769,44	301,56	41,50	120,62	265,50	29,50	37,69	753,89	264,00	1.814,26	5.583,71
Auxiliar Administrativo	1.050,00	87,50	87,50	29,17	87,50	1.341,67	107,33	41,50	42,93	84,00	10,50	13,42	268,33	264,00	832,02	2.173,68
Assistente Administrativo	1.380,00	115,00	115,00	38,33	115,00	1.763,33	141,07	41,50	56,43	110,40	13,80	17,63	352,67	264,00	997,49	2.760,83
Assistente Administrativo	1.380,00	115,00	115,00	38,33	115,00	1.763,33	141,07	41,50	56,43	110,40	13,80	17,63	352,67	264,00	997,49	2.760,83
Assistente Administrativo	1.380,00	115,00	115,00	38,33	115,00	1.763,33	141,07	41,50	56,43	110,40	13,80	17,63	352,67	264,00	997,49	2.760,83
Serviços Gerais	1.050,00	87,50	87,50	29,17	87,50	1.341,67	107,33	41,50	42,93	84,00	10,50	13,42	268,33	264,00	832,02	2.173,68
Serviços Gerais	1.050,00	87,50	87,50	29,17	87,50	1.341,67	107,33	41,50	42,93	84,00	10,50	13,42	268,33	264,00	832,02	2.173,68
TOTAL MENSAL	10.240,00	853,33	853,33	284,44	853,33	13.084,44	1.046,76	290,50	418,70	848,70	102,40	130,84	2.616,89	1.848,00	7.302,79	20.387,24
TOTAL EM 09 MESES	81.920,00	6.826,67	6.826,67	2.275,56	6.826,67	104.675,56	8.374,04	2.324,00	3.349,62	6.789,60	819,20	1.046,76	20.935,11	14.784,00	58.422,33	163.097,88

ANEXO III - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE MATERIAIS DE CONSUMO

DETALHAMENTO DE GASTO COM MATERIAIS DE CONSUMO

N.		DESCRIÇÃO	Valor Unitário	Quantidade Mensal	Total Mensal	Total Anual
1	Materiais para oficina de Hidroginástica	"Macarrão" (bóia)	R\$ 12,00	30	360,00	360,00
2	Camisas e uniformes	Camisetas/uniformes	R\$ 15,00	150	2 250,00	2.250,00
3	Material de expediente e escritório	Tonner/recarga para impressora	R\$ 250,00	2	500,00	500,00
		Papel ofício A4 pacote c/ 500 folhas	R\$ 22,00	18	396,00	396,00
4	Serviços gráficos:	Panfletos (milheiro)	R\$ 106,00	10	1.060,00	1.060,00
		Banner, Faixas	R\$ 80,00	6	480,00	480,00
5	Material de higiene e limpeza em geral	Papel higiênico, multi uso, desinfetante, álcool em gel,	R\$ 126,94	1	126,94	1.015,51
6	Alimentação	Alimentação, lanches nos passeios	R\$ 12,00	32	384,00	2.688,00
Custo Total com Materiais de Consumo					R\$ 5.556,94	R\$ 8.749,51

NOTAS EXPLICATIVAS:

Materiais como bóia, panfletos, camisetas de uniforme, papelaria e recarga de tonner são utilizados de uma a duas vezes logo no início do projeto.

ANEXO IV - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS

DETALHAMENTO DE CUSTOS INDIRETOS

N.	DESCRIÇÃO	Valor Unitário	Quantidade Mensal	Total Mensal	Total Anual
1	Aluguel bairro Colonial	R\$ 3.500,00	1,00	R\$ 3.500,00	28.000,00
2	Aluguel bairro Cinco	R\$ 1.500,00	1,00	R\$ 1.500,00	12.000,00
3	Aluguel bairro Eldorado	R\$ 3.500,00	1,00	R\$ 3.500,00	28.000,00
4	Piscineiro com material	R\$ 1.600,00	1,00	R\$ 1.600,00	12.800,00
5	Copasa	R\$ 1.000,00	2,00	R\$ 2.000,00	16.000,00
6	Cemig	R\$ 2.000,00	2,00	R\$ 4.000,00	32.000,00
7	Telefone/internet	R\$ 160,00	2,00	R\$ 320,00	2.560,00
8	Combustível/manutenção de veículo de propriedade da OSC - Pálio PXI 1512	R\$ 225,00	2,00	R\$ 450,00	3.600,00
9	Transporte/diária para passeios (parques, e ou clubes, e ou teatros, e ou zoológico e ou cinema) para 15 pessoas.	R\$ 300,00	2,00	R\$ 600,00	4.200,00
10	Ingressos/entradas para passeios (parques, e ou clubes, e ou teatros, e ou zoológico e ou cinema) para 15 pessoas.	R\$ 30,00	30,00	R\$ 900,00	6.300,00
11	Locação de van diária c/ 4 viagens por dia x 24km para atividades de hidroginástica (16 diárias / mês x R\$185,00)	R\$ 185,00	16,00	R\$ 2.960,00	20.720,00
12	Contabilidade	R\$ 1.310,00	1,00	R\$ 1.310,00	10.480,00
13	Exame admissional e demissional	R\$ 40,00	14,00	R\$ 560,00	560,00
Total com Custos Indiretos				R\$ 23.200,00	R\$ 177.220,00

NOTAS EXPLICATIVAS:

Ad

ANEXO V - METAS PARA EXECUÇÃO DURANTE PERÍODO DE PANDEMIA**DETALHAMENTO DAS METAS PARA EXECUÇÃO DURANTE PERÍODO DE PANDEMIA**

N.º	META	QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS/MÊS	PRAZO
1	Cadastrar 364 idosos nas atividades do projeto	364	8 MESES
2	Ofertar aos idosos cadastrados no projeto 5 modalidades de oficinas - informática, ginástica, treino funcional, dança e artesanato que serão realizados virtualmente por meio da produção e disponibilização de conteúdo/atividade/videoaula semanal enquanto perdurar as restrições da pandemia do COVID-19.	364	8 MESES
3	Garantir a permanência de 70% do público nas atividades	255	8 MESES

Act.
P

ANEXO VI - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DURANTE PERÍODO DE PANDEMIA

DETALHAMENTO DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO NO PERÍODO DE PANDEMIA

N.º	AÇÃO	INDICADOR		INÍCIO	TÉRMINO	RESPONSÁVEL
		UNIDADE	QTDE			
1	Seleção dos funcionários e profissionais para realização das atividades.	Seleção a ser realizada	1	01/06/2020	30/06/2020	OSC
2	Divulgação do Projeto com todas as atividades a serem executadas	Divulgação concluída	1	01/06/2020	30/07/2020	OSC
3	Cadastro de identificação de idosos	Cadastros realizados	364	01/06/2020	30/08/2020	OSC
4	Ofertar 3 oficinas de informática virtual, 2 x por semana com duração de 1 hora cada, com aulas básicas de informática para inserção ao mundo tecnológico, melhor controle e habilidades em redes sociais. Totalizando carga horária máxima de 24 horas/aulas mensais, por meio de disponibilização nas redes sociais.	Oficinas realizadas	168	01/07/2020	01/02/2021	OSC
5	Executar 24 oficinas de ginástica virtual, 2 x por semana com duração de 45 minutos cada oficina, com atividades físicas voltadas a musculação leve, mobilidade, equilíbrio e coordenação motora, por meio de disponibilização nas redes sociais.	Oficinas realizadas	1.344	01/07/2020	01/02/2021	OSC
6	Executar 8 oficinas de Treino Funcional virtual, 2 x por semana com duração de 1 hora cada treino, com atividades de equilíbrio e atenção, mobilidade e coordenação multidisciplinar, treino cognitivo, e proprioceptivo, alongamento dinâmico e específico, por meio de disponibilização nas redes sociais.	Oficinas realizadas	448	01/07/2020	01/02/2021	OSC
7	Realizar 3 oficinas de Dança recreativa virtual, 1 x por semana com duração de 2 horas/aulas (dança de salão, forró e danças recreativas), por meio de disponibilização nas redes sociais.	Oficinas realizadas	84	01/07/2020	01/02/2021	OSC
8	Realizar 3 oficinas de Artesanato virtual, 1 x por semana com duração de 2 horas/aulas (oficinas de pintura, crochê e artesanato em geral), por meio de disponibilização nas redes sociais.	Oficinas realizadas	84	01/07/2020	01/02/2021	OSC

Act