

395/414

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2019

VIGÊNCIA 15/05/2019 A 14/05/2020

PRORROGADO ATÉ 18/05/2020



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM

Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILA AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2019 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2019

Por este instrumento o MUNICÍPIO DE CONTAGEM, com sede na Praça Presidente Tancredo Neves, nº 200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, CEP: 32.017-900, inscrito no CNPJ sob o nº 18.715.508/0001-31, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA, neste ato representado pelo Secretário Sr. Marcelo Lino da Silva, inscrito no CPF 025.829.146-06, portador da CI nº M-7.812.819, doravante denominado MUNICÍPIO e de outro lado a Organização da Sociedade Civil CENTRO DE ATENDIMENTO E INCLUSÃO SOCIAL – CAIS, com sede na Rua AJ, nº 171, Bairro Conjunto Água Branca, Contagem, CEP: 32.370-270, inscrito no CNPJ/MF sob n.º 21.725.056/0001-83, representado neste ato, por seu Presidente, Eliana Tameirão Pires, portador da cédula de identidade RG n.º M-3.479.320 PC/MG e inscrito no CPF/MF sob n.º 517.247.906-68, doravante denominada OSC, com fundamento no que dispõe o art. 55, parágrafo único da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014, e o Inciso I, §1º, art. 45 da Lei Municipal nº 4.910, de 06 de dezembro de 2017, RESOLVEM EXPEDIR o presente TERMO DE APOSTILA que será regido pelas cláusulas e condições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO


1.1 O presente Termo de Apostila tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 003/2019, por mais 04 (quatro) dias, referente ao exato período do atraso na liberação de recurso financeiro verificado, conforme disposto no art. 55, parágrafo único da Lei 13019/14 e art. 45, §1º I, “c” da Lei 4.910/2017.

1.2 Fica estabelecido o prazo de vigência desta parceria iniciando em 15 de maio de 2020, encerrando em 18 de junho de 2020.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

2.1 – Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições não alcançadas pelo presente Termo de apostilamento.

Contagem, 15 de maio de 2020.

Marcelo Lino da Silva

Matrícula: 24232-2

Marcelo Lino da Silva
Secretário Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

397/414



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

Termo de Colaboração Nº 003/2019
PA. Nº 001/2019 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº001/2019

O MUNICÍPIO DE CONTAGEM com sede na Praça Presidente Tancredo Neves nº. 200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 18.715.508/0001-31, doravante denominado MUNICÍPIO, por intermédio da Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania, neste ato representado pelo Secretário Municipal Marcelo Lino da Silva, CPF 025.829.146-06, e do outro lado a Organização da Sociedade Civil CENTRO DE ATENDIMENTO E INCLUSÃO SOCIAL – CAIS, com sede na Rua AJ, nº 171, Bairro Conjunto Água Branca, Contagem, CEP: 32.370-270, inscrito no CNPJ/MF sob n.º 21.725.056/0001-83, representado neste ato, por seu Presidente, Eliana Tameirão Pires, portador da cédula de identidade RG n.º M-3.479.320 PC/MG e inscrito no CPF/MF sob n.º 517.247.906-68, doravante denominada OSC, acordam e ajustam firmar o presente Termo de Colaboração, nos termos da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, da Lei Municipal nº 4.910, de 06 de dezembro de 2017, e do Decreto Municipal nº 30/2017 e demais legislações pertinentes, nos termos da proposta do Plano de Trabalho e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O presente Termo de Colaboração nº 003/2019, decorrente do Chamamento Público nº 001/2019, Processo Administrativo nº 001/2019, tem por objeto Celebração de Termo de Colaboração com Organização da Sociedade Civil para prestação de serviços de atendimento especializado na orientação e acompanhamento de crianças, adolescentes, jovens e adultos com deficiência intelectual, múltipla e transtorno do espectro autista, visando o desenvolvimento de sua autonomia intelectual, cultural, e social e a inserção de jovens com deficiência no mercado de trabalho formal ou informal no âmbito do Município de Contagem, em observância das diretrizes do Programa Nacional de Direitos Humanos – PNDH-3, Estatuto da pessoa com Deficiência, Estatuto da Criança e do Adolescente.

1.2 O MUNICÍPIO realizará o repasse de recursos financeiros em forma de subsídio à OSC, de acordo com o Plano de Trabalho anexo, parte integrante e indissociável deste ajuste (Anexo I), tendo como escopo a promoção e defesa da pessoa com deficiência do Município de Contagem.

Parágrafo único: O plano de trabalho poderá ser revisto para alteração, respeitada a legislação vigente e após proposta previamente justificada pela OSC e acolhida em parecer técnico favorável do órgão competente, ratificado pelo Titular da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, vedada alteração do objeto.

1.3 Integram e completam o presente Termo de Colaboração nº 003/2019, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Chamamento Público 001/2019, acompanhado de seus anexos, e a proposta da OSC.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1 O presente Termo de Colaboração terá vigência por 12 (doze) meses, com início a partir da data de publicação de seu extrato no Diário Oficial de Contagem.

§1º No mínimo 30 (trinta) dias antes de seu término, havendo possibilidade legal e interesse dos partícipes, a parceria poderá ter seu prazo de execução prorrogado, mediante termo aditivo e prévia autorização do MUNICÍPIO, respeitada a legislação vigente, após proposta previamente justificada pela OSC e aprovação de novo Plano de Trabalho pela Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania.

§2º O MUNICÍPIO prorrogará de ofício a vigência da parceria quando der causa ao atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 O presente Termo de Colaboração tem o valor total de R\$ 255.000,00 (duzentos e cinquenta e cinco mil reais) conforme Plano de Trabalho em anexo.

3.2 As despesas decorrentes da parceria correrão à conta do orçamento vigente, na seguinte dotação orçamentária:

- 1181.08.242.0028.2023.33504300 – FONTE 0100

CLÁUSULA QUARTA – DA LIBERAÇÃO E UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1 Os recursos serão liberados conforme o Cronograma de Desembolso constante no Plano de Trabalho.

4.2 Os recursos previstos na cláusula 3.1 serão transferidos eletronicamente na Conta-Corrente nº 602.171-9, Agência nº 1229-7, do Banco do Brasil (001), pela qual serão obrigatoriamente movimentados.

§1º Sob nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

§2º Os recursos serão automaticamente aplicados em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, enquanto não empregados na sua finalidade.

§3º O Município reserva-se o direito de reter os pagamentos à organização da sociedade civil, caso constatado qualquer das impropriedades previstas no art. 48 da Lei nº 13.019/2014.

§4º. É vedada a utilização dos recursos provenientes deste Termo de Colaboração:

1 – Em finalidade diversa da estabelecida no Plano de Trabalho a que se refere este instrumento, ainda que em caráter de emergência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

- II – No pagamento de despesas efetuadas em data anterior ou posteriormente ao período de vigência acordado;
- III – Na realização de despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, referente a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo;
- IV – Na realização de despesas a título de taxa de administração, gerência ou similar;
- V – No pagamento, a qualquer título, a servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta, por serviços de consultoria ou assistência técnica;
- VI – Na realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, desde que relacionadas ao objeto desta parceria ou previstos no Plano de Trabalho, e das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizam promoção pessoal de autoridades, de servidores públicos e/ou de outras pessoas físicas.

CLÁUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS CONTRATANTES

5.1. COMPETE AO MUNICÍPIO:

- I. Manter a supervisão, o acompanhamento, o controle e a avaliação da execução do Plano de Trabalho, parte integrante deste Termo de Colaboração;
- II. Efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução deste Termo de Colaboração, conforme estabelecido no Cronograma de Desembolso do Plano de Trabalho;
- III. Reduzir ou aumentar o valor do recurso financeiro a ser repassado à ENTIDADE, de acordo com o Plano de Trabalho constante desta parceria, tendo em vista a quantidade de atendimento e demanda solicitada pelos usuários ou instituições públicas;
- IV. Analisar as prestações de contas encaminhadas pela OSC, orientar sobre eventuais correções e realizar aprovação e reprovação, nos termos estabelecidos na Lei 13.019/2014, em edital, termo de referência e plano de trabalho.
- V. Proceder à publicação do presente instrumento, por Extrato, no Diário Oficial de Contagem;
- VI. Prorrogar, de ofício, a vigência deste Termo de Colaboração, quando houver atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período de atraso verificado;
- VII. Orientar os servidores responsáveis pela liquidação e pagamento das faturas para que verifiquem a presença dos documentos citados no processo antes de executarem a liquidação e o pagamento;
- VIII. Arquivar todos os documentos pertinentes à parceria por, no mínimo, 5 (cinco) anos.
- IX. Na hipótese de inexecução exclusiva por culpa da OSC, o MUNICÍPIO poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas, retomar os bens públicos em poder da OSC, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens, e/ou assumir a responsabilidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela OSC até o momento em que o MUNICÍPIO assumiu essa responsabilidade;

- X. Divulgar, pela internet, os meios para apresentação de denúncia sobre a aplicação irregular dos recursos transferidos;
- XI. Emitir relatório técnico de monitoramento de avaliação da parceria;
- XII. Incentivar e promover a implementação de políticas públicas de desenvolvimento com inclusão social;
- XIII. Promover a garantia dos Direitos Humanos de forma universal, indivisível e interdependente, assegurando a cidadania plena;
- XIV. Promover os direitos de crianças e adolescentes para o seu desenvolvimento integral, de forma não discriminatória, assegurando seu direito de opinião e participação;
- XV. Promover o direito à cultura, lazer e esporte como elementos formadores de cidadania;
- XVI. Fiscalizar mensalmente a regularidade dos pagamentos de verbas trabalhistas e previdenciárias porventura devidas pela OSC aos seus empregados.

5.2. COMPETE À OSC:

- I. Executar o objeto pactuado, em conformidade com o Plano de Trabalho, observando as normas legais vigentes, notadamente a legislação relativa às ações voltadas para o atendimento das pessoas com deficiência, nos prazos previstos neste termo e no plano de trabalho em anexo;
- II. Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos relativos à execução deste Termo de Colaboração, para efeito de fiscalização sem prévio aviso;
- III. Receber e movimentar os recursos relativos a este instrumento, em conta bancária específica, inclusive os resultantes de sua eventual aplicação no mercado financeiro, bem assim aqueles oferecidos em contrapartida, de conformidade com plano de trabalho, exclusiva e tempestivamente, no cumprimento do objeto deste Termo de Colaboração
- IV. Observar os valores médios de mercado para a contratação de serviços ou aquisição de produtos vinculados à execução deste Termo de Colaboração, nos termos do art. 38, § 4º, do Decreto 30/2017;
- V. Prestar contas dos recursos financeiros recebidos;
- VI. Facilitar, aos órgãos competentes do MUNICÍPIO, a supervisão, acompanhamento, fiscalização e auditoria das ações relativas ao cumprimento do presente Termo de Colaboração, assegurando aos mesmos a possibilidade de, a qualquer momento, ter acesso a informações nas áreas contábil, administrativa;
- VII. Comunicar, de imediato, à Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania o encerramento ou interrupção temporária das atividades, mudança de endereço e ou mudança na composição da diretoria;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

- VIII. Responsabilizar-se pelos prejuízos e danos pessoais e materiais que eventualmente venha a causar à Administração ou a terceiros, bem como seus empregados, em decorrência da execução do objeto do presente Termo de Colaboração, correndo exclusivamente às suas expensas os ressarcimentos ou indenizações reivindicadas judicial ou extrajudicialmente;
- IX. Comparecer em juízo nas questões trabalhistas propostas por seus empregados contra si, ou contra o MUNICÍPIO, assumindo o polo passivo, defendendo-se judicialmente e reconhecendo perante a Justiça do Trabalho, sua condição de empregadora, arcando com o ônus de eventual condenação, inclusive honorários.
- X. Adotar todos os critérios de segurança, tanto para os empregados quanto para a execução do serviço em si, inclusive as normas internas e de segurança no trabalho com fornecimento de equipamentos apropriados conforme legislação vigente;
- XI. Responsabilizar-se, integral e exclusivamente, pela contratação e pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária do MUNICÍPIO a inadimplência da OSC em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;
- XII. Executar o plano de trabalho, isoladamente ou por meio de atuação em rede, na forma do artigo 35-A, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014, bem como aplicar os recursos públicos e gerir os bens públicos com observância aos princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia;
- XIII. Zelar pela boa qualidade das ações e serviços prestados, buscando alcançar os resultados pactuados de forma otimizada;
- XIV. Observar, no transcorrer da execução de suas atividades, todas as orientações emanadas do MUNICÍPIO;
- XV. Indicar pelo menos um representante para acompanhar os trabalhos da CMA, no prazo de 30 (trinta) dias contados da data de assinatura deste instrumento;
- XVI. Manter registros, arquivos e controles contábeis específicos para os dispêndios relativos ao objeto da parceria;
- XVII. Assegurar que toda divulgação das ações objeto da parceria seja realizada com o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO;
- XVIII. Utilizar os bens, materiais e serviços custeados com recursos públicos vinculados à parceria em conformidade com o objeto pactuado;
- XIX. Permitir e facilitar o acesso de agentes do MUNICÍPIO, membros dos conselhos gestores da política pública, quando houver, da CMA e demais órgãos de fiscalização interna e externa a todos os documentos relativos à execução do objeto da parceria, prestando-lhes todas e quaisquer informações solicitadas, bem como aos locais de execução do objeto;
- XX. Apresentar durante a execução do termo de colaboração firmado, se solicitado, documentos que comprovem cumprir a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

- XXI. Responsabilizar-se pela legalidade e regularidade das despesas realizadas para a execução do objeto da parceria, pelo que responderá diretamente perante o MUNICÍPIO e demais órgãos incumbidos da fiscalização nos casos de descumprimento;
- XXII. Responsabilizar-se, exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
- XXIII. Executar novamente sem custo para o Município, inclusive quanto ao material a ser utilizado, o retrabalho de qualquer serviço causado por imperícia profissional;
- XXIV. Restituir os recursos recebidos, nos casos previstos no art. 42, IX, da Lei nº 13.019/2014;
- XXV. Assumir inteira responsabilidade civil e administrativa por danos e prejuízos causados por descumprimento, omissões ou desvios na qualidade técnica do objeto deste;
- XXVI. Manter durante toda a execução do termo de colaboração firmado, compatibilidade com as obrigações por ele mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no chamamento;
- XXVII. Não utilizar o termo de colaboração firmado como garantia de qualquer operação financeira;
- XXVIII. Relacionar pessoal técnico/administrativo, adequado e disponível para a execução do objeto, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos, devidamente registrados na entidade competente;
- XXIX. Proceder as prestações de contas parcial e final, de acordo com as normas estabelecidas pela legislação e Tribunal de Contas, orientações da Administração Pública, conforme estabelecido em edital, termo de referência e plano de trabalho;
- XXX. Arquivar todos os documentos pertinentes à parceria por no mínimo 5 (cinco) anos.
- XXXI. Zelar pelas instalações do CAIS para que se mantenham em condições de prestar correto serviço, bem como de receber os usuários em condições condígnas;
- XXXII. Cumprir os horários de prestação dos serviços, atendimentos presenciais ou não e agendamentos;
- XXXIII. Prevenir situações de violação de direitos.
- XXXIV. Manter cadastro atualizado de todos os beneficiários.

Parágrafo único: A responsabilidade subsidiária do MUNICÍPIO nos casos de ações trabalhistas movidas contra a OSC não é automática. Ou seja, o MUNICÍPIO somente será responsabilizado subsidiariamente se ficar comprovado que agiu de forma culposa na fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO

6.1 A fiscalização da parceria será feita pela Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania, através do(a) gestor(a) designado(a), com as seguintes atribuições, conforme preconizado na Lei 13.019/2014 e no Decreto Municipal 30/2017:

- I. Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
- II. Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
- III. Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei 13.019/2014 e decreto municipal 30/2017;
- IV. Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.
- V. Comunicar ao administrador público a inexecução por culpa exclusiva da OSC, para fins do art. 62, da lei 13.019/2014;
- VI. Em caso de irregularidade ou inexecução parcial apontados no relatório de monitoramento e avaliação, notificar a OSC para, no prazo de 30 (trinta) dias, sanar a irregularidade, cumprir a obrigação, ou justificar a impossibilidade de saneamento da irregularidade ou cumprimento da obrigação;
- VII. Realizar a conferência e a checagem do cumprimento das metas e suas respectivas fontes comprobatórias, bem como acompanhar e avaliar a adequada implementação da política pública, verificando a coerência e veracidade das informações apresentadas nos relatórios gerenciais

6.2. O(A) Gestor(a) responsável pela fiscalização do presente Termo de Colaboração será o(a) servidor(a) Marcelo Lino da Silva, Matrícula nº 242322, Secretário da Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania;

6.3. O(A) gestor(a) da parceria poderá ser alterado(a) a qualquer tempo pelo MUNICÍPIO, por meio de simples apostilamento.

6.4. Em caso de ausência temporária do(a) gestor(a), o(a) Secretário(a) Municipal de Direitos Humanos e Cidadania assumirá a gestão até o retorno daquele(a).

6.5. Em caso de vacância da função de gestor(a), o(a) Secretário(a) Municipal de Direitos Humanos e Cidadania assumirá interinamente a gestão da parceria, por meio de simples apostilamento, até a indicação de novo(a) gestor(a).



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

7.1 Os resultados alcançados com a execução do objeto da parceria serão monitorados e avaliados sistematicamente por meio de relatórios técnicos emitidos pela Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA.

Parágrafo único: Compõe a CMA os(as) seguintes servidores(as), nomeados(as) pela PORTARIA 001 de 13 de novembro de 2018.

- Maria Aparecida de Medeiros Rodrigues;
- Marco Aurélio Pinto de Abreu;
- Waleson Penteado.

7.2 Compete à CMA:

- I. Homologar, independentemente da obrigatoriedade de apresentação de prestação de contas pela OSC, o relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o artigo 59, da Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014;
- II. Avaliar os resultados alcançados na execução do objeto da parceria, de acordo com informações constantes do relatório técnico de monitoramento e avaliação, e fazer recomendações para o atingimento dos objetivos perseguidos;
- III. Analisar a vinculação dos gastos da OSC ao objeto da parceria celebrada, bem como a razoabilidade desses gastos;
- IV. Solicitar, quando necessário, reuniões extraordinárias e realizar visitas técnicas na OSC e no local de realização do objeto da parceria com a finalidade de obter informações adicionais que auxiliem no desenvolvimento dos trabalhos;
- V. Solicitar aos demais órgãos do MUNICÍPIO ou à OSC esclarecimentos que se fizerem necessários para subsidiar sua avaliação;
- VI. Emitir relatório conclusivo sobre os resultados alcançados no período, contendo a nota da parceria, avaliação das justificativas apresentadas no relatório técnico de monitoramento e avaliação, recomendações, críticas e sugestões;

7.3 A periodicidade dos relatórios técnicos previstos na cláusula 7.1 serão estipuladas pela CMA, vedado prazo superior a 30 (trinta) dias entre um e outro.

CLÁUSULA OITAVA – DOS BENS

8.1 Durante o período de vigência desta parceria, os bens de propriedade da administração pública que venham a ser utilizados pela OSC deverão ser disponibilizados por meio de Termo de Permissão de Uso a ser elaborado em até 1 (uma) semana após a vigência do presente Termo de Colaboração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

8.2 Os bens adquiridos, produzidos ou transformados pela OSC com recursos da parceria não compõem o patrimônio desta e deverão ser utilizados em estrita conformidade com o objeto pactuado.

8.3 Extinto o ajuste por realização integral de seu objeto, os bens adquiridos, produzidos ou transformados com recursos da parceria serão entregues ao MUNICÍPIO, para assegurar a continuidade do objeto pactuado, seja por meio da celebração de nova parceria, seja pela execução direta do objeto pela administração pública municipal.

8.4 A OSC deverá, a partir da data da apresentação da prestação de contas, disponibilizar os bens para o MUNICÍPIO, que deverá finalizar o Termo de Permissão de Uso, no prazo de até 90 (noventa) dias, após o qual a OSC não mais será responsável pelos bens.

8.5 Na hipótese de dissolução da OSC durante a vigência da parceria, os bens remanescentes deverão ser retirados pelo MUNICÍPIO, no prazo de até 90 (noventa) dias, contado da data de notificação da dissolução.

8.6 Caso a OSC adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, estes serão gravados com cláusula de inalienabilidade, restando formalizada a promessa da transferência de sua propriedade para o MUNICÍPIO, em caso de extinção da OSC, conforme disposto no art. 35, § 5º, da Lei nº 13.019/2014.

CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

9.1 A OSC elaborará e apresentará ao MUNICÍPIO prestação de contas na forma discriminada no Decreto Municipal nº 30, de 23 de fevereiro de 2017, observando-se o Capítulo IV, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e demais legislação e regulamentação aplicáveis.

9.2 Os originais das faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome da OSC, devidamente identificados com o número do Termo de Colaboração nº XX/2019, e mantidos em sua sede, em arquivo e em boa ordem, à disposição dos órgãos de controle interno e externo, pelo prazo de 10 (dez) anos, contados a partir da aprovação da prestação de contas ou da tomada de contas especial pelo Tribunal de Contas do Estado, relativa ao exercício da gestão, separando-se os de origem pública daqueles da própria OSC.

9.3 A prestação de contas e todos os atos que dela decorram dar-se-ão em plataforma eletrônica a ser disponibilizada no portal do MUNICÍPIO, permitindo a visualização por qualquer interessado.

9.4 Até que se institua a plataforma eletrônica de que trata o item anterior, referida prestação de contas e atos subsequentes serão realizados na forma indicada pela Controladoria Geral do Município, sendo utilizados, para tanto, os instrumentais disponíveis no sítio eletrônico da Prefeitura de Contagem.

9.5 Para fins de comprovação dos gastos, não serão aceitas despesas efetuadas em data anterior ou posterior ao período de vigência da parceria.

9.6 Não poderão ser pagas com recursos da parceria, despesas em desacordo com o plano de trabalho, bem como aquelas decorrentes de multas, juros, taxas ou mora, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo e a título de taxa de administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

9.7 A falta de prestação de contas nas condições estabelecidas nesta cláusula e na legislação aplicável, ou a sua desaprovação pelos órgãos competentes do MUNICÍPIO, implicará a suspensão da liberação das parcelas subsequentes, até a correção das impropriedades ocorridas.

9.8. A responsabilidade da OSC pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e à execução do objeto da parceria é exclusiva, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária do MUNICÍPIO pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

9.9 A prestação de contas parcial será feita trimestralmente, em até 15 (quinze) dias corridos do mês subsequente ao mês de recebimento da parcela do recurso.

9.10 A prestação de contas final de execução do objeto e de execução financeira, da aplicação dos recursos recebidos em transferência, dos de contrapartida oferecidos e dos de rendimentos apurados em aplicações no mercado financeiro será feita em 20 (vinte) dias úteis a partir do fim da vigência do presente Termo de Colaboração, podendo ser prorrogável por mais 10 (dez) dias úteis, mediante solicitação e justificativa da OSC, para apresentação da Prestação de Contas final.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA AÇÃO PROMOCIONAL

10.1 Em qualquer ação promocional relacionada à parceria serão, obrigatoriamente, seguidas as orientações do MUNICÍPIO.

10.2 É vedada à OSC a realização de qualquer ação promocional relativa ao objeto da parceria sem o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO.

10.3 Caso a OSC realize ação promocional sem a aprovação do MUNICÍPIO e com recursos da parceria, o valor gasto deverá ser restituído à conta dos recursos disponibilizados e o material produzido deverá ser imediatamente recolhido.

10.4 A divulgação de resultados técnicos, bem como todo e qualquer ato promocional relacionado ao desenvolvimento ou inovação tecnológica e/ou metodológica, decorrentes de trabalhos realizados no âmbito da presente parceria, deverá apresentar o brasão oficial de Contagem, sendo vedada a sua divulgação total ou parcial sem o consentimento prévio e formal do MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO

11.1 A presente parceria poderá, a qualquer tempo, ser denunciada por qualquer dos partícipes, mediante notificação escrita com antecedência de 60 (sessenta) dias, e será rescindido por infração legal ou descumprimento das obrigações assumidas, ou pela superveniência de norma legal ou fato que o torne jurídica, material ou formalmente inexecutável.

11.2 Ocorrendo a rescisão ou a denúncia do presente ajuste, MUNICÍPIO e OSC responderão pelas obrigações assumidas até a data de assinatura do respectivo termo de encerramento, devendo a OSC apresentar ao MUNICÍPIO, no prazo de até 30 (trinta) dias, a documentação comprobatória do cumprimento das obrigações assumidas até aquela data.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

11.3 Os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos ao MUNICÍPIO por meio de Documento de Arrecadação, à conta corrente nº. 018-9, Agência 0893, Caixa Econômica Federal – CEF, Titular Prefeitura Municipal de Contagem.

11.4 Havendo indícios fundados de malversação do recurso público, o MUNICÍPIO deverá instaurar Tomada de Contas Especial, para apurar irregularidades que tenham motivado a rescisão da parceria.

11.5 Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do presente ajuste, não tendo ocorrido a utilização total dos recursos financeiros recebidos do MUNICÍPIO, fica a OSC obrigada a restituir, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias contados da data do evento, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras, acrescidos de correção monetária e de juros de mora, devendo encaminhar o respectivo comprovante de depósito bancário ao MUNICÍPIO.

11.6 A inobservância do disposto no item anterior ensejará a imediata instauração da tomada de contas especial, sem prejuízo da inscrição de demais sanções e medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES

12.1 Este termo poderá ser alterado, mediante termo aditivo, em qualquer de suas cláusulas e condições, exceto no que tange ao seu objeto, de comum acordo, desde que tal interesse seja manifestado por qualquer dos partícipes, previamente e por escrito, observado o disposto neste termo e na legislação aplicável.

Parágrafo único: Dispensam a elaboração de Termo Aditivo, podendo ser utilizada a certidão de apostilamento, as seguintes alterações:

- I – Utilização de rendimentos de aplicações financeiras ou de saldos porventura existentes antes do término da execução da parceria;
- II – remanejamento de recursos sem a alteração do valor global;
- III – prorrogação da vigência, antes de seu término, quando o MUNICÍPIO tiver dado causa ao atraso na liberação de recursos financeiros; ficando a prorrogação limitada ao exato período do atraso verificado; ou
- IV – indicação dos créditos orçamentários de exercícios futuros.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES

13.1 Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei Federal nº 13.019/2014, da Lei Municipal nº 4.910/2017, do Decreto Municipal nº 30/2017 e da legislação específica relacionada à política de pessoas com deficiência, o MUNICÍPIO poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC as sanções previstas no artigo 73 da Lei Federal n. 13.019, de 2014.

Parágrafo único: Aplicadas às sanções previstas nesta cláusula, deverão ser as mesmas registradas no sítio eletrônico do MUNICÍPIO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
ESTADO DE MINAS GERAIS
 Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 Acordam as partes, ainda, em estabelecer as condições seguintes:

I – Os trabalhadores contratados pela OSC não guardam qualquer vínculo empregatício com o MUNICÍPIO, inexistindo, também, qualquer responsabilidade desse último em relação às obrigações trabalhistas e demais encargos assumidos pela OSC.

II – O MUNICÍPIO não responde, subsidiária ou solidariamente, pela ausência de cumprimento das obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e comerciais assumidas pela OSC, não se responsabilizando, ainda, por eventuais demandas judiciais.

III – Todas as comunicações relativas a esta parceria serão consideradas como regularmente efetuadas quando realizadas por meio eletrônico.

IV – As exigências que não puderem ser cumpridas por meio eletrônico deverão ser supridas através da regular instrução processual, em meio físico.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Contagem para dirimir quaisquer questões resultantes da execução ou da interpretação deste instrumento e que não puderem ser resolvidas administrativamente.

E, por estarem de acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente termo, em 2 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que produza os efeitos legais.

Contagem, 15 de maio de 2019.

MARCELO LINO DA SILVA

Secretário Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

ELIANA TAMEIRÃO PIRES

Centro de Atendimento e Inclusão Social – CAIS

Testemunhas:

Nome


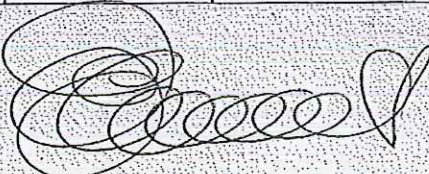
RG: 14467994

CPF: 078.020.676-26

Nome: Graciele A. Resende Beda

RG: MG. 6609228

CPF: 912.643.606-87

| | | | | | |
|--|------------|---|------------------|--------------------------|--|
|  | | PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania | | PLANO DE TRABALHO | |
| 1. DADOS CADASTRAIS | | | | | |
| 1.1 SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA | | | | | |
| Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania | | | | | |
| Endereço | | | | Bairro | |
| Av. José Farla da Rocha, 1016, 2º Andar | | | | Eldorado | |
| Cidade | U.F. | CEP | DDD/Fone | | |
| Contagem | MG | 32315-040 | (31) 3352-2847 | | |
| 1.1.1 GESTOR(A) DA PARCERIA | | | | | |
| Marcelo Lino da Silva | | | | | |
| 1.2 OSC - ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL | | | | | |
| Nome | | | | CNPJ | |
| Centro de Atendimento e Inclusão Social - CAIS | | | | 21.725.056/0001-83 | |
| Endereço | | | | Bairro | |
| Rua AJ, 171 | | | | Conjunto Água Branca | |
| Cidade | U.F. | CEP | DDD/Fone | | |
| Contagem | MG | 32.370-270 | (31) 3393-1988 | | |
| Banco | AG | C.C | E-mail | | |
| Brasil | 1229-7 | 602171-9 | cais@cais.org.br | | |
| 1.2.1 DIRIGENTE | | | | | |
| Nome do Responsável | | | | C.P.F | |
| Ellana Tameirão Pires | | | | 517.247.906-68 | |
| R.G./Orgão Expedidor | Cargo | | | Período de Mandato | |
| M-3.479.320 PC MG | Presidente | | | 25/03/19 a 24/03/21 | |
| Endereço | | | | Bairro | |
| Alameda da Fazenda, 173 | | | | Macacos | |
| Cidade | U.F. | CEP | Telefone | E-mail | |
| Nova Lima | MG | 34.008-889 | 99296-9366 | liu10@uol.com.br | |
|  | | | | | |
| ASSINATURA DO DIRIGENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO | | | | | |

| 2. DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO | | | |
|--|--|-------------------------|------------|
| 2.1 PROGRAMA DE GOVERNO | | 2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO | |
| 2.1 PROGRAMA DE GOVERNO: | | Início | Fim |
| | | 15/05/2019 | 14/05/2020 |
| 12 meses | | | |
| 2.3 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO | | | |
| Melhorar o acesso da população a ações e serviços de saúde, com maior oferta e qualidade no atendimento através do financiamento das ações realizadas pelo CAIS | | | |
| 2.3 JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO | | | |
| <p>Em 2010, o Brasil contava com 23 milhões de pessoas com deficiência, segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). O Censo 2015 aponta que uma parcela de 23,9% da população brasileira é composta por pessoas que possuem algum tipo de deficiência, perfazendo 45,6 milhões de Pessoas com Deficiência (PCD), o que representa um crescimento exponencial com relação aos dados de 2010. Porém, de acordo com o Ministério do Trabalho, essas pessoas não têm acesso ao trabalho, também não circulam nas ruas, escolas comuns, locais de lazer e espaços culturais.</p> <p>Essa situação decorre em baixa escolaridade desse público e dificuldade de sua inclusão social. Essas pessoas declararam ter pelo menos um tipo de deficiência, seja do tipo visual, auditiva, motora ou mental/intelectual. Apesar de representarem 23,9% da população brasileira, estas pessoas não vivem em uma sociedade adaptada e não participam de ações inclusivas. Segundo a Pesquisa de Informações Básicas Municipais de 2014, a maioria das prefeituras não promove políticas de acessibilidade, tais como lazer para pessoas com deficiência (78%), turismo acessível (96,4%) e geração de trabalho e renda ou inclusão no mercado de trabalho (72,6%).</p> <p>Contagem tem uma população de 658.580 habitantes, considerando que 23,9% têm uma deficiência serão estimados 163.987 habitantes com alguma deficiência em Contagem. Os dados do IBGE Informam que no município de Contagem são estimados 179.998 habitantes de 0 a 18 anos e considerando a percentagem de 24,9%, pode-se estimar que seriam aproximadamente 48.820 crianças ou adolescentes com alguma deficiência.</p> <p>O Centro de Atendimento e Inclusão Social (CAIS) atua no município de Contagem oferecendo atendimentos especializados nas áreas de saúde e de educação e inclusão laboral. Na área educacional oferta educação profissional a adolescentes, jovens e adultos com deficiência e Atendimento Educacional Especializado (AEE) a bebês, crianças, adolescentes e jovens matriculados na rede pública de ensino do município de Contagem. A Instituição prioriza o atendimento integralizado e interdisciplinar, por meio de uma equipe multiprofissional, com vistas a garantir melhores condições de acessibilidade e participação social.</p> <p>Na área de saúde oferece atendimentos especializados, mensalmente, à 375 pessoas com deficiência. Anualmente atende a 772 pessoas de todas as faixas etárias, acompanha as famílias com o objetivo de valorizar a pessoa com deficiência no meio familiar, incentiva e cria condições de acessibilidade para se alcançar a inclusão dessas pessoas na sociedade. Destaca-se que o CAIS já oferta atendimento à um número superior ao contratualizado.</p> <p>Para a inclusão laboral o CAIS mantém parcerias com algumas empresas, que são firmadas e expandidas a partir da expertise do CAIS nesse segmento.</p> <p>No desenvolvimento do trabalho é notória a fragilidade das famílias quanto às informações relativas aos direitos das pessoas com deficiência, aos princípios da inclusão social propostos na legislação brasileira e aos recursos de acessibilidade de acessibilidade existentes. Também é nítida a necessidade de construção de redes de apoio aos familiares a fim de evitar o adoecimento dos pais ou responsáveis devido ao pouco entendimento das questões relativas à deficiência e/ou à falta de apoio profissional.</p> <p>Em razão disso, justifica-se essa proposição de fortalecimento das ações em direitos humanos oferecidas pelo CAIS e criação de espaços de escuta, orientação e acompanhamento das famílias dos bebês, crianças, adolescentes, jovens e adultos atendidos no CAIS e residentes em Contagem/MG no que se refere a um melhor entendimento sobre as questões relativas à deficiência intelectual e autismo, sobre as políticas públicas brasileiras.</p> <p>Com relação a inserção/reinserção no mercado de trabalho das pessoas com deficiência ainda existe uma grande resistência por parte das empresas e mesmo um descrédito das famílias. Por vezes é necessário um intenso trabalho para que os pais percebam o benefício do trabalho em substituição do BPC. Por outro lado, percebe-se que em muitas famílias a mãe ou responsável deixa de trabalhar para acompanhar o filho com alguma deficiência nas atividades diárias, desta modo, o trabalho de reinserção dessas pais/responsáveis é de extrema importância para a conquista da autonomia familiar.</p> <p>O CAIS possui parceria com essa Secretaria desde 2015 (quando ainda era Secretaria Municipal do Idoso, da Pessoa com Deficiência e Mobilidade Reduzida) realizando ações voltadas ao desenvolvimento cidadão de crianças, adolescentes, jovens e adultos com deficiência com resultados positivos no alcance da autonomia desses e de suas famílias em relação ao acompanhamento do desenvolvimento, da garantia dos direitos e do conhecimento de seus deveres. Em 2018 foram atendidas 75 crianças nas oficinas de artes, música, contação de histórias e educação profissional. A proposta visou um trabalho compartilhado onde cada criança/adolescente/jovem foi atendido de forma integral: corpo, mente e social. Esses atendimentos proporcionaram um melhor acompanhamento de cada assistido, da forma a favorecer seu desenvolvimento global, o alcance de sua autonomia e a melhoria do quadro geral de sua saúde.</p> <p>Além de tudo citado acima, temos que enfatizar que é reconhecido os direitos das pessoas com deficiência à educação, saúde, reabilitação entre outros. Nesse sentido são os artigos 24, 25 e 26 da convenção da ONU, que foi incorporada à legislação brasileira em 2008:</p> <p>Artigo 24 Os Estados Partes reconhecem o direito das pessoas com deficiência à educação. Para efetivar esse direito sem discriminação e com base na igualdade de oportunidades, os Estados Partes assegurarão sistema educacional inclusivo em todos os níveis, bem como o aprendizado ao longo de toda a vida, com os seguintes objetivos: a) O pleno desenvolvimento do potencial humano e do senso de dignidade e autoestima, além do fortalecimento do respeito pelos direitos humanos, pelas liberdades fundamentais e pela diversidade humana; b) O máximo desenvolvimento possível da personalidade e dos talentos e da criatividade das pessoas com deficiência, assim como de suas habilidades físicas e intelectuais; c) A participação efetiva das pessoas com deficiência em uma sociedade livre. (...)</p> <p>Artigo 25 Os Estados Partes reconhecem que as pessoas com deficiência têm o direito de gozar do estado de saúde mais elevado possível, sem discriminação baseada na deficiência. Os Estados Partes tomarão todas as medidas apropriadas para assegurar às pessoas com deficiência o acesso a serviços de saúde, incluindo os serviços de reabilitação, que levarão em conta as especificidades de gênero. Em especial, os Estados Partes: a) Oferecerão às pessoas com deficiência programas e atenção à saúde gratuitos ou a custos acessíveis da mesma variedade, qualidade e padrão que são oferecidos às demais pessoas inclusive na área de saúde sexual e reprodutiva e de programas de saúde pública destinados à população em geral;</p> <p>b) Promoverão serviços de saúde que as pessoas com deficiência necessitam especificamente por causa de sua deficiência, inclusive diagnóstico e intervenção precoces, bem como serviços projetados para reduzir ao máximo e prevenir deficiências adicionais, inclusive entre crianças e idosos. (...)</p> <p>Artigo 26 Os Estados Partes tomarão medidas efetivas e apropriadas, inclusive mediante apoio dos pais, para possibilitar que as pessoas com deficiência conquistem e conservem o máximo de autonomia e plena capacidade física, mental, social e profissional, bem como plena inclusão e participação em todos os aspectos da vida. Para tanto, os Estados Partes organizarão, fortalecerão e ampliarão serviços e programas completos de habilitação e reabilitação, particularmente nas áreas de saúde, emprego, educação e serviços sociais, de modo que esses serviços e programas: a) Comecem no estágio mais precoce possível e sejam baseados em avaliação multidisciplinar das necessidades e pontos fortes de cada pessoa. Por esta razão, é fundamental a pactuação de Termo de Colaboração com instituição qualificada para realizar os atendimentos para garantir a manutenção da dignidade da pessoa humana, através da inclusão, inserção do indivíduo na sociedade. Por todos os fatos acima expostos, justifica-se a necessidade de celebrar parceria com instituição que cumpre os requisitos legais, e que mantém junto do Município, desde 2015, até 2017 convênio para execução deste objeto.</p> | | | |

411/414

| 3. METAS | | |
|----------|---|------------|
| N.º | META | QUANTIDADE |
| 1 | • Realizar oficinas culturais para adolescentes, jovens e adultos com deficiência | 200 |
| 2 | • Fomentar o emprego apoiado para os jovens e adultos com deficiência; | 50 |

| 3.1 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO | | | | | | |
|----------------------------|---|----------------------------|----------|--------|---------|---------------------------|
| META | AÇÕES | INDICADOR | | INÍCIO | TÉRMINO | RESPONSÁVEL |
| | | UNIDADE | QTDE | | | |
| 1 | Promover oficinas culturais com os crianças, adolescentes e jovens com deficiência para conquista de sua autonomia intelectual, cultural e social. | oficinas | 80 | 1º | 12º | Gerência Atendimento |
| | Adquirir materiais de consumo para utilização na instituição | unidade | ** | 1º | 4º | Gerência Administrativa |
| 2 | Promover e realizar oficinas de preparação para o trabalho com jovens e adultos para realização de atividades que estimulem o seu empoderamento social, o desenvolvimento de sua autonomia e a inserção/reinserção no mercado de trabalho formal ou informal; | Oficinas | 120 | 1º | 12º | Gerência Atendimento |
| | Estimular a Inserção dos jovens e adultos com deficiência em atividades laborativas em empresas parceiras do CAIS; | Jovens/Adultos Famílias | 40 75 | 1º | 12º | Gerência Atendimento |
| | Acompanhar os jovens trabalhadores nas empresas parceiras buscando apoiá-los nas questões relativas ao trabalho; | Jovens/Adultos | 10 | 1º | 12º | Ger. Desenv. Organizações |

| 3.2 INDICADORES, DOCUMENTOS E OUTROS MEIOS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS |
|--|
| Relatórios, Notas fiscais, Fotos, Reuniões e Mídias. |

| 4. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS | | | | |
|--|------|--------------|------------------|------------------------|
| DESCRIÇÃO DA DESPESA | QTDE | VALOR MENSAL | | VALOR TOTAL DA DESPESA |
| 1 Pagamento de Remunerações (13º Salário, Adicional de Férias, Férias, Aviso Prévio Indenizado) | 12 | R\$ | 17.421,47 | R\$ 209.057,66 |
| 2 Pagamento de Encargos Sociais, Tributos e Benefícios (INSS, FGTS, PIS/PASEP, Ausência Remunerada, Licenças, Vale Transporte e Outros Benefícios. | 12 | R\$ | 3.816,02 | R\$ 45.792,20 |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | | R\$ | 21.237,49 | R\$ 254.849,86 |
| Material de higiene e limpeza, material de copa e cozinha e material de expediente, e outros materiais de consumo | 12 | R\$ | 12,51 | R\$ 150,14 |
| MATERIAL DE CONSUMO | | R\$ | 12,51 | R\$ 150,14 |
| SUB TOTAL | | R\$ | 21.250,00 | R\$ 255.000,00 |
| VALOR GLOBAL | | R\$ | | R\$ 255.000,00 |

| 5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO | | | | | | |
|--|------------------|-----------|-----------------|-----------|----------------|-----------|
| META | MAIO - 2019 | | JUNHO - 2019 | | JULHO - 2019 | |
| 1 | R\$ | 53.125,00 | R\$ | - | R\$ | 53.125,00 |
| TOTAL | R\$ | 53.125,00 | R\$ | - | R\$ | 53.125,00 |
| Continuação ... | | | | | | |
| META | AGOSTO - 2019 | | SETEMBRO - 2019 | | OUTUBRO - 2019 | |
| 1 | R\$ | - | R\$ | 53.125,00 | R\$ | - |
| TOTAL | R\$ | - | R\$ | 53.125,00 | R\$ | - |
| Continuação ... | | | | | | |
| META | NOVEMBRO - 2019 | | DEZEMBRO - 2019 | | JANEIRO - 2020 | |
| 1 | R\$ | 53.125,00 | R\$ | - | R\$ | - |
| TOTAL | R\$ | 53.125,00 | R\$ | - | R\$ | - |
| Continuação ... | | | | | | |
| META | FEVEREIRO - 2020 | | MARÇO - 2020 | | ABRIL - 2020 | |
| 1 | R\$ | 42.500,00 | R\$ | - | R\$ | - |
| TOTAL | R\$ | 42.500,00 | R\$ | - | R\$ | - |

| 6. CONTRA PARTIDA | | |
|-------------------|----------|---|
| 2019 | MAIO | Conforme art 35 da Lei 13019/2014, § 1o Não será exigida contrapartida financeira como requisito para celebração de parceria. |
| | JUNHO | |
| | JULHO | |
| | AGOSTO | |
| | SETEMBRO | |
| | OUTUBRO | |
| | NOVEMBRO | |
| | DEZEMBRO | |

| 7. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL |
|---|
| As prestações de contas deverão ser apresentadas, <i>trimestralmente</i> , de forma condizente com o objeto e com o cronograma de desembolso de recursos. |

| 8 - PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO OS ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO; |
|---|
| 1) ANEXO I – DETALHAMENTO DOS GASTOS COM RECURSOS HUMANOS ALOCADOS |
| 2) ANEXO II - DETALHAMENTO DE INFORMAÇÕES DO CUSTO DE MATERIAL DE CONSUMO. |

| 8.1 PREVISÃO DE RECEITAS | | | | | | |
|--------------------------|-----------------|----------------|-----------------------|-----------------|------------------|-----------|
| ENTE | CONCEDENTE | | | PROPONENTE | | |
| | Parcelas (qtde) | Parcela(s) R\$ | Total R\$ | Parcelas (qtde) | Parcelas (s) R\$ | Total R\$ |
| MUNICIPAL | 4 | R\$ 53.125,00 | R\$ 212.500,00 | | | |
| MUNICIPAL | 1 | R\$ 42.500,00 | R\$ 42.500,00 | | | |
| TOTAL | | | R\$ 255.000,00 | | | |

| A suplementação e despesas decorrentes da assinatura deste termo, para o exercício de 2019 correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias: | |
|---|---|
| Identificação da Despesa | Classificação Orçamentária |
| FEDERAL | XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| ESTADUAL | XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| MUNICIPAL | 1181.08.242.0028.2023 – 33504300 Fonte 0100 |

Os valores serão repassados de acordo com o cronograma de desembolso compatível com os gastos das etapas vinculadas às metas do cronograma físico.

| 9. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC | |
|---|---|
| DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO Nº 011/19 | |
| Contagem,15..... demaio..... de 2019. | |
|  |  |
| Gestor(a) da Parceria | Marcelo Lino da Silva Secretário Direitos Hum. e Cidadania Matrícula: 242322 Secretária Municipal dos Direitos Humanos e Cidadania |

RH

ANEXO I - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL
DETALHAMENTO DE GASTO COM PESSOAL

| NOME | CARGO | REMUNERAÇÃO | | | | ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS | | | | | | TOTAL UNITÁRIO |
|------|------------------------|-----------------|-------------|--------------|------------------------|-------------------------------|----------|----------|--------|----------|-----------------|----------------|
| | | SALÁRIO LÍQUIDO | 13º SALÁRIO | Férias - 1/3 | Sub. Total REMUNERAÇÃO | FGTS 8% | INSS | INSS 13º | IR | VT | Totais encargos | |
| | COORD. ATENDIMENTO | R\$ 3.772,08 | 314,34 | 104,78 | 4.191,20 | R\$ 301,77 | 496,13 | 41,34 | 267,05 | R\$ 0,00 | 1.106,29 | 5.297,49 |
| | FONOAUDILOGA | R\$ 2.051,92 | 170,99 | 57,00 | 2.279,91 | R\$ 164,15 | 202,96 | 16,91 | 11,11 | R\$ 0,00 | 395,14 | 2.675,05 |
| | TERAPEUTA OCUPACIONAL | R\$ 1.278,16 | 106,51 | 35,50 | 1.420,18 | R\$ 102,25 | 108,25 | 9,02 | - | R\$ 0,00 | 219,52 | 1.639,70 |
| | SUPERVISOR OFICINA | R\$ 3.311,64 | 275,97 | 91,99 | 3.679,61 | R\$ 264,93 | 433,46 | 36,12 | 171,26 | R\$ 0,00 | 905,78 | 4.585,38 |
| | SUPERVISOR OPERACIONAL | R\$ 2.850,64 | 237,55 | 79,18 | 3.167,38 | R\$ 228,05 | 359,29 | 29,94 | 75,22 | R\$ 0,00 | 692,51 | 3.859,89 |
| | SUPERVISOR ADMINISTRAT | R\$ 2.414,88 | 201,24 | 67,08 | 2.683,20 | R\$ 193,19 | 242,38 | 20,20 | 41,01 | R\$ 0,00 | 496,78 | 3.179,98 |
| | AUX. ADMINISTRATIVO | R\$ 0,00 | - | - | - | R\$ 0,00 | - | - | - | R\$ 0,00 | - | - |
| | | R\$ 15.679,32 | 1.306,61 | 435,54 | 17.421,47 | 1.254,35 | 1.842,47 | 153,54 | 565,66 | - | 3.816,02 | 21.237,49 |

NOTAS EXPLICATIVAS

CALCULO ENCARGOS

| CARGO | SALÁRIO BRUTO | ALÍQUOTA INSS | VALOR INSS | BASE IR | ALÍQUOTA IR | VALOR IR | DEDUÇÃO IR | VALOR IR FINAL |
|------------------------|---------------|---------------|------------|--------------|-------------|----------|------------|----------------|
| COORD. ATENDIMENTO | 4.510,26 | 11% | R\$ 496,13 | R\$ 4.014,13 | 22,5% | 903,18 | 636,13 | 267,05 |
| FONOAUDILOGA | 2.255,14 | 9% | R\$ 202,96 | R\$ 2.052,17 | 7,5% | 153,91 | 142,8 | 11,11 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL | 1.353,08 | 8% | R\$ 108,25 | R\$ 1.244,84 | 0,0% | - | 0 | - |
| SUPERVISOR OFICINA | 3.940,56 | 11% | R\$ 433,46 | R\$ 3.507,10 | 15,0% | 526,06 | 354,8 | 171,26 |
| SUPERVISOR OPERACIONAL | 3.266,29 | 11% | R\$ 359,29 | R\$ 2.906,99 | 8% | 218,02 | 142,8 | 75,22 |
| SUPERVISOR ADMINISTRAT | 2.693,13 | 9% | R\$ 242,38 | R\$ 2.450,75 | 8% | 183,81 | 142,80 | R\$ 41,01 |
| AUX. ADMINISTRATIVO | 1.561,23 | 0% | R\$ - | R\$ 1.561,23 | 0% | R\$ - | R\$ - | R\$ - |

