

Relatórios de Documentos;

⇒ **Planejamento Mensal de Atividades;**

⇒ **Relatório Mensal de Atividades;**

⇒ **Lista de Presença;**

⇒ **Relatório Fotográfico**

Fevereiro/2020

DADOS DO CONVÊNIO

Órgão concedente	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Contagem
Conveniente	Associação Comunitária do Bairro Bela Vista – ASCOBEV
CNPJ do conveniente	18.261.586/0001-03
Instrumento original	Termo de fomento de nº 010/2019, PA nº 009/2019, Emenda Parlamentar nº 008/2019.
Objeto do convênio	O Projeto "Qualificar" tem como objetivo: Realizar ações de promoção, integração, desenvolvimento de habilidades e qualificação que contribuam para a autonomia de adolescentes a partir de 14 anos, jovens, adultos até 60 anos, em situação de vulnerabilidade e risco social, com prioridade para os usuários de serviços, projetos e programas de transferência de renda socioassistencial.
Data da assinatura do convênio	19/06/2019
Data da publicação do convênio	19/06/2019
Vigência do convênio	12 (doze) meses

CHECK LIST DOS DOCUMENTOS

ITENS	EXISTEM NOS ANEXOS?			A DOCUMENTAÇÃO É SUFICIENTE E ATENDE AOS REQUISITOS?		FOLHA Nº	OBSERVAÇÃO
	SIM	NÃO	PARCIAL	SIM	NÃO			PARCIAL
1) Documentos apresentados:	X						
1.1) Elaboração do Planejamento das aulas;	X						
1.2) Lista de Presença preenchida;	X						
1.3) Fotos (selfie) retiradas de todas as oficinas realizadas;	X						
1.4) Relatório de Execução das aulas;							

Este *check list* apresenta itens mínimos em conformidade com o Contrato de Prestação de Serviços assinado com todos os oficinheiros contratados, necessários para avaliar sua consistência dos trabalhos realizados.
A não apresentação destes documentos, impedem a entidade de efetuar os pagamentos, caso contrário poderá ser "glosado" o valor correspondente ao pagamento e até mesmo, cancelamento do termo de fomento, com a tomada de contas especial.

Ciente em: ____/____/____

Nome: _____

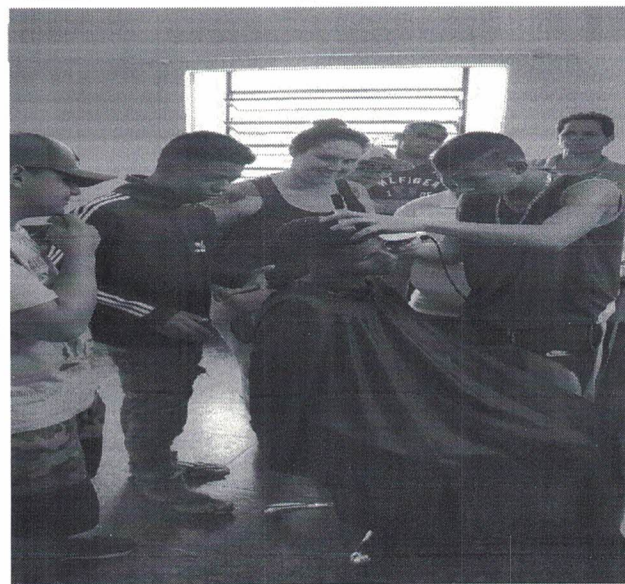
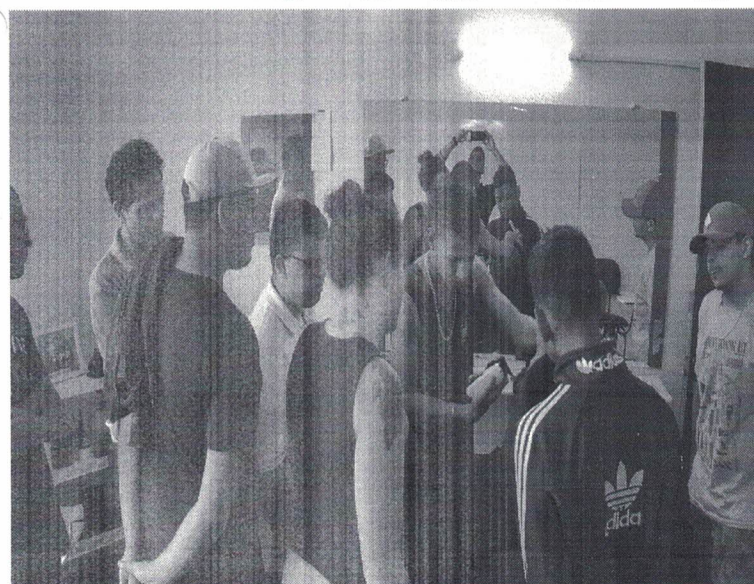
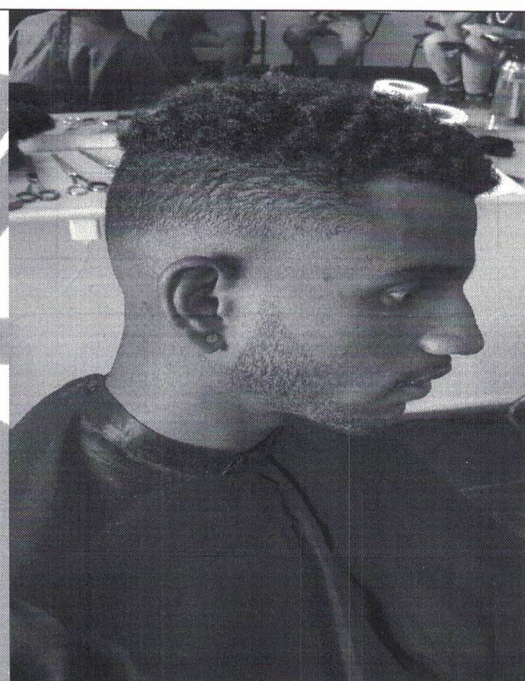
PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista		MÊS / ANO: FEVEREIRO/ 2020
PROJETO: QUALIFICAR		
ATIVIDADE: Corte e Barba	NOME DO EDUCADOR (A): Erick Henrique de Oliveira Gonçalves	
Projeto: () Conexão (X) Qualificar	() Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019 (X) Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019	
DATA/PERÍODO: 01/02/2020 a 29/02/2020	TEMA: corte e barba	
OBJETIVO ESPECÍFICO: Capacitação profissional, trabalho em equipe e promoção de empreendedorismo.		
ATIVIDADES/ CONTEUDO: Manutenção e limpeza dos equipamentos utilizados no curso e aulas praticas.		
METODOLOGIA A SER UTILIZADA: Aulas expositivas, aulas praticas com modelos humanos, técnicas de maquina, pente corrido e corte barba em geral.		
RECURSOS: Louza, maquina de corte, tesouras, pente , navalha, lavatorio, caadeira, espelho e etc.		
AVALIAÇÃO: Trabalho em equipe, trabalho individual, participações nas atividades, pontualidade e profissionalização no mercado de trabalho.		
OBSERVAÇÃO: 2º Etapa: Manutenção dos equipamentos para maior durabilidade e qualidade de atendimento direto ao cliente.		

CONTAGEM 31 DE OUTUBRO DE 2019

Erick Henrique de Oliveira Gonçalves

INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista		MÊS / ANO: FEVEREIRO / 2020
PROJETO:		
ATIVIDADE: CABELEIREIRO	NOME DO EDUCADOR (A): ERICK HENRIQUE DE OLIVEIRA GONÇALVES	
Projeto: () Conexão (X) Qualificar	() Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019 (X) Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019	
DATA/PERÍODO: 01/02/2020 A 29/02/2020	TEMA: CORTE CABELO E BARBA MASCULINO	



INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista

MÊS / ANO:
FEVEREIRO / 2020

PROJETO:

ATIVIDADE:
CABELEREIRO

NOME DO EDUCADOR (A):
ERICK HENRIQUE DE OLIVEIRA GONÇALVES

Projeto:

() Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019

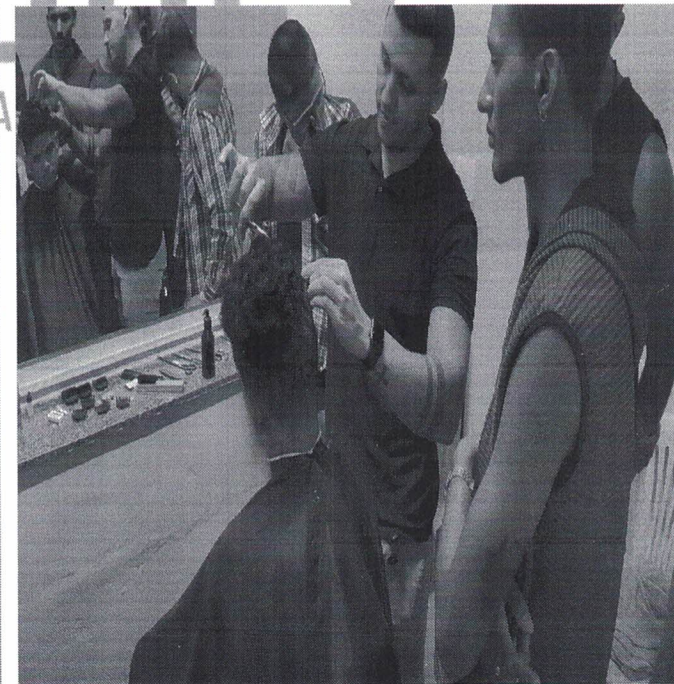
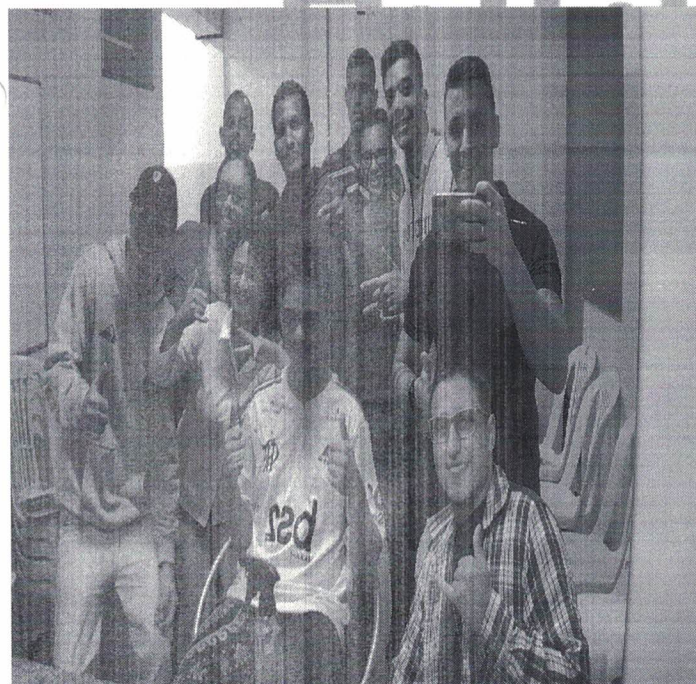
() Conexão

(X) Qualificar

(X) Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019

DATA/PERÍODO: 01/02/2020 A 29/02/2020

TEMA: CORTE CABELO E BARBA MASCULINO



INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista

MÊS / ANO:
FEVEREIRO / 2020

PROJETO:

ATIVIDADE:
CABELEIREIRO

NOME DO EDUCADOR (A):
ERICK HENRIQUE DE OLIVEIRA GONÇALVES

Projeto:

() Conexão

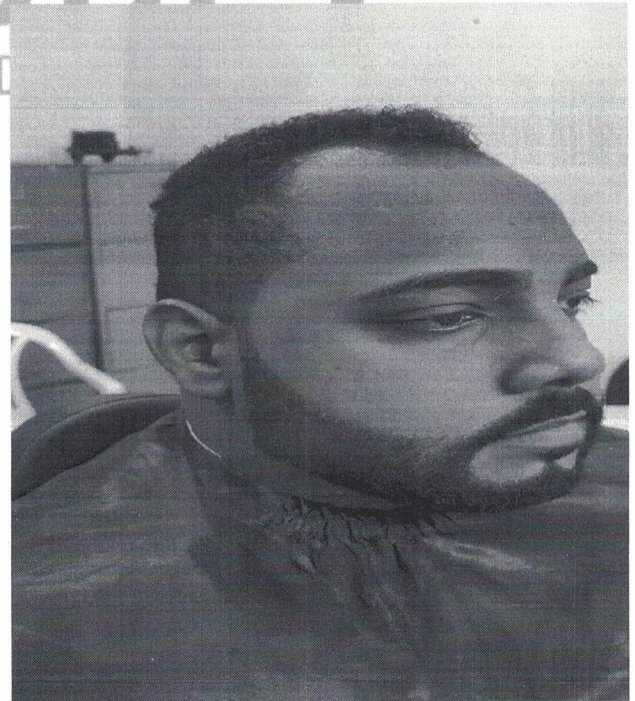
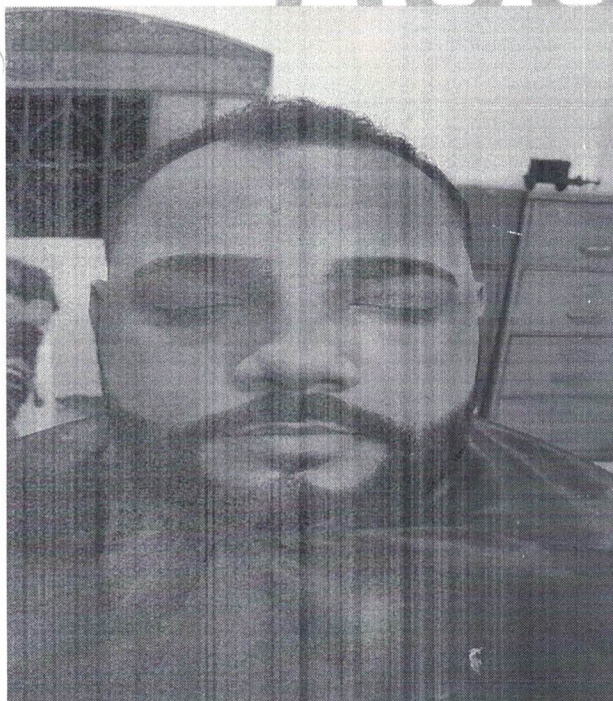
(X) Qualificar

() Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019

(X) Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019

DATA/PERÍODO: 01/02/2020 A 29/02/2020

TEMA: CORTE CABELO E BARBA MASCULINO



ERICK HENRIQUE DE OLIVEIRA GONÇALVES

INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista

MÊS / ANO:

FEVEREIRO / 2020

PROJETO:

ATIVIDADE:
CABELEREIRO

NOME DO EDUCADOR (A):

ERICK HENRIQUE DE OLIVEIRA GONÇALVES

Projeto:

() Conexão

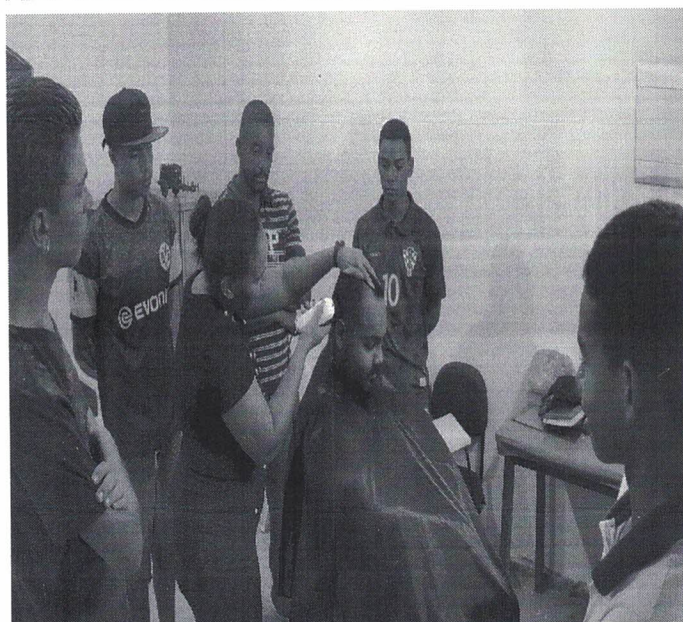
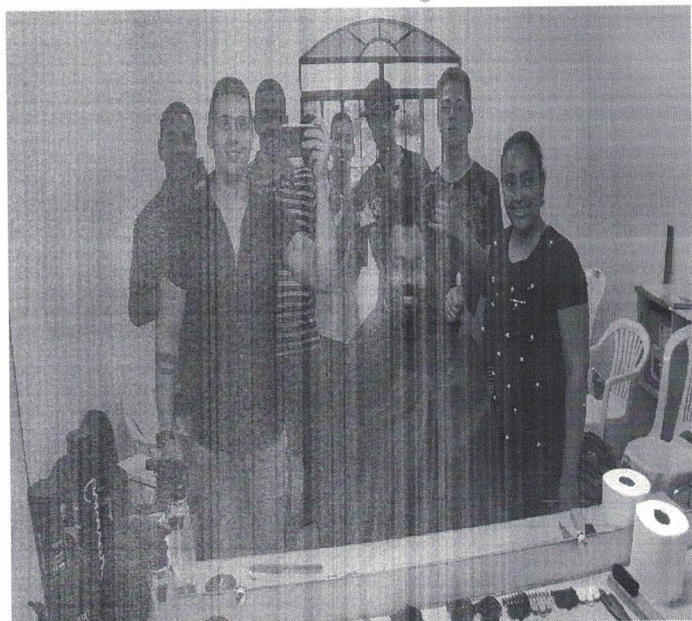
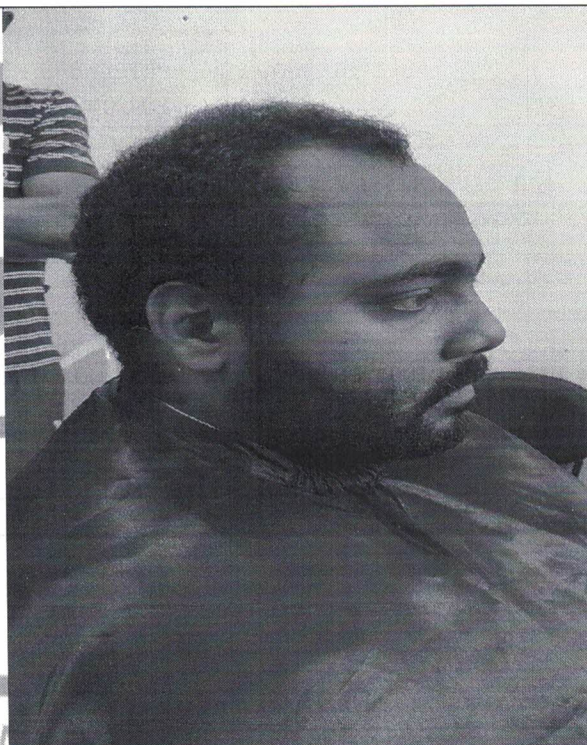
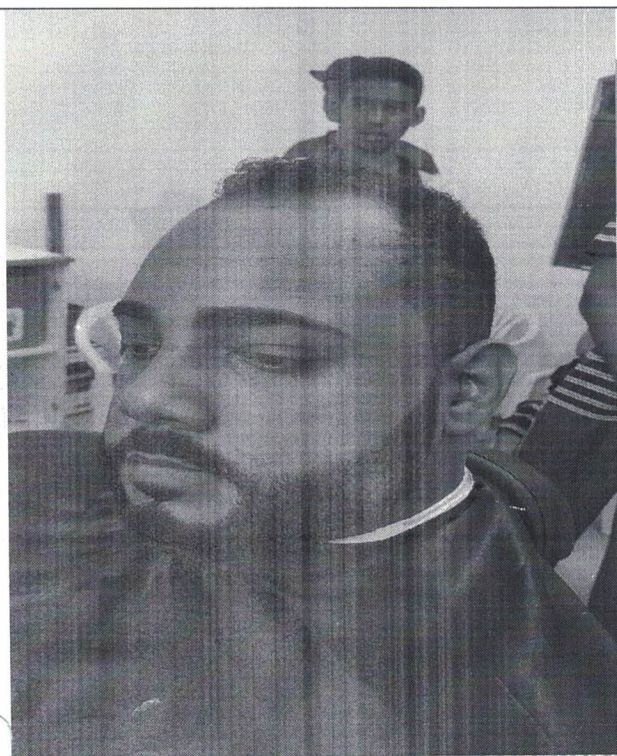
(X) Qualificar

() Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019

(X) Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019

DATA/PERÍODO: 01/02/2020 A 29/02/2020

TEMA: CORTE CABELO E BARBA MASCULINO



ERICK HENRIQUE DE OLIVEIRA GONÇALVES

INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista

MÊS / ANO:
FEVEREIRO / 2020

PROJETO:

ATIVIDADE:
CABELEIREIRO

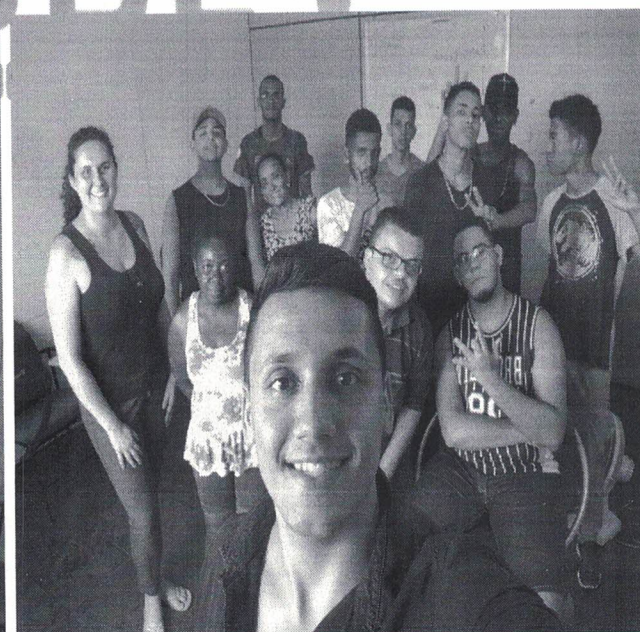
NOME DO EDUCADOR (A):
ERICK HENRIQUE DE OLIVEIRA GONÇALVES

Projeto:
() Conexão
(X) Qualificar

() Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019
(X) Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019

DATA/PERÍODO: 01/02/2020 A 29/02/2020

TEMA: CORTE CABELO E BARBA MASCULINO





Lei de Utilidade Pública Municipal N° 1.648 de 14 de Novembro de 1984.

CNPJ – 18.261.586/0001-03

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista		MÊS / ANO Fevereiro/2020
PROJETO: QUALIFICAR		
ATIVIDADE: Corte de cabelo masculino	NOME DO EDUCADOR (A): Erick Henrique de Oliveira Gonçalves	
Projeto: () Conexão (X) Qualificar	() Termo de Fomento n° 009/2019; PA n° 008/2019; Emenda n° 007/2019 (X) Termo de Fomento n° 010/2019; PA n° 009/2019; Emenda n° 008/2019	
DATA/PERÍODO: 01/02/2020 A 29/02/2020	TEMA: Corte e Barba	
METODOLOGIA A SER UTILIZADA: Aulas expositivas, aulas praticas com modelos humanos, técnicas de maquina, pente corrido e corte barba no geral.		
RESULTADOS OBTIDOS: Grande aproveitamento de toda turma, boas desenvolvuras nas técnicas e execução dos cortes de cabelo e barbas.		

CONTAGEM 29 DE FEVEREIRO DE 2020

Ercik Henrique de Oliveira Gonçalves

DADOS DO CONVÊNIO

Órgão concedente	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Contagem
Conveniente	Associação Comunitária do Bairro Bela Vista – ASCOBÉV
CNPJ do conveniente	18.261.586/0001-03
Instrumento original	Termo de fomento de nº 010/2019, PA nº 009/2019, Emenda Parlamentar nº 008/2019.
Objeto do convênio	O Projeto "Qualificar" tem como objetivo: Realizar ações de promoção, integração, desenvolvimento de habilidades e qualificação que contribuam para a autonomia de adolescentes a partir de 14 anos, jovens, adultos até 60 anos, em situação de vulnerabilidade e risco social, com prioridade para os usuários de serviços, projetos e programas de transferência de renda socioassistencial.
Data da assinatura do convênio	19/06/2019
Data da publicação do convênio	19/06/2019
Vigência do convênio	12 (doze) meses

CHECK LIST DOS DOCUMENTOS

ITENS	EXISTEM NOS ANEXOS?				A DOCUMENTAÇÃO É SUFICIENTE E ATENDE AOS REQUISITOS?		FOLHA Nº	OBSERVAÇÃO
	SIM	NÃO	PARCIAL	SIM	NÃO	PARCIAL		
1) Documentos apresentados:	X							
1.1) Elaboração do Planejamento das aulas;	X							
1.2) Lista de Presença preenchida;	X							
1.3) Fotos (selfie) retiradas de todas as oficinas realizadas;	X							
1.4) Relatório de Execução das aulas;								

Este *check list* apresenta itens mínimos em conformidade com o Contrato de Prestação de Serviços assinado com todos os officineiros contratados, necessários para avaliar sua consistência dos trabalhos realizados.
A não apresentação destes documentos, impedem a entidade de efetuar os pagamentos, caso contrário poderá ser "glosado" o valor correspondente ao pagamento e até mesmo, cancelamento do termo de fomento, com a tomada de contas especial.

Ciente em: ____/____/____

Nome:

PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

INSTITUIÇÃO: Associação do Bairro Bela Vista		ANO: 2020
PROJETO: Qualificar		
ATIVIDADE: Oficina de cabeleireiro	NOME DO EDUCADOR (A): Leila Ferreira da Silva	

DATA / PERÍODO		
• 01A 29 DE FEVEREIRO DE 2020.		
TEMA		
• Curso de cabeleireiro		
OBJETIVO ESPECÍFICO		
• Práticas de modelos de manicure e pedicure - Técnicas de esmaltação		
ATIVIDADES / CONTEÚDO		
<ul style="list-style-type: none"> • Apresentação da turma e da dinâmica aplicada no curso • Prática de retirada de esmalte, preparo de mãos e pés. • Práticas em modelos de retirada de cutícula. • Práticas em modelos de retirada de esmaltação 		
METODOLOGIA A SER UTILIZADA		
<input type="checkbox"/> Aula expositiva dialogada; <input checked="" type="checkbox"/> Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc.. <input type="checkbox"/> Debate; <input type="checkbox"/> Demonstração prática; <input checked="" type="checkbox"/> Aula Prática;	<input checked="" type="checkbox"/> Leitura coletiva; <input checked="" type="checkbox"/> Dinâmicas; <input type="checkbox"/> Dramatização; <input type="checkbox"/> Júri simulado;	<input checked="" type="checkbox"/> Treinos; <input checked="" type="checkbox"/> Momentos de vivência;
RECURSOS		
<input checked="" type="checkbox"/> Apostilas; <input checked="" type="checkbox"/> Quadro branco, pincel, apagador; <input type="checkbox"/> Lápis, borracha, tesoura, cola, régua;	<input checked="" type="checkbox"/> Cartazes; <input type="checkbox"/> Revistas e jornais	
AVALIAÇÃO		
<input type="checkbox"/> Prova objetiva/subjetiva; <input type="checkbox"/> Prova dissertativa; <input checked="" type="checkbox"/> Exercícios; <input type="checkbox"/> Seminário; <input checked="" type="checkbox"/> Trabalho em grupo; <input checked="" type="checkbox"/> Trabalho individual; <input type="checkbox"/> Relatório individual; <input type="checkbox"/> Notas de aula, memorial de aula;	<input checked="" type="checkbox"/> Auto avaliação; <input type="checkbox"/> Escuta da leitura; <input checked="" type="checkbox"/> Observação; <input type="checkbox"/> Produção gráfica; <input checked="" type="checkbox"/> Participação em atividades; <input type="checkbox"/> Pontualidade, assiduidade; <input type="checkbox"/> Feiras, saraus; <input type="checkbox"/> Apresentações;	<input type="checkbox"/> Pesquisas; <input type="checkbox"/> Caderno; <input type="checkbox"/> Correção das atividades; <input checked="" type="checkbox"/> Comportamento; <input type="checkbox"/> Gincanas; <input type="checkbox"/> Competições; <input type="checkbox"/> Fichas descritivas; <input type="checkbox"/> Relatórios de visitas técnicas; <input type="checkbox"/> _____
OBSERVAÇÃO (ÕES)		
Sem observações		

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

MÊS/ ANO: fevereiro/2020	NÚCLEO:
OFICINA DE MANICURE	
DATA/ PERÍODO	01 a 29 de fevereiro de 2020.
TEMA/ O QUE FOI TRABALHADO	Curso de Manicure e Pedicure
METODOLOGIA/ COMO FOI TRABALHADO	<p>OFICINA DE ESPORTES/ZUMBA/BALLET/HIDROGINÁSTICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> (x) Organização do Espaço; () Alongamentos; (x) Explicação a atividade, se necessário demonstrar; (x) Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc...; (x) Aulas práticas (x) Fisiologia das unhas; (x) Treinos de como retirar cutículas; (X) Treinos iniciais de esmaltação; (x) Momentos de vivência (x) Outros: Treinamento de atendimento ao cliente;
RESULTADOS OBTIDOS	<p>Resultados obtidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (x) Educandos mais atentos a escrita; (x) Melhoria no raciocínio e resolução de problemas; (x) Interatividade e participação nas aulas; () Êxitos em ensaios, dinâmicas, conversas e apresentações e também em oficinas de interação; (x) Confraternizações harmoniosas. (x) Domínio suficiente das técnicas ensinadas; () Domínio insuficiente das técnicas ensinadas; (x) Aumento no rendimento profissional;

LISTA DE PRESENÇA - MÊS: Fevereiro



OFICINA: Manicure NUCLEO: Água Branca OFICINEIRO: Leila Ferreira da Silva Maciel

	EDUCANDO	SEXO				
1	EVELIN WADU AMORIM	F	03/02/20	10/02/20	27/02/20	24/02/20
2	ALYCIA VICTORIA FONSECA DE CASTRO	F	P	F	F	F
3	GIOVANNA MARA DE CASTRO	F	F	F	F	F
4	MARILZA PEREIRA DA SILVEIRA	F	P	P	P	P
5	MARIA ANTONIA MORERA	F	F	F	F	F
6	LILIAN MARIA MACHADO	F	P	P	P	P
7						
8						
9						

LISTA DE PRESENÇA - MÊS: Fevereiro



OFICINA: Manicure NUCLEO: M^a da Conceição OFICINEIRO: Leila Ferreira da Silva Maciel

	EDUCANDO	SEXO				
1	LEONICE CANDIDO LAU	F	05/02/20	12/02/20	19/02/20	26/02/20
2	KARLA MULLER PEREIRA DA SILVA	F	P	P	P	P
3	AMANDA DO ESPIRITO SANTO SILVA	F	F	F	F	F
4	FLAVIANE APARECIDA GONZADA CELESTINO	F	P	P	P	P
5	DANIELA MARINS GONZAGA	F	P	P	P	P
6						
7						
8						

LISTA DE PRESENÇA - MÊS: Fevereiro

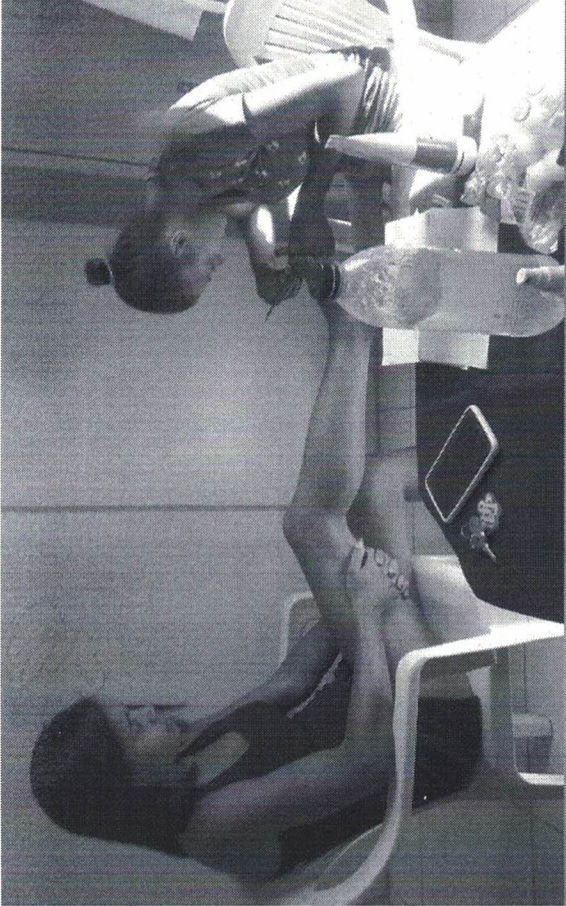
OFICINA: Manicure NUCLEO: Bela Vista OFICINEIRO: Leila Ferreira da Silva Maciel

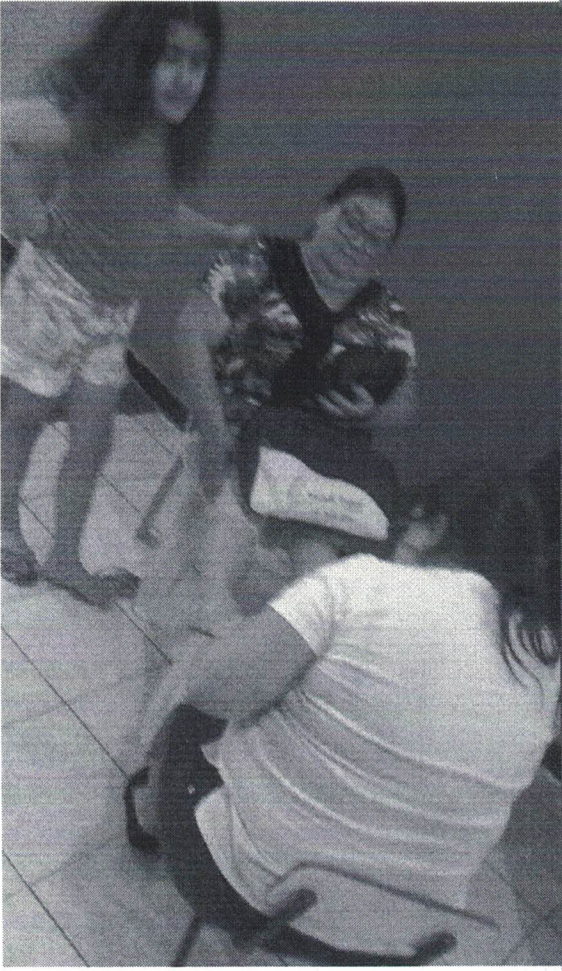
	EDUCANDO	SEXO	03/02/20	10/02/20	17/02/20	24/02/20
1	EDNEIA MARIA RODRIGUES	F	-	-	-	-
2	MARIANA KAROLYNE MOREIRA ARAUJO	F	-	-	-	-
3	NATALIA VIRGINIA MARTINS DE SOUZA	F	-	-	-	-
4						

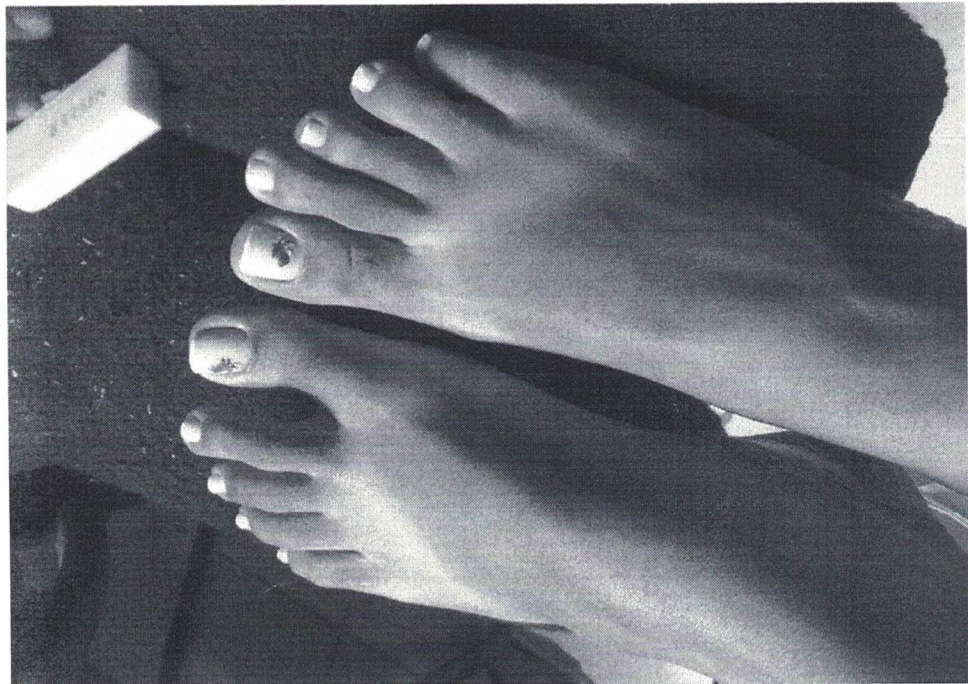
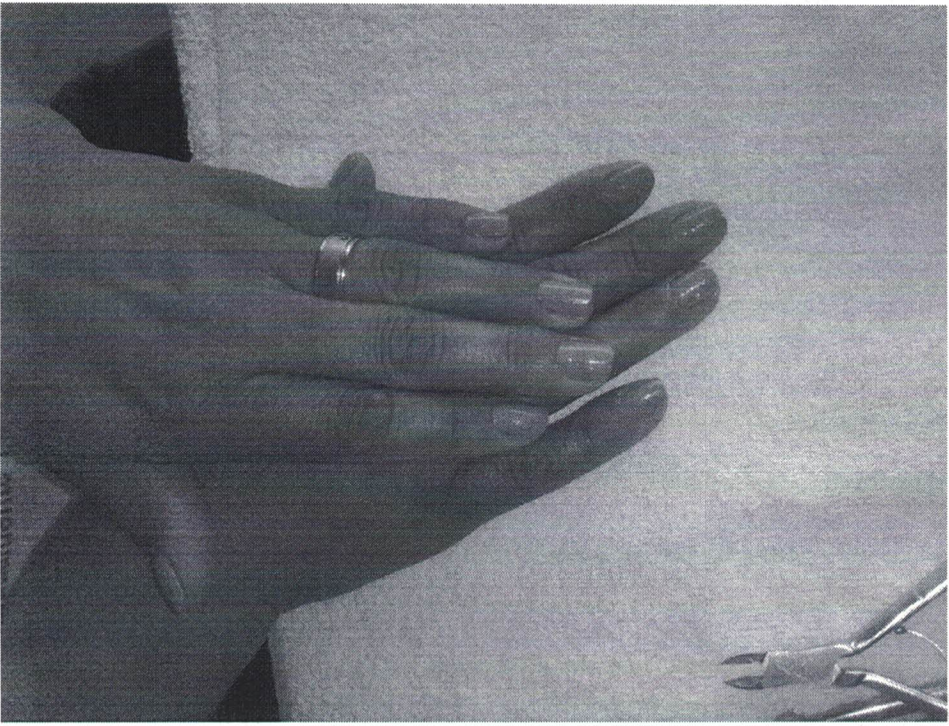
LISTA DE PRESENÇA - MÊS: Fevereiro

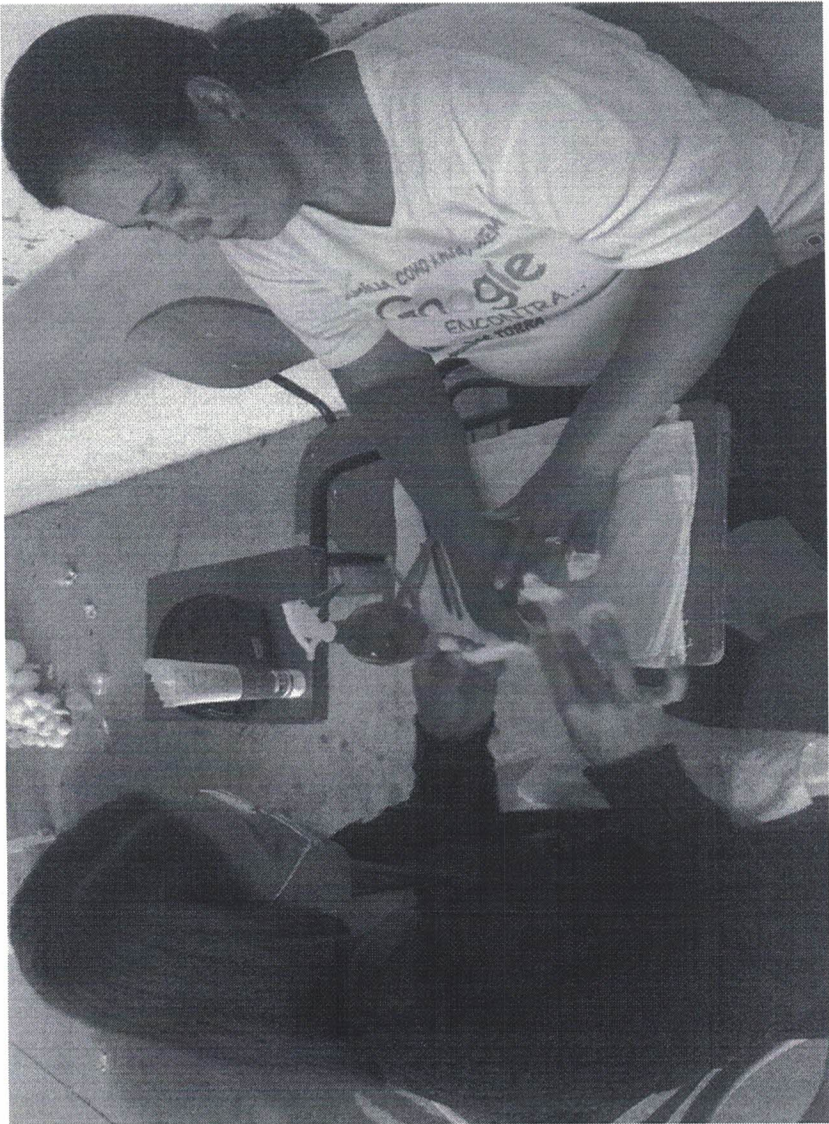
OFICINA: Manicure NUCLEO: Sta Helena OFICINEIRO: Leila Ferreira da Silva Maciel

	EDUCANDO	SEXO	05/02/20	12/02/20	19/02/20	26/02/20
1	GISELE O.M. DAMASCENO	F	F	F	F	F
2	ROZANA DUTRA	F	F	F	F	F
3	MARCIANA RAMOS RODRIGUES	F	P	P	P	P
4	GIOVANNA MIDORY	F	F	F	F	F
5	ANA CAROLINA NOBRE	F	F	F	F	F
6	MÁRCIO C. VIANA	F	-	-	-	-
7	ZÉLIA BARBOSA LAURO	F	-	-	-	-
8	DÉBORA CRISTINA M. COSTA	F	-	-	-	-
9	RAFAELLA MATOS PARDIM	F	P	P	P	P
10	TAYNÁ OLIVEIRA ALVES	F	-	-	-	-
11	ROANNE KETHLIM BARBOSA DUARTE	F	-	-	-	-
12	VALDECI BISPO DE OLIVEIRA	F	P	P	F	P
13	GIOVANA EDUARDA	F	P	P	P	P
14	MÁRCIA CRISTINA VIANA	F	OK	OK	OK	OK









DADOS DO CONVÊNIO	
Órgão concedente	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Contagem
Conveniente	Associação Comunitária do Bairro Bela Vista – ASCOBEV
CNPJ do conveniente	18.261.586/0001-03
Instrumento original	Termo de fomento de nº 010/2019, PA nº 009/2019, Emenda Parlamentar nº 008/2019.
Objeto do convênio	O Projeto "Qualificar" tem como objetivo: Realizar ações de promoção, integração, desenvolvimento de habilidades e qualificação que contribuam para a autonomia de adolescentes a partir de 14 anos, jovens, adultos até 60 anos, em situação de vulnerabilidade e risco social, com prioridade para os usuários de serviços, projetos e programas de transferência de renda socioassistencial.
Data da assinatura do convênio	19/06/2019
Data da publicação do convênio	19/06/2019
Vigência do convênio	12 (doze) meses

ITENS	CHECK LIST DOS DOCUMENTOS				FOLHA Nº	OBSERVAÇÃO
	EXISTEM NOS ANEXOS?		A DOCUMENTAÇÃO É SUFICIENTE E ATENDE AOS REQUISITOS?			
	SIM	NÃO	PARCIAL	SIM			NÃO	PARCIAL
1) Documentos apresentados:						
1.1) Elaboração do Planejamento das aulas;	X					
1.2) Lista de Presença preenchida;	X					
1.3) Fotos (selfie) retiradas de todas as oficinas realizadas;	X					
1.4) Relatório de Execução das aulas;	X					

Este check list apresenta itens mínimos em conformidade com o Contrato de Prestação de Serviços assinado com todos os oficineiros contratados, necessários para avaliar sua consistência dos trabalhos realizados. A não apresentação destes documentos, impedem a entidade de efetuar os pagamentos, caso contrário poderá ser "glosado" o valor correspondente ao pagamento e até mesmo, cancelamento do termo de fomento, com a tomada de contas especial.


Ciente em: ____/____/____

Nome: _____

PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista		MÊS / ANO: Fevereiro 2020
PROJETO: QUALIFICAR		
ATIVIDADE: CABELEIREIRA	NOME DO EDUCADOR (A): CRISTIANE DO NASCIMENTO LUZ LIMA	
Projeto: () Conexão (X) Qualificar	() Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019 (X) Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019	
DATA/PERÍODO 01/02/2020 a 29/02/2020	TEMA: DESIGN EM CABELOS FEMININOS	
OBJETIVO ESPECÍFICO: CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL, PROMOÇÃO DO EMPREENDEDORISMO, TRABALHO EM EQUIPE		
ATIVIDADES/ CONTEUDO PRÁTICA: TÉCNICAS DE ESCOVA, BASES DE COLORIMETRIA, DESCOLORAÇÃO: LUZES, MECHAS NA TOUCA E PAPEL, CORTES DEGRADÊ E CHANEL COM BICO, QUÍMICA (RELAXAMENTOS, PROGRESSIVA E BOTOX), CORTES FEMININOS		
Aula teorica de tecnicas em escovas, colorimetria, Lousa, pincel, folhas, canetas		
AValiação TECNICA: PROVAS OBJETIVAS E SUBJUTIVAS, TRABALHO EM GRUPO, TRABALHO INDIVIDUAL, PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES, PONTUALIDADE, CRIATIVIDADE, AULAS PRATICAS EM TÉCNICAS DE ESCOVAS E COLORIMETRIA.		
OBSERVAÇÃO: Segunda etapa: CONSISTE NO PERÍODO DE 30 DIAS PARA APRESENTAÇÃO PRÁTICA PARA ATUAÇÃO NA ATIVIDADE DE CABELEIREIRA, COLORIMETRIA (LUZES, MECHAS E BALAIAGEM).		

Contagem 29 de fevereiro de 2020



CRISTIANE DO NASCIMENTO LUZ LIMA



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

INSTITUIÇÃO: ASCOBEV - Associação do Bairro Bela Vista		ANO / MÊS FEVEREIRO 2020
PROJETO: QUALIFICAR		
ATIVIDADE: CABELEREIRA	NOME DO EDUCADOR (A): CRISTIANE DO NASCIMENTO LUZ LIMA	
Objeto: <input type="checkbox"/> Conexão <input checked="" type="checkbox"/> Qualificar	<input type="checkbox"/> Termo de Fomento nº 009/2019; PA nº 008/2019; Emenda nº 007/2019 <input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento nº 010/2019; PA nº 009/2019; Emenda nº 008/2019	
DATA/PERÍODO: 01/02/2020 a 29/02/2020	TEMA: DESIGN EM CABELOS FEMININOS	
METODOLOGIA A SER UTILIZADA: AULA PRÁTICA DE TÉCNICAS DE ESCOVAS, PRÁTICA EM COLORAÇÃO E DESCOLORAÇÃO		
RESULTADOS OBTIDOS: 3ª ETAPA CONSISTE NO PERÍODO DE 30 DIAS PARA APRESENTAÇÃO PRÁTICA PARA ATUAÇÃO NA ATIVIDADE DE CABELEREIRA, COLORIMETRIA (LUZES, MECHAS E BALAIAGEM), TÉCNICAS DE MEGA HAIR		

CONTAGEM 29 de fevereiro de 2020



CRISTIANE DO NASCIMENTO LUZ LIMA





LISTA DE PRESENÇA - MÊS:

Setembro de 2018

OFICINEIRO:

Detur

OFICINA:

NÚCLEO:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33		
EDUCANDO																																			
1	<i>Maria F. Lima</i>																																		
2	<i>Luciana F.</i>																																		
3	<i>Luciana Nabaty</i>																																		
4	<i>Luciana Fonseca</i>																																		
5	<i>Monique Brito</i>																																		
6	<i>Monique Brito</i>																																		
7	<i>Regina Brito</i>																																		
8																																			
9																																			
10																																			
11																																			
12																																			
13																																			
14																																			
15																																			
16																																			
17																																			
18																																			
19																																			
20																																			
21																																			
22																																			
23																																			
24																																			
25																																			
26																																			
27																																			
28																																			
29																																			
30																																			
31																																			
32																																			
33																																			

LISTA DE PRESENÇA - MÊS:

OFICINA: Santa Helena OFICINEIRO: Arístides do Nascimento



NÚCLEO:	EDUCANDO	SEXO	Dias:		
			4	11	18/25
1	Alum S.P	Fem	.	.	.
2	Farmem	Fem	.	.	.
3	Feyca	Fem	.	.	.
4	Pelluana	Fem	.	.	.
5	Brenark	Fem	.	.	.
6	Alum Emerik	Fem	.	.	.
7	Ana Paula Boman	Fem	.	.	.
8	Daniela Soares	Fem	.	.	.
9	Demis Polentino	Fem	.	.	.
10	Cher Pinello	Fem	.	.	.
11	Barack van Soares	Fem	.	.	.
12	Keana Dark	Fem	.	.	.
13	Ms. Nide	Fem	.	.	.
14	Maries Valentin	MASC	.	.	.
15	Maura Lopes	Fem	.	.	.
16	Daphany Brand	Fem	.	.	.
17	Emmanuel Lima	Fem	.	.	.
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					



LISTA DE PRESENÇA - MÊS:

Oficineiro: Leusiana de base Bujine

OFICINA:

OFICINEIRO:

NÚCLEO: Riacho

EDUCANDO

	SEXO	3	10	11	12	Dias:
1	Fem	.	.	.	.
2	Fem	.	.	.	.
3	Fem	.	.	.	.
4	Fem	.	.	.	.
5	Fem	.	.	.	.
6	Fem	.	.	.	.
7	Fem	.	.	.	.
8	Fem	.	.	.	.
9	Fem	.	.	.	.
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						

[Handwritten signature]



LISTA DE PRESEÇA - MÊS:

OFICINEIRO: Wesliam de Paçc. Dwyhine

OFICINEIRO:

OFICINA:

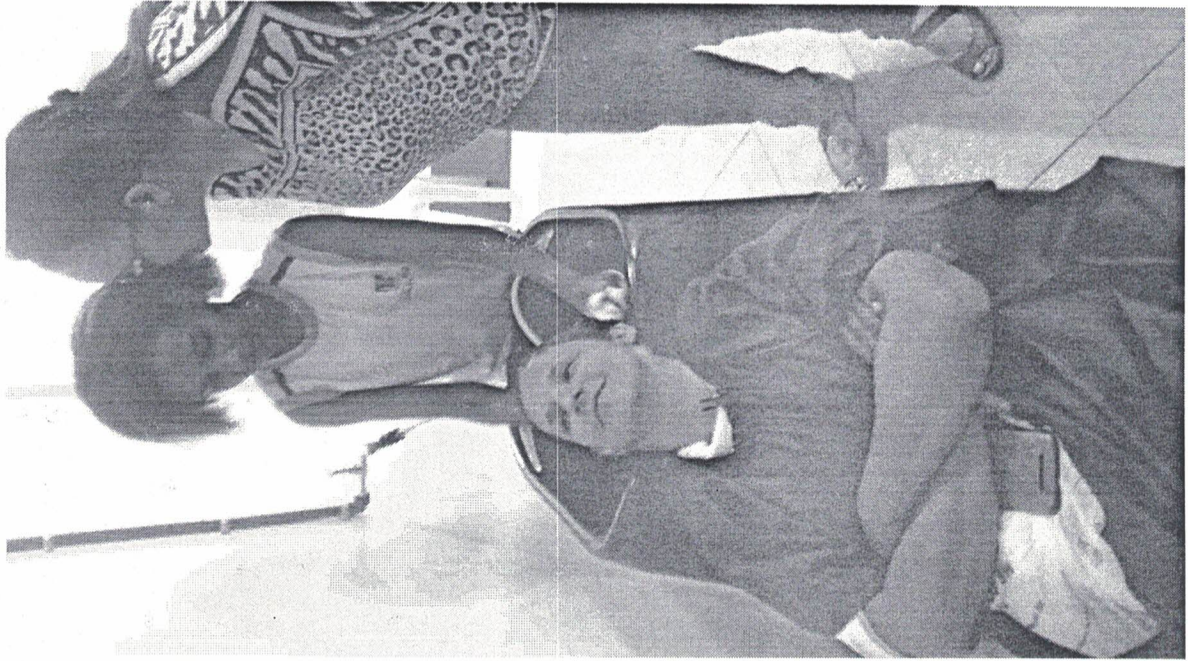
NÚCLEO:	EDUCANDO	SEXO	Dias:		
			6	13	20/21
1	<u>Wanyssa Wanyssa</u>	FEM	0	0	0
2	<u>Kathryn Wanyssa</u>	FEM	0	0	0
3	<u>Breica Wanyssa</u>	FEM	0	0	0
4	<u>Flavina Pereira</u>	FEM	0	0	0
5	<u>Isabela</u>	FEM	0	0	0
6	<u>Kathryn</u>	FEM	0	0	0
7	<u>Wanyssa</u>	FEM	0	0	0
8	<u>Wanyssa</u>	MAS	0	0	0
9	<u>Erica gabriela</u>	FEM	0	0	0
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					



Handwritten signature or initials in blue ink.



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



DADOS DO CONVÊNIO

Órgão concedente	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Contagem
Conveniente	Associação Comunitária do Bairro Bela Vista – ASCOBEV
CNPJ do conveniente	18.261.586/0001-03
Instrumento original	Termo de Fomento nº 010/2019 – Processo Administrativo nº 009/2019 – Emenda Parlamentar nº 008/2019
Objeto do convênio	O Projeto "Qualificar" tem como objetivo: Realizar ações de promoção, integração, desenvolvimento de habilidades e qualificação que contribuam para a autonomia de adolescentes a partir de 14 anos, jovens, adultos até 60 anos, em situação de vulnerabilidade e risco social, com prioridade para os usuários de serviços, projetos e programas de transferência de renda socioassistencial.
Data da assinatura do convênio	19/06/2019
Data da publicação do convênio	19/06/2019
Vigência do convênio	12 (doze) meses

CHECK LIST DOS DOCUMENTOS

ITENS	EXISTEM NOS ANEXOS?				A DOCUMENTAÇÃO É SUFICIENTE E ATENDE AOS REQUISITOS?			FOLHA Nº	OBSERVAÇÃO
	SIM	NÃO	PARCIAL	PARCIAL	SIM	NÃO	PARCIAL		
1) Documentos apresentados:									
1.1) Elaboração do Planejamento das aulas;	X								
1.2) Lista de Presença preenchida;	X								
1.3) Fotos (selfie) retiradas de todas as oficinas realizadas;	X								
1.4) Relatório de Execução das aulas;	X								

Este *check list* apresenta itens mínimos em conformidade com o Contrato de Prestação de Serviços assinado com todos os oficinheiros contratados, necessários para avaliar sua consistência dos trabalhos realizados.
A não apresentação destes documentos, impedem a entidade de efetuar os pagamentos, caso contrário poderá ser "glosado" o valor correspondente ao pagamento e até mesmo, cancelamento do termo de fomento, com a tomada de contas especial.

Ciente em: 10 / 03 / 2020

Nome: *Juliana ap. Beta*

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

MÊS/ ANO: DEZEMBRO/2019		NÚCLEO: Associação Comunitária Viva Bem	
OFICINA: MANICURE		OFICINEIRO: SILVIANE	
DATA/ PERÍODO	01/02/2020 À 29/02/2020		
TEMA/ O QUE FOI TRABALHADO			
METODOLOGIA/ COMO FOI TRABALHADO	<p>OFICINA DE MANICURE:</p> <p>(X) Organização do Espaço;</p> <p>(X) Técnica de Esterilização;</p> <p>(X) Explicação a atividade, se necessário demonstrar;</p> <p>(X) Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc...;</p> <p>(X) Aulas práticas;</p> <p>(X) Técnica de Esmaltação;</p> <p>(X) Momentos de vivência – atendimento à população</p> <p>() Outros: _____</p>		
RESULTADOS OBTIDOS	<p>Resultados obtidos:</p> <p>(X) Educandos mais atentos a escrita;</p> <p>(X) Melhoria no raciocínio e resolução de problemas;</p> <p>(X) Interatividade e participação nas aulas;</p> <p>(X) Confraternizações harmoniosas.</p> <p>(X) Domínio suficiente das técnicas ensinadas;</p>		

Lei de Utilidade Pública Municipal Nº 1.648 de 14 de Novembro de 1984.
CNPJ – 18.261.586/0001-03

DATA / PERÍODO		
• 01 A 29 DE FEVEREIRO DE 2020.		
TEMA		
• MANICURE		
OBJETIVO ESPECÍFICO		
<ul style="list-style-type: none"> • ENSINAR A PROFISSÃO DE MANICURE/PEDICURE À PESSOAS DA REGIÃO • GERAR RENDA PARA AS PESSOAS QUE REALIZAM O CURSO • EMPREENDEDORISMO 		
ATIVIDADES / CONTEÚDO		
<ul style="list-style-type: none"> • CONHECENDO OS OBJETOS • COMO MANUSEAR O ALICATE • COMO MANUSEAR A ESPÁTULA • NOÇÕES BÁSICAS DO TRATAMENTO DA UNHA • ALGUMAS ANOMALIAS (SAÚDE DA UNHA) 		
METODOLOGIA A SER UTILIZADA		
<input checked="" type="checkbox"/> Aula expositiva dialogada; <input checked="" type="checkbox"/> Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc... <input checked="" type="checkbox"/> Verificação de conhecimentos prévios; <input checked="" type="checkbox"/> Apresentação de conteúdo; <input checked="" type="checkbox"/> Demonstração prática; <input checked="" type="checkbox"/> Aula Prática; <input checked="" type="checkbox"/> Organização do Espaço;	<input checked="" type="checkbox"/> Leitura silenciosa; <input checked="" type="checkbox"/> Leitura individual; <input checked="" type="checkbox"/> Leitura coletiva; <input checked="" type="checkbox"/> Leitura em voz alta; <input checked="" type="checkbox"/> Execução de exercícios; <input checked="" type="checkbox"/> Dinâmicas;	<input checked="" type="checkbox"/> Trabalhos em grupos; <input checked="" type="checkbox"/> Aulas práticas; <input type="checkbox"/> Produção Gráfica; <input type="checkbox"/> Momentos de vivência; <input type="checkbox"/> Aulas práticas de técnicas: Qual: COMO MANUSEAR ALICATE E ESPÁTULAS DE UNHA;
RECURSOS		

Lei de Utilidade Pública Municipal N° 1.648 de 14 de Novembro de 1984.
CNPJ – 18.261.586/0001-03

- Apostilas;
- Folha xerocada;
- Folhas de sulfite, papel A4...
- Quadro branco, pincel, apagador;
- Laranja (para a técnica de manusear o alicate);

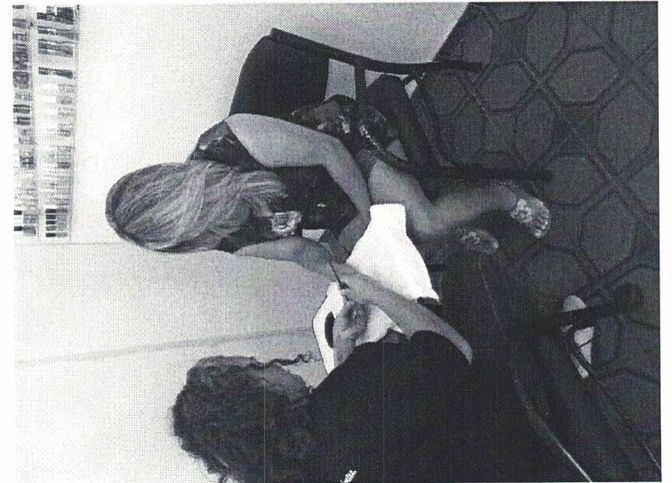
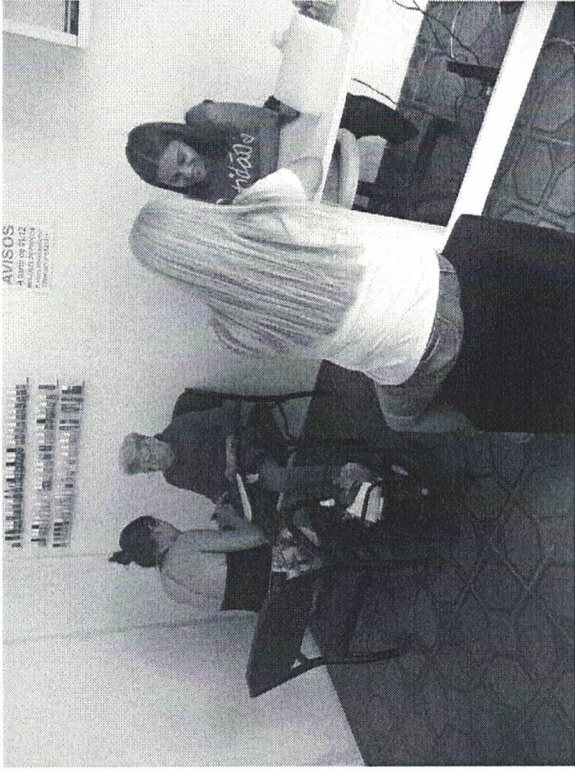
AVALIAÇÃO

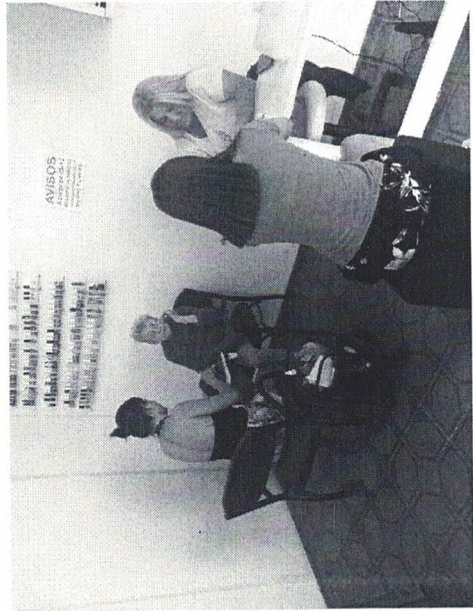
- Prova objetiva/subjetiva;
- Prova dissertativa;
- Exercícios;
- Seminário;
- Trabalho em grupo;
- Trabalho individual;
- Relatório individual;
- Notas de aula, memorial de aula;

- Auto avaliação;
- Observação;
- Participação em atividades;
- Pontualidade, assiduidade;

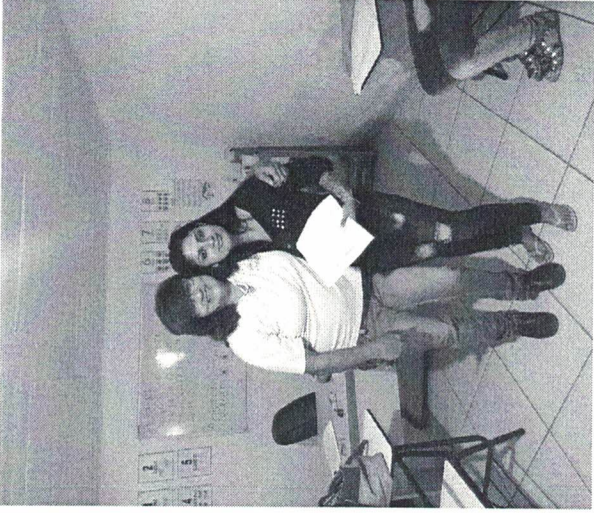
- Correção das atividades;
- Comportamento;

OBSERVAÇÃO (ÕES)









DADOS DO CONVÊNIO	
Órgão concedente	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - Prefeitura Municipal de Contagem
Conveniente	Associação Comunitária do Bairro Bela Vista – ASCOBEV
CNPJ do conveniente	18.261.586/0001-03
Instrumento original	Termo de fomento de nº 010/2019, PA nº 009/2019, Emenda Parlamentar nº 008/2019.
Objeto do convênio	O Projeto "Qualificar" tem como objetivo: Realizar ações de promoção, integração, desenvolvimento de habilidades e qualificação que contribuam para a autonomia de adolescentes a partir de 14 anos, jovens, adultos até 60 anos, em situação de vulnerabilidade e risco social, com prioridade para os usuários de serviços, projetos e programas de transferência de renda socioassistencial.
Data da assinatura do convênio	19/06/2019
Data da publicação do convênio	19/06/2019
Vigência do convênio	12 (doze) meses

ITENS	CHECK LIST DOS DOCUMENTOS					OBSERVAÇÃO
	EXISTEM NOS ANEXOS?		A DOCUMENTAÇÃO É SUFICIENTE E ATENDE AOS REQUISITOS?			
	SIM	NÃO	PARCIAL	SIM	NÃO		PARCIAL
1) Documentos apresentados:						
1.1) Elaboração do Planejamento das aulas;	X					
1.2) Lista de Presença preenchida;	X					
1.3) Fotos (selfie) retiradas de todas as oficinas realizadas;	X					
1.4) Relatório de Execução das aulas;	X					

Este *check list* apresenta itens mínimos em conformidade com o Contrato de Prestação de Serviços assinado com todos os oficineiros contratados, necessários para avaliar sua consistência dos trabalhos realizados.
A não apresentação destes documentos, impedem a entidade de efetuar os pagamentos, caso contrário poderá ser "glosado" o valor correspondente ao pagamento e até mesmo, cancelamento do termo de fomento, com a tomada de contas especial.

Ciente em: ____/____/____

Nome:

PLANEJAMENTO MENSAL DE ATIVIDADES

INSTITUIÇÃO: Associação do Bairro Bela Vista		ANO: 2020
PROJETO: Qualificar		
ATIVIDADE:	NOME DO EDUCADOR (A):	

F5 INFORMÁTICA

DATA / PERÍODO		
<ul style="list-style-type: none"> 01 A 29 DE FEVEREIRO DE 2020. 		
TEMA		
<ul style="list-style-type: none"> EXCEL – CRIAÇÃO DE PLANILHA E FORMULAS – TRABALHANDO O SOFTWARE EXCEL E SUAS FUNCIONALIDADES 		
OBJETIVO ESPECÍFICO		
<ul style="list-style-type: none"> ENSINAR OS JOVENS DA OFICINA A TRABALHAR COM PLANILHAS, CRIAR E ELABORAR CONTROLES E GRÁFICOS QUE POSSAM SER UTIL NO DIA A DIA. 		
ATIVIDADES / CONTEÚDO		
<ul style="list-style-type: none"> ATIVIDADES DE TREINAMENTO COM FORMULAS; TREINAMENTOS ESPECÍFICOS DO PROGRAMA, PLANILHA E CONTROLES E GRÁFICOS; APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA EXCEL E SUAS FUNCIONALIDADES; AS PRINCIPAIS PLANILHAS; TREINAMENTO COM EXERCÍCIOS. 		
METODOLOGIA A SER UTILIZADA		
<ul style="list-style-type: none"> (X) Aula expositiva dialogada; (X) Orientação da atividade: Observação, motivação, correção, etc... (X) Verificação de conhecimentos prévios; () Apresentação de conteúdo; () Estudo dirigido; (X) Debate; (X) Demonstração prática; (X) Aula Prática; (X) Organização do Espaço; () Técnicas de Relaxamento; () Ensaios; 	<ul style="list-style-type: none"> () Leitura silenciosa; () Leitura compartilhada; () Leitura individual; () Leitura coletiva; () Leitura em voz alta; () Leitura dramatizada; () Reflexão; (X) Execução de exercícios; (X) Produção de texto; (X) Dinâmicas; () Dramatização; () Júri simulado; 	<ul style="list-style-type: none"> () Trabalhos em grupos; () Seminário; () Produção Gráfica; () Alongamentos; () Aulas práticas de passos de Hip hop; () Montagem de coreografia; () Fundamentos do esporte; () Treinos; () Momentos de vivência; () Aulas práticas de técnicas artesanais; <p>Qual:</p> <hr/> <hr/> <hr/>

RECURSOS		
<input checked="" type="checkbox"/>)Aparelho de som, CD'S, mp3, celular, pendrive, caixa de som; <input checked="" type="checkbox"/>)Apostilas; <input checked="" type="checkbox"/>)Áudios e vídeos diversos: música, filmes, documentários, musicais; <input checked="" type="checkbox"/>)Data show, computador, notebook, tela e conexões, retroprojeto; <input checked="" type="checkbox"/>)DVD e TV; <input checked="" type="checkbox"/>)Folha xerocada; <input checked="" type="checkbox"/>)Folhas de sulfite, papel A4... <input checked="" type="checkbox"/>)Laboratório de informática; <input checked="" type="checkbox"/>)Pincéis, tintas, lápis de cor; <input type="checkbox"/>)Papéis coloridos, cartolina, EVA, TNT; <input checked="" type="checkbox"/>)Quadro branco, pincel, apagador; <input checked="" type="checkbox"/>)Lápis, borracha, tesoura, cola, régua;	<input type="checkbox"/>)Cama elástica; <input checked="" type="checkbox"/>)Cartazes; <input type="checkbox"/>)Fantoques, teatro, dedoches, flanelógrafo e flanelogravuras; <input type="checkbox"/>)Livro didático; <input type="checkbox"/>)Livros literários; <input type="checkbox"/>)Livros, revistas, jornais usados, recorte; <input checked="" type="checkbox"/>)Bala, doce, chantilly, pipoca, suco, chá, bolo, salgado, pizza, descartáveis; <input type="checkbox"/>)Balão; <input type="checkbox"/>)Mapas, globo; <input type="checkbox"/>)Material esportivo: Bola, rede, peteca, cone, colete, bambolê... <input type="checkbox"/>)Revistas e jornais, gibis novos; <input type="checkbox"/>)Slack line; <input type="checkbox"/>)Textos informativos;	<input type="checkbox"/>)Colchonetes, colchão gordo; <input checked="" type="checkbox"/>)Espaço amplo; <input type="checkbox"/>)Figurinos, fantasias, maquiagem; <input checked="" type="checkbox"/>)Internet; <input type="checkbox"/>)Jogos de tabuleiro e jogos de mesa; <input type="checkbox"/>)Material cenográfico; <input type="checkbox"/>)Material circense: Malabares: __bolas; __claves; __aros; __swing flag; __diabolô; __devilstick. Equilíbrio: __prato chinês; __perna de pau; __monociclo; __rola-rola; Acrobacia aéreas: __trapézio; __tecido; Acrobacia corporéas: __base; __intermediário; __volante; Encenação: __palhaço; __Arte corpórea; Solo: __contorcinismo; __salto; __corda dupla. <input type="checkbox"/>)Pátio, quadra; <input type="checkbox"/>)_____
AVALIAÇÃO		
<input type="checkbox"/>)Prova objetiva/subjetiva; <input type="checkbox"/>)Prova dissertativa; <input checked="" type="checkbox"/>)Exercícios; <input type="checkbox"/>)Seminário; <input checked="" type="checkbox"/>)Trabalho em grupo; <input checked="" type="checkbox"/>)Trabalho individual; <input type="checkbox"/>)Relatório individual; <input type="checkbox"/>)Notas de aula, memorial de aula;	<input checked="" type="checkbox"/>)Auto avaliação; <input type="checkbox"/>)Escuta da leitura; <input checked="" type="checkbox"/>)Observação; <input type="checkbox"/>)Produção gráfica; <input checked="" type="checkbox"/>)Participação em atividades; <input type="checkbox"/>)Pontualidade, assiduidade; <input type="checkbox"/>)Feiras, saraus; <input type="checkbox"/>)Apresentações;	<input checked="" type="checkbox"/>)Pesquisas; <input type="checkbox"/>)Caderno; <input checked="" type="checkbox"/>)Correção das atividades; <input checked="" type="checkbox"/>)Comportamento; <input type="checkbox"/>)Gincanas; <input type="checkbox"/>)Competições; <input type="checkbox"/>)Fichas descritivas; <input type="checkbox"/>)Relatórios de visitas técnicas; <input type="checkbox"/>)_____
OBSERVAÇÃO (ÕES)		
Sem observações		

LISTA DE PRESENÇA - MÊS FEVEREIRO/2020



OFICINA: INFORMÁTICA OFICINEIRO: F5 INFORMÁTICA

Dias: 3ª - 5ª - 6ª horário: 14:00 ÀS 15:00

	EDUCANDO	SEXO	4	6	7	11	13	14	18	20	21	25	27	28						
1	Ana Luiza de Jesus Pereira	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2	Camilly Emily Garcia Silva	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
3	CAMILLY VITORIA FREITAS DE OLIVEIRA	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
4	Carlos Rafael Pontes de Souza	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
5	DANIEL RODRIGUES DA PAIXÃO	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
6	DIEGO SOUZA QUENUPE	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
7	Emanuel Gomes Fernandes	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
8	Estephany Alessandra de Carvalho Rocha	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
9	FERNANDA NICOLY DA SILVA BATISTA	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
10	Guilherme Pontes Bibiano	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
11	Izabelle Silva Soares	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
12	LAVINNYA EDUARDA HERMISDORFF DE SOUZA	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
13	LORRAINE NAYARA SANTOS SILVA	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
14	Lucas da Silva Marconi	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
15	LUCAS GABRIEL DE OLIVEIRA LIMA	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
16	Ludmila Gabriely Martins Marçal	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
17	MARCOS ANTONIO FIRMINO PINTO	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
18	MARIANY JAQUIS BORBA	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
19	MILENA VITORIA DOS SANTOS RODRIGUES	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
20	Nathalia Lima Santos	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
21	Nathaly Naelly Braz Evangelista	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
22	PEDRO HENRIQUE DA SILVA GOMES	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
23	Rafaela Syang Pena Lima	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
24	RICHARD RYAN DE OLIVEIRA FARIAS	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
25	Tatila Fabiane Pereira da Silva	F	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
26	THIAGO EDUARDO SOARES DA SILVA	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
27	Vinicius de França Messias	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
28	VITOR RIBEIRO DE SOUZA	M	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

