

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>		DEPARTAMENTO / SETOR <b>Pró-Reitoria de Extensão/ CONVÊNIO PREF CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM</b>			
NOME <b>Ana Clara Souto Ferreira</b>		MATRÍCULA <b>535710</b>			
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>		CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>			
HORÁRIO DE TRABALHO Segunda a sexta: 13h - 17h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	/	/	:	:	
2	13 : 00	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>
3	12 : 58	17 : 04	:	:	<i>Acf</i>
4	13 : 00	17 : 02	:	:	<i>Acf</i>
5	/	/	:	:	
6	/	/	:	:	
7	13 : 00	17 : 05	:	:	<i>Acf</i>
8	13 : 00	17 : 01	:	:	<i>Acf</i>
9	13 : 02	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>
10	13 : 00	17 : 01	:	:	<i>Acf</i>
11	12 : 54	17 : 07	:	:	<i>Acf</i>
12	/	/	:	:	
13	/	/	:	:	
14	13 : 00	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>
15	13 : 03	17 : 02	:	:	<i>Acf</i>
16	13 : 00	17 : 02	:	:	<i>Acf</i>
17	13 : 00	17 : 01	:	:	<i>Acf</i>
18	12 : 56	17 : 08	:	:	<i>Acf</i>
19	/	/	:	:	
20	/	/	:	:	
21	13 : 00	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>
22	13 : 01	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>
23	12 : 58	17 : 05	:	:	<i>Acf</i>
24	13 : 01	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>
25	13 : 00	17 : 02	:	:	<i>Acf</i>
26	/	/	:	:	
27	/	/	:	:	
28	13 : 00	17 : 03	:	:	<i>Acf</i>
29	13 : 02	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>
30	12 : 58	17 : 04	:	:	<i>Acf</i>
31	13 : 00	17 : 00	:	:	<i>Acf</i>

**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER **MANUSCRITO, DIARIAMENTE**, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO

*Ana Clara Souto Ferreira*

CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA

*Prof. Wanderley Chieppe Felipe*  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>		DEPARTAMENTO / SETOR <b>Pró-Reitoria de Extensão/ CONVÊNIO PREF CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM</b>			
NOME <b>Cláudia Heloiza de Oliveira Pedrosa</b>		MATRÍCULA <b>535760</b>			
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>		CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>			
HORÁRIO DE TRABALHO Segunda a sexta: 08 h - 12h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	7:59	12:00	:	:	
2	7:58	12:01	:	:	
3	8:00	12:02	:	:	
4	7:57	12:00	:	:	
5	/:	/:	:	:	
6	/:	/:	:	:	
7	8:00	12:02	:	:	
8	7:56	12:01	:	:	
9	7:59	12:00	:	:	
10	7:58	12:01	:	:	
11	8:00	12:02	:	:	
12	/:	/:	:	:	
13	/:	/:	:	:	
14	7:58	12:01	:	:	
15	7:57	12:00	:	:	
16	8:00	12:02	:	:	
17	8:00	12:03	:	:	
18	7:58	12:00	:	:	
19	/:	/:	:	:	
20	/:	/:	:	:	
21	7:59	12:00	:	:	
22	8:00	12:02	:	:	
23	7:58	12:01	:	:	
24	8:00	12:00	:	:	
25	8:00	12:02	:	:	
26	/:	/:	:	:	
27	/:	/:	:	:	
28	7:58	12:00	:	:	
29	8:00	12:00	:	:	
30	7:59	12:01	:	:	
31	7:57	12:02	:	:	

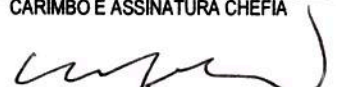
#### ATENÇÃO

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO

Cláudia H.O. Pedrosa.

CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA

  
Prof. Wanderley Chieppe Felipe  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>		DEPARTAMENTO / SETOR <b>Pró-Reitoria de Extensão/ CONVÊNIO PREF CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM</b>			
NOME <b>Danielle Miranda Watson Rocha</b>		MATRÍCULA <b>535790</b>			
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>		CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>			
HORÁRIO DE TRABALHO Terça e Quarta: 08 h 12h - 13h -17 hs/ Quinta 08h - 12 h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	:	:	:	:	
2	:	:	:	:	
3	:	:	:	:	
4	:	:	:	:	
5	:	:	:	:	
6	:	:	:	:	
7	:	:	:	:	
8	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
9	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
10	08 :00	12 :00	:	:	<i>[Signature]</i>
11	:	:	:	:	
12	:	:	:	:	
13	:	:	:	:	
14	:	:	:	:	
15	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
16	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
17	08 :00	12 :00	:	:	<i>[Signature]</i>
18	:	:	:	:	
19	:	:	:	:	
20	:	:	:	:	
21	:	:	:	:	
22	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
23	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
24	08 :00	12 :00	:	:	<i>[Signature]</i>
25	:	:	:	:	
26	:	:	:	:	
27	:	:	:	:	
28	:	:	:	:	
29	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
30	08 :00	12 :00	13 :00	17 :00	<i>[Signature]</i>
31	08 :00	12 :00	:	:	<i>[Signature]</i>
<b>ATENÇÃO</b>					
RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER <b>MANUSCRITO, DIARIAMENTE</b> , E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.					
ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO			CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA		
<i>[Signature]</i>			<i>[Signature]</i> Prof. Wanderley Chieppe Felipe Pró-Reitor de Extensão PUC Minas		


### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE Coração Eucarístico		DEPARTAMENTO / SETOR PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ			
NOME DENIZA PEREIRA DA SILVA ARAUJO				MATRÍCULA 533450	
COMPETÊNCIA Janeiro / 2019			CARGA HORÁRIA SEMANAL 35 HORAS SEMANAIS		
HORÁRIO DE TRABALHO 08h-12h / 13h-16h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	FERIADO:	:	:	:	
2	07 : 59	12 : 01	13 : 01	15 : 59	Denize
3	07 : 58	12 : 02	13 : 02	15 : 58	Denize
4	07 : 59	12 : 03	13 : 03	15 : 59	Denize
5	SÁBADO:	:	:	:	
6	DOMINGO:	:	:	:	
7	07 : 59	12 : 01	13 : 01	15 : 59	Denize
8	07 : 58	12 : 02	13 : 02	15 : 58	Denize
9	07 : 59	12 : 03	13 : 03	15 : 59	Denize
10	07 : 58	12 : 04	13 : 04	15 : 59	Denize
11	07 : 59	12 : 04	13 : 04	15 : 59	Denize
12	SÁBADO:	:	:	:	
13	DOMINGO:	:	:	:	
14	07 : 59	12 : 01	13 : 01	15 : 59	Denize
15	07 : 59	12 : 02	13 : 02	15 : 59	Denize
16	07 : 58	12 : 02	13 : 02	15 : 58	Denize
17	07 : 58	12 : 03	13 : 03	15 : 58	Denize
18	07 : 59	12 : 01	13 : 01	15 : 59	Denize
19	SÁBADO:	:	:	:	
20	DOMINGO:	:	:	:	
21	07 : 59	12 : 01	13 : 01	15 : 59	Denize
22	07 : 58	12 : 02	13 : 02	15 : 58	Denize
23	07 : 59	12 : 01	13 : 01	15 : 59	Denize
24	07 : 58	12 : 02	13 : 02	15 : 58	Denize
25	07 : 59	12 : 03	13 : 03	15 : 59	Denize
26	SÁBADO:	:	:	:	
27	DOMINGO:	:	:	:	
28	07 : 59	12 : 01	13 : 01	15 : 59	Denize
29	07 : 59	12 : 02	13 : 02	15 : 59	Denize
30	07 : 58	12 : 01	13 : 01	15 : 58	Denize
31	07 : 58	12 : 02	13 : 02	15 : 58	Denize

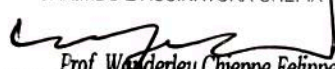
**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER **MANUSCRITO, DIARIAMENTE**, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO



CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA



Prof. Wanderley Chieppe Felipe  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

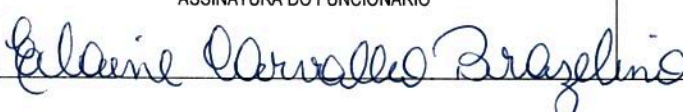

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>	DEPARTAMENTO / SETOR <b>Pró-Reitoria de Extensão/ CONVÊNIO PREF CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM</b>
NOME <b>ELAINE CARVALHO BRAZELINO</b>	MATRÍCULA <b>533460</b>
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>	CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>40 HORAS SEMANAIS</b>

HORÁRIO DE TRABALHO  
07h-12h/ 13h-16h

DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	Feriado	:	:	:	
2	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
3	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
4	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
5	Sábado	:	:	:	
6	domingo	:	:	:	
7	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
8	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
9	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
10	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
11	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
12	Sábado	:	:	:	
13	domingo	:	:	:	
14	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
15	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
16	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
17	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
18	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
19	Sábado	:	:	:	
20	domingo	:	:	:	
21	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
22	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
23	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
24	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
25	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
26	Sábado	:	:	:	
27	domingo	:	:	:	
28	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
29	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
30	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho
31	7 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Elaine Carvalho

ATENÇÃO

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO 	CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA  Prof. Wanderley Chieppe Felipe Pró-Reitor de Extensão PUC Minas
--	--

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>	DEPARTAMENTO / SETOR <b>Pró-Reitoria de Extensão/ CONVÊNIO PREF CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM</b>
NOME <b>Flávio dos Santos Cordeiro</b>	MATRÍCULA <b>535710</b>
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>	CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>
HORÁRIO DE TRABALHO <b>Terça e Quarta: 08 h 12h - 13h -17 hs/ Quinta 08h - 12 h</b>	

DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	:	:	:	:	
2	:	:	:	:	
3	:	:	:	:	
4	:	:	:	:	
5	:	:	:	:	
6	:	:	:	:	
7	:	:	:	:	
8	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>
9	08:00	12:00	:	:	<i>[Handwritten signature]</i>
10	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>
11	:	:	:	:	
12	:	:	:	:	
13	:	:	:	:	
14	:	:	:	:	
15	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>
16	08:00	12:00	13:00	:	<i>[Handwritten signature]</i>
17	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>
18	:	:	:	:	
19	:	:	:	:	
20	:	:	:	:	
21	:	:	:	:	
22	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>
23	08:00	12:00	:	:	<i>[Handwritten signature]</i>
24	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>
25	:	:	:	:	
26	:	:	:	:	
27	:	:	:	:	
28	:	:	:	:	
29	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>
30	08:00	12:00	:	:	<i>[Handwritten signature]</i>
31	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>[Handwritten signature]</i>

**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER **MANUSCRITO, DIARIAMENTE**, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO

*[Handwritten signature: Flávio dos Santos Cordeiro]*

CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA

*[Handwritten signature: Prof. Wanderley Chieppe Felipe]*  
Prof. Wanderley Chieppe Felipe  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

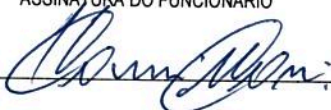
CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>		DEPARTAMENTO / SETOR <b>PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ</b>			
NOME <b>HAMILTON GERALDO DE MEDEIROS</b>					MATRÍCULA <b>534150</b>
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>			CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>40 HORAS SEMANAIS</b>		
HORÁRIO DE TRABALHO 08h/12h / 13h-17h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	Feriado				
2	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
3	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
4	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
5	Sabado				
6	Domingo				
7	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
8	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
9	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
10	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
11	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
12	Sabado				
13	Domingo				
14	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
15	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
16	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
17	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
18	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
19	Sabado				
20	Domingo				
21	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
22	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
23	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
24	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
25	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
26	Sabado				
27	Domingo				
28	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
29	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
30	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>
31	08:00	12:00	13:00	17:00	<i>Hamilton</i>

ATENÇÃO

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO



CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA



Prof. Wanderley Chieppe Felipe  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

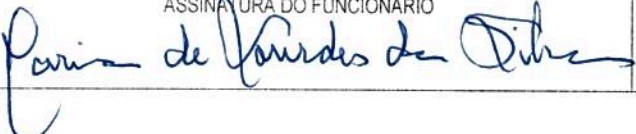

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>	DEPARTAMENTO / SETOR <b>PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ</b>
NOME <b>MARIA DE LOURDES DA SILVA</b>	MATRÍCULA <b>533450</b>
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>	CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>40 HORAS SEMANAIS</b>

HORÁRIO DE TRABALHO  
08h-12h / 13h-17h

DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	FERIADO:	:	:	:	
2	07 : 57	12 : 03	13 : 03	17 : 03	Maria de Lourdes da Silva
3	07 : 56	12 : 04	13 : 04	17 : 04	Maria de Lourdes da Silva
4	07 : 59	12 : 01	13 : 01	17 : 01	Maria de Lourdes da Silva
5	07 : 56	12 : 04	13 : 04	17 : 04	Maria de Lourdes da Silva
6	SÁBADO:	:	:	:	
7	DOMINGO:	:	:	:	
8	07 : 58	12 : 02	13 : 02	17 : 02	Maria de Lourdes da Silva
9	07 : 56	12 : 04	13 : 04	17 : 04	Maria de Lourdes da Silva
10	07 : 57	12 : 03	13 : 03	17 : 03	Maria de Lourdes da Silva
11	07 : 59	12 : 01	13 : 01	17 : 01	Maria de Lourdes da Silva
12	07 : 58	12 : 02	13 : 02	17 : 02	Maria de Lourdes da Silva
13	SÁBADO:	:	:	:	
14	DOMINGO:	:	:	:	
15	07 : 58	12 : 02	13 : 02	17 : 02	Maria de Lourdes da Silva
16	07 : 56	12 : 04	13 : 04	17 : 04	Maria de Lourdes da Silva
17	07 : 57	12 : 03	13 : 03	17 : 03	Maria de Lourdes da Silva
18	07 : 59	12 : 01	13 : 01	17 : 01	Maria de Lourdes da Silva
19	07 : 57	12 : 03	13 : 03	17 : 03	Maria de Lourdes da Silva
20	SÁBADO:	:	:	:	
21	DOMINGO:	:	:	:	
22	07 : 56	12 : 04	13 : 04	17 : 04	Maria de Lourdes da Silva
23	07 : 58	12 : 02	13 : 02	17 : 02	Maria de Lourdes da Silva
24	07 : 57	12 : 03	13 : 03	17 : 03	Maria de Lourdes da Silva
25	07 : 59	12 : 01	13 : 01	17 : 01	Maria de Lourdes da Silva
26	07 : 56	12 : 04	13 : 04	17 : 04	Maria de Lourdes da Silva
27	SÁBADO:	:	:	:	
28	DOMINGO:	:	:	:	
29	07 : 58	12 : 02	13 : 02	17 : 02	Maria de Lourdes da Silva
30	07 : 56	12 : 04	13 : 04	17 : 04	Maria de Lourdes da Silva
31	07 : 57	12 : 03	13 : 03	17 : 03	Maria de Lourdes da Silva

**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER **MANUSCRITO, DIARIAMENTE**, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO 	CARIMBO E ASSINATURA CHEFE  Prof. Wanderley Chieppe Felippe Pró-Reitor de Extensão PUC Minas
--	--



### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE: **Coração Eucarístico** DEPARTAMENTO / SETOR: **PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ**

NOME: **NERIA ROSSOW DA SILVA** MATRÍCULA: **533650**

COMPETÊNCIA: **Janeiro / 2019** CARGA HORÁRIA SEMANAL: **40 HORAS SEMANAIS**

HORÁRIO DE TRABALHO: **10h30-13h30 / 14h30-19h30**

DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	Feriado				
2	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
3	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
4	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
5	Sabado				
6	Domingo				
7	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
8	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
9	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
10	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
11	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
12	Sabado				
13	Domingo				
14	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
15	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
16	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
17	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
18	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
19	Sabado				
20	Domingo				
21	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
22	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
23	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
24	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
25	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
26	Sabado				
27	Domingo				
28	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
29	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
30	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow
31	10 : 30	13 : 30	14 : 30	19 : 30	Neria Rossow























**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO:  
*Neria Rossow da Silva*

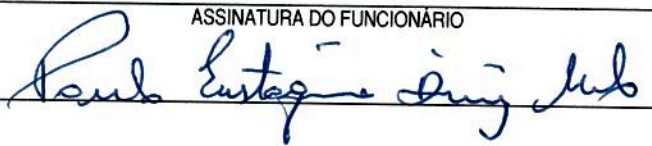
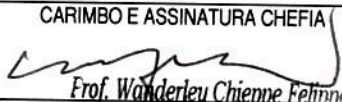
CARIMBO E ASSINATURA CHEFE:  
*Prof. Wardeley Chieppe Felipe*  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>	DEPARTAMENTO / SETOR <b>Pró-Reitoria de Extensão/ CONVÊNIO PREF CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM</b>				
NOME <b>Paulo Eustáquio Diniz Melo</b>	MATRÍCULA <b>535790</b>				
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>	CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>				
HORÁRIO DE TRABALHO Segunda a sexta: 8h - 12h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	/	/	:	:	
2	08:00	12:00	:	:	
3	08:01	12:00	:	:	
4	08:00	12:04	:	:	
5	/	/	:	:	
6	/	/	:	:	
7	08:00	12:01	:	:	
8	08:01	12:00	:	:	
9	08:00	12:01	:	:	
10	08:02	12:00	:	:	
11	08:00	12:01	:	:	
12	/	/	:	:	
13	/	/	:	:	
14	08:00	12:00	:	:	
15	08:01	12:00	:	:	
16	08:00	12:01	:	:	
17	08:02	12:00	:	:	
18	08:01	12:00	:	:	
19	/	/	:	:	
20	/	/	:	:	
21	08:00	12:00	:	:	
22	08:01	12:00	:	:	
23	08:00	12:04	:	:	
24	08:01	12:00	:	:	
25	08:00	12:01	:	:	
26	/	/	:	:	
27	/	/	:	:	
28	08:01	12:00	:	:	
29	08:00	12:01	:	:	
30	08:01	12:02	:	:	
31	08:00	12:04	:	:	

#### ATENÇÃO

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.


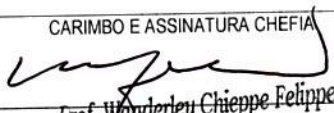
ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO 	CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA  Prof. Wanderley Chieppe Felipe Pró-Reitor de Extensão PUC Minas
--	--

CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE Coração Eucarístico	DEPARTAMENTO / SETOR PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ					
NOME PATRICIA DE SOUZA GADONI					MATRÍCULA 533660	
COMPETÊNCIA Janeiro / 2019	CARGA HORÁRIA SEMANAL 40 HORAS SEMANAIS					
HORÁRIO DE TRABALHO 10h30-13h30 / 14h30-19h30						
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO	
1	feriado					
2	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
3	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
4	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
5	SABADO					
6	DOMINGO					
7	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
8	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
9	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
10	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
11	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
12	SABADO					
13	DOMINGO					
14	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
15	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
16	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
17	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
18	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
19	SABADO					
20	DOMINGO					
21	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
22	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
23	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
24	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
25	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
26	SABADO					
27	DOMINGO					
28	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
29	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
30	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	
31	10:30	13:30	14:30	19:30	Gadoni	

**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER **MANUSCRITO, DIARIAMENTE**, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO 	CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA  Prof. Wonderley Chieppe Felipe Pro-Reitor de Extensão PUC Minas
--	--

CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>	DEPARTAMENTO / SETOR <b>PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ</b>				
NOME <b>PAOLA COSTA ABREU</b>	MATRÍCULA <b>534240</b>				
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>	CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>10 HORAS SEMANAIS</b>				
HORÁRIO DE TRABALHO 17h-19h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	Feriado		:	:	
2	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
3	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
4	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
5	Sábado		:	:	
6	Domingo		:	:	
7	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
8	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
9	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
10	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
11	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
12	Sábado		:	:	
13	Domingo		:	:	
14	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
15	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
16	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
17	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
18	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
19	Sábado		:	:	
20	Domingo		:	:	
21	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
22	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
23	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
24	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
25	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
26	Sábado		:	:	
27	Domingo		:	:	
28	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
29	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
30	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>
31	17 : 00	19 : 00	:	:	<i>Abreu</i>

**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE. E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO <i>Abreu</i>	CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA  Prof. Wanderley Chieppe Felippe Pró-Reitor de Extensão PUC Minas
---	---

**CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL**

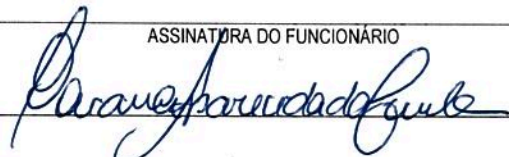
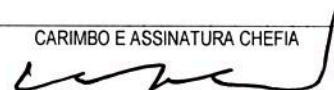
UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>	DEPARTAMENTO / SETOR <b>PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ</b>	
NOME <b>POLIANA APARECIDA DA CUNHA</b>	MATRÍCULA <b>534250</b>	
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>	CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>	

HORÁRIO DE TRABALHO  
13 h - 17 h

DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	—	—	:	:	Ferrado
2	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
3	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
4	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
5	Sábado	—	:	:	—
6	Domingo	—	:	:	—
7	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
8	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
9	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
10	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
11	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
12	Sábado	—	:	:	—
13	Domingo	—	:	:	—
14	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
15	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
16	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
17	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
18	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
19	Sábado	—	:	:	—
20	Domingo	—	:	:	—
21	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
22	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
23	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
24	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
25	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
26	Sábado	—	:	:	—
27	Domingo	—	:	:	—
28	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
29	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
30	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha
31	13:00	17:00	:	:	Poliana Cunha

**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER **MANUSCRITO, DIARIAMENTE**. E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

<p>ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO</p> 	<p>CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA</p>  <p>Prof. Wanderley Chieppe Felippe Pró-Reitor de Extensão PUC Minas</p>
--	---

CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE Coração Eucarístico		DEPARTAMENTO / SETOR PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ			
NOME SÔNIA DA CONCEIÇÃO FRANCISCO					MATRÍCULA 533710
COMPETÊNCIA Janeiro / 2019			CARGA HORÁRIA SEMANAL 40 HORAS SEMANAIS		
HORÁRIO DE TRABALHO 07h-12h/ 13h-16h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	Feriado				
2	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
3	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
4	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
5	sábado				
6	domingo				
7	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
8	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
9	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
10	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
11	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
12	sábado				
13	domingo				
14	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
15	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
16	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
17	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
18	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
19	sábado				
20	domingo				
21	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
22	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
23	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
24	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
25	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
26	sábado				
27	domingo				
28	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
29	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
30	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco
31	07 : 00	12 : 00	13 : 00	16 : 00	Sônia C. Francisco

ATENÇÃO

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO

Sônia da Conceição Francisco

CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA

Prof. Wanderley Chieppe Felipe  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL


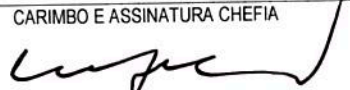
UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>	DEPARTAMENTO / SETOR <b>PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/ CONVÊNIO PREF. CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM CIDADÃ</b>
NOME <b>REGINA GOMES TEIXEIRA</b>	MATRÍCULA <b>534260</b>
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>	CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>

HORÁRIO DE TRABALHO  
13 h - 17 h

DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
2	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
3	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
4	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
5	Sabado	:	:	:	
6	Domingo	:	:	:	
7	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
8	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
9	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
10	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
11	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
12	Sabado	:	:	:	
13	Domingo	:	:	:	
14	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
15	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
16	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
17	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
18	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
19	Sabado	:	:	:	
20	Domingo	:	:	:	
21	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
22	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
23	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
24	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
25	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
26	Sabado	:	:	:	
27	Domingo	:	:	:	
28	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
29	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
30	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira
31	13 : 00	17 : 00	:	:	Regina Gomes Teixeira

**ATENÇÃO**

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER MANUSCRITO, DIARIAMENTE, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO 	CARIMBO E ASSINATURA CHEFIA 
--	---

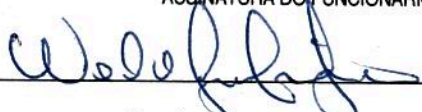
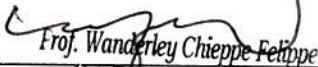
Prof. Wanderley Chieppe Felipe  
Pró-Reitor de Extensão  
PUC Minas

### CONTROLE DIÁRIO DE FREQUÊNCIA - MANUAL

UNIDADE <b>Coração Eucarístico</b>		DEPARTAMENTO / SETOR <b>Pró-Reitoria de Extensão/ CONVÊNIO PREF CONTAGEM - PROGRAMA CONTAGEM</b>			
NOME <b>Wellington Gomes da Silva</b>		MATRÍCULA <b>536020</b>			
COMPETÊNCIA <b>Janeiro / 2019</b>		CARGA HORÁRIA SEMANAL <b>20 HORAS SEMANAIS</b>			
HORÁRIO DE TRABALHO Terça e Quarta 08 h 12h - 13h -17 hs/ Quinta 08h - 12 h					
DIA	ENTRADA 1	SAÍDA 1	ENTRADA 2	SAÍDA 2	VISTO DO FUNCIONÁRIO
1	:	:	:	:	
2	:	:	:	:	
3	:	:	:	:	
4	:	:	:	:	
5	:	:	:	:	
6	:	:	:	:	
7	:	:	:	:	
8	:	:	:	:	
9	08:00	12:00	:	:	
10	08:00	12:00	13:00	17:00	WGP
11	:	:	:	:	
12	:	:	:	:	
13	:	:	:	:	
14	:	:	:	:	
15	08:00	12:00	13:00	17:00	WGP
16	08:00	12:00	:	:	WGP
17	08:00	12:00	13:00	17:00	WGP
18	:	:	:	:	
19	:	:	:	:	
20	:	:	:	:	
21	:	:	:	:	
22	08:00	12:00	13:00	17:00	WGP
23	08:00	12:00	:	:	WGP
24	08:00	12:00	13:00	17:00	WGP
25	:	:	:	:	
26	:	:	:	:	
27	:	:	:	:	
28	:	:	:	:	
29	08:00	12:00	13:00	17:00	WGP
30	08:00	12:00	:	:	WGP
31	08:00	12:00	13:00	17:00	WGP

#### ATENÇÃO

RECOMENDA-SE A NÃO TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO "BRITÂNICO". A TRANSCRIÇÃO DO HORÁRIO DEVERÁ OBSERVAR AS OSCILAÇÕES REAIS DO DIA. O HORÁRIO REALIZADO DEVERÁ SER **MANUSCRITO, DIARIAMENTE**, E ENVIADO PARA A PRORH, NO 1º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE.

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO 	CARIMBO E ASSINATURA CHEFE  Prof. Wanderley Chieppe Felipe Pro-Reitor de Extensão PUC Minas
--	---