



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

**TERCEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO N°
008/2019**

P.A. N° 007/2019/SMDS - EMENDA N° 006/2019

O **MUNICÍPIO DE CONTAGEM**, com sede na Praça Presidente Tancredo Neves, n° 200, Bairro Camilo Alves, Contagem/MG, CEP: 32.017-900, inscrito no CNPJ sob o n° 18.715.508/0001-31, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, neste ato representada por sua Secretária, Luzia Maria Ferreira inscrita no CPF sob o n° 296.906.176-72, com fundamento no que dispõem o artigo 45 da Lei Municipal n° 4.910/2017 e Decreto Municipal n° 30/2017, resolve modificar o Termo de Fomento n° 008/2019, celebrado com a OSC, **Associação Comunitária Shekinah**, inscrita no CNPJ sob o n° 02.108.947/0001-46, que tem como objeto “execução do Projeto Social do Riacho – Integração ao Mundo do Trabalho, que visa o desenvolvimento de oficinas de qualificação profissional para adolescentes de 15 a 17 anos, em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, afim de complementar a oferta de serviço socioassistencial dos equipamentos CRAS e CREAS, com vistas ao acesso ao mundo do trabalho”, conforme cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem como objeto adequar o Plano de Trabalho integrante do Termo de Fomento n° 008/2019, no tocante ao item: 8.3 – Plano de Aplicação Detalhada dos Recursos por Rubrica e respectivos anexos conforme Plano de Trabalho anexo assinado pelas partes e conforme disposto abaixo:

8.3 PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADA DOS RECURSOS POR RUBRICA			
DESCRIÇÃO DA DESPESA		QTDE	VALOR TOTAL DA DESPESA
PESSOAL E ENCARGOS (ANEXO I)	Pagamento de Remunerações (13° Salário, Adicional de Férias, Férias, Aviso Prévio Indenizado)	11	R\$ 145.545,90
	Pagamento de Encargos Sociais, Tributos e Benefícios (INSS, FGTS, PIS/PASEP, Ausência Remunerada, Licenças, Vale Transporte e Outros Benefícios)		R\$ 18.623,30
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA (ANEXO II)	Instrutor de Informática	10	R\$ 24.000,00
	Instrutor de Auxiliar Administrativo	9	R\$ 21.600,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

	Instrutor de Empreendedorismo	9	R\$ 13.500,00
	Instrutor de Noções de Direito	6	R\$ 9.000,00
	Contratação de serviços de informática	10	R\$ 36.400,00
	Exames admissionais e demissionais	1	R\$ 920,00
	Instrutor de Auxiliar Administrativo	9	21.600,00
	Instrutor de Auxiliar Administrativo	8	19.200,00
	Serviço de Apoio adm. Financeiro	6	20.400,00
	Serviços de Orientação Social	5	34.500,00
MATERIAL DE CONSUMO (ANEXO III)	Lanches para participantes das oficinas nos 3 núcleos	10	R\$ 20.700,00
	Material de escritório e oficinas	4	R\$ 5.940,40
CUSTOS INDIRETOS (ANEXO IV)	Assessoria contábil/financeira	10	R\$ 21.600,00
INVESTIMENTO (ANEXO V)	-	-	R\$ -
VALOR GLOBAL			R\$ 413.529,60

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas no Termo de Fomento nº 008/2019, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Contagem, 12 de fevereiro de 2020.

Luzia Maria Ferreira

Secretária Municipal Desenvolvimento Social



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
CONTAGEM**
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

**TERCEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO
PLANO DE TRABALHO DO TERMO DE
FOMENTO Nº008/2019 -PROCESSO
ADMINISTRATIVO Nº 007/2019/SMDS -
EMENDA Nº 006/2019**

1. DADOS CADASTRAIS

1.1 SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Endereço			Bairro
Rua Padre Rossini Cândido, 10			Centro
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone
Contagem	MG	32040-030	(031) 3911-4622

1.1.1 GESTOR(A) DA PARCERIA

Geraldo Eugênio Barbosa Mansur – Matrícula 152617-8

1.2 OSC – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome			CNPJ
ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA SHEKINAH			02.108.947/0001-46
Endereço			Bairro
RUA TIRADENTES, 3309 - LOJA 01			INDUSTRIAL
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone
CONTAGEM	MG	32230-020	3125656338
Banco	AG	C.C	E-mail
CAIXA ECONÔMICA	1639	03005424-2	manancialdavid@gmail.com

1.2.1 DIRIGENTE

Nome do Responsável			C.P.F	
MARCO ANTÔNIO MOREIRA			659.164.766-04	
R.G./Orgão Expedidor	Cargo		Período de Mandato	
M-3407446	Presidente		01/01/2018 A 31/12/2022	
Endereço			Bairro	
RUA CEL JOÃO MENDONÇA AZEVEDO, 263			INDUSTRIAL	
Cidade	U.F.	CEP	Telefone	E-mail
CONTAGEM	MG	32235-330	31996853544	manancialdavid@yahoo.com.br


ASSINATURA DO DIRIGENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO**2.1 PROGRAMA DE GOVERNO**

Proteção Social Básica e Especial, Inclusão Produtiva e Integração ao Mundo do Trabalho

2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO

Início	Fim	MESES
03/06/2019	02/04/2020	10

2.3 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Execução do Projeto Social do Riacho - Integração ao Mundo do Trabalho, que visa o desenvolvimento de oficinas de qualificação profissional para adolescentes de 15 a 17 anos, em situação de vulnerabilidade social, afim de complementar a oferta de serviço sócio assistencial dos equipamentos CRAS e CREAS, com vistas ao acesso ao mundo do trabalho.

3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

A cidade de Contagem possui vários bolsões de pobreza, totalizando 160 vilas e favelas. Em algumas regiões, os moradores tem restritas oportunidades de acesso à educação, cultura, lazer e inclusão no mercado de trabalho.

A Prefeitura Municipal de Contagem MG está atenta continuamente, e efetua esforços para as parcerias com objetivo de aprimorar e articular as políticas públicas que implementa, procurando maior eficácia e efetividade na difícil tarefa de combater a miséria e a exclusão social sem deixar de promover a emancipação da camada mais vulnerável da população.

Com o alto índice de jovens desempregados, a ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA SHEKINAH, por intermédio do Projeto Social do Riacho Integração ao Mundo do Trabalho, e através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, estará investindo através deste projeto no desenvolvimento das habilidades e competências de adolescentes em situação de vulnerabilidade social, possibilitando a sua inserção no mundo de trabalho, fazendo com que esses adquiram conhecimento teórico para se preparar para o mercado de trabalho, aperfeiçoando e potencializando a melhoria do nível de prestação de serviços, além de atuar como importante fator de inclusão social no Município.

A convocação de municípios para à realização de oficinas de formação para aumentar a autonomia, inclusão digital, promoção da pessoa e a proteção dos direitos humanos, tais como Oficinas de Informática, Auxiliar administrativo, Empreendedorismo e Noções de Direito, irá promover a criação de oportunidades para a população em situação de maior vulnerabilidade frente ao mercado de trabalho.

Essas oficinas serão ministradas em três núcleos sendo um localizado à Rua Rio Verde, 411 - Bairro Riacho das Pedras, outro localizado na Rua Refinaria Manguinhos, 1142 - Bairro Petrolândia e o terceiro localizado na Praça Paulo Pinheiro Chagas - Igreja Assembleia de Deus, Anexo Loja 1, no Bairro Eldorado em Contagem-MG, no período de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 17:00 horas. O atendimento será realizado por uma equipe de instrutores e assistente social, com atividades informativas e interativas, suprimindo as necessidades básicas, num ambiente humanizado, propiciando satisfação e bem estar.

A meta é atender 210 adolescentes na faixa etária de 15 a 17 anos, durante a execução do projeto. Diante de tal realidade, a SHEKINAH se propõe a assegurar aos adolescentes da comunidade, em situação de vulnerabilidade social, o direito ao lazer, cultura e educação, a fim de lhes proporcionar desenvolvimento físico, mental, moral, espiritual e social, em condições de liberdade, respeito e dignidade.

4. ABRANGÊNCIA

Município de Contagem nos bairros Riacho das Pedras, Petrolândia e Eldorado.

5. PÚBLICO ALVO

210 adolescentes na faixa etária de 15 a 17 anos, em situação de vulnerabilidade social ou afetiva.

6. PERÍODO DE EXECUÇÃO

10 meses contado a partir de 03/06/2019

7. RESULTADO / PRODUTO ESPERADO / IMPACTOS PREVISTOS

Formação de adolescentes para inclusão produtiva, acesso ao mundo do trabalho, aumento da autonomia, promoção da pessoa e conscientização dos direitos da população atendida pelo Projeto.

8. METAS E ETAPAS			
8.1 METAS			
N.º	META	QUANTIDADE	INDICADOR DE CUMPRIMENTO DA META FÍSICA
1	Ofertar vagas em oficinas de inclusão produtiva, para acesso ao mundo do trabalho, para adolescentes em situação de vulnerabilidade social	210 beneficiários	Participação de 70% do público alvo nas oficinas, ao final do projeto
2	Além da demanda espontânea, receber adolescentes encaminhados pela rede socioassistencial municipal (equipamentos CRAS / CREAS) e pelos Conselhos Tutelares.	-	100% dos casos identificados
8.2 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO			
META	AÇÃO	UNIDADE	QTDE
1 e 2	Implantação dos núcleos do Projeto Social, Recrutamento, seleção, contratação e capacitação	UNIDADE	3
	Cadastro / controle dos beneficiários e monitorados	UNIDADE	210
	Relatório periódico dos monitorados	UNIDADE	63
	Pesquisa de satisfação	UNIDADE	63
	Prestação de contas	UNIDADE	10
8.3 PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADA DOS RECURSOS POR RUBRICA			
DESCRIÇÃO DA DESPESA		QTDE	VALOR TOTAL DA DESPESA
PESSOAL E ENCARGOS (ANEXO I)	Pagamento de Remunerações (13º Salário, Adicional de Férias, Férias, Aviso Prévio Indenizado)	11	R\$ 145.545,90
	Pagamento de Encargos Sociais, Tributos e Benefícios (INSS, FGTS, PIS/PASEP, Ausência Remunerada, Licenças, Vale Transporte e Outros Benefícios)		R\$ 18.623,30
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA (ANEXO II)	Instrutor de Informática	10	R\$ 24.000,00
	Instrutor de Auxiliar Administrativo	9	R\$ 21.600,00
	Instrutor de Empreendedorismo	9	R\$ 13.500,00
	Instrutor de Noções de Direito	6	R\$ 9.000,00
	Contratação de serviços de informática	10	R\$ 36.400,00
	Exames admissionais e demissionais	1	R\$ 920,00
	Instrutor de Auxiliar Administrativo	9	R\$ 21.600,00
	Instrutor de Auxiliar Administrativo	8	R\$ 19.200,00
	Serviço de apoio adm. Financeiro à coordenação e elaboração da prestação de contas	6	R\$ 20.400,00
Serviços de orientação social	5	R\$ 34.500,00	
MATERIAL DE CONSUMO (ANEXO III)	Lanches para participantes das oficinas nos 3 núcleos	10	R\$ 20.700,00
	Material de escritório e oficinas	4	R\$ 5.940,40
CUSTOS INDIRETOS (ANEXO IV)	Assessoria contábil/financeira	10	R\$ 21.600,00
INVESTIMENTO (ANEXO V)	-	-	R\$ -
VALOR GLOBAL			R\$ 413.529,60
8.4 INDICADORES, DOCUMENTOS E OUTROS MEIOS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS			
* Índice de adesão ao projeto aferidos por meio da "Frequência mínima de 70% dos usuários nas oficinas/mês", que serão comprovados por meio de listas de presença assinada com a identificação dos inscritos nas oficinas ofertadas e registro fotográfico;			
* Índice de eficiência na execução do projeto que será aferido trimestralmente mensurando o "Percentual de notas atribuídas aos serviços prestados e o Percentual de notas atribuídas quanto aos prestadores do serviço", comprovados por meio de relatórios oriundos de pesquisa de satisfação dos usuários;			

9. PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESA A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DO PROJETO

Previsão de receita: Emenda Parlamentar Municipal

Estimativa de despesas:

- 1) ANEXO I - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL;
- 2) ANEXO II - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS SERVIÇOS DE TERCEIROS;
- 3) ANEXO III - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS MATERIAIS DE CONSUMO;
- 4) ANEXO IV - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS.
- 5) ANEXO V - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DE INVESTIMENTO

10. PLANO DE DESEMBOLSO FINANCEIRO

ENTE	CONCEDENTE				PROPONENTE			
	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA
MUNICIPAL	6	jun/2019	33504300	R\$ 68.921,60	-	-	-	-
		jul/2019		R\$ 68.921,60				
		ago/2019		R\$ 68.921,60				
		set/2019		R\$ 68.921,60				
		out/2019		R\$ 68.921,60				
		nov/2019		R\$ 68.921,60				
TOTAL				RS 413.529,60	TOTAL			RS -

Identificação da Despesa	Classificação Orçamentária
MUNICIPAL	1.101.08.244.0072.2234 - 33504300 - Fonte 5100

Os valores serão repassados de acordo com o cronograma de desembolso compatível com os gastos das etapas vinculadas às metas do cronograma físico.

11. CRONOGRAMA DE CONTRAPARTIDA

Conforme Art 35 da Lei 13019/2014, § 1o não será exigida contrapartida financeira como requisito para celebração de parceria.

12. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

As prestações de contas deverão ser apresentadas mensalmente conforme estabelecido pelo Manual de prestação de contas da CGM e as regras estabelecidas no Termo de Parceria.

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO META FÍSICA: encaminhamento de comprovações de cumprimento de metas.

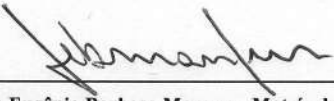
RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DA META FINANCEIRA: de acordo com o cronograma de desembolso e em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município.

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL: em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município

13. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC

DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO Nº 007/2019 - SMDS.

Contagem, 12 de fevereiro de 2020.


Geraldo Eugênio Barbosa Mansur – Matrícula 152617-8
 Gestor da Parceria


Luzia Maria Ferreira
 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

ANEXO II - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS

DETALHAMENTO DE GASTO COM SERVIÇOS DE TERCEIROS

N.	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Total Mensal	QTDE DE MESES	Total
1	Instrutor de Informática	1	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	10	R\$ 24.000,00
2	Instrutor de Auxiliar Administrativo	1	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	9	R\$ 21.600,00
3	Instrutor de Empreendedorismo	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	9	R\$ 13.500,00
4	Instrutor de Noções de Direito	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	6	R\$ 9.000,00
5	Contratação de serviços de informática	1	R\$ 3.640,00	R\$ 3.640,00	10	R\$ 36.400,00
6	Exames admissionais e demissionais	23	R\$ 40,00	R\$ 920,00	1	R\$ 920,00
7	Instrutor de Auxiliar Administrativo	1	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	9	R\$ 21.600,00
9	Instrutor de Auxiliar Administrativo	1	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	8	R\$ 19.200,00
10	Serviço de apoio adm. Financeiro à coordenação e elaboração da prestação de contas	1	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	6	R\$ 20.400,00
11	Serviços de orientação social	1	R\$ 6.900,00	R\$ 6.900,00	5	R\$ 34.500,00
			R\$ -	R\$ -		R\$ -
			R\$ -	R\$ -		R\$ -
Total dos Custos com Serviços de Terceiros				R\$ 27.460,00	-	R\$ 201.120,00

NOTAS EXPLICATIVAS:

ANEXO III - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE MATERIAIS DE CONSUMO

DETALHAMENTO DE GASTO COM MATERIAIS DE CONSUMO

N.	DESCRIÇÃO	Valor Unitário	Quantidade	Total
1	Lanches para participantes das oficinas nos 3 núcleos	R\$ 2.070,00	10	R\$ 20.700,00
2	Material de escritório e oficinas	R\$ 650,10	6	R\$ 5.940,40
3				R\$ -
4				R\$ -
5				R\$ -
Custo Total com Materiais de Consumo				R\$ 26.640,40

NOTAS EXPLICATIVAS:

ANEXO IV - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTO INDIRETOS

DETALHAMENTO DE CUSTOS INDIRETOS

N.	Descrição	Quantidade	Média Mensal	Total Anual
1	Assessoria Contábil	12	R\$ 1.800,00	R\$ 21.600,00
4				R\$ -
Total dos Custos Indiretos			R\$ 1.800,00	R\$ 21.600,00

NOTAS EXPLICATIVAS: