



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM**  
Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

**PLANO DE TRABALHO DO TERMO DE FOMENTO Nº 022/2022**  
**P.ADM. Nº 023/2022**

**1. DADOS CADASTRAIS**

**1.1 SECRETARIA GESTORA DA POLÍTICA PÚBLICA**

Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

Endereço			Bairro
Av. José Faria da Rocha, 1610 - 2º andar			Eldorado
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone
Contagem	MG	32315-040	(031) 3391-2551

**1.1.1 GESTOR(A) DA PARCERIA**

Arceli Chaves - matrícula 1557745

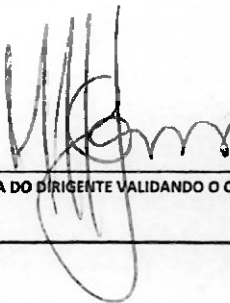
**1.2 OSC - ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

Nome			CNPJ
CDM - Cooperação para o Desenvolvimento e Morada Humana			21.867.551/0006-31
Endereço			Bairro
Rua Osório de Moraes, 957			Cidade Industrial
Cidade	U.F.	CEP	DDD/Fone
Contagem	MG	32210-140	(31)2103-2733 / (31)2103-2739/ (31) 99281-0894
Banco	AG	C.C	E-mail
BRASIL	3495	46369-8	<a href="mailto:elida.carneiro@cdm.org.br">elida.carneiro@cdm.org.br</a>

**1.2.1 DIRIGENTE**

Nome do Responsável			C.P.F	
Ernane Marcos Cardoso de Souza			595.937.256-87	
R.G./Orgão Expedidor	Cargo		Período de Mandato	
M - 2.922.396/SSP MG	Diretor Presidente		02/06/2022 a 02/06/2026	
Endereço			Bairro	
Rua Vereador Teixeira de Azevedo, 97 apto 302			Cidade Nova	
Cidade	U.F.	CEP	Telefone	E-mail
Belo Horizonte	MG	31.170-140	(31) 99209-3956	<a href="mailto:ernane@cdm.org.br">ernane@cdm.org.br</a>

ASSINATURA DO DIRIGENTE VALIDANDO O CONTEÚDO DO PLANO

  
**Martine L. Gomes**  
Superintendente  
CDM - Des. Mor. Humana

<b>2. DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO</b>		
<b>2.1 PROGRAMA DE GOVERNO</b>	<b>2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>	
011- Gestão de políticas Sociais para pessoa idosa	Início	Fim
	13/06/2022	13/06/2023
<b>2.3 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO</b>		
<p>O Projeto Plantar e Construir/Troca de Talentos visa contribuir através da realização de atividades sociorecreativas e de fomento à participação social para a valorização dos potenciais de 155 idosos, ampliando seus conhecimentos e da comunidade em relação à participação e controle social, cumprindo assim o que prevê os art. 2º e 3º do Estatuto do Idoso e propiciando ainda a melhoria das relações sociais e afetivas dos idosos moradores do Aglomerado Frigo Diniz, do bairro Jardim Industrial e seus entornos.</p>		
<b>3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO</b>		
<p>Sabe-se que em todo mundo o envelhecimento da população é um dos fenômenos que mais tem ganhado relevância, visto que o efeito do crescimento desta população gera demandas sociais e causam impactos em países em desenvolvimento, como é o caso do Brasil. De acordo com o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE, 2010), o Brasil tem hoje cerca de 20,6 milhões de idosos (10,8% da população total). Estima-se que esse número deve passar para 58,4 (26,7% da população total), em 2060 sendo estes números análogos aos de crianças e jovens de 0 a 15 anos. A inversão da pirâmide etária a partir do crescimento da população idosa é um processo que ocorre em diversos países incluindo o Brasil. Os desafios gerados por essa inversão da pirâmide etária são consideráveis. A demanda de mais investimento no município de Contagem para o público idoso, especificamente no Aglomerado Frigo Diniz, bairro Jardim Industrial e entorno é nítida, principalmente quando se transita nas ruas da região, onde se encontram muitos idosos sentados e ociosos na porta de suas casas.</p> <p>Desde 2013 a CDM tem uma atuação no Aglomerado Frigo Diniz com crianças, jovens, adultos, idosos e seus familiares. Com os idosos, o trabalho que já foi realizado está na área da promoção do envelhecimento ativo, saudável e digno, através de ações pontuais como: oficinas de integração e fortalecimento da rede sócio assistencial através de instituições locais, mapeamento de empreendedores do Aglomerado, atividades físicas, dentre outras. A partir deste trabalho, verificamos a necessidade de dar continuidade às atividades no Aglomerado e estendê-la ao Bairro Jardim Industrial e seu entorno.</p> <p>No âmbito da escrita desse projeto, propomos em 2017 um conjunto de atividades que à época estavam adequadas as necessidades dos dois territórios. Porém, com todos os entraves vividos deste período até 2022, incluindo a pandemia COVID 19, certamente houve um desarranjo no contexto dos dois territórios, sendo necessário um aprofundamento na realidade atual de modo a executar ações mais assertivas e aderentes à realidade.</p> <p>O trabalho que propomos realizar no bairro Jardim Industrial tem o foco no Residencial Arrudas, que possui cerca de 38 blocos com 16 apartamentos. São cerca de 608 famílias residentes, sendo que grande parte delas eram moradoras da antiga Vila Dom Bosco. As famílias foram realocadas devido ao fato de residirem em locais de grande risco e vulnerabilidade social. Sabe-se que diversos problemas surgem a partir dessas novas organizações que se estabelecem com a mudança à época, verificamos uma grande quantidade de idosos que também passam por dificuldades na adaptação e que têm grandes potencialidades de auxiliar a comunidade nesse processo, mas estavam ociosos e precisavam de apoio que será oferecido com o projeto. Porém, com o passar dos anos, será necessário visitar estes territórios, entender a dinâmica atual, conversar com a rede socioassistencial e com o público alvo para de fato propor ações que promovam a transformação social.</p> <p>No Aglomerado Frigo Diniz foi realizado um Plano de Desenvolvimento Comunitário (PDC), no qual se identificou as potencialidades e fragilidades da região, uma destas é a ausência de equipamentos sociais para atendimentos às demandas da comunidade, ao mesmo tempo em que existe a demanda dos moradores de uma instalação do CRAS no território. A época da elaboração do projeto, os idosos tinham poucas ofertas de atividades, sendo o projeto uma possibilidade de capacitá-los para o controle social e principalmente de proporcionar atividades que possibilitem a convivência e o fortalecimento de vínculos comunitários. Nessa perspectiva, antes do início da oferta das atividades diretas, será realizada uma imersão no território para compreender a dinâmica atual e a partir disso rever, se necessário, as oficinas previstas a serem realizadas.</p> <p>Considerando o contexto em relação a COVID 19, destaca-se que todas as diretrizes contidas nos protocolos sanitários de prevenção ao contágio pelo Coronavírus serão observadas, garantindo assim a execução segura das atividades previstas. Obviamente serão considerados os decretos municipais vigentes à época da execução assim como a legislação Federal referente as medidas a serem adotadas como: uso obrigatório de máscaras, higienização das mãos com álcool gel, distanciamento de 1,5m entre participantes, higienização dos espaços e utensílios de uso comum a cada troca de turma, dentre outros.</p>		
<b>4. ABRANGÊNCIA</b>		
<p>Município de Contagem/MG, com foco na região do Aglomerado Frigo Diniz, abrangendo as vilas Santo Antônio, São Vicente, São Nicodemos, Vaquinha e região, tendo como local de execução das atividades: a E.M. Professora Lígia Magalhães e EM Heitor Vila Lobos, localizadas nos bairros Cidade Industrial e Inconfidentes, respectivamente. O Projeto Troca de Talentos atenderá também a região do bairro Jardim Industrial e seu entorno, tendo como local de execução das atividades: a E.E. Dom Bosco, situada à rua Visconde de Ouro Preto, 208 - Jardim Industrial, ambas as regiões pertencentes ao município de Contagem. Anexo a este plano, estão os Termos de Parcerias firmados com as Escolas citadas.</p>		
<b>5. PÚBLICO-ALVO</b>		
155 Idosos a partir de 60 anos, moradores do Aglomerado Frigo Diniz e entorno. Sendo 100 na Frigo Diniz e 55 no Jardim industrial		
<b>6. PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>		
12 meses contados a partir da publicação do extrato do termo de parceria, no Diário Oficial de Contagem.		
<b>7. RESULTADO / PRODUTO ESPERADO / IMPACTOS PREVISTOS</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conhecer a realidade atual dos territórios através da realização de um estudo situacional a partir de dados primários e secundários do contexto a partir da pandemia COVID 19.</li> <li>2. Contribuir para melhoria da qualidade de vida dos beneficiários a partir da valorização dos seus potenciais;</li> <li>3. Promover a ampliação do conhecimentos dos beneficiários em relação a participação e controle social;</li> <li>4. Promover a autoestima e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.</li> </ol>		
<b>8. METAS E ETAPAS</b>		

8.1 METAS				
N.º	METAS	INDICADORES DE CUMPRIMENTO DAS METAS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO	PERÍODO DE VERIFICAÇÃO
1	Produzir relatório situacional dos territórios no contexto atual a partir de dados primários e secundários para poder definir as atividades a serem desenvolvidas	Realização de 02 Rodas de Conversa com a rede socioassistencial	1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS RODAS DE CONVERSA REALIZADAS; 2. RELATÓRIO SITUACIONAL PRODUZIDO	NO MÊS SUBSEQUENTE A FINALIZAÇÃO DO RELATÓRIO
2	Realizar no período de 8 meses, oficina de Artesanato para 40 idosos, divididos em 2 turmas com 20 idosos (1 turma por semestre). As oficinas terão duração de 2 horas/aula por oficina, 1 vez na semana, durante 8 meses, no aglomerado Frigo Diniz	Mínimo de 31 beneficiários matriculados e frequentes nas oficinas.	1. RELAÇÃO DE INSCRITOS ACOMPANHADO DA AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM E DIVULGAÇÃO DE DADOS CONFORME EXIGIDO PELA LGPD (ENVIAR APENAS NO PRIMEIRO MES DE CADA TURMA), 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 3. DIÁRIO DE FREQUENCIA, ATESTADO PELO EXECUTOR DA OFICINA E REPRESENTANTE DA OSC.	MENSAL
3	Realizar no período de 8 meses, oficina de Digitalização/Tecologia para 40 idosos, divididos em 2 turmas com 20 idosos. As oficinas terão duração de 2 horas/aula por oficina, 2 vezes na semana, no Aglomerado Frigo Diniz	Mínimo de 31 beneficiários matriculados e frequentes nas oficinas.	1. RELAÇÃO DE INSCRITOS ACOMPANHADO DA AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM E DIVULGAÇÃO DE DADOS CONFORME EXIGIDO PELA LGPD (ENVIAR APENAS NO PRIMEIRO MES DE CADA TURMA), 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 3. DIÁRIO DE FREQUENCIA, ATESTADO PELO EXECUTOR DA OFICINA E REPRESENTANTE DA OSC.	MENSAL
4	Realizar no período de 8 meses oficina Cultural para 20 idosos. A oficina terá duração de 02 horas/aula por oficina, 2 vezes na semana, durante 8 meses, no Aglomerado Frigo Diniz	Mínimo de 11 beneficiários matriculados e frequentes nas oficinas.	ACOMPANHADO DA AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM E DIVULGAÇÃO DE DADOS CONFORME EXIGIDO PELA LGPD (ENVIAR APENAS NO PRIMEIRO MES DE CADA TURMA), 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 3. DIÁRIO DE FREQUENCIA, ATESTADO PELO EXECUTOR DA OFICINA E REPRESENTANTE DA OSC.	MENSAL
5	Realizar no período de 8 meses oficina de Cultural para 15 idosos. A Oficina terá duração de de 02 horas/aula por oficina, 1 vez na semana, durante 8 meses, no Jardim Industrial	Mínimo de 8 beneficiários matriculados e frequentes nas oficinas.	1. RELAÇÃO DE INSCRITOS ACOMPANHADO DA AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM E DIVULGAÇÃO DE DADOS CONFORME EXIGIDO PELA LGPD (ENVIAR APENAS NO PRIMEIRO MES DE CADA TURMA), 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 3. DIÁRIO DE FREQUENCIA, ATESTADO PELO EXECUTOR DA OFICINA E REPRESENTANTE DA OSC.	MENSAL
6	Realizar no período de 8 meses oficina de Fotografia para 20 idosos. As oficinas terão duração de 02 horas/aula, 2 vezes por semana, durante 2 meses, no Jardim Industrial	Mínimo de 11 beneficiários matriculados e frequentes nas oficinas.	1. RELAÇÃO DE INSCRITOS ACOMPANHADO DA AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM E DIVULGAÇÃO DE DADOS CONFORME EXIGIDO PELA LGPD (ENVIAR APENAS NO PRIMEIRO MES DE CADA TURMA), 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 3. DIÁRIO DE FREQUENCIA, ATESTADO PELO EXECUTOR DA OFICINA E REPRESENTANTE DA OSC.	MENSAL
7	Realizar no período de 08 meses oficina Digitalização/Tecologia para 20 idosos. As oficinas terão duração de 2 horas/aula por oficina, 3 vezes na semana, durante 8 meses, no Jardim Industrial	Mínimo de 11 beneficiários matriculados e frequentes nas oficinas.	RELAÇÃO DE INSCRITOS ACOMPANHADO DA AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM E DIVULGAÇÃO DE DADOS CONFORME EXIGIDO PELA LGPD (ENVIAR APENAS NO PRIMEIRO MES DE CADA TURMA), 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 3. DIÁRIO DE FREQUENCIA, ATESTADO PELO EXECUTOR DA OFICINA E REPRESENTANTE DA OSC.	MENSAL
8	Realizar no período de 8 meses 05 Encontros de Troca de Talentos, com a participação de pelo menos 40 idosos em cada ação. Sendo: 02 no bairro Jardim Industrial. 02 no Aglomerado Frigo Diniz e 01 que será proposta a interação entre as duas regiões,	5 encontros realizados, mínimo de 40 beneficiários participantes	1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 2. LISTA DE PRESENÇA DOS PARTICIPANTES ATESTADO PELO EXECUTOR DOS ENCONTROS E REPRESENTANTE DA OSC	NO MÊS SUBSEQUENTE AO QUE OCORRER O ENCONTRO

M

9	Realizar no período de 8 meses, 6 passeios de integração e fortalecimento de vínculos para o público de cada turma de oficina ofertada	6 passeios realizados, mínimo de 155 idosos participantes	1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 2. LISTA DE PRESENÇA DOS PARTICIPANTES ATESTADO PELO EXECUTOR DOS ENCONTROS E REPRESENTANTE DA OSC	NO MÊS SUBSEQUENTE AO QUE OCORRER O PASSEIO
10	Produzir revista com a história do território contada pelos moradores mais antigos do local. Resgate Histórico com cerca de 25 idosos da área de abrangência do bairro Jardim Industrial.	Produção e impressão de 500 exemplares da revista produzida.	1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS OFICINAS REALIZADAS; 2. REVISTA PRODUZIDA	NO MÊS SUBSEQUENTE AO LANÇAMENTO DA REVISTA
11	Realizar no período de 8 meses, 1 capacitação sobre direito dos idosos para até 155 idosos das duas regiões, a capacitação terá 4 horas de duração.	Mínimo de 100 beneficiários participantes da capacitação	1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DA CAPACITAÇÃO; 2. LISTA DE PRESENÇA DOS PARTICIPANTES ATESTADO PELO EXECUTOR DOS ENCONTROS E REPRESENTANTE DA OSC	NO MÊS SUBSEQUENTE AO QUE OCORRER A CAPACITAÇÃO
12	Realizar no período de 8 meses 2 eventos para demonstração das ações realizadas junto aos idosos ao longo do projeto	Mínimo de 60 beneficiários participantes em cada evento	1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DOS EVENTOS; 2. LISTA DE PRESENÇA DOS PARTICIPANTES ATESTADO PELO EXECUTOR DOS ENCONTROS E REPRESENTANTE DA OSC	NO MÊS SUBSEQUENTE AO QUE OCORREREM OS EVENTOS

### 8.2 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

INÍCIO	TÉRMINO	AÇÃO
13/06/2022	13/09/2022	Seleção e contratação dos profissionais necessários Elaboração de Relatório Situacional no contexto pandêmico com a participação direta da rede socioassistencial.
13/06/2022	13/08/2022	Divulgação do projeto e realização das inscrições dos beneficiários Aquisições necessárias
12/10/2022	13/06/2023	As oficinas ocorrerão a partir do 4º mês do projeto em formato presencial com a participação do público beneficiário nos dois territórios

### 8.3 PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADA DOS RECURSOS POR RUBRICA

DESCRIÇÃO DA DESPESA		VALOR MENSAL DESPESA - (MÉDIA)	VALOR TOTAL DA DESPESA
PESSOAL E ENCARGOS (ANEXO I)	Pagamento de Remunerações (13º Salário, Férias, Adicional de Férias)	R\$ 19.189,07	R\$ 205.155,40
	Pagamento de Encargos Sociais, Tributos e Benefícios (INSS, FGTS, PIS/PASEP, Ausência Remunerada, Licenças, Vale Transporte e Outros Benefícios)	R\$ 10.640,12	R\$ 113.086,13
SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA (ANEXO II)	Despesas relativas a contratação de profissionais (MEI/PJ) para prestação de serviços voltados exclusivamente ao cumprimento do objeto da parceria	R\$ 10.993,42	R\$ 131.921,00
MATERIAL DE CONSUMO (ANEXO III)	Despesa com aquisição de materiais utilizados exclusivamente para execução das metas, em cumprimento do objeto da parceria	R\$ 1.717,61	R\$ 20.611,32
CUSTOS INDIRETOS (ANEXO IV)	Despesas relativas aos custos indiretos necessários a execução do objeto, seja qual for a proporção em relação ao valor total da parceria, conforme Art. 46, inciso III da Lei 13.019/2014.	R\$ 149,70	R\$ 1.796,40
INVESTIMENTO (ANEXO V)	Serão considerados investimentos a aquisição de bens com valor relevante e durabilidade maior que 2 anos, ou obras, ambos exclusivamente necessários ao cumprimento do objeto da parceria	R\$ 1.983,15	R\$ 23.797,75
<b>VALOR GLOBAL</b>		<b>R\$</b>	<b>496.368,00</b>

### 9. PREVISÃO DE RECEITAS E A ESTIMATIVA DE DESPESA A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES, INCLUINDO ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS E A DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DO PROJETO

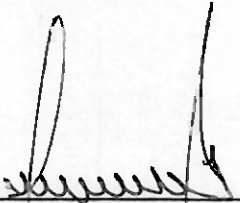

Previsão de receita: RECURSO DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO

Estimativa de despesas:

- 1) ANEXO I - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL;
- 2) ANEXO II - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS SERVIÇOS DE TERCEIROS;
- 3) ANEXO III - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DOS MATERIAIS DE CONSUMO;
- 4) ANEXO IV - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS.
- 5) ANEXO V - DETALHAMENTO DA FORMAÇÃO DOS CUSTOS DE INVESTIMENTO

M



10. PLANO DE DESEMBOLSO FINANCEIRO								
ENTE	CONCEDENTE				PROPONENTE			
	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA	QTDE PARCELAS	PREVISÃO DE REPASSE	NATUREZA	VALOR DA PARCELA
MUNICIPAL	3	jun/2022	44504200	R\$ 23.797,75	-	-	-	-
			33504300	R\$ 157.523,42	-	-	-	-
		set/22	33504300	R\$ 157.523,42	-	-	-	-
		dez/22	33504300	R\$ 157.523,41	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>				R\$ 496.368,00	<b>TOTAL</b>			R\$ -
<b>Identificação da Despesa</b>			<b>Classificação Orçamentária</b>					
MUNICIPAL			1184.08.241.0005.2105 - 44504200 - Fonte 2265 - R\$ 23.797,75 1184.08.241.0005.2105 - 33504300 - Fonte 2265 - R\$ 472.570,25					
Os valores serão repassados de acordo com o cronograma de desembolso compatível com os gastos das etapas vinculadas às metas do cronograma físico.								
11. CRONOGRAMA DE CONTRAPARTIDA								
Conforme Art 35 da Lei 13019/2014, § 1º não será exigida contrapartida financeira como requisito para celebração de parceria.								
12. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL								
As prestações de contas deverão ser apresentadas mensalmente conforme estabelecido pelo Manual de prestação de contas da CGM e as regras estabelecidas no Termo de Parceria. <b>RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO META FÍSICA:</b> encaminhamento de comprovações de cumprimento de metas. <b>RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DA META FINANCEIRA:</b> de acordo com o cronograma de desembolso e em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município. <b>RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL:</b> em conformidade com o Manual de Prestação de Contas da Controladoria Geral do Município								
13. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA PMC								
DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, aprovamos e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo, que será vinculado ao PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2022/ SMDHC								
				Contagem, 13 de junho de 2022				
								
Arcell Chaves - matrícula 1557745 Gestor da Parceria								
				Marcelo Lino da Silva Secretário Municipal de Direitos Humanos e Cidadania				

M

ANEXO I - DESPESAS COM PESSOAL CLT

CÓD.	COLABORADOR	DETALHAMENTO	OCUPAÇÕES				CARGOS E SALÁRIOS												SUBTOTAL MENSAL								
			CARGA HORÁRIA SEMANAL	HORA PROF.	SALÁRIO BRUTO	QTD MESES	INSSALURIDADE			APOSENTADORIA			ADICIONAIS			OUTROS DIRETOS TRABALHISTAS				SUBTOTAL MENSAL							
							ALIQ.	VALOR	IN	VALOR	IR	VALOR	ADICIONAIS	VALOR	VA	VALOR	VA	VALOR			VALOR	DESCRIÇÃO					
410116	Supervisor		40	1	3.478,40	12																				3.478,40	
410104	Técnico de Nível Médio/Educador Social/Orientador		40	1	2.139,30	11																					2.139,30
410108	Auxiliar/Assistente/Assessor/Gerente Administrativo		40	1	2.091,41	10																					2.091,41
410101	Gestor/Coordenador/Técnico de Nível Superior/Gerente		40	1	3.835,90	10																					3.835,90
430110	Supervisor/Técnico de Referência		40	1	2.510,97	10																					2.510,97
410109	Estagiário	Psicologia, serviço social, comunicação social, ciências sociais, pedagogia e áreas afins	30	2	1.200,00	11																					2.400,00
<b>SUBTOTAL</b>																											<b>36.455,98</b>

CÓD.	COLABORADOR	DETALHAMENTO	REFLEXOS			ENCARGOS SOCIAIS												BENEFÍCIOS TRABALHISTAS						SUBTOTAL MENSAL	SUBTOTAL GERAL ENCARG.																		
			S	S	S	FGTS	MULTA FGTS	INSS	INSS/TERC	GRAT	PIS	VA	VR	PL SAUDE	PL QDANTOL	PL SEGURO VIDA	OUTROS BENEF. CCT	SUBTOTAL MENSAL																									
																			FGTS	VA	VR	PL SAUDE	PL QDANTOL			PL SEGURO VIDA	OUTROS BENEF. CCT																
410116	Supervisor		289,87	289,87	96,62	332,38	132,95	830,95	106,96	41,55	200,00																	2.427,21	29.176,52														
410104	Técnico de Nível Médio/Educador Social/Orientador		176,28	176,28	59,43	204,42	81,77	511,06	114,99	25,53	300,00																		1.874,21	20.066,51													
410108	Auxiliar/Assistente/Assessor/Gerente Administrativo		174,28	174,28	58,09	199,84	79,94	499,61	112,41	24,98	200,00																		1.800,88	18.026,80													
410101	Gestor/Coordenador/Diretor/Gerente		319,66	319,66	106,55	366,54	146,62	916,35	206,18	45,82	200,00																		2.588,20	25.687,00													
410120	Supervisor/Técnico de Referência		209,25	209,25	69,75	239,94	95,98	599,84	134,96	29,99	200,00																		1.991,57	19.915,70													
410109	Estagiário	Psicologia, serviço social, comunicação social, ciências sociais, pedagogia e áreas afins																											6,30	69,30													
<b>SUBTOTAL</b>																											<b>1.371,34</b>	<b>1.371,34</b>	<b>390,44</b>	<b>2.733,12</b>	<b>19.189,07</b>	<b>205.155,40</b>	<b>537,26</b>	<b>3.337,81</b>	<b>755,50</b>	<b>187,89</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.750,00</b>	<b>84,85</b>	<b>30,80</b>	<b>196,00</b>	<b>10.640,12</b>	<b>111.046,13</b>

**ANEXO II - SERVIÇOS DE TERCEIROS**

<b>CÓD.</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>DETALHAMENTO</b>	<b>QTD MESES</b>	<b>VALOR MENSAL</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
430113	Transporte em Serviço	Locomoção e Transporte da Equipe	1	2.000,00	2.000,00
420101	Locação de Veículos	Aluguel de veículo (ônibus/van) para Transportado público alvo para passeios.	6	1.000,00	6.000,00
420105	Uniformes, Vestuário e EPI	350 camisas, sendo 2 camisas para cada um dos 155 idosos, uniforme para a equipe técnica e extras para necessidade, valor médio de R\$31,62 reais	1	11.067,00	11.067,00
430120	Serviços Técnicos Especializados	Serviço de Produção da Revista	1	4.854,00	4.854,00
430120	Serviços Técnicos Especializados	Serviço de impressão 500 Revistas	1	10.000,00	10.000,00
420201	Instrutor de Oficina (Oficineiro)	Contratação de fornecedores para oficinas variadas a serem definidas a partir do levantamento situacional e através da votação entre os beneficiados. Dentre as possibilidades estão: Canto, Percussão, Artesanato e Fotografia. Serão oferecidas no total 172h de oficina cultural e/ou saúde no valor da hora de aproximadamente R\$70,00.	8	12.250,00	98.000,00
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>131.921,00</b>

5

**ANEXO III - MATERIAIS DE CONSUMO**

<b>CÓD</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>DETALHAMENTO</b>	<b>QTD MESES</b>	<b>VALOR MENSAL</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
420104	Lanches e Alimentações		4	2.000,00	8.000,00
420103	Material Pedagógico e de Apoio para Oficinas		1	5.000,00	5.000,00
430109	Material de Higiene e Limpeza		1	1.611,32	1.611,32
430110	Material de Escritório e Suprimentos de Informática		1	4.000,00	4.000,00
430114	Insumos de Copa e Cozinha		1	2.000,00	2.000,00
					-
					-
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>20.611,32</b>

5



**ANEXO IV - CUSTOS INDIRECTOS**

Cód	RUBRICA	DETALHAMENTO	QTD MESES	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
430103	Telefonia Fixa, Móvel e Internet	Gasto com serviço telefonico, internet móvel e internet banda larga	12	149,70	1.796,40
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
<b>SUBTOTAL</b>				<b>1.796,40</b>	<b>1.796,40</b>

5

**ANEXO V - INVESTIMENTOS**

CÓD	RUBRICA	DETALHAMENTO	QTD MESES	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
120102	Móveis, Eletrodomésticos e Utensílios	1 Cafeteira elétrica, inox, 15 xícaras, 110V	1	110,57	110,57
120102	Móveis, Eletrodomésticos e Utensílios	1 Purificador de Água - Bivolt	1	616,27	616,27
1	Instrumentos musicais	02 Tamborim 06 Abs Pele Leitosa. 06 Baqueta 5a Madeira NI 5am Ecobio. 03 Caixa de Guerra 14" x 15cm. 08 Talabarte 02 Repique, 02 Tarol, 02 Surdo 14" x 30cm, 2 Ganchos CLAVE & BAG.	1	1.500,00	1.500,00
120101	Equipamentos de informática, Eletrônicos e Assemblhados	5 Notebook Intel Core I5, 8GB, 256GB SSD W11 15.6" valor médio unitário de R\$ 3.747,89	1	18.739,45	18.739,45
120101	Equipamentos de informática, Eletrônicos e Assemblhados	2 Smartphone 128GB 4G Wi-Fi Tela 6.4" Dual Chip 4GB RAM Câmera Quádrupla + Selfie 20MP valor médio unitário de R\$ 1.415,73	1	2.831,46	2.831,46
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>23.797,75</b>

3